



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TALAEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

01030101

Conducción de las políticas generales de gobierno

Proyecto:

010301010101

Relaciones públicas

Dependencia General:

A00

Presidencia (Presidencia Municipal)

Dependencia Auxiliar:

144

Gobernación (Presidencia Municipal)

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Verificar trimestralmente en coordinación con la Tesorería Municipal, que la recaudación de los ingresos propios y el ejercicio del gasto se realice conforme a las disposiciones legales aplicables.	Documento	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
2	Revisar trimestralmente en coordinación con la Secretaría Técnica, el avance de indicadores de eficiencia en la planeación y ejercicio del gasto público municipal.	Revisión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Rendir de forma mensual ante el cabildo, los informes correspondientes a los litigios laborales, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 48 fracción IV Ter. de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.	Informe	12	3	25.00%	2	16.67%	-1	-8.33%	6	50.00%	5	41.67%	-1	-8.33%
4	Rendir al Ayuntamiento el Tercer Informe de Gobierno, para dar cuenta del estado que guarda la administración pública municipal y de las labores realizadas durante el ejercicio.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Presidir las sesiones ordinarias y extraordinarias del Ayuntamiento.	Sesión	44	12	27.27%	8	18.18%	-4	-9.09%	22	50.00%	17	38.64%	-5	-11.36%
6	Realizar giras y recorridos que permitan detectar necesidades sociales y comunitarias.	Recorrido	80	8	10.00%	23	28.75%	15	18.75%	44	55.00%	62	77.50%	18	22.50%
7	Asistir a los eventos de inicio o inauguración de las obras públicas.	Evento	122	29	23.77%	41	33.61%	12	9.84%	39	31.97%	62	50.82%	23	18.85%

TOTAL	\$11,755,929.38
-------	-----------------

ELABORÓ

Lic. Yessica Araceli Rojas Ponce
Enlace Administrativo

Firma Cargo

REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Firma Cargo



Presupuesto Basado en Resultados Municipal 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
		Proyecto:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
		Dependencia General:	010301010101	Relaciones públicas
		Dependencia Auxiliar:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
			100	Secretaría Particular (Secretaría Particular de la Presidencia)
Ente Público		092 Tlalnepantla de Baz.		

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a los ciudadanos que soliciten cita con el Presidente Municipal a efecto de conocer su asunto a tratar.	Atención	600	120	20.00%	114	19.00%	-6	-1.00%	300	50.00%	337	56.17%	37	6.17%
2	Coordinar el seguimiento de la agenda del Presidente Municipal.	Registro	200	65	32.50%	21	10.50%	-44	-22.00%	110	55.00%	147	73.50%	37	18.50%
3	Supervisar los eventos en los que interviene el Presidente Municipal.	Evento	340	20	5.88%	116	34.12%	96	28.24%	140	41.18%	247	72.65%	107	31.47%
4	Remitir los asuntos que gire el Ejecutivo Municipal a los titulares de las dependencias y entidades municipales, para su atención y seguimiento.	Documento	7,800	1,950	25.00%	1,579	20.24%	-371	-4.76%	3,900	50.00%	3,648	46.77%	-252	-3.23%
5	Elaborar y distribuir las cartas de felicitación, agradecimiento y reconocimiento.	Documento	2,000	530	26.50%	354	17.70%	-176	-8.80%	1,010	50.50%	1,093	54.65%	83	4.15%
6	Atender los asuntos de trascendente resolución encomendados por el Presidente Municipal.	Atención	100	25	25.00%	22	22.00%	-3	-3.00%	50	50.00%	49	49.00%	-1	-1.00%
7	Canalizar las peticiones ciudadanas recibidas vía telefónica.	Petición	13,200	3,300	25.00%	2,805	21.25%	-495	-3.75%	6,600	50.00%	5,357	40.58%	-1,243	-9.42%
8	Canalizar las peticiones ciudadanas recibidas vía electrónica (WhatsApp, correo).	Petición	5,400	1,350	25.00%	1,250	23.15%	-100	-1.85%	2,700	50.00%	2,433	45.06%	-267	-4.94%
9	Canalizar las peticiones ciudadanas recibidas en las giras y los eventos del Presidente.	Petición	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	68	56.67%	8	6.67%
10	Orientar, asistir y canalizar al ciudadano de acuerdo a su solicitud.	Atención	36,000	9,000	25.00%	11,043	30.68%	2,043	5.68%	18,000	50.00%	23,910	66.42%	5,910	16.42%
11	Evaluar a las dependencias respecto a la atención oportuna, congruente y eficaz que brindan a las peticiones turnadas.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
12	Atender llamadas de solicitud de información (ITS).	Llamada	12,000	3,000	25.00%	2,827	23.56%	-173	-1.44%	6,000	50.00%	5,502	45.85%	-498	-4.15%
13	Realizar llamadas de salida para confirmar la atención que se brindó a los servicios solicitados.	Llamada de salida	18,000	4,500	25.00%	4,606	25.59%	106	0.59%	9,000	50.00%	7,251	40.28%	-1,749	-9.72%
14	Hacer campañas de difusión vía telefónica de los eventos artísticos, culturales, jornadas, etc.	Campaña	10	1	10.00%	3	30.00%	2	20.00%	4	40.00%	6	60.00%	2	20.00%
15	Realizar encuestas de calidad en el servicio atendido.	Encuesta	1,800	450	25.00%	139	7.72%	-311	-17.28%	900	50.00%	449	24.94%	-451	-25.06%

TOTAL \$22,512,788.02

ELABORÓ		
L. Ángel Morales Salinas Secretario Particular de la Presidencia Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal	
Nombre	Firma

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo



Presupuesto Basado en Resultados Municipal 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	101	Secretaría Técnica (Coordinación de Asesores)

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Apoyar a las dependencias de la Administración Pública Municipal en la realización de diagnósticos sobre proyectos de impacto.	Documento	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%
2	Aportar datos para la toma de decisiones en la detección de áreas de oportunidad en la Administración Pública Municipal	Documento	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%
3	Elaborar los documentos técnicos respecto del análisis especializado que requieran las políticas y proyectos prioritarios del Gobierno Municipal	Documento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$15,480,879.49
-------	-----------------

ELABORÓ		
Lic. José Rodrigo Zenteno Gaeta Coordinador de Asesores		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





Presupuesto Basado en Resultados Municipal 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlaxtepan de Baz.
--------------	-----------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Dependencia General:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia Auxiliar:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
	111	Coordinación de Delegaciones (Coordinación Tlaxtepan Zona Oriente)

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reuniones de trabajo con representantes sociales (COPACI's, ONG's y empresas)	Minuta	54	11	20.37%	15	27.78%	4	7.41%	24	44.44%	28	51.85%	4	7.41%
2	Supervisar las audiencias individuales y grupales en comunidades y/o instituciones para atender la problemática y demanda social.	Audiencia	1,100	275	25.00%	275	25.00%	0	0.00%	550	50.00%	548	49.82%	-2	-0.18%
3	Realizar recorridos de trabajo para revisar, supervisar y evaluar temas propuestos por vecinos y representantes sociales en las comunidades de Tlaxtepan Oriente.	Recorrido	76	13	17.11%	20	26.32%	7	9.21%	28	36.84%	35	46.05%	7	9.21%
4	Llevar a cabo reuniones individuales y grupales en las comunidades para atender la problemática y demanda relacionada a temas de desarrollo social y promoción económica en Tlaxtepan Oriente.	Minuta	470	120	25.53%	117	24.89%	-3	-0.64%	232	49.36%	229	48.72%	-3	-0.64%
5	Realizar recorridos de trabajo para revisar, supervisar y evaluar temas propuestos por vecinos y representantes sociales en las comunidades de Tlaxtepan Oriente, en materia de infraestructura urbana y promoción cultural.	Recorrido	60	13	21.67%	15	25.00%	2	3.33%	27	45.00%	29	48.33%	2	3.33%

TOTAL	\$5,217,908.83
-------	----------------

ELABORÓ		
C. Víctor Manuel Roa Botello		
Coordinador Tlaxtepan Zona Oriente		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo

Tlaxtepan de Baz 2022-2024

Tlaxtepan de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01040101	Relaciones exteriores
Proyecto:	010401010103	Cooperación internacional para el desarrollo del municipio
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Departamento de Asuntos Internacionales y Pasaportes)

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo el fortalecimiento y expansión de vínculos interinstitucionales y diplomáticos con ciudades extranjeras.	Mecanismo de Vinculación	10	3	30.00%	1	10.00%	-2	-20.00%	4	40.00%	2	20.00%	-2	-20.00%
2	Realizar campañas de información para migrantes sobre sus derechos y obligaciones.	Campaña	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Certificar al personal adscrito conforme al programa establecido por la Secretaría de relaciones Exteriores (S.R.E.).	Persona	20	4	20.00%	13	65.00%	9	45.00%	10	50.00%	13	65.00%	3	15.00%
4	Realizar el trámite para la obtención del pasaporte ordinario, conforme a las solicitudes de usuarios del Municipio de Tlalnepantla de Baz, así como de alcaldías y municipios colindantes.	Pasaporte	9,000	2,250	25.00%	3,646	40.51%	1,396	15.51%	4,500	50.00%	6,896	76.62%	2,396	26.62%
5	Recaudar los ingresos correspondientes a los derechos municipales por la expedición del Pasaporte Ordinario Mexicano.	Pesos	2,250,000	562,500	25.00%	911,500	40.51%	349,000	15.51%	1,125,000	50.00%	1,724,000	76.62%	599,000	26.62%

TOTAL	\$2,460,703.98
-------	----------------

ELABORÓ		
Mtra. Ise Sánchez Manríquez		
Titular del Departamento de Asuntos Internacionales y Pasaportes		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Firma

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	010502050108	Operación y seguimiento del COPLADEMUN
Dependencia Auxiliar:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
	137	Simplificación Administrativa (COPLADEMUN)

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Participar en las sesiones de la la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%

TOTAL	\$160,071.60
-------	--------------

ELABORÓ		
Lic. Andrea Estefanía Álvarez Hernández		
Secretaría de Acuerdos de la COPLADEMUN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAXIPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



4Presupuesto Basado en Resultados Municipal 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlaxipantla de Baz.
--------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Coordinación General de Mejora Regulatoria)

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Programa Anual de Mejora Regulatoria en coordinación con los Comités Internos de Mejora Regulatoria de las Dependencias Municipales	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Coordinar el cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.	Reporte	9	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Actualizar el Catálogo del Registro Municipal de Trámites y Servicios en coordinación con los Comités Internos de Mejora Regulatoria de las Dependencias Municipales.	Cédula actualizada	310	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	310	100.00%	325	104.84%	15	4.84%
4	Realizar las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Revisar las propuestas de nueva creación, modificación y/o actualización al marco regulatorio municipal aplicable al Catálogo del Registro Municipal de Trámites y Servicios.	Propuesta	3	3	100.00%	4	133.33%	1	33.33%	3	100.00%	4	133.33%	1	33.33%

ELABORÓ		
Lic. Karla Patricia Ceja Mendoza Coordinadora General de Mejora Regulatoria		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Coordinación General de Mejora Regulatoria)

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
6	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Presidencia Municipal.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
7	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Presidencia Municipal.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
8	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Presidencia Municipal.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
9	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Presidencia Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
10	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Presidencia Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$17,585,358.20
-------	-----------------

Administrativo de la Presidencia

ELABORÓ

Lic. Yesenia Araceli Rojas Ponce
Enlace Administrativo

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Firma Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024





GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
GOBIERNO MUNICIPAL DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Dependencia General:	010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia Auxiliar:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
	159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública (Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública)

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar las sesiones ordinarias del Consejo Municipal de Seguridad Pública.	Sesión	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%
2	Generar acuerdos gestionados durante el Consejo Municipal de Seguridad Pública.	Acuerdo	20	4	20.00%	5	25.00%	1	5.00%	9	45.00%	11	55.00%	2	10.00%
3	Remitir acta original de las sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública al Secretario Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.	Acta	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%
4	Integrar el reporte de los expedientes revisados y entregados al Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de los servidores públicos sujetos a evaluación de control de confianza.	Reporte	20	10	50.00%	7	35.00%	-3	-15.00%	12	60.00%	8	40.00%	-4	-20.00%
5	Gestionar la firma de convenios de colaboración para nuevos ingresos, promociones y permanencias de elementos de la Comisaría General, entre el Municipio y el Centro de Control de Confianza.	Convenio	2	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	2	100.00%	1	50.00%	-1	-50.00%
6	Realizar las sesiones ordinarias del Consejo Intermunicipal de Seguridad Pública.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%
7	Generar acuerdos gestionados durante el Consejo Intermunicipal de Seguridad Pública.	Acuerdo	15	4	26.67%	0	0.00%	-4	-26.67%	8	53.33%	3	20.00%	-5	-33.33%
8	Remitir acta original de las sesiones del Consejo Intermunicipal de Seguridad Pública al Secretario Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.	Acta	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%
9	Integrar el reporte del seguimiento de las Evaluaciones de Control de Confianza del personal adscrito a la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$2,260,746.10
-------	----------------

ELABORÓ		
L.C.P. Susana Sánchez Mendoza		
Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01080301	Comunicación Pública y Fortalecimiento Informativo
Proyecto:	010803010103	Difusión y Comunicación Institucional
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	103	Comunicación Social

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar informes sobre problemáticas públicas identificadas a través de las redes sociales del Gobierno Municipal.	Informe	95	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	55	57.89%	55	57.89%	0	0.00%
2	Elaborar informes sobre las campañas informativas de interés general para la ciudadanía.	Informe	9	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	33.33%	3	33.33%	0	0.00%
3	Realizar reportes mensuales sobre la actualización de los portales, redes sociales y sitios oficiales del Gobierno Municipal.	Reporte	32	1	3.13%	1	3.13%	0	0.00%	10	31.25%	10	31.25%	0	0.00%
4	Realizar la cobertura mediática de giras y eventos del Gobierno y la Administración Pública Municipal	Cobertura de evento	340	20	5.88%	21	6.18%	1	0.29%	140	41.18%	250	73.53%	110	32.35%
5	Elaborar reporte de los diseños institucionales de la documentación oficial del Gobierno Municipal.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Diseñar mensajes impresos y digitales de acciones de impacto del Gobierno Municipal.	Diseño	690	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	390	56.52%	390	56.52%	0	0.00%
7	Realizar informes trimestrales sobre el alcance obtenido en publicaciones oficiales de Redes Sociales del Gobierno Municipal.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
8	Generar información en medios de comunicación digitales y redes.	Acción de difusión	90	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	30	33.33%	30	33.33%	0	0.00%
9	Hacer uso de espacios publicitarios a través de medios masivos de comunicación municipales, estatales, nacionales e internacionales.	Espacio Publicitario	60	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	10	16.67%	21	35.00%	11	18.33%
10	Distribuir boletines informativos acerca de las actividades destacadas y logros obtenidos por el Gobierno Municipal.	Boletín Informativo	180	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	60	33.33%	60	33.33%	0	0.00%
11	Organizar conferencias de prensa para difundir acciones relevantes del Gobierno Municipal.	Conferencias de Prensa	18	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	6	33.33%	6	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$10,106,137.70
-------	-----------------

ELABORÓ		
Lic. Diana Cristina Tovar Perales Subdirectora de Comunicación y Gobierno Digital		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022- 2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guia Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
0180401	Transparencia
Proyecto: 010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General: A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar: 122	Unidad de Transparencia

PRINCIPALES ACCIONES				2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir y gestionar solicitudes de acceso a la información pública a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX).	Solicitud	1,150	287	24.96%	424	36.87%	137	11.91%	574	49.91%	715	62.17%	141	12.26%
2	Revisar y validar la información pública de oficio contenida en el portal IPOMEX del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.	Actualización	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Gestionar y atender recursos de revisión presentados.	Recurso de revisión	80	20	25.00%	126	157.50%	106	132.50%	40	50.00%	164	205.00%	124	155.00%
4	Capacitar y actualizar a los servidores públicos en materia de transparencia y protección de datos personal.	Capacitación	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	2	66.67%	1	33.33%	-1	-33.33%
	Difundir la Transparencia Proactiva en el Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Campaña	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$1,300,620.79
-------	----------------

ELABORÓ

D.A.P. Salvador Alejandro Saldivar Vélez
Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	04020101	Transferencias
Dependencia General:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
Dependencia Auxiliar:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
	137	Simplificación Administrativa (Presidencia Municipal)

PRINCIPALES ACCIONES			2o. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación			Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%		Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar que se otorgue el subsidio al Sistema DIF Municipal de Tlalnepantla de Baz	Subsidio	310,000,000	77,499,999.99	25.00%	79,100,001	25.52%	1,600,001.01	0.52%		154,999,999.98	50.00%	152,200,002.00	49.10%	-2,799,997.98	-0.90%

TOTAL	\$152,200,002.00
-------	------------------

ELABORO		
Lic. Jessica A. Rojas Ponce		
Encargado Administrativo		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:		Identificador	Denominación
		Proyecto:		01020401	Derechos Humanos
		Dependencia General:		010204010102	Protección y Defensa de los Derechos Humanos
		Dependencia Auxiliar:		A02	Derechos Humanos (Defensoría Municipal de los Derechos Humanos)
				102	Derechos Humanos (Defensoría Municipal de los Derechos Humanos)
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar y orientar jurídicamente a los habitantes del municipio en materia de derechos humanos.	Asesoría	855	230	26.90%	159	18.60%	-71	-8.30%	470	54.97%	376	43.98%	-94	-10.99%
2	Atender quejas por presuntas violaciones a los Derechos Humanos y remitirlas a la CODHEM o a la CNDH.	Atención	30	7	23.33%	5	16.67%	-2	-6.67%	14	46.67%	12	40.00%	-2	-6.67%
3	Brindar acompañamientos a la población vulnerable que lo requiera y apoyar en las gestiones institucionales.	Reporte	12	3	25.00%	5	41.67%	2	16.67%	6	50.00%	8	66.67%	2	16.67%
4	Realizar visitas a comandancias y cárceles municipales para verificar las condiciones físicas y el respeto a los Derechos Humanos a personas privadas de su libertad.	Visita	24	6	25.00%	7	29.17%	1	4.17%	12	50.00%	13	54.17%	1	4.17%

TOTAL \$ 4,816.32

Elaboró
Lic. Verónica Gómez Sánchez
Defensora Municipal de los Derechos Humanos
Nombre Cargo Firma

Revisó
C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó
Eduardo Pérez Montroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01020401	Derechos Humanos
Proyecto: 010204010101	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los Derechos Humanos
Dependencia General: A02	Derechos Humanos (Defensoría Municipal de los Derechos Humanos)
Dependencia Auxiliar: 102	Derechos Humanos (Defensoría Municipal de los Derechos Humanos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar propuesta para mejorar la difusión y la promoción de los Derechos Humanos dentro del municipio.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Realizar campañas de difusión de los Derechos Humanos, a través de materiales impresos, artículos promocionales, materiales audiovisuales interactivos y redes sociales del ayuntamiento.	Campaña	11	3	27.27%	3	27.27%	0	0.00%	6	54.55%	6	54.55%	0	0.00%
3	Llevar a cabo capacitaciones dirigidas a servidores públicos municipales, personal de asociaciones civiles y organizaciones no gubernamentales en materia de derechos humanos de manera presencial y/o virtual.	Capacitación	19	5	26.32%	9	47.37%	4	21.05%	10	52.63%	18	94.74%	8	42.11%
4	Capacitar en materia de Derechos Humanos a la población por medio de pláticas, talleres, campañas y/o cursos en escuelas, casas de descanso, centros recreativos, comunidades, presencial y/o virtual.	Capacitación	110	30	27.27%	40	36.36%	10	9.09%	60	54.55%	70	63.64%	10	9.09%
5	Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de los Derechos Humanos.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 1,654,113.28
-------	-----------------

