

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. en C. Fernando Granados Rivera

Fecha de Elaboración: 29 DE FEBRERO 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 04 DE MARZO 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 85

Número de trámites prioritarios para 2024: 2

Propuesta No. 1

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|--|--|--|--|---------------------------------------|
| SMDIF/01/2024 | Brindar asesorías jurídicas a personas que se encuentren y/o reporten una situación de probable vulneración de derechos a niñas, niños y adolescentes. | N/A | N/A | Habilitar una línea telefónica, con la cual la ciudadanía realice un reporte de probable vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes. Reduciendo el número de visitas del ciudadano de 1 a 0. | N/A |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO | | | | | |
| | | | | 40% | |

Observaciones o comentarios

El objetivo principal es facilitar a la ciudadanía para que reporte una probable vulneración de derechos a niñas, niños y adolescentes, mediante el servicio de asesoría jurídica, ya que anteriormente, acudía a las oficinas de la Procuraduría, hoy con la línea telefónica se facilita el reporte sin la necesidad de acudir personalmente a las oficinas. Para el cumplimiento de la propuesta, se realizarán las modificaciones necesarias en el Manual de Procedimientos.

LIC. EN C. FERNANDO GRANADOS RIVERA
SECRETARIO TÉCNICO Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA



C. MA. DE LOURDES MONTIEL PAREDES
DIRECTORA GENERAL DEL SMDIF



MTRA. KARLA PATRICIA CEJA MENDOZA
COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. en C. Fernando Granados Rivera

Fecha de Elaboración: 29 DE FEBRERO 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 04 DE MARZO 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 85 Número de trámites prioritarios para 2024: 2

Propuesta No. 2

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

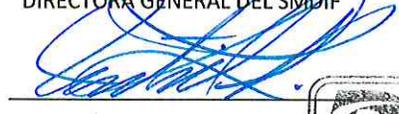
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|---------------------------------|--|--|---|---------------------------------------|
| SMDIF/02/2024 | Servicios Médicos Veterinarios | N/A | N/A | Habilitar en la página del SMDIF un apartado para realizar un registro, y así obtener una cita de consulta en la Clínica Veterinaria Huellitas, reduciendo el número de visitas de la ciudadanía a la dependencia de 2 a 1. | N/A |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO | | | | | |
| | | | | 100% | |

Observaciones o comentarios
Para el cumplimiento de la propuesta, se realizarán las modificaciones necesarias en el Manual de Procedimientos.

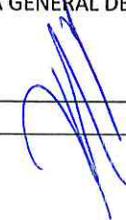
LIC. EN C. FERNANDO GRANADOS RIVERA
SECRETARIO TÉCNICO Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA




C. MA. DE LOURDES MONTIEL PAREDES
DIRECTORA GENERAL DEL SMDIF




MTRA. KARLA PATRICIA CEJA MENDOZA
COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA




**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Instituto Municipal de la Juventud

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Isaac Padilla García

Fecha de Elaboración: 29 de febrero de 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11 de marzo de 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2024: 3 **Propuesta No. 3**

PRIMER TRIMESTRE

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|--------------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| TLAL/IMJ /S/06 | Plática prevención de las adicciones | N/A | N/A | Poner a disposición de la ciudadanía información relacionada a la impartición de esta plática, permitiéndole al interesado, si así lo desea, realizar una pre-gestión del servicio con el fin de disminuir sus visitas a la dependencia de 1 a 0, teniendo la opción de dar seguimiento al mismo a través de medios digitales. | N/A |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO | | | | | |
| | | N/A | N/A | 0% | N/A |