Elaboró		
Lic. Verónica Gómez Sánchez Defensora Municipal de los Derechos Humanos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 05 02 02	Fortalecimiento de los Ingresos
Proyecto: 01 05 02 02 01 01	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General: B01	Sindicatura I
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir la Comisión de Hacienda.	Sesión	6	1	16.67%	3	50.00%	2	33.33%	3	50.00%	6	100.00%	3	50.00%
3	Presidir la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de asuntos Internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a Ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Servicios Públicos	Sesión	4	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%	3	75.00%	3	75.00%	0	0.00%
7	Vigilar que las multas administrativas ingresen a Tesorería.	Informe	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
8	Emitir resoluciones de recursos administrativos que promuevan los ciudadanos contra actos de autoridad.	Resolución	15	5	33.33%	5	33.33%	0	0.00%	10	66.67%	10	66.67%	0	0.00%
9	Atender y resolver procedimientos arbitrales entre condóminos.	Procedimiento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
10	Representar los intereses municipales en los incidentes que involucran a la propiedad municipal.	Incidente	11	4	36.36%	0	0.00%	-4	-36.36%	7	63.64%	3	27.27%	-4	-36.36%

TOTAL	\$2,044,439.80
-------	----------------

Mtra. Ivette Yadira Campos Padilla	Primera Sindica Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

C.B. Ricardo Contreras Velazquez	Tesoroero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 05 02 02	Fortalecimiento de los Ingresos
Proyecto: 01 05 02 02 01 01	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General: B02	Sindicatura II
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión Preservación y Restauración del Medio Ambiente.	Sesión	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
3	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Gobernación.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
4	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Hacienda.	Sesión	6	1	16.67%	2	33.33%	1	16.67%	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%
5	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	1	12.50%	0	0.00%	-1	-12.50%	3	37.50%	0	0.00%	-3	-37.50%
6	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%
7	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%
8	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	3	60.00%	1	20.00%	-2	-40.00%
9	Revisar y firmar los cortes de caja de la Tesorería Municipal.	Documento	11	3	27.27%	3	27.27%	0	0.00%	5	45.45%	5	45.45%	0	0.00%
10	Vigilar que se remita oportunamente la Cuenta Pública Anual al OSFEM.	Oficio	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
11	Vigilar que se entreguen los Informes Trimestrales de Egresos al OSFEM.	Oficio	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
12	Intervenir en el Inventario de bienes muebles.	Inventario	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
13	Intervenir en el Inventario de bienes inmuebles.	Inventario	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%

TOTAL \$2,173,038.65

C. Arieth Stephanie Grimaldo Osorio	
Segunda Sindico Municipal	
Nombre	Cargo
Firma	

C.P. Ricardo Contreras Velazquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo
Firma	

Eduardo Pérez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
Firma	

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

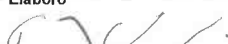
PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C01	Regiduría I
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	1	12.50%	3	37.50%	2	25.00%	3	37.50%	7	87.50%	4	50.00%
3	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Gobernación.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
4	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
5	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Servicios Públicos.	Sesión	4	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%	3	75.00%	0	0.00%	-3	-75.00%
7	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$1,834,988.11
-------	----------------

			Elaboró	
			Lic. Samuel Ugalde Chávez	
			Primer Regidor	
Nombre	Cargo		Firma	

Revisó		
Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
C02	Regidurías II
112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Gobernación.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
4	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Asistir como integrante de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Servicios Públicos.	Sesión	4	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%	3	75.00%	3	75.00%	0	0.00%
7	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Mercados, Centrales de Abasto y Rastros.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%
8	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	1	33.33%	-1	-33.33%
9	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$2,038,093.81
-------	----------------

Elaboró		
Mtra. Teresa Garduño Suárez		
Segunda Regidora		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Valázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
C03	Regidurías III
112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Protección e inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Transparencia Acceso a la Información Pública y Datos Personales.	Sesión	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Preservación y Restauración del Medio Ambiente.	Sesión	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%

TOTAL	\$1,861,418.60
-------	----------------

Elaboró	
C. Rafael Johnvany Rivera López	
Tercer Regidor	
Nombre	Cargo
	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velezquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo
	Firma

Autorizó	
Eduardo Pérez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto: 01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General: C04	Regidurías IV
Dependencia Auxiliar: 112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Mercados Centrales de Abasto y Rastro.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Asistir como Integrante de la Comisión de Transparencia Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales.	Sesión	3	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	1	12.50%	3	37.50%	2	25.00%	3	37.50%	6	75.00%	3	37.50%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$2,372,315.00
-------	----------------

Elaboró		
Mtra. Nadya de Jesús Cruz Serrano		
Cuarta Regidora		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxcala de Baz.
---------------	----------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
C05	Regidurías V
112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Hacienda.	Sesión	6	1	16.67%	3	50.00%	2	33.33%	3	50.00%	5	83.33%	2	33.33%
4	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Mercados, Centrales de Abasto y Rastro.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	1	12.50%	2	25.00%	1	12.50%	3	37.50%	6	75.00%	3	37.50%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a Ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
8	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%

TOTAL \$1,913,286.80

Elaboró		
C. Víctor Manuel Pérez Ramírez		
Quinto Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C06	Regidurías VI
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	3	100.00%	1	33.33%
3	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
4	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Sesión	3	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%	-1	-33.33%
5	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Protección e Inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
6	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	1	33.33%	-1	-33.33%
7	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
8	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

0.00

TOTAL	\$1,952,292.57
-------	----------------

Elaboró		
Mtra. Verónica Liliana Rocha Vélez		
Sexta Regidora		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

01 03 01 01

Conducción de las políticas generales de gobierno

Proyecto:

01 03 01 01 02 01

Audiencia Pública y Consulta Popular

Dependencia General:

C07

Regidurías VII

Dependencia Auxiliar:

112

Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	8	18.18%	-4	-9.09%	22	50.00%	18	40.91%	-4	-9.09%
2	Presidir la Comisión de Servicios Públicos.	Sesión	4	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%	3	75.00%	3	75.00%	0	0.00%
3	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Protección e Inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
5	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
6	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	2	66.67%	1	33.33%	-1	-33.33%

TOTAL	\$1,739,712.40
-------	----------------

Elaboró		
Mtro. Christian Alejandro Quintana Muñoz	Séptimo Regidor	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
C08	Regidurías VIII
112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Mercados, Centrales de Abasto y Rastro.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%

TOTAL	\$2,083,163.93
-------	----------------

Elaboró		
C. Iván Moisés Gatica López		
Octavo Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

	Revisó	
	C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
		
Eduardo Pérez Monroy		
Jefe de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 03 01 01

Conducción de las políticas generales de gobierno

01 03 01 01 02 01

Audiencia Pública y Consulta Popular

C09

Regidurías IX

112

Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir la Comisión de Asuntos Internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a Ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Gobernación.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
4	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
5	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Servicios Públicos.	Sesión	4	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%	3	75.00%	1	25.00%	-2	-50.00%
6	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Mercados, Centrales de Abasto y Rastro.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
7	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
8	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%

TOTAL

\$1,986,330.80

Lic. María de Lourdes Curiel Rocha		
Novena Regidora		
Nombre	Cargo	Firma

C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 03 01 01

Conducción de las políticas generales de gobierno

01 03 01 01 02 01

Audiencia Pública y Consulta Popular

C10

Regidurías X

112

Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir la Comisión de Educación Pública y Cultura.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
3	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Hacienda.	Sesión	6	1	16.67%	2	33.33%	1	16.67%	3	50.00%	2	33.33%	-1	-16.67%
4	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Sesión	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%
5	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Asuntos Internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a Ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%

Elaboró		
Mtro. Mauricio Ontiveros Salgado Décimo Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

TOTAL		\$1,800,871.01
Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Báz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C11	Regidurías XI
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	11	25.00%	-1	-2.27%	22	50.00%	21	47.73%	-1	-2.27%
2	Presidir la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
3	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
4	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Protección e Inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
5	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	1	12.50%	3	37.50%	2	25.00%	3	37.50%	5	62.50%	2	25.00%
6	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
7	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Preservación y Restauración del Medio Ambiente.	Sesión	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
8	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	3	100.00%	1	33.33%

TOTAL	\$1,847,337.94
-------	----------------

Elaboró

C. Marisela Blanquet Torres

C. Marisela Blanquet Torres
Décima Primera Regidora

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy

Eduardo Pérez Monroy
Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
C12	Regidurías XII
112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	12	27.27%	8	18.18%	-4	-9.09%	22	50.00%	18	40.91%	-4	-9.09%
2	Presidir la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Sesión	3	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
3	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
4	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Protección e Inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
6	Asistir como integrante a las sesiones de la Comisión de Preservación y Restauración del Medio Ambiente.	Sesión	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%

TOTAL	\$1,935,644.00
-------	----------------

Elaboró		
Lic. Carlos Alberto Cruz Jiménez		
Decimo Segundo Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01030902	Reglamentación Municipal
Dependencia General:	010309020101	Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal
Dependencia Auxiliar:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
	100	Secretaría Particular

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar las Actas de Cabildo	Acta	43	11	25.58%	11	25.58%	0	0.00%	21	48.84%	21	48.84%	0	0.00%
2	Publicar la Gaceta Municipal	Gaceta	46	12	26.09%	11	23.91%	-1	-2.17%	23	50.00%	23	50.00%	0	0.00%
3	Informar de las actividades del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes	Informe	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
4	Expedir las constancias de domicilio, dependencias económicas y de no propiedad municipal, mismas que son solicitadas por la ciudadanía Tlalnepantlense.	Constancias	950	300	31.58%	518	54.53%	218	22.95%	550	57.89%	854	89.89%	304	32.00%
5	Expedir las certificaciones solicitadas por particulares, y/o las áreas del Ayuntamiento, para ser presentadas ante diversas autoridades.	Certificación	4,000	1,050	26.25%	1,437	35.93%	387	9.68%	2,050	51.25%	2,641	66.03%	591	14.78%
6	Expedir permisos para eventos sociales, asistenciales o fiestas patronales, solicitados por la ciudadanía Tlalnepantlense.	Permisos	350	75	21.43%	127	36.29%	52	14.86%	145	41.43%	199	56.86%	54	15.43%
7	Llevar el control, registro y seguimiento de los expedientes formados conforme a los trámites y servicios realizados.	Expedientes	5,300	1,425	26.89%	2,082	39.28%	657	12.40%	2,745	51.79%	3,694	69.70%	949	17.91%

TOTAL	\$23,754,874.01
-------	-----------------

Elaboró		
C. José Elias Reyes Olivares		
Secretario Particular del Secretario del Ayuntamiento		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Montroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030902	Identificador	Denominación
Proyecto:	010309020101		Reglamentación Municipal
Dependencia General:	D00		Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal
Dependencia Auxiliar:	101		Secretaría del Ayuntamiento
			Secretaría Técnica

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar cartillas del Servicio Militar Nacional	Cartilla	3,200	900	28.13%	731	22.84%	-169	-5.28%	1,700	53.13%	1,568	49.00%	-132	-4.13%
2	Elaborar los libros de registro, sorteo y balance del servicio militar nacional	Libro	15	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Llevar a cabo el trámite de la Clave Única de Registro de Población (CURP) de la población solicitante	Trámite	40,500	10,000	24.69%	9,994	24.68%	-6	-0.01%	19,500	48.15%	20,120	49.68%	620	1.53%
4	Realizar los trámites por concepto de actas de nacimiento, defunción, matrimonio, divorcio, reconocimiento, copias certificadas, anotaciones marginales, búsquedas, correcciones de vicios y defectos así como las constancias de no registro	Acto registral	145,000	36,000	24.83%	37,804	26.07%	1,804	1.24%	72,500	50.00%	81,202	56.00%	8,702	6.00%
5	Realizar jornadas de regularización del estado civil de las personas	Jornadas	18	6	33.33%	6	33.33%	0	0.00%	12	66.67%	6	33.33%	-6	-33.33%
6	Instalar oficialía del Registro Civil	Oficialía	1	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%
7	Elaborar el reporte de recepción y turno de la documentación recibida en Oficialía de Partes.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
8	Generar reporte de respuestas a particulares e instancias oficiales que se encuentren dentro y fuera del territorio Municipal	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$967,064.50
-------	--------------

Elaboró		
Mtro. Edmundo Rafael Barrera Barrera		
Secretario del Ayuntamiento		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador

01030902

Denominación

Reglamentación Municipal

Proyecto:

010309020101

Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal

Dependencia General:

D00

Secretaría del Ayuntamiento

Dependencia Auxiliar:

137

Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar la Gaceta Municipal, donde deberán asentarse los extractos de los acuerdos, asuntos tratados en las sesiones de cabildo y otros temas de observancia general.	Gaceta	46	12	26.09%	11	23.91%	-1	-2.17%	23	50.00%	23	50.00%	0	0.00%
2	Llevar a cabo reuniones de planeación para las sesiones de las Comisiones Edilicias y Sesiones de Cabildo, (proyectos de convocatorias y logística necesaria)	Reunión	88	24	27.27%	24	27.27%	0	0.00%	44	50.00%	44	50.00%	0	0.00%
3	Levantar con oportunidad y estricto apego a los asuntos tratados, las actas de las Sesiones del Ayuntamiento	Acta	43	11	25.58%	11	25.58%	0	0.00%	21	48.84%	21	48.84%	0	0.00%
4	Elaborar las certificaciones de los acuerdos, anexos y actas aprobadas por el Ayuntamiento	Certificación	900	240	26.67%	240	26.67%	0	0.00%	460	51.11%	460	51.11%	0	0.00%
5	Realizar informe mensual de Comisiones Edilicias	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL

\$3,629,482.33

Elaboró

C. Arturo Saavedra Cruz
Subsecretario del Ayuntamiento

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
01030902	Reglamentación Municipal
Proyecto: 010309020101	Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal
Dependencia General: D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar: 155	Área Jurídica

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar, revisar, adecuar y validar jurídicamente todos los proyectos de acuerdos	Acuerdo	154	40	25.97%	40	25.97%	0	0.00%	76	49.35%	76	49.35%	0	0.00%

TOTAL	\$318,422.60
-------	--------------

Elaboró		
Lic. José Barrón Serna		
Subdirector de Asuntos Edilicios		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAINEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030903	Mediación y conciliación municipal
010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
D00	Secretaría del Ayuntamiento
167	Juzgado cívico

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Acondicionamiento de instalaciones y unidades móviles.	Acondicionamiento	3	3	100.00%	3	100.00%	0	0.00%	3	100.00%	3	100.00%	0	0.00%
2	Coordinar las capacitaciones en materia de mediación y justicia cívica, de manera presencial o a distancia, a ciudadanos, grupos, instituciones y personal de la administración pública que lo requiera.	Capacitación	71	20	28.17%	22	30.99%	2	2.82%	39	54.93%	45	63.38%	6	8.45%
3	Llevar a cabo las campañas de difusión en materia de justicia cívica en comunidades o a distancia.	Campaña	155	15	9.68%	15	9.68%	0	0.00%	50	32.26%	46	29.68%	-4	-2.58%
4	Realizar el Foro de Justicia Cívica.	Foro	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Promover, realizar y coordinar los operativos del Programa Conduce sin alcohol.	Operativo	24	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Expedir constancias informativas a petición de los ciudadanos.	Constancia	780	185	23.72%	191	24.49%	6	0.77%	390	50.00%	389	49.87%	-1	-0.13%
7	Calificar con acciones administrativas las infracciones al Reglamento, emitiendo boletas de libertad.	Calificar	774	74	9.56%	124	16.02%	50	6.46%	374	48.32%	368	47.55%	-6	-0.78%
8	Expedir recibos por concepto de pago de multa.	Recibo	235	20	8.51%	18	7.66%	-2	-0.85%	150	63.83%	103	43.83%	-47	-20.00%
9	Visitar las comunidades con el Juzgado Cívico Itinerante, para llevar los servicios y promoción de la justicia cívica.	Visita	155	15	9.68%	13	8.39%	-2	-1.29%	50	32.26%	13	8.39%	-37	-23.87%
10	Asesorar a ciudadanos solicitantes de servicios, en materia de mediación y conciliación, de manera presencial.	Asesoría	2,590	480	18.53%	416	16.06%	-64	-2.47%	1,190	45.95%	941	36.33%	-249	-9.61%
11	Atender los conflictos presentados a través de los procedimientos de mediación y conciliación cuando sea procedente.	Procedimiento	1,350	300	22.22%	254	18.81%	-46	-3.41%	615	45.56%	488	36.15%	-127	-9.41%
12	Visitar las comunidades con la Unidad Móvil de Mediación, para llevar los servicios de solución de conflictos.	Visita	155	15	9.68%	15	9.68%	0	0.00%	50	32.26%	46	29.68%	-4	-2.58%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01030903

Mediación y conciliación municipal

010309030101

Mediación, conciliación y función calificadora municipal

D00

Secretaría del Ayuntamiento

167

Juzgado cívico

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
13	Invitar a la parte complementaria para las sesiones de mediación (citatorio).	Invitación	1,355	345	25.46%	285	21.03%	-60	-4.43%	680	50.18%	532	39.26%	-148	-10.92%
14	Realizar sesiones de mediación.	Sesión	685	190	27.74%	227	33.14%	37	5.40%	375	54.74%	398	58.10%	23	3.36%
15	Elaborar convenios y acuerdos preliminares a través del procedimiento de mediación y conciliación	Convenio	519	165	31.79%	161	31.02%	-4	-0.77%	234	45.09%	286	55.11%	52	10.02%
16	Elaborar constancia (acta) de entrega de menores.	Constancia	770	210	27.27%	208	27.01%	-2	-0.26%	360	46.75%	443	57.53%	83	10.78%
17	Atender a través de la mediación y conciliación los accidentes ocasionados con motivo de tránsito vehicular, presentados en el Juzgado, cuando exista conflicto de intereses.	Atención	435	85	19.54%	83	19.08%	-2	-0.46%	210	48.28%	151	34.71%	-59	-13.56%
18	Elaborar constancia de conocimiento del mecanismo alternativo de solución (convenio), en los accidentes ocasionados con motivo del tránsito vehicular, presentados en el Juzgado.	Convenio	269	56	20.82%	43	15.99%	-13	-4.83%	129	47.96%	86	31.97%	-43	-15.99%
19	Brindar asesorías en materia condominal.	Asesoría	974	210	21.56%	206	21.15%	-4	-0.41%	474	48.67%	474	48.67%	0	0.00%
20	Observar y moderar las asambleas de condóminos, así como la elección de sus comités de administración.	Asamblea	197	52	26.40%	47	23.86%	-5	-2.54%	97	49.24%	88	44.67%	-9	-4.57%
21	Iniciar procedimientos de mediación y conciliación condominal.	Procedimiento	281	73	25.98%	72	25.62%	-1	-0.36%	148	52.67%	148	52.67%	0	0.00%
22	Proporcionar capacitación en materia condominal.	Capacitación	166	43	25.90%	42	25.30%	-1	-0.60%	84	50.60%	92	55.42%	8	4.82%

TOTAL

\$7,405,626.24

Elaboró

Lic. Juan Miguel Ramírez González
Coordinador de Justicia Cívica

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
01 05 02 06	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto: 01 05 02 06 03 01	Control de Patrimonio y Normatividad
Dependencia General: D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar: 114	Control Patrimonial

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar la entrega de formatos contenidos en la cuenta pública anual.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Suscribir actas de las sesiones que lleven a cabo los comités del Grupo Interdisciplinario de Tlalnepantla de Baz.	Acta	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
3	Elaborar reportes mensuales de movimientos de bienes muebles, que forman parte del patrimonio municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar reportes mensuales del registro de inmuebles propiedad del Ayuntamiento.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Generar resguardos personales del mobiliario, equipo de oficina y de vehículos.	Resguardos	20,328	10,164	50.00%	10,164	50.00%	0	0.00%	10,164	50.00%	10,164	50.00%	0	0.00%
6	Realizar gestiones para la desafectación, desincorporación y baja de bienes obsoletos e inservibles.	Gestión	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
7	Llevar a cabo levantamientos físicos, del inventario de bienes muebles que forman parte del Patrimonio Municipal.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
8	Llevar a cabo levantamientos físicos del inventario de bienes inmuebles que forman parte del Patrimonio Municipal.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
9	Gestionar trámites tendientes a la regularización de inmuebles (certificaciones, escrituras, subdivisiones o fusiones).	Gestión	60	20	33.33%	20	33.33%	0	0.00%	40	66.67%	42	70.00%	2	3.33%
10	Generar reportes de las actualizaciones de números de inventario de los bienes muebles registrados.	Reporte	22	11	50.00%	11	50.00%	0	0.00%	11	50.00%	11	50.00%	0	0.00%



N. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto:	01 05 02 06 03 01	Control de Patrimonio y Normatividad
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	114	Control Patrimonial

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Seleccionar documentación del archivo de concentración para su depuración por metro lineal.	Metro lineal	40	10	25.00%	10	25.00%	0	0.00%	20	50.00%	20	50.00%	0	0.00%
12	Capacitar a los servidores públicos municipales en materia de archivo.	Capacitación	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
13	Brindar asesoría y actualización a las dependencias de la Administración Pública respecto a la implementación del sistema Control Interno Integral Digital.	Asesoría	80	20	25.00%	20	25.00%	0	0.00%	40	50.00%	43	53.75%	3	3.75%
14	Elaborar el Reporte de los archivos de trámite que se encuentren cargados en el sistema Control Interno Integral Digital.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
15	Elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
16	Elaborar actas de sesiones del Grupo Interdisciplinario de archivos de Tlalnepantla de Baz.	Acta	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%

TOTAL	\$8,600,924.46
-------	----------------

Elaboro		
Mtro. Victor Hugo Arredondo Juárez Subdirector de Patrimonio Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autoriza		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y Modernización de la Administración Pública
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Secretaría del Ayuntamiento.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Secretaría del Ayuntamiento.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Secretaría del Ayuntamiento.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Secretaría del Ayuntamiento.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Secretaría del Ayuntamiento.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$48,865.34
-------	-------------

Elaboró	
Mtro. Mauricio Morel Aguilar	
Enlace Administrativo de Secretaría del Ayuntamiento	
Nombre	Cargo
Firma	

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo
Firma	

Autorizó	
Eduardo Pérez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
Firma	



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación	
			02040401	Nuevas Organizaciones de la Sociedad	
			Proyecto:	020404010102	Participación Ciudadana
			Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
			Dependencia Auxiliar:	144	Gobernación
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Turnar las demandas ciudadanas ingresadas ante la dependencia competente.	Gestión	783	189	24.14%	187	23.88%	-2	-0.26%	390	49.81%	392	50.06%	2	0.26%
2	Promover mesas de diálogo con agrupaciones, organizaciones y liderazgos ciudadanos.	Mesa de diálogo	380	91	23.95%	91	23.95%	0	0.00%	188	49.47%	188	49.47%	0	0.00%
3	Dirigir recorridos por las comunidades del municipio, a fin de identificar demandas, peticiones y expresiones de inconformidad social.	Recorrido	614	154	25.08%	155	25.24%	1	0.16%	307	50.00%	308	50.16%	1	0.16%
4	Realizar recorridos en las comunidades donde se solicita determinar el riesgo derivado de eventos sociales.	Recorrido	240	63	26.25%	63	26.25%	0	0.00%	125	52.08%	125	52.08%	0	0.00%
5	Brindar atención a conflictos emanados de grupos políticos formales e Informales en el ámbito municipal.	Conflicto	60	12	20.00%	12	20.00%	0	0.00%	29	48.33%	29	48.33%	0	0.00%
6	Gestionar demandas o solicitudes promovidas por las organizaciones de la Sociedad Civil.	Gestión	120	21	17.50%	21	17.50%	0	0.00%	53	44.17%	53	44.17%	0	0.00%
7	Llevar a cabo mesas de diálogo con organizaciones de la Sociedad Civil para mediar y conciliar los conflictos presentados.	Mesa de diálogo	84	13	15.48%	13	15.48%	0	0.00%	34	40.48%	34	40.48%	0	0.00%
8	Ejecutar recorridos por las diferentes comunidades, para vigilar y dar seguimiento al impacto que las Organizaciones de la Sociedad Civil tienen en la región de su competencia.	Recorrido	60	8	13.33%	8	13.33%	0	0.00%	23	38.33%	23	38.33%	0	0.00%
9	Gestionar las peticiones promovidas por Asociaciones Religiosas.	Gestión	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	60	50.00%	0	0.00%
10	Proponer mesas de diálogo para mediar y conciliar intereses en conflicto de las Asociaciones Religiosas.	Mesa de diálogo	72	18	25.00%	18	25.00%	0	0.00%	36	50.00%	36	50.00%	0	0.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02040401	Nuevas Organizaciones de la Sociedad
Proyecto:	020404010102	Participación Ciudadana
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	144	Gobernación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Ejecutar recorridos por las diferentes Parroquias, para atender y dar seguimiento a las quejas, denuncias y suplencias de las diversas Asociaciones Religiosas.	Recorrido	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	60	50.00%	0	0.00%
12	Auxiliar a los Organismos Representativos de acuerdo a sus demandas gestionándolas con la instancia adecuada.	Gestión	120	22	18.33%	22	18.33%	0	0.00%	49	40.83%	49	40.83%	0	0.00%
13	Llevar a cabo mesas de diálogo con los Organismos Representativos.	Mesa de diálogo	84	19	22.62%	19	22.62%	0	0.00%	39	46.43%	39	46.43%	0	0.00%
14	Ejecutar recorridos por las diferentes comunidades, para atender el reporte de los Organismos Representativos por cualquier acción u omisión que implique una infracción a los reglamentos municipales.	Recorridos	96	18	18.75%	18	18.75%	0	0.00%	43	44.79%	43	44.79%	0	0.00%
15	Gestionar las solicitudes o demandas de los Consejos de Participación Ciudadana.	Gestión	240	54	22.50%	51	21.25%	-3	-1.25%	114	47.50%	116	48.33%	2	0.83%
16	Proponer mesas de diálogo para mediar y conciliar Intereses en conflicto respecto de los Consejos de Participación Ciudadana.	Mesa de diálogo	180	39	21.67%	39	21.67%	0	0.00%	84	46.67%	84	46.67%	0	0.00%
17	Ejecutar recorridos por las diferentes comunidades, para atender y dar seguimiento a las quejas, renuncias y suplencias de los miembros de los Consejos de Participación Ciudadana.	Recorrido	180	45	25.00%	43	23.89%	-2	-1.11%	92	51.11%	94	52.22%	2	1.11%

TOTAL	\$19,919,692.29
-------	-----------------

Elaboró		
C. Ramiro Martínez Ortega		
Subsecretario de Gobierno		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador

Denominación

01080501

Gobierno Electrónico

Proyecto:

010805010103

Innovación Gubernamental con Tecnologías de la Información

Dependencia General:

E00

Administración (Dirección de Administración)

Dependencia Auxiliar:

137

Simplificación administrativa (Subdirección de Informática)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar mediante reportes el cumplimiento de las metas asignadas a los Departamentos Adscritos a la Subdirección de Informática.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
2	Brindar mantenimiento a los Sistemas, Equipos y Redes informáticas.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Mantener, ejecutar y mejorar los programas computacionales que operan actualmente en la Administración Pública.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Realizar reportes trimestrales de los dictámenes técnicos de equipos de cómputo y servidores de datos.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Realizar reportes de la administración operación y protección de la infraestructura de voz y datos.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Realizar reportes de la implementación de nuevas tecnologías dentro de la infraestructura de voz de datos.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
7	Supervisar, reportar e informar del correcto funcionamiento de las comunicaciones de voz.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

TOTAL \$ 1,408,773.17

Elaboró		
Mtro. José Cruz Segura Director de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01050206	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto: 010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General: E00	Administración (Dirección de Administración)
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reportes trimestrales de la supervisión que se realiza al trabajo operativo y administrativo de la dirección y sus unidades administrativas.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
2	Elaborar el presupuesto de Egresos de la Dirección Administración.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
3	Generar reportes sobre la administración los bienes y servicios irreductibles que requieran las dependencias, institutos y organismos especializados en el Municipio.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Efectuar reuniones periódicas con los enlaces administrativos de las dependencias de la administración pública municipal.	Minutas de trabajo	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Integrar informes trimestrales respecto del suministro de insumos para la realización de eventos de la administración pública municipal.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Generar reportes sobre los servicios otorgados de limpieza a oficinas e inmuebles de la Administración Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
7	Proporcionar el mantenimiento preventivo a oficinas y mobiliario municipal, y generar un informe mensual.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
8	Informar del apoyo otorgado en los actos oficiales, ceremonias cívicas y eventos de la Administración Municipal.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
9	Elaborar informes trimestrales sobre la verificación del suministro de combustibles mediante estándares de consumo.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
10	Proporcionar el mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular asignado a las áreas de la administración municipal.	Mantenimiento	2,205	825	37.41%	818	37.10%	-7	-0.32%	1,240	56.24%	1,222	55.42%	-18	-0.82%

TOTAL	\$	56,441,007.33
-------	----	---------------

Elaboró		
Mtro. José Cruz Segura Director de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01 05 02 06	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Dependencia General:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia Auxiliar:	E00	Administración (Dirección de Administración)
	100	Secretaría Particular (Secretaría Particular Dirección de Administración)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer un mecanismo de comunicación entre la Dirección de Administración y su áreas operativas.	Documento	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	13,356.00
-------	----	-----------

Elaboró		
Mtro. José Cruz Segura Director de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Menroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
D. AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto: 01 05 02 06 01 01	Administración de personal
Dependencia General: E00	Administración (Dirección de Administración)
Dependencia Auxiliar: 120	Administración y desarrollo de personal (Subdirección de Capital Humano)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir circulares normativas-administrativas para la administración del capital humano de la Administración Pública Municipal.	Circular	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Verificar y dar seguimiento mediante reportes el desempeño de las unidades administrativas de la Dirección.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Actualizar el catálogo de perfiles de puestos del personal de la Administración Pública Municipal.	Documento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Realizar reportes trimestrales del reclutamiento y selección del personal que soliciten las dependencias municipales acorde al catálogo de puestos.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Registrar quincenalmente las incidencias del personal y generar reportes mensuales	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
6	Actualizar el tabulador de sueldos de la Administración Pública Municipal.	Tabulador	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
7	Elaborar la nómina quincenal del personal en funciones de la administración municipal.	Nómina	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	12	50.00%	12	50.00%	0	0.00%
8	Generar reportes de los movimientos de altas y bajas de personal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	13,601,942.64
-------	----	---------------

Elaboró		
Mtro. José Cruz Segura Director de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Cargo	Firma	

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto: 01 05 02 06 01 02	Selección, capacitación y desarrollo de personal
Dependencia General: E00	Administración (Dirección de Administración)
Dependencia Auxiliar: 120	Administración y Desarrollo de Personal (Coordinación de Capacitación y Desarrollo de Personal)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Formular el Programa Anual de Capacitación de la Administración Pública Municipal.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Organizar cursos de capacitación para los servidores públicos municipales.	Cursos	31	10	32.26%	24	77.42%	14	45.16%	20	64.52%	38	122.58%	18	58.06%
3	Generar informes mensuales sobre la capacitación a servidores públicos municipales.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	102,312.00
-------	----	------------

Elaboró		
Mtro. Benito Alejandro Baños Márquez Coordinador de Capacitación y Desarrollo de Personal		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



M. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:
Proyecto:
Dependencia General:
Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060201	Adquisiciones y servicios
E00	Administración (Dirección de Administración)
121	Recursos Materiales (Subdirección de Recursos Materiales)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Formular y operar el Programa Anual de Adquisiciones y Servicios de la Administración Pública Municipal.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Generar reportes ejecutivos de contratos pedidos.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Actualizar el registro de proveedores en línea.	Actualización	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Generar reportes de seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones y Servicios.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Realizar reportes del seguimiento a las sesiones del Comité de Adquisiciones y Servicios.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Generar reportes sobre la emisión de dictámenes de procedencia y/o adjudicación.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
7	Elaborar reportes sobre los contratos derivados de los procedimientos de adquisiciones de bienes o servicios (Adjudicación Directa, Invitación Restringida y Licitación Pública).	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
8	Reportar el ingreso por concepto de venta de bases que deriva de los procedimientos de adquisiciones de bienes o servicios (Adjudicación Directa, Invitación restringida, Licitación Pública)	Pesos	400,000	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	54,723,512.53
-------	----	---------------

Elaboró		
Lic. María Luisa Guadino Aguilar Subdirectora de Recursos Materiales		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



R. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Denominación

Consolidación de la administración pública de resultados

Control del patrimonio y normatividad

Administración (Dirección de Administración)

Recursos Materiales (Departamento de Almacén e Inventarios)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar inventarios de bienes muebles y materiales en existencia en almacenes.	Inventario	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Reportar de manera trimestral la recepción, registro, conservación y entrega de bienes, materiales y suministros, adquiridos para las Dependencias solicitantes de la Administración Pública Municipal	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

TOTAL \$ 180,186.64

Elaboró

Mariana Rivas Ibarra
Jefa del Departamento De Almacén e Inventarios

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



Tlalnepantla de Baz 2022-2024





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01050206	Consolidación de la Administración Pública Municipal.
Proyecto: 010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública.
Dependencia General: F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación Administrativa. (Enlace Administrativo).

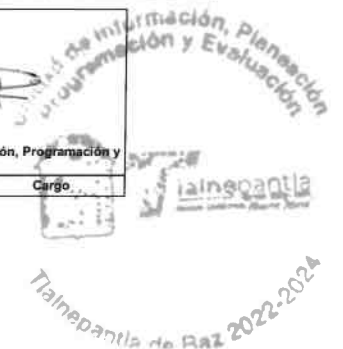
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Presupuesto de egresos detallado para el ejercicio fiscal 2024 de la Dirección de Obras Públicas.	Presupuesto	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Gestionar la adquisición de los bienes y suministros de las distintas áreas de la Dirección de Obras Públicas.	Adquisición	1	0	0%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100.00%	0	0%
3	Integrar la base de datos de los servidores públicos que conforman la plantilla de la Dirección de Obras Públicas.	Base de Datos	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	1	100.00%	0	0%
4	Colaborar en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Obras Públicas.	Levantamiento	2	0	0%	0	0%	0	0%	1	50%	1	50.00%	0	0%
5	Efectuar revista vehicular a las unidades adscritas al padrón vehicular de la Dirección de Obras Públicas	Revista vehicular	2	0	0%	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%

Total: \$ 4,132,266.43

ELABORÓ		
C. Karla Daniela Hernández Pérez		
Enlace Administrativo de la Dirección de Obras Públicas		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
3232-3034

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado.
Proyecto: 020103010101	Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado.
Dependencia General: F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
Dependencia Auxiliar: 157	Drenaje y Saneamiento. (Subdirección de Construcción)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir y rehabilitar infraestructura de drenaje y alcantarillado.	Obra	18	0	0.00%	3	16.06%	3	16.06%	0	0.00%	3	16.06%	3	16.06%

Total: \$ 29,866,222.44

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MIJARES DIAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
C.P. RICARDO CONTRERAS VEZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024



PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020101	Desarrollo Urbano
Proyecto:	020201010204	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas)
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir plaza cívica.	Plaza	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

Total: \$ -

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MIJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
C.P. RICARDO CONTRERAS VELÁZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlaxcala de Baz.
--------------	----------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020101	Desarrollo Urbano
Proyecto:	020201010301	Construcción de vialidades urbanas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas)
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir vialidades de rodamiento con concreto hidráulico.	Vialidades	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Realizar mantenimientos a muros de contención.	Muro	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0%
3	Construir andadores viales.	Andador	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0.00%	0	0%

Total: \$ -

ELABORÓ
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN
ARQ. ISAI MUJERES DIAZ
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
TESORERO MUNICIPAL
CP. RICARDO CONTRERAS VAZQUEZ
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
TITULAR DE LA UIPPE
EDUARDO PÉREZ MONROY
Nombre Firma Cargo

Tlaxcala de Baz 2022-2024

Unidad de Información, Planeación
Programación y Evaluación
Tlaxcala de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024



PBRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020101	Desarrollo Urbano.
Proyecto:	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción).

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitar y construir vialidades de rodamiento con concreto asfáltico.	Vialidades	10	3	30.00%	5	50.00%	2	20.00%	3	30.00%	5	50.00%	2	20.00%

Total: \$ 258,670,515.45

ELABORO		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MIJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
CP. RICARDO CONTRERAS VELÁZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024



PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020101	Desarrollo Urbano.
Proyecto:	020201010401	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción).

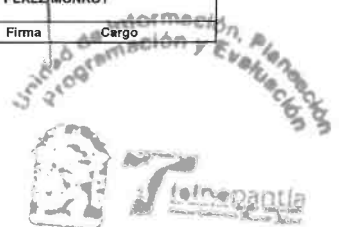
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir edificios públicos para la atención ciudadana.	Edificios	5	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%

Total: \$ 13,499,880.52

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MIJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TALAEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024



PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02020101	Desarrollo Urbano.
Proyecto: 020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas
Dependencia General: F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar: 124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción).

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitar edificaciones urbanas existentes.	Edificios	13	0	0.00%	1	7.69%	1	7.69%	0	0.00%	1	7.69%	1	7.69%

Total: \$ 4,745,860.52

ELABORO		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARG. ISAI MIJARES DIAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2023-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024



PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020101	Desarrollo Urbano.
Proyecto:	020201010502	Proyectos para obras públicas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Planeación y Proyectos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Proponer ante el Comité Interno de Obra Pública y ante el H. Ayuntamiento, el Programa de Obra Anual (POA).	Programa	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Coordinar la ejecución del Programa Anual de Obra Pública.	Programa	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
3	Informar y coordinar la ejecución del Programa Anual de Obra Pública, así como llevar su seguimiento físico-financiero.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Autorizar la contratación de las obras públicas municipales.	Contrato	59	15	25.42%	22	37.29%	7	11.86%	26	44.07%	27	45.76%	1	1.69%
5	Avalar y remitir la contratación de las obras públicas municipales, de acuerdo con los requisitos que para dichos actos señale la normatividad respectiva.	Contrato	59	15	25.42%	22	37.29%	7	11.86%	26	44.07%	27	45.76%	1	1.69%
6	Revisar la cartera de proyectos vigilando las cuestiones técnicas y normativas aplicables a los recursos de origen federal y estatal.	Proyecto	58	25	43.10%	25	43.10%	0	0.00%	35	60.34%	35	60.34%	0	0.00%
7	Revisar los informes en apego al programa de obra pública vigente.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
8	Controlar la realización de los procedimientos para la planeación y los proyectos de las obras a cargo de la Dirección de Obras Públicas.	Procedimiento	59	15	25.42%	15	25.42%	0	0.00%	17	28.81%	17	28.81%	0	0.00%
9	Elaborar proyectos de apoyo a la infraestructura educativa.	Proyecto	28	5	17.86%	5	17.86%	0	0.00%	5	17.86%	5	17.86%	0	0.00%
10	Elaborar proyectos de vías de comunicación terrestre (vialidades) y su infraestructura urbana.	Proyecto	22	10	45.45%	10	45.45%	0	0.00%	10	45.45%	10	45.45%	0	0.00%
11	Elaborar proyectos de construcción y rehabilitación de infraestructura urbana.	Proyecto	9	4	44.44%	4	44.44%	0	0.00%	4	44.44%	4	44.44%	0	0.00%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024



PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020101	Desarrollo Urbano.
Proyecto:	020201010502	Proyectos para obras públicas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Planeación y Proyectos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
12	Elaborar el Programa Anual de Obra Pública (POA).	Programa	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
13	Elaborar los informes en apego al programa de obra pública vigente.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
14	Tramitar la cartera de proyectos vigilando las cuestiones técnicas y normativas aplicables a los recursos de origen federal y estatal.	Trámite	58	25	43.10%	25	43.10%	0	0.00%	35	60.34%	35	60.34%	0	0.00%
15	Coadyuvar para la Integración de documentación necesaria para la formación de los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVI) en cada una de las obras	Comité	53	20	37.74%	44	83.02%	24	45.28%	30	56.60%	47	88.68%	17	32.08%
16	Coadyuvar para la integración de Comités de Participación Social (COPASO) en las acciones de obra con recurso federal.	Comité	35	10	28.57%	2	5.71%	-8	-22.86%	15	42.86%	20	57.14%	5	14.29%
17	Coadyuvar en las Asambleas Comunitarias en las que se informen las obras y acciones autorizadas brindando asesoría y apoyo técnico.	Asamblea	88	35	39.77%	35	39.77%	0	0.00%	45	51.14%	28	31.82%	-17	-19.32%

Total: \$ 47,039,296.44

ELABORÓ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

ING. LUIS ARMANDO DORADO DE HORTA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
TESORERO MUNICIPAL

CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
TITULAR DE LA UIPE

EDUARDO PÉREZ MONROY

Nombre Firma Cargo



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2023-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024



PBRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua.
Proyecto:	020203010201	Construcción de infraestructura para agua potable.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
Dependencia Auxiliar:	157	Drenaje y Saneamiento. (Subdirección de Construcción)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir y rehabilitar infraestructura para el suministro de agua potable mediante tomas domiciliarias.	Infraestructura	20	9	45.00%	5	22.70%	-4	-22.30%	9	45.00%	5	25.00%	-4	-20.00%

Total: \$ 40,132,266.43

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MIJARES DIAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
C.P. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2023-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024



PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020101	Desarrollo Urbano.
Proyecto:	20501010106	Apoyo a la educación básica.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción).