Observaciones o comentarios: Se está trabajando con las áreas correspondientes para implementar esta mejora, el proceso de planificación y evaluación, ha impactado en el progreso tangible de la implementación. Para el cumplimiento de la propuesta se realizarán las modificaciones necesarias en el manual de procedimientos

| | | |
|---|--|--|
| <p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p align="center">C. Isaac Padilla García Jefe de Departamento de Vinculación con Organizaciones Juveniles</p> | <p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p align="center">Lic. José Alberto Contreras García Director del Instituto Municipal de la Juventud</p> | <p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p align="center">Mtra. Karla Patricia Ceja Mendoza Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> |
|---|--|--|

Tlalpantla de Baz 2022-2024

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Instituto Municipal de la Juventud

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Isaac Padilla García

Fecha de Elaboración: 29 de febrero de 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11 de marzo de 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2024: 3 **Propuesta No. 4**

PRIMER TRIMESTRE

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|---|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| TLAL/IMJ /S/09 | Taller de prevención orientación y educación sexual | N/A | N/A | Poner a disposición de la ciudadanía información relacionada a la impartición de esta plática, permitiéndole al interesado, si así lo desea, realizar una pre-gestión del servicio con el fin de disminuir sus visitas a la dependencia de 1 a 0, teniendo la opción de dar seguimiento al mismo a través de medios digitales. | N/A |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO | | | | | |
| | | N/A | N/A | 0% | N/A |

Observaciones o comentarios: Se está trabajando con las áreas correspondientes para implementar esta mejora, el proceso de planificación y evaluación, ha impactado en el progreso tangible de la implementación. Para el cumplimiento de la propuesta se realizarán las modificaciones necesarias en el manual de procedimientos

| | | |
|---|--|---|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. Isaac Padilla García Jefe de Departamento de Vinculación con Organizaciones Juveniles</p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Lic. José Alberto Contreras García Director del Instituto Municipal de la Juventud</p> | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>Mtra. Karla Patricia Ceja Mendoza Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> |
|---|--|---|

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Instituto Municipal de la Juventud

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Isaac Padilla García

Fecha de Elaboración: 29 de febrero de 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11 de marzo de 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2024: 3 **Propuesta No. 5**

PRIMER TRIMESTRE

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| TLAL/IMJ /S/05 | Plática a mí sí me puede pasar | N/A | N/A | Poner a disposición de la ciudadanía información relacionada a la impartición de esta plática, permitiéndole al interesado, si así lo desea, realizar una pre-gestión del servicio con el fin de disminuir sus visitas a la dependencia de 1 a 0, teniendo la opción de dar seguimiento al mismo a través de medios digitales. | N/A |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO | | | | | |
| | | N/A | N/A | 0% | N/A |

Observaciones o comentarios: Se está trabajando con las áreas correspondientes para implementar esta mejora, el proceso de planificación y evaluación, ha impactado en el progreso tangible de la implementación. Para el cumplimiento de la propuesta se realizarán las modificaciones necesarias en el manual de procedimientos

| | | |
|---|--|--|
| <p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p align="center">C. Isaac Padilla García Jefe de Departamento de Vinculación con Organizaciones Juveniles</p> | <p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p align="center">Lic. José Alberto Contreras García Director del Instituto Municipal de la Juventud</p> | <p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p align="center">Mtra. Karla Patricia Ceja Mendoza Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> |
|---|--|--|

**, COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **G00 DIRECCIÓN DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL.**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. JUAN CARLOS ROA RINGELKE.**

Fecha de Elaboración: **26 DE FEBRERO DEL AÑO 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **8 DE MARZO DEL AÑO 2024**

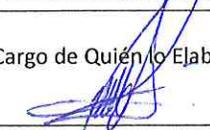
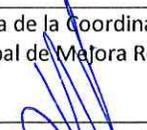
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **10**

Número de trámites prioritarios para 2024: **1** *Propuesta No. 6*

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|------------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| DSA/001/2024 | Autorización de poda de árbol (es) | N/A | N/A | A través de la plataforma digital dar un mejor servicio reduciendo las visitas a la dirección de 2 a 0 | N/A |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO | | | | | |
| | | | | 50% | |