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir y rehabilitar infraestructura escolar de educación básica.	Escuela	31	0	0.00%	9	28.74%	9	28.74%	0	0.00%	9	28.74%	9	28.74%

Total: \$ 13,870,692.26

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MUJERES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
TESORERO MUNICIPAL	
C.P. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ	
Nombre	Firma

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020101	Desarrollo Urbano
Proyecto:	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas)
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir puente en vialidad primaria.	Puente	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

Total: \$ -

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAÍ MIJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01 03 08 01	Política territorial
Dependencia General:	01 03 08 01 02 01	Planeación integral y concertada
Dependencia Auxiliar:	F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos (Dirección de Desarrollo Urbano)
	123	Desarrollo Urbano (Departamento de Planeación Urbana y Política Territorial, Departamento de Enlace Intermunicipal, Metropolitano y de Ciudad)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar visitas de inspección respecto a la viabilidad para la instalación de mobiliario urbano, permanencias e instalación de servicios vía subterránea o aérea.	Inspección	230	45	19.57%	15	6.52%	-30	-13.04%	105	45.65%	130	56.52%	25	10.87%
2	Analizar y resolver las solicitudes referentes a modificación, rotura o corte de pavimento, obras o instalaciones subterráneas, mobiliario urbano, ocupación en la vía pública, señalizaciones, tendido, permanencias anual de cables y/o tuberías subterráneas.	Resolución de solicitud	230	45	19.57%	100	43.48%	55	23.91%	105	45.65%	163	70.87%	58	25.22%
3	Recibir y analizar expedientes relacionados a cambios de uso de suelo.	Expediente	36	9	25.00%	22	61.11%	13	36.11%	18	50.00%	45	125.00%	27	75.00%
4	Realizar visitas de verificación, análisis y comprobación de información respecto al avance de construcción de las obras de equipamiento urbano e infraestructura urbana derivado de los conjuntos urbanos, fraccionamientos y condominios.	Visita	15	3	20.00%	6	40.00%	3	20.00%	4	26.67%	12	80.00%	8	53.33%
5	Emitir documentos respecto a la ubicación, destino y aprovechamiento óptimo de las áreas de donación respecto a las autorizaciones emitidas para conjuntos urbanos, fraccionamientos y condominios.	Documento	15	3	20.00%	6	40.00%	3	20.00%	4	26.67%	12	80.00%	8	53.33%
6	Recaudar ingresos diversos por parte del Departamento de Planeación Urbana y Política Territorial a la Tesorería Municipal.	Reporte de ingresos	\$3,485,816.95	\$1,938,180.02	55.60%	\$1,746,117.00	50.09%	-\$192,063.02	-5.51%	\$2,715,688.00	77.91%	\$2,584,186.67	74.13%	-\$131,501.33	-3.77%
7	Realizar y acudir a reuniones para fomentar las políticas en asuntos intermunicipales y metropolitanos.	Minuta de trabajo	10	3	30.00%	0	0.00%	-3	-30.00%	5	50.00%	3	30.00%	-2	-20.00%
8	Realizar sesiones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Metropolitano.	Sesión	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%

TOTAL	\$	183,512.50
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. Eduardo Isaac Almaraz Nicolas Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 03 08 01	Política territorial
Proyecto:	01 03 08 01 02 02	Instrumentación Urbana
Dependencia General:	F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos (Dirección de Desarrollo Urbano)
Dependencia Auxiliar:	123	Desarrollo Urbano (Dirección de Desarrollo Urbano, Subdirección de Autorizaciones y Verificaciones Urbanas, Departamento de Licencias y Autorizaciones Urbanas, Departamento de Verificación Urbana)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Autorizar la expedición de licencias de uso de suelo.	Licencia	372	93	25.00%	109	29.30%	16	4.30%	186	50.00%	174	46.77%	-12	-3.23%
2	Registrar y atender directamente a fraccionadores, representantes legales de los desarrolladores, gestores y a la ciudadanía en general, para el seguimiento de trámites competentes a la Dirección de Desarrollo Urbano.	Registro	1,220	300	24.59%	931	76.31%	631	51.72%	620	50.82%	1,916	157.05%	1,296	106.23%
3	Autorizar la expedición de constancias de alineamiento y número oficial.	Constancia	720	180	25.00%	294	40.83%	114	15.83%	360	50.00%	466	64.72%	106	14.72%
4	Realizar y gestionar cursos de actualización en materia de Desarrollo Urbano a los servidores públicos adscritos a esta Dirección.	Capacitación	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
5	Autorizar la emisión de licencias y autorizaciones urbanas de la Dirección de Desarrollo Urbano.	Licencia	3,384	846	25.00%	1,029	30.41%	183	5.41%	1,692	50.00%	1,820	53.78%	128	3.78%
6	Analizar, dictaminar y resolver solicitudes de licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación y/o extemporáneas.	Solicitud	600	150	25.00%	127	21.17%	-23	-3.83%	300	50.00%	268	44.67%	-32	-5.33%
7	Recaudar ingresos diversos por parte del Departamento de Licencias y Autorizaciones Urbanas a la Tesorería Municipal.	Reporte de ingresos	\$37,824,467.25	\$10,659,768.03	28.18%	\$ 2,817,967.00	7.45%	-\$7,841,801.03	-20.73%	\$20,461,058.22	54.09%	\$15,856,551.00	41.92%	-\$4,604,507.22	-12.17%
8	Expedir cédulas informativas de zonificación.	Cédula	1,692	423	25.00%	499	29.49%	76	4.49%	846	50.00%	912	53.90%	66	3.90%
9	Realizar diligencias, inspecciones y notificaciones en materia de desarrollo urbano y abatimiento de rezago.	Inspección	1,200	300	25.00%	427	35.58%	127	10.58%	600	50.00%	808	67.33%	208	17.33%
10	Recaudar ingresos por concepto de multa por parte del Departamento de Verificación Urbana.	Reporte de ingresos	\$323,967.41	\$104,846.01	32.36%	\$322,700.00	99.61%	\$217,853.99	67.25%	\$207,276.41	63.98%	\$322,700.00	99.61%	\$115,423.59	35.63%

TOTAL	\$ 18,706,833.78
-------	------------------

Elaboró		
Lic. Eduardo Isaac Almaraz Nicolas		
Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:	01 03 08 01	Política territorial
		Proyecto:	01 03 08 01 03 02	Regularización de Predios
		Dependencia General:	F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos (Dirección de Desarrollo Urbano)
		Dependencia Auxiliar:	123	Desarrollo Urbano (Subdirección de Tenencia de la Tierra y Asuntos Metropolitanos, Departamento de Tenencia de la Tierra y Control del Crecimiento Urbano)
Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.				

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Tramitar y dar seguimiento a las solicitudes con las instancias municipales, estatales y federales en materia de regularización de bienes inmuebles.	Solicitud	300	75	25.00%	75	25.00%	0	0.00%	150	50.00%	150	50.00%	0	0.00%
2	Coordinar reuniones con las diferentes dependencias municipales, estatales y federales para la regularización de la tenencia de la tierra.	Minuta de trabajo	6	2	33.33%	1	16.67%	-1	-16.67%	4	66.67%	3	50.00%	-1	-16.67%
3	Coordinar y supervisar la regularización de asentamientos humanos.	Expediente	200	60	30.00%	60	30.00%	0	0.00%	120	60.00%	120	60.00%	0	0.00%
4	Gestionar jornadas de regularización de predios en coordinación con las diferentes dependencias estatales y federales.	Gestión	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
5	Recibir e integrar solicitudes en materia de regularización de bienes inmuebles regulares e irregulares con diferentes instancias estatales y federales.	Solicitud	600	180	30.00%	180	30.00%	0	0.00%	360	60.00%	360	60.00%	0	0.00%
6	Realizar sesiones del Comité Municipal para la Prevención y Control del Crecimiento Urbano.	Minuta de trabajo	9	1	11.11%	2	22.22%	1	11.11%	3	33.33%	4	44.44%	1	11.11%
7	Realizar seguimiento y evaluación de convenios celebrados con las diferentes instancias estatales y federales.	Documento	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	1	33.33%	-1	-33.33%

TOTAL	\$	102,684.00
--------------	-----------	-------------------

Elaboró



Lic. Eduardo Isaac Almaraz Nicolas
Enlace Administrativo

Revisó



C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Autorizó



Eduardo Pérez Montoy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario: Proyecto: Dependencia General: Dependencia Auxiliar:	Identificador	Denominación
			01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
			01 05 02 06 04 01	Simplificación y modernización de la administración pública
			F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos (Dirección de Desarrollo Urbano)
			137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el proyecto de presupuesto y programa anual de la Dirección de Desarrollo Urbano.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Desarrollo Urbano.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventario físico de bienes muebles asignados a la Dirección de Desarrollo Urbano.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Desarrollo Urbano.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Desarrollo Urbano.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	1,689,789.50
--------------	-----------	---------------------

Elaboró		
Lic. Eduardo Isaac Almaraz Nicolas		
Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02010401	Protección al Ambiente
020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
G00	Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)
160	Prevención y control ambiental (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Autorizar las solicitudes de la ciudadanía en materia ecológica.	Oficio de Autorización	1,700	425	25.00%	362	21.29%	-63	-3.71%	850	50.00%	680	40.00%	-170	-10.00%
2	Realizar convenios en materia ambiental relacionados con la Agenda 2030.	Convenio	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Llevar a cabo las Sesiones del Consejo Municipal de Protección a la Biodiversidad y Desarrollo Sostenible (COMPROBIDES).	Minuta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Realizar aportaciones al Fideicomiso para la Preservación de la Sierra de Guadalupe.	Comprobante	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
5	Efectuar el análisis de emisiones de los edificios del Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Realizar acciones de Eficiencia Energética y Energías Renovables.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
7	Elaborar Proyecto de Captura de Carbono para el Parque Estatal Sierra de Guadalupe en Tlalnepantla.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Realizar informe de evaluación de adaptación, mitigación y vulnerabilidad del cambio climático de Tlalnepantla de Baz.	Informe	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
9	Promover las sesiones del Consejo Municipal de Cambio Climático.	Minuta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02010401	Protección al Ambiente
Dependencia General:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
Dependencia Auxiliar:	G00	Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)
	160	Prevención y control ambiental (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
10	Realizar foros de bienestar y maltrato animal.	Foro	2	1	50.00%		0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
11	Realizar capacitación en materia de bienestar y maltrato animal.	Capacitación	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
12	Promover y realizar pláticas en materia de bienestar y maltrato animal.	Plática	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
9	Efectuar las sesiones del Consejo Municipal de Protección a la Biodiversidad y Desarrollo Sostenible (COMPROBIDES).	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
10	Realizar las sesiones del Fidelcomiso para la Preservación de la Sierra de Guadalupe.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
11	Generar la realización de proyectos en materia ambiental para el beneficio del municipio.	Proyecto	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
12	Organizar y llevar a cabo un Congreso Ambiental en el municipio.	Congreso	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	
-------	--

Elaboró

Fidel R. Velázquez Escalera
Dirección de Sustentabilidad Ambiental

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorerero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

02010401

Protección al Ambiente

020104010301

Concertación y Participación ciudadana para la protección del ambiente

G00

Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)

137

Simplificación Administrativa (Departamento de Inspección y Vigilancia Ambiental)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recepción, atención, verificación e inspección a quejas y denuncias ciudadanas por daño ambiental.	Acta Circunstanciada	200	50	25.00%	55	27.50%	5	2.50%	100	50.00%	98	49.00%	-2	-1.00%
2	Atender las solicitudes para valorar la poda y derribo del arbolado en el territorio municipal.	Oficio de Autorización	1,700	425	25.00%	362	21.29%	-63	-3.71%	850	50.00%	680	40.00%	-170	-10.00%

TOTAL

\$

7,818,026.00

Elaboró		
Biol. Eduardo Arturo Cruzas Becerra		
Jefe de Departamento de Inspección y Vigilancia Ambiental		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			02010401	Protección al ambiente
			Proyecto: 020104010501	Prevención y control de la contaminación del suelo
			Dependencia General: G00	Ecología (Dirección de sustentabilidad Ambiental)
			Dependencia Auxiliar: 160	Prevención y Control Ambiental (Departamaneto de Educación y Cultura Climática)
Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Solicitud de informe del funcionamiento del Relleno Sanitario.	Informe	1		0.00%		0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 2,320,071.60
-------	-----------------

Elaboró		
Lic. Carlos Quiroz Salas Subdirector de Regulación Ambiental		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Mohroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02010401	Protección al ambiente
020104010502	Prevención y control de la contaminación del agua
G00	Ecología (Dirección de sustentabilidad Ambiental)
160	Prevención y Control Ambiental (Departamento de Educación y Cultura Climática)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las solicitudes de registro de descargas de aguas residuales.	Solicitud	1,310	328	25.04%	186	14.20%	0	0.00%	656	50.08%	514	39.24%	-142	-10.84%

TOTAL	\$ 6,554.92
-------	-------------

Elaboró		
Lic. Jorge Armando Reyes Jiménez		
Jefe de Departamento de Verificación Normativa y Gestión Ambiental		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022- 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

02010401

Protección al Ambiente

020104010202

Prevención y control de la Contaminación Atmosférica

G00

Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)

155

Area Jurídica (Departamento de Verificación Normativa y Gestión Ambiental)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar oficio de evaluación en materia ambiental.	Oficio	695	176	25.32%	156	22.45%	-20	-2.88%	348	50.07%	394	56.69%	46	6.62%
2	Atender las solicitudes de licencias de funcionamiento en materia de emisiones a la atmósfera.	Licencia	145	36	24.83%	18	12.41%	-18	-12.41%	72	49.66%	41	28.28%	-31	-21.38%
3	Realizar procedimientos administrativos por violación a la normatividad ambiental.	Procedimiento	180	45	25.00%	8	4.44%	-37	-20.56%	90	50.00%	53	29.44%	-37	-20.56%

TOTAL \$ 1,660,037.90

Elaboró		
Lic. Jorge Armando Reyes Jiménez		
Jefe de Departamento de Verificación Normativa y Gestión Ambiental		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

02010401

020104010302

G00

137

Protección al Ambiente

Promoción de la cultura ambiental

Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)

Simplificación Administrativa (Departamento de Inspección y Vigilancia Ambiental)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo la organización y ejecución de la feria ambiental en el municipio.	Feria	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Realizar el Reciclaje de Tlalnepantla de Baz.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Elaborar cursos, talleres, capacitaciones y/o conferencias en materia de educación ambiental y protección de los recursos naturales en el Municipio.	Curso/ Taller	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	12	50.00%	12	50.00%	0	0.00%
4	Realizar visitas guiadas al Centro de Educación Ambiental Integral Sierra de Guadalupe.	Visita	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
5	Llevar a cabo jornadas de Reforestación en el Municipio.	Jornada	20	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Desarrollo e implementación de ecotecnias.	Informe	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$	136,962.00
-------	----	------------

Elaboró

Ing. Pablo Patiño Ramírez
Jefe de Departamento de Educación y Cultura Climática

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Ente Público:	092 Tlalnepanitla de Baz.	Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
		Dependencia General:	G00	Ecología (Dirección de sustentabilidad Ambiental)
		Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	3	60.00%	3	60.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 8,094.00
-------	-------------

Elaboró		
Tania Ivonne Fernández Mañón		
Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalneantla de Baz.
---------------	-------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01050206	Consolidación de la administración pública para resultados
Proyecto: 010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General: H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Servicios Públicos.	Proyecto	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Servicios Públicos.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Servicios Públicos.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Servicios Públicos.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Servicios Públicos.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	543,182.00
-------	----	------------

Elaboró		
C. Sergio Gómez Martínez Enlace Administrativo de la Dirección de Servicios Públicos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02010101	Gestión Integral de residuos sólidos
0201010101	Manejo integral de residuos sólidos
H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
126	Limpia

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Ingresar residuos sólidos urbanos al relleno sanitario.	Tonelada	270,000	67,500	25.00%	72,948	27.02%	5,448	2.02%	135,000	50.00%	143,478	53.14%	8,478	3.14%
2	Realizar reporte de los servicios de limpieza de puentes peatonales y vehiculares en zona poniente.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Realizar reporte de jornadas de limpieza en comunidades y de recolección de triques en zona poniente.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Recaudar por concepto de facultativos de recolección de residuos	Pesos	3,348,959	1,237,995	36.97%	507,716	15.16%	-730,279	-21.81%	2,461,571	73.50%	2,440,214	72.86%	-21,357	-0.64%

TOTAL	\$	62,409,263.03
-------	----	---------------

Elabora		
C. Alfonso Hernández Morales Subdirector de Limpia y Recolección de Residuos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2023-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02010101	Gestión integral de residuos sólidos
020101010102	Coordinación para servicios de limpieza y recolección de desechos sólidos
H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
126	Limpia

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el barrido manual en los diversos espacios públicos (Zona Poniente).	km	192,480	48,120	25.00%	48,120	25.00%	0	0.00%	96,240	50.00%	96,240	50.00%	0	0.00%
2	Efectuar el papeleo en comunidades y vialidades principales (Zona Poniente).	km	192,000	48,000	25.00%	48,000	25.00%	0	0.00%	96,000	50.00%	96,000	50.00%	0	0.00%
3	Realizar la limpieza de puentes peatonales (Zona Poniente).	Servicio	11,340	2,835	25.00%	2,835	25.00%	0	0.00%	5,670	50.00%	5,670	50.00%	0	0.00%
4	Realizar jornadas de limpieza en las comunidades (Zona Poniente).	Jornada	420	105	25.00%	105	25.00%	0	0.00%	210	50.00%	210	50.00%	0	0.00%
5	Efectuar la limpieza de puentes vehiculares (Zona Poniente).	Servicio	1,620	405	25.00%	405	25.00%	0	0.00%	810	50.00%	810	50.00%	0	0.00%
6	Realizar el barrido manual en los diversos espacios públicos. (Zona Oriente)	km	57,500	14,370	24.99%	13,133	22.84%	-1,237	-2.15%	28,740	49.98%	18,421	32.04%	-10,319	-17.95%
7	Efectuar el papeleo en comunidades y vialidades principales. (Zona Oriente)	km	48,000	12,000	25.00%	12,618	26.29%	618	1.29%	24,000	50.00%	17,475	36.41%	-6,525	-13.59%
8	Realizar la limpieza de puentes peatonales. (Zona Oriente)	Servicio	2,660	660	24.81%	678	25.49%	18	0.68%	1,320	49.62%	950	35.71%	-370	-13.91%
9	Realizar jornadas de limpieza en las comunidades. (Zona Oriente)	Jornada	100	25	25.00%	23	23.00%	-2	-2.00%	50	50.00%	48	48.00%	-2	-2.00%
10	Efectuar la limpieza de puentes vehiculares. (Zona Oriente)	Servicio	380	95	25.00%	109	28.68%	14	3.68%	190	50.00%	166	43.68%	-24	-6.32%
11	Efectuar jornada de recolección de triques. (Zona Poniente).	Jornada	702	176	25.07%	174	24.79%	-2	-0.28%	346	49.29%	344	49.00%	-2	-0.28%
12	Prestar el servicio de recolección domiciliaria (Zona Poniente).	Tonelada	163,760	40,500	24.73%	40,050	24.46%	-450	-0.27%	79,160	48.34%	78,710	48.06%	-450	-0.27%
13	Ejecutar la recolección de escombros (Zona Poniente).	Tonelada	2,055	430	20.92%	695	33.82%	265	12.90%	1,135	55.23%	1,400	68.13%	265	12.90%
14	Prestar servicios facultativos de recolección de desechos en las empresas (Zona Poniente).	Servicio	14,270	3,320	23.27%	3,885	27.22%	565	3.96%	7,520	52.70%	7,320	51.30%	-200	-1.40%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02010101	Gestión Integral de residuos sólidos
Proyecto:	0201010102	Coordinación para servicios de limpieza y recolección de desechos sólidos
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	126	Limpia

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
15	Efectuar jornada de recolección de triques (Zona Oriente).	Jornada	228	56	24.56%	54	23.68%	-2	-0.88%	112	49.12%	139	60.96%	27	11.84%
16	Prestar el servicio de recolección domiciliaria (Zona Oriente).	Tonelada	42,397	10,480	24.72%	9,450	22.29%	-1,030	-2.43%	21,707	51.20%	23,620	55.71%	1,913	4.51%
17	Ejecutar la recolección de escombro (Zona Oriente).	Tonelada	2,000	500	25.00%	480	24.00%	-20	-1.00%	1,000	50.00%	1,280	64.00%	280	14.00%
18	Prestar servicios facultativos de recolección de desechos en las empresas (Zona Oriente).	Servicio	1,359	338	24.87%	300	22.08%	-38	-2.80%	566	41.65%	600	44.15%	34	2.50%

TOTAL	\$	33,784,065.59
-------	----	---------------

Elaboró	
C. Alfonso Hernández Morales	
Subdirector de Limpia y Recolección de Residuos	
Nombre	Cargo

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó	
Eduardo Pérez Morrey	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			02050101	Educación básica
		Proyecto:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
		Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.		Dependencia Auxiliar:	125	Servicios Públicos (Departamento de Mantenimiento a Escuelas)

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

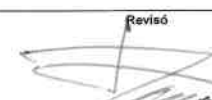
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender solicitudes de mantenimiento menor a la infraestructura y equipamiento a centros educativos oficiales.	Solicitud	180	35	19.44%	59	32.78%	24	13.33%	135	75.00%	91	50.56%	-44	-24.44%
2	Efectuar las reparaciones de las instalaciones eléctricas.	Reparación	500	103	20.60%	134	26.80%	31	6.20%	163	32.60%	422	84.40%	259	51.80%
3	Ejecutar el mantenimiento de las áreas verdes de los centros educativos.	m2	97,500	25,000	25.64%	16,536	16.96%	-8,464	-8.68%	50,000	51.28%	33,500	34.36%	-16,500	-16.92%
4	Llevar a cabo las reparaciones a las instalaciones hidrosanitarias.	Reparación	285	72	25.26%	89	31.23%	17	5.96%	144	50.53%	188	65.96%	44	15.44%
5	Realizar reparaciones menores a centros educativos oficiales.	Plantel	390	100	25.64%	81	20.77%	-19	-4.87%	200	51.28%	151	38.72%	-49	-12.56%
6	Aplicar impermeabilizante en aulas de centros educativos.	m2	6,600	800	12.12%	2,724	41.27%	1,924	29.15%	5,400	81.82%	3,244	49.15%	-2,156	-32.67%

TOTAL	\$	274,312.92
-------	----	------------

Departamento de Mantenimiento a Escuelas

 Elaboró

 C. Javier Godínez Cruz
 Jefe del Departamento de Mantenimiento a Escuelas
 Nombre Cargo Firma

Revisó

 C.P. Ricardo Contreras Velázquez
 Tesorero Municipal
 Nombre Cargo


Autorizó

 Eduardo Pérez Moser
 Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
 Nombre Cargo Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxpantla de Baz.
---------------	------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02020401	Alumbrado Público
Proyecto: 020204010201	Alumbrado Público
Dependencia General: H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar: 127	Alumbrado Público (Departamento de Alumbrado Público)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender reportes de alumbrado público solicitados por la ciudadanía.	Reporte	7,100	1,765	24.86%	2,554	35.97%	789	11.11%	3,400	47.89%	5,597	78.83%	2,197	30.94%
2	Restablecer el servicio de alumbrado público en colonia.	Reparación	6,300	1,650	26.19%	2,248	35.68%	598	9.49%	2,990	47.46%	4,348	69.02%	1,358	21.56%
3	Restablecer el servicio de alumbrado público en pueblos.	Reparación	3,000	775	25.83%	1,170	39.00%	395	13.17%	1,550	51.67%	2,191	73.03%	641	21.37%
4	Restablecer el servicio de alumbrado público en unidades habitacionales.	Reparación	4,100	1,020	24.88%	1,369	33.39%	349	8.51%	1,956	47.71%	2,545	62.07%	589	14.37%
5	Restablecer el servicio de alumbrado público en fraccionamientos.	Reparación	5,300	1,392	26.26%	2,249	42.43%	857	16.17%	2,615	49.34%	4,555	85.94%	1,940	36.60%
6	Llevar a cabo la instalación de luminarias en zonas oscuras.	Pieza	1,000	260	26.00%	407	40.70%	147	14.70%	485	48.50%	692	69.20%	207	20.70%
7	Brindar mantenimiento a postería del alumbrado público.	Pieza	700	172	24.57%	201	28.71%	29	4.14%	329	47.00%	385	55.00%	56	8.00%
8	Supervisar la atención de reportes de alumbrado público solicitados por la ciudadanía.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
9	Realizar reporte de las atención de reportes ciudadanos de bacheo y balizado en zona poniente.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	77,317,016.12
-------	----	---------------



Elaboró		
C. Celestino Ramón Pantoja Muciño Subdirector de Alumbrado Público y Vialidades		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó	
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02020401	Alumbrado Público
Dependencia General:	020204010201	Alumbrado Público
Dependencia Auxiliar:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
	125	Servicios Públicos (Director de Servicios Públicos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reporte de las atención de reportes ciudadanos de bacheo y balizado en zona oriente.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Realizar reporte de los servicios de limpieza de puentes peatonales y vehiculares en zona oriente.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Realizar reporte de de jornadas de limpieza en comunidades y de recolección de triques en zona oriente.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Atender de manera oportuna los reportes que se presenten por medio de la Oficialía de Partes Común (OP's).	Reporte	1,105	316	28.60%	272	24.62%	-44	-3.98%	579	52.40%	559	50.59%	-20	-1.81%
5	Inspección de control realizadas al relleno sanitario de residuos sólidos urbanos.	Inspección	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
6	Ejecutar el programa para pinta de edificios públicos (exterior e interior) y fachadas (imagen urbana)	Reporte	6	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%	6	100.00%	6	100.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	124,168,069.08
-------	----	----------------

Elaboró		
		
Lic. Jorge Cervera Muñoz Director de Servicios Públicos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02020601	Modernización de los servicios comunales.
Dependencia General:	020206010302	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteones
Dependencia Auxiliar:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
	145	Panteones (Departamento de Panteones)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender los trámites del servicio de panteones solicitados por la ciudadanía. (Zona Poniente).	Trámite	7,952	1,708	21.48%	1,733	21.79%	25	0.31%	3,991	50.19%	3,662	46.05%	-329	-4.14%
2	Realizar el mantenimiento integral a panteones. (Zona Poniente).	Mantenimiento	36	9	25.00%	9	25.00%	0	0.00%	18	50.00%	18	50.00%	0	0.00%
3	Atender los trámites del servicio de panteones solicitados por la ciudadanía. (Zona Oriente).	Trámite	5,433	1,075	19.79%	1,126	20.73%	51	0.94%	2,730	50.25%	2,476	45.57%	-254	-4.68%
4	Realizar el mantenimiento integral a panteones. (Zona Oriente).	Mantenimiento	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	12	50.00%	12	50.00%	0	0.00%
5	Recaudar por concepto de trámites y servicios del departamento de panteones	Pesos	8,729,833	2,178,235.04	24.95%	1,877,305	21.50%	-300,930	-3.45%	4,920,108.84	56.36%	4,025,940.00	46.12%	-894,169	-10.24%

TOTAL	\$	3,789,907.30
-------	----	--------------

Elaboró		
C. Horacio Benjamín Reyes Schiavon Jefe de Departamento de Panteones		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario: Proyecto: Dependencia General: Dependencia Auxiliar:		Identificador 02020601		Denominación Modernización de los servicios comunales.									
				020206010301		Coordinación para la conservación de parques y jardines.									
				H00		Servicios Publicos (Dirección de Servicios Públicos)									
				128		Parques y Jardines (Departamento de Parques y Jardines)									
Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.															
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender solicitudes de mantenimiento y conservación de áreas verdes y arboladas en espacios públicos.	Solicitud	800	200	25.00%	184	23.00%	-16	-2.00%	405	50.63%	275	34.38%	-130	-16.25%
2	Efectuar el mantenimiento en áreas verdes públicas de camellones, parques y jardines del municipio.	m2	1,700,000	455,000	26.76%	298,228	17.54%	-156,772	-9.22%	952,000	56.00%	607,158	35.72%	-344,842	-20.28%
3	Llevar a cabo el derribo de árboles secos.	Pieza	400	120	30.00%	159	39.75%	39	9.75%	246	61.50%	274	68.50%	28	7.00%
4	Realizar el mantenimiento y cultivo de montículos.	Pieza	655	175	26.72%	29	4.43%	-146	-22.29%	300	45.80%	105	16.03%	-195	-29.77%
5	Efectuar poda de setos.	ml	10,000	2,800	28.00%	2,174	21.74%	-626	-6.26%	5,150	51.50%	3,432	34.32%	-1,718	-17.18%
6	Realizar el encalado de árboles.	Pieza	30,000	8,150	27.17%	7,935	26.45%	-215	-0.72%	15,050	50.17%	15,316	51.05%	266	0.89%
7	Realizar la poda de árboles.	Pieza	13,000	3,800	29.23%	2,080	16.00%	-1,720	-13.23%	6,050	46.54%	3,834	29.49%	-2,216	-17.05%
8	Llevar a cabo la reforestación urbana (planta y árbol de ornato).	Pieza	35,000	1,500	4.29%	411	1.17%	-1,089	-3.11%	2,900	8.29%	2,447	6.99%	-453	-1.29%
9	Realizar riego con camión cisterna.	m3	10,000	3,800	38.00%	2,920	29.20%	-880	-8.80%	6,200	62.00%	5,620	56.20%	-580	-5.80%
10	Realizar el mantenimiento de juegos infantiles, aparatos de gimnasia.	Pieza	700	170	24.29%	0	0.00%	-170	-24.29%	335	47.86%	56	8.00%	-279	-39.86%
11	Efectuar el mantenimiento del mobiliario urbano.	Pieza	700	170	24.29%	197	28.14%	27	3.86%	335	47.86%	374	53.43%	39	5.57%
12	Brindar mantenimiento a fuentes ornamentales.	Pieza	145	50	34.48%	76	52.41%	26	17.93%	72	49.66%	137	94.48%	65	44.83%
13	Reparación de superficies de tránsito peatonal: banquetas, andadores, pasillos y escalones de puentes peatonales, planchas de canchas deportivas.	m2	100	50	50.00%	34	34.00%	-16	-16.00%	70	70.00%	73	73.00%	3	3.00%
14	Efectuar el mantenimiento de rampas para personas con capacidades diferentes.	Mantenimiento	100	29	29.00%	8	8.00%	-21	-21.00%	50	50.00%	8	8.00%	-42	-42.00%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			02020601	Modernización de los servicios comunales.
		Proyecto:	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines.
		Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
		Dependencia Auxiliar:	128	Parques y Jardines (Departamento de Parques y Jardines)
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.		

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
15	Realizar la instalación de placas de nomenclatura.	Pieza	150	58	38.67%	0	0.00%	-58	-38.67%	103	68.67%	0	0.00%	-103	-68.67%
16	Efectuar el mantenimiento a monumentos históricos.	Pieza	160	35	21.88%	0	0.00%	-35	-21.88%	105	65.63%	27	16.88%	-78	-48.75%
17	Realizar reporte de las acciones de mantenimiento de los espacios públicos.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
18	Realizar reporte de las acciones de mantenimiento a escuelas.	Mantenimiento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 100,841,040.06
-------	-------------------

Subdirección de Servicios Comunitarios

Elaboró

C. Hipólito Guadalupe Hernández González
Subdirección de Servicios Comunitarios

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02020101	Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Proyecto: 020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas
Dependencia General: H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar: 123	Desarrollo Urbano (Departamento de Bacheo y Señalización Vial)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Efectuar la atención de reportes ciudadanos de bacheo y balizado (Zona Poniente).	Reporte	300	96	32.00%	125	41.67%	29	9.67%	171	57.00%	269	89.67%	98	32.67%
2	Realizar el mantenimiento a la carpeta asfáltica en vialidades principales (bacheo) (Zona Poniente).	m2	3,420	3,311	96.81%	3,658	106.96%	347	10.15%	4,191	122.54%	5,606	163.92%	1,415	41.37%
3	Realizar el mantenimiento a la carpeta asfáltica en vialidades secundarias y comunidades (Zona Poniente).	m2	10,637	10,733	100.90%	9,519	89.49%	-1,214	-11.41%	13,433	126.29%	22,159	208.32%	8,726	82.03%
4	Ejecutar el mantenimiento de topes (revestimiento) (Zona Poniente).	Tope	16	7	43.75%	7	43.75%	0	0.00%	11	68.75%	12	75.00%	1	6.25%
5	Realizar la instalación de topes (Zona Poniente).	Tope	12	31	258.33%	29	241.67%	-2	-16.67%	34	283.33%	42	350.00%	8	66.67%
6	Brindar mantenimiento a guarniciones (pintura) (Zona Poniente).	ml	472,500	654,000	138.41%	700,229	148.20%	46,229	9.78%	966,000	204.44%	1,422,568	301.07%	456,568	96.63%
7	Efectuar la señalización horizontal (balizamiento de pasos peatonales) (Zona Poniente).	Pieza	690	355	51.45%	853	123.62%	498	72.17%	604	87.54%	1,250	181.16%	646	93.62%
8	Realizar la señalización horizontal (guiones-línea continua) (Zona Poniente).	ml	199,500	72,480	36.33%	122,470	61.39%	49,990	25.06%	152,280	76.33%	294,310	147.52%	142,030	71.19%
9	Ejecutar la señalización horizontal (reductores de velocidad, topes) (Zona Poniente).	Pieza	700	1,257	179.57%	1,199	171.29%	-58	-8.29%	1,500	214.29%	2,652	378.86%	1,152	164.57%
10	Realizar la instalación de señalamiento tipo vertical (Zona Poniente).	Pieza	40	6	15.00%	1	2.50%	-5	-12.50%	22	55.00%	1	2.50%	-21	-52.50%
11	Ejecutar el encalado de bardas (Zona Poniente).	m2	24,000	6,300	26.25%	44,050	183.54%	37,750	157.29%	15,900	66.25%	72,350	301.46%	56,450	235.21%
12	Efectuar la atención de reportes ciudadanos de bacheo y balizado Zona Oriente).	Reporte	115	34	29.57%	35	30.43%	1	0.87%	61	53.04%	37	32.17%	-24	-20.87%
13	Realizar el mantenimiento a la carpeta asfáltica en vialidades principales (bacheo) (Zona Oriente).	m2	2,175	1,460	67.13%	1,460	67.13%	0	0.00%	1,970	90.57%	1,548	71.17%	-422	-19.40%
14	Realizar el mantenimiento a la carpeta asfáltica en vialidades secundarias y comunidades (Zona Oriente).	m2	4,710	3,356	71.25%	3,226	68.49%	-130	-2.76%	4,446	94.39%	5,097	108.22%	651	13.82%
15	Ejecutar el mantenimiento de topes (revestimiento) (Zona Oriente).	Tope	7	4	57.14%	4	57.14%	0	0.00%	6	85.71%	4	57.14%	-2	-28.57%
16	Realizar la instalación de topes (Zona Oriente).	Tope	6	4	66.67%	6	100.00%	2	33.33%	5	83.33%	6	100.00%	1	16.67%
17	Brindar mantenimiento a guarniciones (pintura) (Zona Oriente).	ml	289,800	70,200	24.22%	226,644	78.21%	156,444	53.98%	241,200	83.23%	358,565	123.73%	117,365	40.50%
18	Efectuar la señalización horizontal (balizamiento de pasos peatonales) (Zona Oriente).	Pieza	260	90	34.62%	183	70.38%	93	35.77%	189	72.69%	226	86.92%	37	14.23%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02020101	Desarrollo Urbano y Obras Públicas
020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas
H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
123	Desarrollo Urbano (Departamento de Bacheo y Señalización Vial)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
19	Realizar la señalización horizontal (guiones-línea continua) (Zona Oriente).	ml	142,500	33,000	23.16%	875	0.61%	-32,125	-22.54%	96,000	67.37%	22,395	15.72%	-73,605	-51.65%
20	Ejecutar la señalización horizontal (reductores de velocidad, topes) (Zona Oriente).	Pieza	250	78	31.20%	255	102.00%	177	70.80%	149	59.60%	301	120.40%	152	60.80%
21	Realizar la instalación de señalamiento tipo vertical (Zona Oriente).	Pieza	10	3	30.00%	0	0.00%	-3	-30.00%	4	40.00%	0	0.00%	-4	-40.00%
22	Ejecutar el encalado de bardas (Zona Oriente).	m2	9,000	2,400	26.67%	14,900	165.56%	12,500	138.89%	4,800	53.33%	19,100	212.22%	14,300	158.89%

TOTAL	\$	-
-------	----	---

Elaboró		
C. Rigoberto Osorio Ortiz Jefe del Departamento de Bacheo y Señalización Vial		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Montoy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAXCALA
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxcala de Baz.
---------------	----------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02020201	Desarrollo Comunitario
Proyecto: 020202010102	Apoyo a la Comunidad
Dependencia General: 101	Desarrollo Social (Dirección de Desarrollo Social)
Dependencia Auxiliar: 139	Control Social (Dirección de Desarrollo Social)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Participar en sesiones de comisiones edilicias que traten temas referentes al Desarrollo Social y atención a grupos vulnerables.	Sesión	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	100.00%	0	0.00%	2	100.00%
2	Llevar a cabo la gestión de estímulos financieros, fiscales y administrativos en beneficio de la población de escasos recursos.	Minuta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	2	50.00%
3	Realizar eventos con motivo del Día de Reyes	Evento	14	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	14	100.00%	14	100.00%	0	0.00%
4	Coadyuvar con los distintos niveles de gobierno para la correcta implementación de programas federales, estatales y municipales	Jornada	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	2	50.00%
5	Generar propuestas para el desarrollo de programas sociales	Proyecto	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	2	50.00%
6	Asesorar y canalizar a la población sobre los programas federales y estatales que se otorgan en el municipio	Asesoría	480	120	25.00%	120	25.00%	0	0.00%	240	50.00%	240	50.00%	240	50.00%
7	Coadyuvar con la ejecución del programa federal de abasto de leche "Licónsa", a través del subsidio de 2 inmuebles que fungan como lecherías	Arrendamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	100.00%	1	50.00%	1	50.00%
8	Coordinar la implementación de programas sociales con Organizaciones de la Sociedad Civil	Proyecto	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	1	50.00%
9	Creación de Programas Sociales Municipales para la atención de las necesidades de la población	Proyecto	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	100.00%
10	Coordinar reuniones con las dependencias y entidades municipales, así como instancias federales e instituciones académicas para proponer la implementación de programas y proyectos sociales en el municipio.	Minuta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	2	50.00%
11	Realizar una campaña de difusión para el fomento de los buenos hábitos alimentarios en la población infantil	Campaña	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%
12	Visitar escuelas, comedores comunitarios, casas de descanso y comunidades para fomentar los buenos hábitos nutricionales y de salud, así como impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez.	Visita	100	10	10.00%	10	10.00%	0	0.00%	40	40.00%	40	40.00%	60	60.00%
13	Elaborar la Guía Alimentaria Personalizada	Guía	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
14	Asistir a escuelas de nivel básico para entregar la Guía Alimentaria Personalizada a los escolares	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	2	50.00%
15	Supervisar el buen funcionamiento de los Comedores Comunitarios	Visita	400	40	10.00%	40	10.00%	0	0.00%	160	40.00%	160	40.00%	240	60.00%