Observaciones o comentarios

Se han registrado solicitudes de mantenimiento al arbolado urbano municipal por medio de la plataforma digital, así mismo se emitió el dictamen correspondiente por cada solicitud ingresada, cabe resaltar que, al momento de formular la Autorización dentro del sistema se des-configuró la Firma Electrónica del Titular de la Dirección de Sustentabilidad Ambiental, derivado del cambio de dominio de la URL, dirección que se utiliza para acceder al sitio web en Internet, por tal motivo la plataforma no se encuentra agregada en el Portal de Servicios Institucionales de Tlalnepanitla de Baz, al momento de emitir el presente documento. Para el cumplimiento de la propuesta se realizarán las modificaciones necesarias en el Manual de Procedimientos de la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.

| | | |
|---|---|--|
| <p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center"></p> <p align="center">Lic. Juan Carlos Roa Ringelke Enlace de Mejora Regulatoria</p> | <p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center"></p> <p align="center">Lic. Fidel Rodrigo Velázquez Escafera Director de Sustentabilidad Ambiental</p> | <p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center"></p> <p align="center">Mtra. Karla Patricia Ceja Mendoza Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> |
|---|---|--|





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Comisaría General de Seguridad pública y tránsito Municipal.
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Genoveva López Monroy

Fecha de Elaboración: 29/02/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 04/03/2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13 Número de trámites prioritarios para 2024: 02

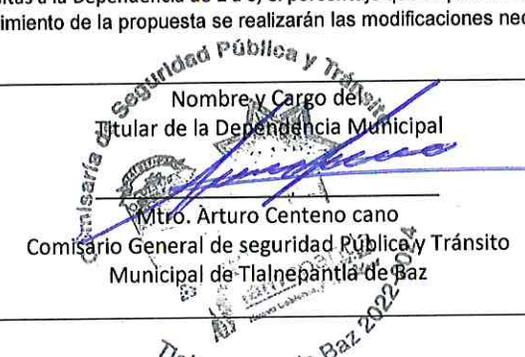
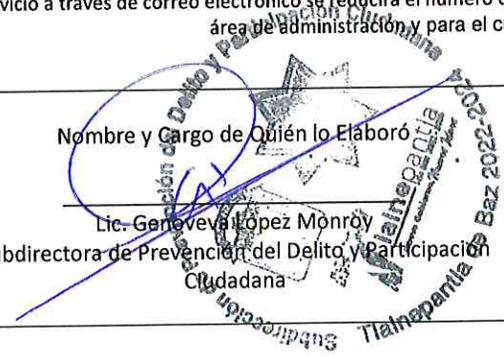
Propuesta No. 7

PRIMER TRIMESTRE

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| CGSPTM/001/2023 | Solicitud De Redes Vecinales | Reducción de tiempo de respuesta de 3 días a 1 día. | N/A | Al solicitar el servicio a través de correo electrónico se reducirá el número de visitas a la Dependencia de 1 a 0 | N/A |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO | | | | | |
| | | 20% | N/A | 20% | N/A |

Observaciones o comentarios: Observaciones o comentarios: El porcentaje que se presenta en el servicio de Solicitud De Redes Vecinales en lo que refiere a la propuesta de acciones de solicitar el servicio a través de correo electrónico se reducirá el número de visitas a la Dependencia de 1 a 0, el porcentaje que se plasma es 20% ya que se está gestionando el correo electrónico institucional al área de administración y para el cumplimiento de la propuesta se realizarán las modificaciones necesarias en el Manual de Procedimientos.

| | | |
|---|--|--|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>Lic. Genoveva López Monroy Subdirectora de Prevención del Delito y Participación Ciudadana</p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>Mtro. Arturo Centeno cano Comisario General de seguridad Pública y Tránsito Municipal de Tlalnepanitla de Baz</p> | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>Mtra. Karla Patricia Ceja Mendoza</p> |
|---|--|--|