N. A. FUNDAMENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAXCALA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02020201	Desarrollo Comunitario
Proyecto: 020202010102	Apoyo a la Comunidad
Dependencia General: 101	Desarrollo Social (Dirección de Desarrollo Social)
Dependencia Auxiliar: 139	Control Social (Dirección de Desarrollo Social)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
16	Elaborar un diagnóstico focalizado respecto de las carencias alimentarias de las zonas de atención prioritaria del Municipio de Tlalnepantla de Baz	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%
14	Reunión con diversos municipios de la entidad para acordar acciones en materia de seguridad alimentaria	Minuta	6	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	50.00%	3	50.00%	3	50.00%
15	Difundir socialmente las principales acciones en materia de seguridad alimentaria, que realice la subdirección de asistencia social	Reporte	9	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	33.33%	3	33.33%	6	66.67%

TOTAL	\$ 36,298,289.36
-------	------------------

Elaboró		
Lic. Alejandro Monroy Sánchez Director de Desarrollo social		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
101	Desarrollo Social (Dirección de Desarrollo Social)
137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo de Desarrollo Social)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Desarrollo Social	Proyecto	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Desarrollo Social	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	100%	5	100.00%	1	20.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Desarrollo Social	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	100%	2	100.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Desarrollo Social	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	100%	12	100.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Desarrollo Social	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	100%	12	100.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	242,085.60
-------	----	------------

Lic. Karen Denisse Moreno Rojas		
Enlace Administrativo de la Dirección de Desarrollo Social		
Nombre	Cargo	Firma

Lic. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario: Proyecto: Dependencia General: Dependencia Auxiliar:	Identificador 01030402 010304020204 K00 162	Denominación Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios Investigación de Faltas Administrativas Contraloría (Contraloría Interna Municipal) Unidad Investigadora (Departamento de Investigación y Calificación de Faltas Administrativas)
Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Informe de las investigaciones por presuntas responsabilidades administrativas iniciadas.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Informe de las investigaciones de presuntas responsabilidades administrativas cerradas por falta de elementos o incompetencia.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Remitir el informe de Presunta Responsabilidad administrativa a la Subcontraloría de Resolución y Responsabilidades.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Informe de los alegato realizados y presentados dentro del procedimiento de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Informe de las notificaciones realizadas en el curso de la investigación.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
6	Informe de las comparecencias desahogadas que en el curso de la investigación.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
7	Informe de los acuerdos emitidos dentro de los expedientes de investigación.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	1,100,367.10
-------	----	--------------

Elaboró		
Lc. Eileen Villamil Ramos		
Jefe del Departamento de Investigación y Calificación de Faltas Administrativas		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Valenzuela		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01030401	Desarrollo de la función Pública y Ética en el Servicio Público
Proyecto: 010304010102	Fiscalización, control evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General: K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar: 139	Control Social (Departamento de Control Interno y Evaluación de Riesgos)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo sesiones de Consejo de Comité de Ética.	Asesoría	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	3	100.00%	1	16.67%	-3	-83.33%
2	Realizar cursos relacionados con la Ética en el Servicio Público y emitir las actas correspondientes.	Acta	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	71	2366.67%	0	0.00%	-71	-2366.67%
3	Constitución de Comité Ciudadanos de control y Vigilancia (COCICOVI) de obra.	Acta	75	0	0.00%	20	26.67%	20	26.67%	10	13.33%	23	30.67%	13	17.33%
4	Atender denuncias y sugerencias del Comité Ciudadanos de control y Vigilancia (COCICOVI).	Acta	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	2	100.00%	1	50.00%
5	Realizar asambleas comunitarias para informar sobre obras.	Informe	75	0	0.00%	20	26.67%	20	26.67%	10	13.33%	23	30.67%	13	17.33%
6	Realizar asesorías para Comité Ciudadanos de control y Vigilancia (COCICOVI), para la correcta supervisión de obras.	Asamblea	75	0	0.00%	20	26.67%	20	26.67%	10	13.33%	23	30.67%	13	17.33%

TOTAL	\$	357,931.20
-------	----	------------

Elaboró		
Mtro. Eduardo Errain Benhumea Macedo Contralor Interno Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto: 010304020201	Responsabilidades Administrativas
Dependencia General: K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar: 161	Unidad sustanciadora y resolutoria (Departamento de Sanción y Ejecución)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir informe de las resoluciones en los procedimientos administrativos disciplinarios y procedimiento de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Emitir informe de los acuerdos mediante los cuales se de cumplimiento a la resolución en los procedimientos de responsabilidad administrativa ma.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	777,797.80
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. Román Martínez Martínez Jefe de Departamento de Sanción y Ejecución		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto: 010304020201	Responsabilidades administrativas
Dependencia General: K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar: 138	Responsabilidad y Situación Patrimonial (Subcontraloría de Control de Procedimientos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Habilitar a los servidores públicos a su cargo, para que realicen las notificaciones.	Programa	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Habilitar la campaña para realizar el cumplimiento de los servidores públicos en su obligación de presentar su declaración de situación patrimonial.	Actas de Comité	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
4	Validar el informe de presuntas faltas administrativas para su revisión a la Subcontraloría de Resolución y Responsabilidad	Informe de Resultados	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Emitir Informe de los procedimientos administrativos, disciplinarios y procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
6	Realizar informe de las notificaciones a los procedimientos administrativos disciplinarios y procedimientos de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
7	Informe de las audiencias celebradas dentro de los procedimientos administrativos disciplinarios y procedimientos de responsabilidad administrativa	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
8	Emitir informe de los acuerdos de cuenta en los procedimientos administrativos disciplinarios y procedimientos de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	21,222.00
-------	----	-----------

Subcontraloría de Control de Procedimientos

Elaboró

Lic. Miguel Angel Leyva Piñón
Subcontralor de Control de Procedimientos

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo
--------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
Dependencia General:	K00 Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar:	138 Responsabilidad y Situación Patrimonial (Coordinación de Seguimiento del Sistema Municipal Anticorrupción)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar el programa anual de trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Programa	1	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%
2	Realizar cursos dirigidos a los servidores públicos en temas de fortalecimiento a la prevención de la corrupción y fortalecimiento ético.	Curso	4	1	0.00%	0	0.00%	-1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	-1	0.00%
3	Llevar a cabo campañas para fomentar los valores éticos de los servidores públicos municipales y el combate a la corrupción.	Campaña	3	1	0.00%	0	0.00%	-1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	-1	0.00%
4	Levantar encuestas dirigidas a la ciudadanía para la evaluación de conductas éticas de los servidores públicos.	Encuesta	90	30	0.00%	23	0.00%	-7	0.00%	30	0.00%	23	0.00%	-7	0.00%
5	Verificar que los servidores públicos cumplan con el marco normativo de su actuación y con el código de ética publicado.MDF	Reporte de incidencias	38	5	0.00%	22	0.00%	17	0.00%	5	0.00%	22	0.00%	17	0.00%
6	Elaborar el Informe anual de resultados del Comité Coordinador Municipal.M.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Realizar la semana anticorrupción conmemorando el día internacional contra la corrupción.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Llevar a cabo el seguimiento de los acuerdos emitidos en el seno de las sesiones del Comité Coordinador Municipal, para su total cumplimiento.	Acuerdo	4	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 711,357.85
-------	---------------

Elaboró		
Lic. Cecilia Sarahi Ramón Barrera Coordinadora de Seguimiento del Sistema Municipal Anticorrupción		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:		Identificador	Denominación
		Proyecto:		01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
		Dependencia General:		010304020204	Investigación de faltas administrativas
		Dependencia Auxiliar:		K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
		Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.	138

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar el informe mensual que da cuenta de la supervisión y vigilancia de audiencia inicial, admisión preparación y desahogo de pruebas, así como el periodo de alegatos; notificaciones que se realicen en el curso de la sustanciación y resolución; y del sistema integral de responsabilidades (SIR).	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	3,143,535.05
-------	----	--------------

Elaboró		
Mtro. Felipe Aaron Torres Vargas		
Subcontralor de Resolución y Responsabilidades		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Montoy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
	Ente Público:	Proyecto:	010304020202	Declaración de situación patrimonial, de intereses y constancia de la declaración fiscal de los servidores públicos.
			K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
	092 Tlalnepantla de Baz.	Dependencia Auxiliar:	138	Responsabilidad y Situación Patrimonial (Departamento de Control Patrimonial)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir informe de las asesorías al servidor público para presentar su declaración de situación patrimonial y de intereses en la plataforma Declaranet	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Realizar campañas para el cumplimiento de los servidores públicos en su obligación de presentar su declaración de situación patrimonial.FEM.	Capacitación	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
3	Capacitar en materia de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses.	Capacitación	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	17,574.00
-------	----	-----------

Elaboró
Lic. David Muñoz Ramírez
Jefe del Departamento de Control Patrimonial
Nombre Cargo Firma

Revisó
C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo

Autorizó
Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

TESORERÍA MUNICIPAL
CULTURA
Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Tlalnepantla
Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01050206

010502060401

K00

137

Consolidación de la Administración Pública de Resultados

Simplificación y modernización de la administración pública

Contraloría (Contraloría Interna Municipal)

Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Contraloría Interna Municipal.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Contraloría Interna Municipal.	Informe	5	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	2	0.00%	2	0.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Contraloría Interna Municipal.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar reportes de los movimientos de personal generados en la Contraloría Interna Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Contraloría Interna Municipal.	Reporte	12	3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%	6	0.00%	6	0.00%	0	0.00%

TOTAL \$ 8,202.00

Elaboró		
Angélica Cabello Reséndiz Enlace Administrativo de la Contraloría Interna Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Moroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto: 010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General: K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar: 136	Auditoría Administrativa (Departamento de Control Interno y Evaluación de Riesgos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Desarrollar el Programa Anual para el Sistema de Control Municipal.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Evaluar los riesgos institucionales en las Dependencias de la Administración Pública Municipal.	Evaluación	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
3	Emitir el informe anual sobre el seguimiento a riesgos procedimentales en las Dependencias de la Administración Pública Municipal.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Dictaminar los Estados Financieros de la Tesorería Municipal.	Dictamen	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
5	Realizar arqueos de caja para revisar y supervisar que los ingresos municipales se enteren de manera correcta y oportuna a la Tesorería Municipal.	Arqueos de Caja	50	10	20.00%	10	20.00%	0	0.00%	20	40.00%	26	52.00%	6	12.00%
6	Formular conjuntamente con sus departamentos el programa anual de auditorías.	Programa	1	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	1	100.00%	2	200.00%	1	100.00%
7	Revisar, evaluar y notificar al Contralor interno del contenido de los informes de auditoría.	Informe	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	2	33.33%	1	16.67%	-1	-16.67%
8	Colaborar e intervenir en el Comité de Obra, para los procesos de adjudicación de la obra pública municipal	Acta de sesión de Comité	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	4	80.00%	3	60.00%	-1	-20.00%
9	Realizar auditorías administrativas a las dependencias de la administración pública municipal.	Auditoría	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	2	100.00%	1	50.00%
10	Emitir Informe de hallazgos derivado de la participación y testificación del Levantamiento Físico de Bienes Muebles de Propiedad Municipal.	Informe	46	23	50.00%	11	23.91%	-12	-26.09%	23	50.00%	23	50.00%	0	0.00%
11	Emitir Informe de hallazgos derivado de la participación y testificación del Levantamiento Físico de Bienes Inmuebles de Propiedad Municipal.	Informe	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
12	Emitir recomendaciones para la elaboración y/o actualización del manual de organización de las dependencias de la administración pública municipal.	Documento	22	21	95.45%	0	0.00%	-21	-95.45%	21	95.45%	10	45.45%	-11	-50.00%

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tialnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
136	Auditoría Administrativa (Departamento de Control Interno y Evaluación de Riesgos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
13	Emitir recomendaciones para la elaboración y/o actualización del manual de procedimientos de las dependencias de la administración pública municipal.	Documento	23	22	95.65%	0	0.00%	-22	-95.65%	22	95.65%	15	65.22%	-7	-30.43%
14	Realizar el informe de hallazgos referente a la inspección de evidencia documental y metas reportadas a la UIPPE, de forma trimestral.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%
15	Realizar el reporte de verificación y depuración del archivo en trámite de las dependencias de la administración pública municipal.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
16	Realizar informe de las actas administrativas realizadas por hechos diversos, a solicitud de las Dependencias de la Administración Pública Municipal.	Informe	4	1	25.00%	2	50.00%	1	25.00%	2	50.00%	3	75.00%	1	25.00%
17	Realizar Actas de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles	Acta	8	2	25.00%	1	12.50%	-1	-12.50%	4	50.00%	3	37.50%	-1	-12.50%
18	Capacitar al personal de las dependencias para la elaboración del Manual de Organización y del Manual de Procedimientos.	Curso-taller	1	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	1	100.00%	2	200.00%	1	100.00%

TOTAL	\$ 2,805,145.60
-------	-----------------

Elaboró		
Lio. Nayeli Sanchez Romero		
Jefa del Departamento de Control Interno y Evaluación de Riesgos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Montoy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2023-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador

01030401

Denominación

Desarrollo de la función Pública y Ética en el Servicio Público

Proyecto:

010304010101

Fiscalización, control evaluación interna de la gestión pública

Dependencia General:

K00

Contraloría (Contraloría Interna Municipal)

Dependencia Auxiliar:

135

Auditoría de Obra (Departamento de Auditoría de Inversión Física)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Fiscalización de obra pública y servicios relacionados con la misma.	Auditoría	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	1	50.00%	-1	-50.00%
2	Participar en el acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas para la adjudicación de obra pública y servicios relacionados con la misma.	Acta	70	30	42.86%	19	27.14%	-11	-15.71%	30	42.86%	26	37.14%	-4	-5.71%
3	Realizar inspecciones técnicas a la obra pública y servicios relacionados con la misma.	Inspección	60	20	33.33%	20	33.33%	0	0.00%	30	50.00%	30	50.00%	0	0.00%
4	Verificar expedientes únicos de obra pública y servicios relacionados con la misma.	Expediente	15	5	33.33%	5	33.33%	0	0.00%	5	33.33%	5	33.33%	0	0.00%
5	Participar en entrega-recepción de la obra pública del programa FISMDF.	Acta	25	5	20.00%	0	0.00%	-5	-20.00%	5	20.00%	0	0.00%	-5	-20.00%
6	Participar en entrega-recepción de la obra pública del programa FEFOM.	Acta	15	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Participar en entrega-recepción de la obra pública del programa PIM.	Acta	30	10	33.33%	0	0.00%	-10	-33.33%	10	33.33%	0	0.00%	-10	-33.33%

TOTAL 447,855.20

Elaboró

Arq. Jazmin García Bautista
Jefe del Departamento de Auditoría de Inversión Física

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma





AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar:	134	Auditoría Financiera (Departamento de Auditoría de Cumplimiento Financiero)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Auditorías Financieras.	Auditoría	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Verificar que la Tesorería Municipal remita los informes trimestrales financieros al OSFEM.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Realizar informes respecto de la fiscalización a rubros específicos en materia de ingresos y egresos.	Informe	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%
4	Realizar reporte de seguimiento a los hallazgos emitidos por el OSFEM, derivados de la revisión del Presupuesto de Egresos 2024.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Realizar realizar reporte de seguimiento a los hallazgos emitidos por el OSFEM, derivados de la revisión de la Cuenta Pública.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	589,207.70
-------	----	------------

Elaboró		
Wilfrido Jiménez Villanueva		
Jefe del Departamento de Auditoría de Cumplimiento Financiero		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Moseroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030401	Desarrollo de la Función Pública y Ética en el Servicio Público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, Control y Evaluación Interna de la Gestión Pública
Dependencia General:	K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Contraloría Interna Municipal)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Autorizar el programa de auditoria financiera, administrativa, operacional, legal y de obra.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Participar e intervenir en el Comité Municipal de Adquisiciones y Servicios para dictaminar los procesos adquisitivos de bienes y la contratación de servicios.	Actas de Comité	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Validar las actas circunstanciadas derivadas del Levantamiento Físico de Bienes Muebles.	Acta	46	24	52.17%	23	50.00%	-1	-2.17%	24	52.17%	23	50.00%	-1	-2.17%
4	Informar al Ayuntamiento a través del Presidente Municipal de los resultados de las auditorías practicadas a las dependencias de la administración pública municipal.	Informe de Resultados	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$	2,488,207.44
-------	----	--------------

Elaboró		
Wilfrido Jiménez Villanueva		
Jefe del Departamento de Auditoría de Cumplimiento Financiero		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Vázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TALAINEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Báz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020401	Registro y control de caja y Tesorería
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Verificar el cumplimiento del presupuesto de ingresos.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Orientar las finanzas municipales para cumplir con los programas de gobierno.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Dar conducción a las finanzas municipales a través de la elaboración de un calendario de pagos.	Reporte	7	1	14.29%	1	14.29%	0	0.00%	1	14.29%	1	14.29%	0	0.00%
4	Elaborar el informe diario de la posición bancaria de la hacienda municipal	Informe	251	62	24.70%	63	25.10%	-1	-0.40%	125	49.80%	123	49.00%	2	0.80%
5	Realizar los pagos por concepto de retenciones de impuestos federales, cuotas de seguridad social, productos, servicios, subsidios, etc.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
6	Coordinar el flujo de caja para calendarizar los pagos de acuerdo a los programas y presupuestos aprobados	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
7	Elaboración del corte de caja diario de los ingresos municipales.	Corte	319	79	24.76%	91	28.53%	-12	-3.76%	157	49.22%	164	51.41%	-7	-2.19%
8	Revisar los documentos para firma del Tesorero Municipal	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
	Dar seguimiento y atención a la agenda del Tesorero Municipal	Agenda	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TESORERÍA MUNICIPAL



Tlalnepantla de Báz. 2022-2024

ELABORÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Firma Cargo

Unidad de Información, Planeación y Evaluación

TOTAL \$ 51,521,848.11

AUTORIZÓ

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación

Nombre Firma Cargo



Tlalnepantla de Báz. 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto	Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
		Proyecto:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
		Dependencia General:	L00	Tesorería
		Dependencia Auxiliar:	115	Ingresos

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------------	--------------------------

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recaudar los ingresos provenientes de contribuciones municipales conforme al presupuesto de ingresos 2024	Peso	1,512,352,763	200,102,304	755.79%	171,257,032	883.09%	28,845,272	1.91%	1,107,289,356	73.22%	1,026,349,882	67.86%	80,939,474	5.35%
2	Integrar el reporte de cumplimiento de las unidades generadoras de ingresos	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Realizar campañas de recaudación por el Impuesto de Predial.	Campaña	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Atender las solicitudes de Certificación de Pago de Impuesto Predial	Certificado	245	40	16.33%	65	26.53%	-25	-10.20%	165	67.35%	112	45.71%	-53	-21.63%
5	Atender las solicitudes de Certificación de no adeudo de Aportaciones de Mejoras	Certificado	200	25	12.50%	29	14.50%	-4	-2.00%	150	75.00%	52	26.00%	-98	-49.00%
6	Atender las solicitudes de expedición de certificados múltiples a través del sistema informático.	Certificación	3,060	765	25.00%	837	27.35%	-72	-2.35%	1,530	50.00%	1,837	60.03%	307	10.03%
7	Entregar en los domicilios de los contribuyentes las manifestaciones de valor catastral y determinación del impuesto predial, con sus datos y los de su inmueble, como un instrumento de asistencia y así facilitar el pago.	Manifestación	110,000	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	110,000	100.00%	125,000	113.64%	15,000	13.64%
8	Entregar los requerimientos por rezago a todos los contribuyentes morosos.	Requerimiento	2,700	900	33.33%	212	7.85%	688	25.48%	900	33.33%	212	7.85%	-688	-25.48%

SUBTESORERÍA DE INGRESOS
Tlalnepantla de Baz 2022-2024

ELABORO		
M. A.P. Miguel Ángel Quijano Valdez		
Subtesorero de Ingresos		
Nombre	Firma	Cargo

TESORERÍA MUNICIPAL
Tlalnepantla de Baz 2022-2024

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

Unidad de Información, Planeación
Programación y Evaluación
Tlalnepantla de Baz 2022-2024