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Comisaria General de Seguridad pública y tránsito Municipal.
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Genoveva López Monroy

Fecha de Elaboración: 29/02/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 04/03/2024

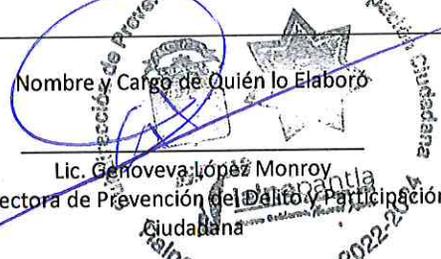
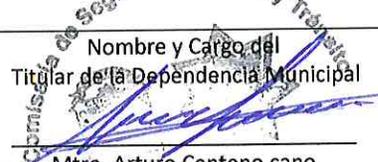
Propuesta No. 8

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13 Número de trámites prioritarios para 2024: 02

PRIMER TRIMESTRE

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|--|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| CGSPTM/002/2023 | Platicas, Conferencias, Simposium O Taller Para La Prevención Del Delito | Reducción de tiempo de respuesta de 3 días a 1 día. | N/A | Al solicitar el servicio a través de correo electrónico se reducirá el número de visitas a la Dependencia de 1 a 0 | N/A |
| CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO | | | | | |
| | | 20% | N/A | 20% | N/A |

Observaciones o comentarios: El porcentaje que se presenta en el servicio de Platicas, Conferencias, Simposium O Taller Para La Prevención Del Delito en lo que refiere a la propuesta de acciones de solicitar el servicio a través de correo electrónico se reducirá el número de visitas a la Dependencia de 1 a 0, el porcentaje que se plasma es 20% ya que se esta gestionando el correo electrónico institucional al área de administración y para el cumplimiento de la propuesta se realizarán las modificaciones necesarias en el Manual de Procedimientos.

| | | |
|--|---|---|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center">  Lic. Genoveva López Monroy Subdirectora de Prevención del Delito y Participación Ciudadana </p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center">  Mtro. Arturo Centeno cano Comisario General de seguridad Pública y tránsito Municipal de Tlalnepantla de Baz </p> | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center">  Mtra. Karla Patricia Caja Mendoza </p> |
|--|---|---|

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DEFENSORÍA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ANTONIO MIRANDA GUERRERO

Fecha de Elaboración: 27 DE FEBRERO DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 6 DE MARZO DE 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2024: 1

PRIMER TRIMESTRE

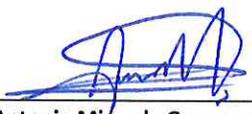
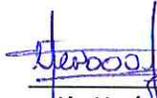
Propuesta No. 9

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| DMDHT/01/2024 | Asesoría y Orientación Jurídica | Llevar a cabo la optimización del servicio denominado, Asesoría y Orientación Jurídica, mediante la reducción del tiempo de respuesta a la solicitud del ciudadano, que beneficie al peticionario en ahorro de tiempo y agilización de trámite de datos personales. Conforme al protocolo, la asesoría se lleva a cabo en 1 hora 20 minutos; por lo tanto, se pretende se reduzca su aplicación a 35 minutos y si se detecta que existe violación a los derechos humanos, se actúe de inmediato iniciando procedimiento de Queja. | N/A | N/A | N/A |

CITAR PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO

50 %

Observaciones o comentarios: Evidencias: Fotografías, reunión vía zoom con personal de la CODHEM para acordar fecha de capacitación en relación a la optimización del servicio Asesoría, Orientación Jurídica y Recepción de queja, asimismo; aplicación de la capacitación y Protocolo de Asesoría.

| | | |
|--|---|--|
|  Lic. Antonio Miranda Guerrero Enlace de la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos. |  Lic. Verónica Gómez Sánchez Encargada del Despacho de la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos |  Mtra. Karla Patricia Ceja Mendoza Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria |
|--|---|--|