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación		
Nombre	Firma	Cargo

TOTAL	\$	-
--------------	----	---



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	04020101	Transferencias
Dependencia General:	040201010103	convenios de coordinación
Dependencia Auxiliar:	L00	Tesorería
	116	ingresos

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Cobro de impuestos sobre juegos por la explotación de máquinas de entretenimiento	Peso	2,970,240.00	680,300.00	22.90%	731,570.00	24.63%	-51,270	-1.73%	1,532,380.00	51.59%	\$1,512,173.00	50.91%	20,207.00	0.68%

TOTAL	\$	141,066.00
-------	----	------------

ELABORÓ		
Lic. Rodrigo Santiago Paredes		
Jefe del Departamento de Ingresos Diversos		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
C.P. Ricardo Contreras Veiazquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Firma

AUTORIZÓ		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	04010101	Deuda pública
Dependencia General:	040101010202	Amortización de la deuda (capital)
Dependencia Auxiliar:	L00	Tesorería
	116	Egresos

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar informe mensual, la aplicación de los pagos de la deuda por concepto de amortización de capital de acuerdo a lo calendarizado.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	3,227,015.43
-------	----	--------------

ELABORÓ		
MTRO. Alejandro Mendez Gutierrez		
Subtesorero de Egresos		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Dependencia General:	010502050109	Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	L00	Tesorería
	117	Presupuesto

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Presupuesto de Egresos	Documento	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
2	Coadyuvar a la información de los reportes mensuales en materia de presupuesto.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Generar informe trimestral de las reducciones presupuestales solicitadas por las áreas de la administración pública municipal	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte mensual de suficiencias presupuestales otorgados	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Realizar la integración de informes trimestrales en materia presupuestal y cuenta pública que es enviada al OSFEM	Documento	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 5,496,498.46
-------	-----------------

ELABORÓ		
MTRA. Norma Judith Guzmán Vázquez		
Jefa del Departamento de Registro y Control Presupuestal		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
Rafael Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TlALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Báz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto: 010502050203	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
Dependencia General: L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar: 119	Contabilidad

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar la información para la entrega oportuna de los informes trimestrales al OSFEM	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Integrar la información para la entrega oportuna de la cuenta pública anual al OSFEM	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
3	Generar el reporte mensual del Diario General de Polizas	Documento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 167,044,634.17
-------	-------------------

ELABORÓ		
L.C.P. María Nuvia Velazquez Amador		
Jefe de Departamento de Cuenta Pública y Solventaciones		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Perez Mohroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador

01050205

Denominación

Gasto social e inversión pública

Proyecto:

010502030104

Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal

Dependencia General:

L00

Tesorería

Dependencia Auxiliar:

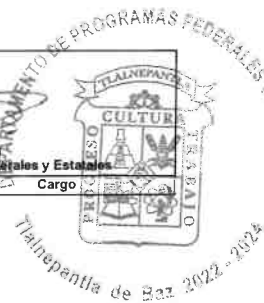
116

Egresos

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar reporte del ejercicio presupuestal en materia de gasto de inversión, mediante revisiones a los expedientes de obras y acciones autorizadas	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Elaborar los reportes concentrados respecto al ejercicio de los recursos destinados a inversión pública, y según sea el caso, entregarlos a las Entidades Fiscalizadoras	Reporte	20	5	25.00%	5	25.00%	0	0.00%	10	50.00%	10	50.00%	0	0.00%
3	Coordinar las reuniones de trabajo del comité de depuración de la cuenta de construcciones en proceso.	Reunión	6	2	33.33%	1	16.67%	1	16.67%	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%
4	Generar informes de atención a las auditorías de programas federales, estatales y municipales realizadas por los entes fiscalizadores	Informe	6	2	33.33%	1	16.67%	1	16.67%	3	50.00%	2	33.33%	1	16.67%

TOTAL	\$	81,654.00
-------	----	-----------

ELABORÓ		
LIC. Laura Ibarra Murrieta		
Jefa del Departamento de Programas Federales y Estatales		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Montoya		
Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Báz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
Proyecto:	010801020201	Información catastral municipal
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	118	Catastro Municipal

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar los valores catastrales al registro alfanumérico de los predios de acuerdo a sus características técnico administrativas.	Predial	12,500	3,000	24.00%	2,907	23.26%	93	0.74%	6,600	52.80%	6,028	48.22%	572	4.58%
2	Verificación de predios para actualización de los valores unitarios de suelo y construcción, los valores catastrales y así coadyuvar en la recaudación de los impuestos inmobiliarios.	Predial	1,500	800	53.33%	800	53.33%	0	0.00%	1,500	100.00%	1,500	100.00%	0	0.00%
3	Elaborar e integrar oportunamente el proyecto técnico de actualización de valores unitarios de suelo y construcciones.	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
4	Celebrar reuniones con personal de la Dirección de Desarrollo Urbano para la facilitar la actualización del padrón catastral.	Reunión	9	3	33.33%	3	33.33%	0	0.00%	5	55.56%	5	55.56%	0	0.00%

TOTAL	\$ 4,144,765.20
-------	-----------------

ELABORO		
L.A.E. Andres Bolaños López		
Coordinador de Catastro		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE Tlalnepantla de Báz
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Báz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
010305010105	Asesoría Jurídica al Ayuntamiento
L00	Tesorería
155	Coordinación Jurídica (Área Jurídica de la Tesorería Municipal)

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Brindar asesoría y asistencia jurídica en las actuaciones y atribuciones legales que ejercen las distintas áreas de la Tesorería Municipal, así como quien la represente.	Asesoría	240	60	25.00%	63	26.25%	-3	-1.25%	121	50.42%	119	49.58%	2	0.83%
2	Atención, supervisión, dirección y verificación del trámite y seguimiento de todo aquel juicio de índole legal en que sea parte Tesorero Municipal o cualquiera de las Áreas que integran la Tesorería	Procedimiento	400	108	27.00%	106	26.50%	2	0.50%	212	53.00%	213	53.25%	-1	-0.25%
3	Dirección y supervisión de la emisión de informes solicitados al Tesorero Municipal, por las Autoridades y Dependencias, en cumplimiento a sus facultades y atribuciones.	Contestación	120	33	27.50%	28	23.33%	5	4.17%	63	52.50%	55	45.83%	8	6.67%

TOTAL	\$ 1,643,774.00
-------	-----------------

ELABORÓ		
MTRA. María Magdalena Recendiz Sandoval		
Coordinadora Jurídica		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Báz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto: 010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General: L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación Administrativa

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

PRINCIPALES ACCIONES				2DO TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar el reporte en materia de gasto mediante el trámite de solicitudes de pago de la Tesorería Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Realizar el reporte respecto a la elaboración de las requisiciones de bienes y servicios de la Tesorería Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Realizar el inventario de bienes físicos de los bienes muebles en coordinación con la Subdirección de Patrimonio.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Llevar a cabo la revista física, del parque vehicular de la Tesorería Municipal en coordinación con la Dirección de Administración.	Revista Vehicular	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	56,226.00
-------	----	-----------

ELABORÓ		
L.C. Mirya Villanueva Pérez	Enlace Administrativo	
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación	
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01030501

Asistencia Jurídica al Ejecutivo

010305010105

Asesoría Jurídica al Ayuntamiento

M00

Consejería Jurídica (Dirección Jurídica)

155

Área Jurídica (Dirección Jurídica)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar funcionalmente al personal jurídico de otras unidades administrativas del Municipio, para determinar las estrategias relativas a la adecuada atención o resolución de los asuntos jurídicos de su competencia.	Reunión	46	13	28.26%	12	26.09%	-1	-2.17%	13	28.26%	12	26.09%	-1	-2.17%
2	Atender y dar seguimiento oportuno a todos aquellos asuntos que deriven de los Comités, Subcomités, Grupos de Trabajo y Órganos Colegiados en los que la Dirección Jurídica forme parte.	Informe	180	55	30.56%	8	4.44%	-47	-26.11%	55	30.56%	8	4.44%	-47	-26.11%
3	Supervisar el estatus de las labores realizadas por cada una de las unidades administrativas que integran la Dirección Jurídica, dentro del ámbito de su competencia.	Informe	46	13	28.26%	12	26.09%	-1	-2.17%	13	28.26%	12	26.09%	-1	-2.17%
4	Rendir a la Dirección Jurídica, semanalmente un informe desglosado respecto del estatus de las labores realizadas dentro del ámbito de	Informe	46	13	28.26%	13	28.26%	0	0.00%	13	28.26%	13	28.26%	0	0.00%
5	Revisar de las leyes Federales y Estatales de aplicación municipal.	Revisión	300	90	30.00%	182	60.67%	92	30.67%	90	30.00%	182	60.67%	92	30.67%
6	Revisar Contratos y Convenios que celebre el muncipalidad.	Contrato/Convenio	160	45	28.13%	145	90.63%	100	62.50%	45	28.13%	145	90.63%	100	62.50%
7	Brindar asesoría y asistencia jurídica a la ciudadanía.	Asesoría	2,700	600	22.22%	727	26.93%	127	4.70%	600	22.22%	727	26.93%	127	4.70%
8	Participar en Jornadas para brindar asesoría y asistencia jurídica a la ciudadanía en las diferentes comunidades de Tlalnepantla.	Jornada	52	10	19.23%	8	15.38%	-2	-3.85%	10	19.23%	8	15.38%	-2	-3.85%
9	Gestionar el otorgamiento de testamentos a bajo costo.	Gestión	720	130	18.06%	95	13.19%	-35	-4.86%	130	18.06%	95	13.19%	-35	-4.86%
10	Asistir al Director Jurídico a coordinar funcionalmente al personal jurídico de otras unidades administrativas del Municipio, para determinar las estrategias relativas a la adecuada atención o resolución de los asuntos jurídicos de su competencia.	Reunión	46	13	28.26%	12	26.09%	-1	-2.17%	13	28.26%	12	26.09%	-1	-2.17%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría Jurídica al Ayuntamiento
Dependencia General:	M00	Consejería Jurídica (Dirección Jurídica)
Dependencia Auxiliar:	155	Área Jurídica (Dirección Jurídica)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Rendir a la Dirección Jurídica, semanalmente un informe desglosado respecto del estatus de las labores realizadas dentro del ámbito de su competen	Informe	46	13	28.26%	8	17.39%	-5	-10.87%	13	28.26%	8	17.39%	-5	-10.87%
12	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter conciliatorio y procesal en materia Penal los que sea parte o intervenga el municipio.	Procedimiento	120	30	25.00%	129	107.50%	99	82.50%	30	25.00%	129	107.50%	99	82.50%
13	Dar Asesoría y orientación jurídica al Municipio y dependencia auxiliares en materia Penal.	Asesoría	240	70	29.17%	0	0.00%	-70	-29.17%	70	29.17%	0	0.00%	-70	-29.17%
14	Concentrar y coordinar funcionalmente los informes semanales de los Enlaces Jurídicos asignados a las distintas unidades administrativas del Municipio a través del seguimiento oportuno a las actividades global de cada uno de ellos.	Informe	1120	330	29.46%	0	0.00%	-330	-29.46%	330	29.46%	0	0.00%	-330	-29.46%
15	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter conciliatorio y procesal en materia Civil y Mercantil los que sea parte o intervenga el municipio	Procedimiento	200	65	32.50%	68	34.00%	3	1.50%	65	32.50%	68	34.00%	3	1.50%
16	Dar Asesoría y orientación jurídica al Municipio y dependencia auxiliares en materia Civil y Mercantil	Asesoría	120	35	29.17%	44	36.67%	9	7.50%	35	29.17%	44	36.67%	9	7.50%
17	Asistir al Director Jurídico a dar seguimiento oportuno a todos aquellos asuntos que deriven de los Comités, Subcomités, Grupos de Trabajo y Órganos Colegiados en los que la Dirección Jurídica, forme parte.	Informe	180	55	30.56%	8	4.44%	-47	-26.11%	55	30.56%	8	4.44%	-47	-26.11%
18	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter conciliatorio, contencioso y/o procesal en materia Administrativa y de Amparo en los que sea parte o intervenga el municipio	Procedimiento	750	250	33.33%	157	20.93%	-93	-12.40%	250	33.33%	157	20.93%	-93	-12.40%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría Jurídica al Ayuntamiento
Dependencia General:	M00	Consejería Jurídica (Dirección Jurídica)
Dependencia Auxiliar:	155	Área Jurídica (Dirección Jurídica)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
19	Dar asesoría y orientación jurídica al Municipio y dependencia auxiliares en materia Administrativa y de Amparo	Asesoría	200	62	31.00%	133	66.50%	71	35.50%	62	31.00%	133	66.50%	71	35.50%
20	Asistir al Director Jurídico a coordinar funcionalmente al personal jurídico de otras unidades administrativas del Municipio, para determinar las estrategias relativas a la adecuada atención o resolución de los asuntos jurídicos de su competencia.	Reunión	46	13	28.26%	12	26.09%	-1	-2.17%	13	28.26%	12	26.09%	-1	-2.17%
21	Rendir a la Dirección Jurídica, semanalmente un informe desglosado respecto del estatus de las labores realizadas dentro del ámbito de su competencia.	Informe	46	13	28.26%	13	28.26%	0	0.00%	13	28.26%	13	28.26%	0	0.00%
22	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter procesal en materia Laboral en los que sea parte o intervenga el municipio	Procedimiento	350	135	38.57%	194	55.43%	59	16.86%	135	38.57%	194	55.43%	59	16.86%
23	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter conciliatorio en materia Laboral los que sea parte o intervenga el municipio	Procedimiento	390	140	35.90%	47	12.05%	-93	-23.85%	140	35.90%	47	12.05%	-93	-23.85%
24	Dar Asesoría y orientación jurídica al Municipio y dependencias auxiliares en materia Laboral	Asesoría	105	150	142.86%	80	76.19%	-70	-66.67%	150	142.86%	80	76.19%	-70	-66.67%

TOTAL \$ 22,983,114.99

Elaboró	
Mtro. Juan Minutti López	
Director Jurídico	
Nombre	Cargo
	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó	
Eduardo Pérez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2023-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

		Identificador	Denominación	
PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
		Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
		Dependencia General:	M00	Dirección Jurídica
		Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Contraloría Interna Municipal.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Contraloría Interna Municipal.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Contraloría Interna Municipal.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar reportes de los movimientos de personal generados en la Contraloría Interna Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	100.00%	3	100.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los tramites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Contraloría Interna Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	499,073.90
-------	----	------------

Elaboró		
Juan Pablo Hernández Cruz		
Enlace Administrativo de la Dirección Jurídica		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Menroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

03070101

030701010101

N00

149

Fomento Turístico.

Abasto social de productos básicos

Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)

Fomento Turístico (Departamento de Fomento al Turismo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar recorridos para la promoción turística desde y dentro del municipio.	Recorrido	4	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%	3	75.00%	1	25.00%	-2	-50.00%
2	Organizar eventos turísticos con participación de los sectores social y privado.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Llevar acabo reuniones con las empresas prestadoras de bienes y servicios turísticos del municipio y de la zona metropolitana del valle de México a efecto de posicionar al municipio en esta materia.	Reunion	8	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%	4	50.00%	2	25.00%	-2	-25.00%
4	Implementar convenios turísticos con el sector público y privado.	Convenio	4	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%	3	75.00%	1	25.00%	-2	-50.00%
5	Creación y difusión del Directorio de prestadores de servicios turísticos en la página oficial del gobierno municipal.	Directorio	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Generar las sesiones del Consejo Consultivo Municipal de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal	Acta	6	2	33.33%	1	16.67%	-1	-16.67%	3	50.00%	1	16.67%	-2	-33.33%
7	Vincular a los prestadores de servicios turísticos con las instituciones de certificación en la materia.	Empresas	4	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

TOTAL \$ 502,357.57

Elaboró

Lic. Rosario Hernández Jiménez
Subdirectora de Promoción Económica

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	03040201	Modernización Industrial y del Comercio
Dependencia General:	030402010102	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa
Dependencia Auxiliar:	N00	Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)a)
	131	Fomento Industrial (Departamento de Emprendurismo y MIPYMES)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorías para la búsqueda de fuentes de financiamiento que impulsen la inversión pública y privada.	Asesoría	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	3	75.00%	1	25.00%
2	Otorgar asesoría a la ciudadanía, referente a los programas Federales y Estatales para emprendedores y MIPYMES	Asesoría	150	45	30.00%	120	80.00%	75	50.00%	100	66.67%	150	100.00%	50	33.33%
3	Vincular a los emprendedores locales con instituciones públicas y privadas que otorguen capacitaciones empresariales, asesorías técnicas y formación empresarial.	Capacitación	6	0	0.00%	1	16.67%	1	16.67%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%
4	Realizar conferencias para emprendedores con el objetivo de crear un plan de negocio.	Conferencia	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	150.00%	1	50.00%	-2	-100.00%
5	Apoyar con la gestión en la constitución de Sociedades de Responsabilidad Limitada microindustria (S. R.L.) para MIPYMES.	Gestión	5	2	40.00%	1	20.00%	-1	-20.00%	4	80.00%	1	20.00%	-3	-60.00%
6	Supervisar la integración de anteproyectos de negocio llevados a cabo por emprendedores.	Anteproyecto	6	2	33.33%	4	66.67%	2	33.33%	4	66.67%	4	66.67%	0	0.00%
7	Actualización del padrón municipal de MIPYMES para fortalecer la vinculación comercial.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	49,596.00
-------	----	-----------

Elaboró		
Lic. Rosario Hernández Jiménez		
Subdirectora de Promoción Económica		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



EL AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:		Identificador	Denominación
		Proyecto:		0304020101	Modernización Industrial y del Comercio
		Dependencia General:		030402010103	Fortalecimiento a la competitividad
		Dependencia Auxiliar:		N00	Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
				131	Fomento Industrial (DPE y SPE)
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reuniones de trabajo con los Titulares de las Diferentes areas de la Direccion para dar seguimientos a los proyectos establecidos en los formato PbRMs.	Minuta	4	1	25.00%	2	50.00%	1	25.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
2	Formalizar un convenio de cooperación intermunicipal en materia de reactivación económica y generación de empleo.	Convenio	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Realizar reuniones con instituciones públicas y/o privadas para la reactivación económica.	Reunion	8	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%	4	50.00%	4	50.00%	0	0.00%
4	Realizar eventos para impulsar y apoyar a los emprendedores, artesanos y prestadores de servicios turísticos así como atraer inversiones al municipio.	Evento	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%

TOTAL	\$	19,366,861.31
-------	----	---------------

Elaboró

Lic. Rosario Hernández Jiménez
Subdirectora de Promoción Económica
Nombre Cargo Firma

Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
C.P. Ricardo Contreras
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

0304020101

030402010104

N00

131

Modernización Industrial y del Comercio

Promoción y fomento empresarial

Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)

Fomento Industrial (DPE y SPE)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las quejas de la ciudadanía con relación a irregularidades en el funcionamiento de establecimientos comerciales	Queja	288	72	25.00%	53	18.40%	-19	-6.60%	144	50.00%	123	42.71%	-21	-7.29%
2	Atención de solicitudes de Inspección del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE)	Inspeccion	780	180	23.08%	210	26.92%	30	3.85%	260	33.33%	400	51.28%	140	17.95%
3	Iniciar el Procedimiento Administrativo correspondiente a los establecimientos comerciales y de prestación de servicios para que cumplan con las normas que regulan su funcionamiento	Verificacion	656	133	20.27%	123	18.75%	-10	-1.52%	284	43.29%	235	35.82%	-49	-7.47%
4	Coadyuvar con la tesorería municipal en la recaudación de pagos derivados de tramites y servicios de la Subdirección de Verificación Comercial	Pesos	3,319,061	341,483	10.29%	158,456.00	4.77%	-183,027	-5.51%	1,300,724	39.19%	508,660	15.33%	-792,064	-23.86%
5	Emitir y autorizar licencias de funcionamiento para apertura de nuevas empresas de giros regulados.	Licencia	564	173	30.67%	162	28.72%	-11	-1.95%	737	130.67%	299	53.01%	-438	-77.66%
6	Emitir y autorizar licencias de funcionamiento para apertura de nuevas empresas de giros desregulados.	Licencia	506	163	32.21%	133	26.28%	-30	-5.93%	330	65.22%	246	48.62%	-84	-16.60%
7	Convocar a sesión a los integrantes del Comité Municipal del Dictamen de Giro	Sesión	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	3	60.00%	2	40.00%	-1	-20.00%
8	Dictámenes de Giro Autorizados	Dictámenes	78	19	24.36%	11	14.10%	-8	-10.26%	39	50.00%	33	42.31%	-6	-7.69%
9	Coadyuvar con la tesorería municipal en la recaudación de pagos derivados de tramites y servicios del Coordinación de Atención Empresarial de Tlalnepantla de Baz (CAET)	Pesos	#####	13,269,870.28	66.80%	5,648,675.00	28.44%	-7,621,195	-38.36%	16,761,350	84.38%	17,150,983	86.34%	389,633	1.96%

TOTAL \$ 258,124.07

Elaboró

Luis Alberto Davila Ugalde
Subdirector de Verificación Comercial

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02020601	Comercio tradicional
Dependencia General:	020206010201	Abasto social de productos básicos
Dependencia Auxiliar:	N00	Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
	147	Mercados (Subdirección de Abasto, Comercio y Rastro Municipal)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coadyuvar con la Tesorería Municipal en la recaudación de pagos derivados de los trámites y servicios de la Subdirección de Abasto Comercio y Rastro Municipal.	Pesos	9,922,520	2,510,425	0.00%	1,813,546	0.00%	-696,879	0.00%	5,096,765	0.00%	4,183,406	0.00%	-913,359	0.00%
2	Realizar operativos para regular el comercio en vía pública.	Operativo	800	200	0.00%	200	0.00%	0	0.00%	400	0.00%	400	0.00%	0	0.00%
3	Supervisar el cumplimiento del clausulado del convenio de concesión vigente del Rastro Municipal.	Informes	12	3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%	6	0.00%	6	0.00%	0	0.00%
4	Revisar los mercados públicos municipales para mantener el ordenado funcionamiento de locales y planchas	Inspección	204	51	0.00%	51	0.00%	0	0.00%	102	0.00%	102	0.00%	0	0.00%
5	Supervisar a los mercados públicos municipales para su mantenimiento.	Supervisión	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
6	Expedir autorizaciones para anuncios publicitarios en vía pública.	Autorización	1,460	365	25.00%	388	26.58%	23	1.58%	730	50.00%	811	55.55%	81	5.55%
7	Expedir permisos temporales para la ocupación de vía pública (volanteo, perifoneo o evento publicitario) del comercio en general.	Permiso	492	123	25.00%	192	39.02%	69	14.02%	246	50.00%	357	72.56%	111	22.56%
8	Coadyuvar con la tesorería municipal en la recaudación de pagos derivados de los trámites y servicios de Anuncios Publicitarios	Pesos	56,384,067	9,981,323	0.00%	15,013,324	0.00%	5,032,001	0.00%	38,950,504	0.00%	48,228,515	0.00%	9,278,011	0.00%

TOTAL	\$	10,314,308.33
-------	----	---------------

Elaboró		
Lic. Juan Fermín González Ramírez		
Subdirector de Abasto, Comercio y Rastro Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

03010201

Empleo

030102010202

Colocación de trabajadores desempleados

N00

Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)

140

Servicio municipal del empleo (Departamento de Vinculación Empresarial y Promoción al Empleo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar las vacantes ofrecidas por la empresas para generar la Bolsa de Empleo Municipal.	Vacante	18,000	4,500	25.00%	4,500	25.00%	0	0.00%	9,000	50.00%	9,000	50.00%	0	0.00%
2	Vincular a los solicitantes de empleo y dar seguimiento para su posible contratación de la empresas.	Persona	2,796	699	0.00%	699	0.00%	0	0.00%	1,398	0.00%	1,398	0.00%	0	0.00%
3	Verificar que la persona vinculada haya sido contratada por la empresa a la que se canalizó.	Postulante Contratada	1,734	345	19.90%	345	19.90%	0	0.00%	670	38.64%	670	38.64%	0	0.00%
4	Realizar Ferias de Empleo con el objetivo de vincular a las personas con las empresas que oferten alguna vacante.	Feria	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
5	Realizar Jornada de difusión de vacantes del Servicio Municipal de Empleo.	Jornada	16	7	0.00%	7	0.00%	0	0.00%	13	0.00%	11	0.00%	-2	0.00%
6	Incorporar empresas ofertantes al catálogo municipal de la Bolsa de Empleo.	Empresa	250	70	0.00%	70	0.00%	0	0.00%	140	0.00%	140	0.00%	0	0.00%
7	Impulsar y difundir las vocaciones productivas municipales y ventajas competitivas para la inversión que ofrece Tlalnepantla de Baz.(fono o evento publicitario) del comercio en general.	Folleto	10	3	0.00%	0	0.00%	-3	0.00%	7	0.00%	4	0.00%	-3	0.00%

TOTAL \$ 2,386,748.92

Elaboró

Revisó

Autorizó

C. Cristina León Cortez

Departamento de Vinculación Empresarial y Promoción al Empleo

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma

Nombre Cargo

Nombre Cargo Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

01050206

Proyecto:

010502060401

Dependencia General:

N00

Dependencia Auxiliar:

137

Denominación

Consolidación de la Administración Pública para resultados

Simplificación y modernización de la administración Pública

Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)

Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo de la Dirección de Promoción Económica)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Promoción Económica	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Promoción Económica	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Promoción Económica	Levantamiento	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
4	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Promoción Económica	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Promoción Económica	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL \$ 1,142,505.42

Elaboró	
C. Tomás Alejandro Pérez Rodríguez	
Enlace Administrativo de la Dirección de Promoción Económica	
Nombre	Cargo
Firma	

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo
Firma	

Autorizó	
Eduardo Pérez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
Firma	



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
01 03 03 01	Conservación del patrimonio público
Proyecto: 01 03 03 01 01 01	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
Dependencia General: 000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)
Dependencia Auxiliar: 150	Cultura (Departamento de Casas de Cultura y Bibliotecas)

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Hacer mantenimiento básico en casas de cultura y bibliotecas.	Mantenimiento Básico	20	7	35.00%	7	35.00%	0	0.00%	13	65.00%	13	65.00%	0	0.00%
2	Llevar a cabo supervisiones para verificar y tener un estado actualizado de las condiciones físicas de los inmuebles denominados casas de cultura y bibliotecas.	Supervisión	47	15	31.91%	15	31.91%	0	0.00%	25	53.19%	25	53.19%	0	0.00%

TOTAL	\$ 2,553,486.41
-------	-----------------

Elaboró

Revisó

Autorizó

Mtro. Edgar Moises Martínez Chais
Jefe de Departamento de Casas de Cultura y Bibliotecas

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma

Nombre Cargo Firma

Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador

Denominación

Proyecto:

02 04 02 01 01 01

Dependencia General:

000

Dependencia Auxiliar:

150

Cultura y arte

Servicios culturales

Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)

Cultura (Departamento de Difusión y Eventos Culturales, Departamento de Casas de Cultura y Bibliotecas y Departamento de Escuelas del INBA)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar programas permanentes para promover el talento artístico y abrir los foros a los elencos del Municipio.	Evento	26	2	7.69%	2	7.69%	0	0.00%	11	42.31%	11	42.31%	0	0.00%
2	Realizar presentaciones para la promoción del elenco del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes e incluirlo en programas permanentes.	Presentación	23	2	8.70%	2	8.70%	0	0.00%	5	21.74%	5	21.74%	0	0.00%
3	Realizar eventos artísticos en los pueblos y comunidades de tradición de este Municipio conmemorando las fiestas patronales.	Evento	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Generar intercambio cultural mediante estrategias de vinculación institucional del sector público y privado, realizando colaboraciones.	Colaboración	9	1	11.11%	1	11.11%	0	0.00%	3	33.33%	3	33.33%	0	0.00%
5	Realizar eventos culturales a través de festivales representativos a la vez realizar la promoción de eventos desde lo local.	Evento	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
6	Realizar concursos, reuniones y talleres de promoción de las actividades, físicas, culturales, artísticas y de las bellas artes que se imparten en las casas de cultura, para preservar las expresiones de la cultura popular y las tradiciones.	Actividad	14	4	28.57%	4	28.57%	0	0.00%	6	42.86%	6	42.86%	0	0.00%
7	Realizar actividades de promoción y fomento a la lectura dentro y fuera de las bibliotecas, como son: talleres de literatura, obras de teatro, hora del cuento, tardes de bohemia literaria, oratorias, cuenta cuentos, tertulias literarias, círculos de lectura.	Actividad	14	4	28.57%	4	28.57%	0	0.00%	6	42.86%	6	42.86%	0	0.00%
8	Fortalecer el adiestramiento y la formación del personal de casas de cultura y bibliotecas, a través de cursos, capacitaciones, conferencias y seminarios.	Capacitación	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
9	Realizar los talleres de verano en casas de cultura y bibliotecas.	Taller	30	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

02 04 02 01

Proyecto:

02 04 02 01 01 01

Dependencia General:

000

Dependencia Auxiliar:

150

Denominación

Cultura y arte

Servicios culturales

Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)

Cultura (Departamento de Difusión y Eventos Culturales, Departamento de Casas de Cultura y Bibliotecas y Departamento de Escuelas del INBA)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
10	Llevar a cabo convocatorias para las escuelas de iniciación artística asociadas al I.N.B.A.L.	Convocatoria	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
11	Llevar a cabo actividades artístico-culturales con los alumnos de las escuelas de iniciación artística asociadas al I.N.B.A.L. y los talleres del Centro para la Cultura y las Artes José Emilio Pacheco.	Actividad	18	3	16.67%	3	16.67%	0	0.00%	9	50.00%	9	50.00%	0	0.00%

TOTAL \$ 8,362,480.79

Elaboró

C. Guadalupe Arianna Azar Figueroa
Jefa de Departamento de Difusión y Eventos Culturales

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Vazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



M. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

02 04 02 01

Proyecto:

02 04 02 01 01 02

Dependencia General:

000

Dependencia Auxiliar:

150

Identificador

Denominación

Cultura y arte

Difusión de la cultura

Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)

Cultura (Departamento de Difusión y Eventos Culturales)

PRINCIPALES ACCIONES

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD
2DO. TRIMESTRE 2024

AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar con autoridades federales, estatales, organismos públicos o privados su participación en programas culturales.	Gestión	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	3	60.00%	3	60.00%	0	0.00%
2	Coordinar con las unidades administrativas del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes diversas actividades artísticas y culturales.	Coordinación	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Llevar a cabo conversatorios y narrativa Histórico-Cultural de los sucesos históricos relevantes del Municipio para generar identidad y arraigo en la población.	Diálogo	20	2	10.00%	4	20.00%	2	10.00%	8	40.00%	10	50.00%	2	10.00%
4	Llevar a cabo la difusión en las redes sociales de la agenda de actividades que se realizan en el Instituto Municipal de la Cultura y las Artes como son: eventos artístico-culturales, festivales magnos y las crónicas municipales.	Difusión	10	1	10.00%	1	10.00%	0	0.00%	4	40.00%	4	40.00%	0	0.00%

TOTAL

\$ 32,575,999.88

Elaboró

C. Guadalupe Arianna Azar Figueroa		
Jefa de Departamento de Difusión y Eventos Culturales		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y Modernización de la Administración Pública
Dependencia Auxiliar:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)
	150	Cultura (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el proyecto de presupuesto y programa anual del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman el Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados al Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Levantamiento	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en el Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	40,992.00
-------	----	-----------

Elaboró		
Lic. Marlet Ramírez Márquez Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02 04 01 01	Cultura Física y Deporte
Dependencia General:	02 04 01 01 01 01	Promoción y Fomento de la Cultura Física
Dependencia Auxiliar:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte)
	142	Deporte (Departamento de Promoción al Deporte, Departamento Cultura Física, Departamento de Infraestructura Deportiva)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar sesiones del Comité Municipal del Deporte.	Sesión	3	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
2	Realizar la entrega de estímulos económicos y apoyos a deportistas, entrenadores, activadores, jueces, árbitros, promotores deportivos y ciudadanía.	Beneficiario	600	150	25.00%	150	25.00%	0	0.00%	300	50.00%	300	50.00%	0	0.00%
3	Apoyar a la comunidad deportiva con artículos deportivos para la promoción, fomento y desarrollo del deporte.	Artículo	720	240	33.33%	26	3.61%	-214	-29.72%	240	33.33%	26	3.61%	-214	-29.72%
4	Realizar activaciones física diarias, presenciales y/o en línea en deportivos, empresas, parques, módulos deportivos y/o escuelas a través de promotores/as deportivos para incentivar a la población en general a realizar actividades físicas y/o deportivas.	Clases	1,500	375	25.00%	375	25.00%	0	0.00%	750	50.00%	750	50.00%	0	0.00%
5	Fortalecer y mejorar las escuelas municipales de iniciación deportiva, en las diferentes disciplinas (box, ajedrez, atletismo, básquetbol y natación).	Disciplinas	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
6	Impartir cursos, capacitaciones, pláticas y/o conferencias a la población en general en materia de cultura física y deporte de manera incluyente.	Curso	20	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	8	40.00%	8	40.00%	0	0.00%
7	Realizar supervisiones para evaluar, mejorar y dar seguimiento a las actividades deportivas impartidas dentro del territorio Municipal para el óptimo desarrollo de las mismas.	Supervisión	44	12	27.27%	12	27.27%	0	0.00%	24	54.55%	24	54.55%	0	0.00%
8	Realizar eventos deportivos de alto y bajo impacto de distintas disciplinas dentro del territorio municipal, en el ámbito estudiantil, federado, empresarial, etc.	Evento	18	1	5.56%	1	5.56%	0	0.00%	12	66.67%	12	66.67%	0	0.00%
9	Realizar capacitaciones y/o conferencias municipales para fomentar el autoempleo deportivo.	Capacitación	14	2	14.29%	2	14.29%	0	0.00%	4	28.57%	4	28.57%	0	0.00%
10	Realizar torneos deportivos para promover el deporte en lo diferentes ámbitos sociales.	Torneo	12	1	8.33%	1	8.33%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02 04 01 01	Cultura Física y Deporte
Dependencia General:	02 04 01 01 01 01	Promoción y Fomento de la Cultura Física
Dependencia Auxiliar:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte)
	142	Deporte (Departamento de Promoción al Deporte, Departamento Cultura Física, Departamento de Infraestructura Deportiva)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Realizar mantenimientos preventivos y correctivos, rehabilitación en las instalaciones deportivas municipales.	Mantenimiento	265	45	16.98%	45	16.98%	0	0.00%	135	50.94%	135	50.94%	0	0.00%
12	Capacitar al personal administrativo y de mantenimiento de los deportivos para el uso adecuado de las instalaciones .	Capacitación	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
13	Realizar la supervisión de los deportivos.	Supervisión	115	30	26.09%	30	26.09%	0	0.00%	60	52.17%	60	52.17%	0	0.00%

TOTAL	\$ 29,754,962.24
-------	------------------

Elaboró		
Mtro. Joel Sánchez Guerrero Titular del Instituto de Cultura Física y Deporte		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación	
			01 05 02 06	Consolidación de la Administración Pública de Resultados	
			Proyecto:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y Modernización de la Administración Pública
			Dependencia General:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte)
			Dependencia Auxiliar:	142	Deporte (Enlace Administrativo)
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el proyecto de presupuesto y programa anual del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman al Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados al Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en el Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	40,194.00
-------	----	-----------

Elaboró		
C. Ricardo Flores López Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Menroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN BÁSICA

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02050101	Educación Básica
020501010106	Apoyo Municipal a la Educación Básica
000	Educación Cultural y Bienestar Social
141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2023	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Programa de Becas Educativas Municipales de nivel básico.	Programa	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0%	1	100.00%	1	100%	0	0.00%
2	Realizar la convocatoria del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel básico.	Convocatoria	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%
3	Realizar la entrega de recursos económicos a los beneficiarios del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel básico.	Entrega	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0%	3	60.00%	3	60%	0	0.00%
4	Dar mantenimiento preventivo y correctivo a dispositivos de cómputo y red que se ubican dentro de las aulas de cómputo de escuelas oficiales.	Mantenimiento	2,135	605	28.34%	629	29.46%	24	1%	1,165	54.57%	1,192	56%	27	1.26%
5	Dotar del servicio de internet a escuelas públicas de nivel básico.	Apoyo	2,160	540	25.00%	540	25.00%	0	0%	1,080	50.00%	1,080	50%	0	0.00%
6	Reforzar la impartición de clases de computación para alumnos de nivel básico.	Hora	17,712	5,060	28.57%	4,878	27.54%	-182	-1%	9,616	54.29%	9,310	53%	-306	-1.73%
7	Realizar eventos de competencia académica de nivel básico, para exhibir los trabajos de los alumnos con desempeño sobresaliente.	Evento	9	2	22.22%	2	22.22%	0	0%	4	44.44%	4	44%	0	0.00%
8	Impartir capacitaciones para el mejoramiento de actividades escolares a nivel básico.	Capacitación	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0%	6	50.00%	6	50%	0	0.00%
9	Mantener el programa de inglés en escuelas públicas del municipio.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%
10	Impartir clases de inglés a nivel básico.	Hora	86,930	24,815	28.55%	22,429	25.80%	-2,386	-3%	47,227	54.33%	42,653	49%	-4,574	-5.26%



M. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAINEPANTLA DE BAZ
2023-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02050101	Educación Básica
Proyecto: 020501010106	Apoyo Municipal a la Educación Básica
Dependencia General: 000	Educación Cultura y Bienestar Social
Dependencia Auxiliar: 141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2023	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Impartir clases de actividades artísticas.	Hora	34,092	9,723	28.52%	9,577	28.09%	-146	0%	18,535	54.37%	17,808	52%	-727	-2.13%
12	Elaborar reporte de las solicitudes para la coordinación de acciones de mantenimiento, seguridad, mobiliario, equipamiento y construcción que realicen las instituciones educativas.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0%	6	50.00%	6	50%	0	0.00%
13	Apoyar a sociedades de padres de familia para el aseo en escuelas públicas de nivel básico.	Apoyo	2,640	220	8.33%	220	8.33%	0	0%	1,320	50.00%	1,320	50%	0	0.00%
14	Organizar la entrega de la presea al mérito magisterial.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%
15	Coordinar, organizar y/o gestionar la participación de escuelas en eventos de la administración pública municipal.	Evento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	1	50.00%	1	50%	0	0.00%
16	Coordinar las sesiones del Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.	Sesión	2	0	0.00%	1	50.00%	1	50%	1	50.00%	1	50%	0	0.00%
17	Realizar el reporte trimestral del actividades de vinculación de la Administración Pública Municipal con el Sector Educativo.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0%	2	50.00%	2	50%	0	0.00%
18	Integrar el Anteproyecto de presupuesto basado en resultados del Instituto Municipal de Educación.	Anteproyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%
19	Realizar las minutas de las reuniones de trabajo de seguimiento y evaluación con los Jefes de Departamento y el Enlace Administrativo.	Minuta	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0%	6	50.00%	6	50%	0	0.00%
20	Coordinar la elaboración de los Informes trimestrales del presupuesto basado en resultados del Instituto Municipal de Educación.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0%	2	50.00%	2	50%	0	0.00%

TOTAL \$ 39,596,587.55

Elaboró
Mtra. Aurora María Moguel Trejo
Titular del Instituto Municipal de Educación
Nombre Cargo Firma

Revisó
C.P. Ricardo Contreras Almazán
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó
Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022 - 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02050201	Educación Media superior
Dependencia General:	020502010106	Apoyo Municipal a la Educación Media Superior
Dependencia Auxiliar:	000	Educación Cultura y Bienestar Social
	141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2023	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Medio Superior.	Programa	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0%	1	100.00%	1	100%	0	0.00%
2	Realizar la convocatoria del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Medio Superior.	Convocatoria	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%
3	Realizar la entrega de recursos económicos a los beneficiarios del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Medio Superior.	Entrega	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0%	3	60.00%	3	60%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de la liberación de servicio social y practicas profesional a estudiantes de nivel medio superior.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0%	6	50.00%	6	50%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de las vinculaciones a preparatoria abierta.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0%	2	50.00%	2	50%	0	0.00%

TOTAL	\$ 467,400.00
-------	---------------

LIC. Mónica Contreras Alvarez		
Jefa de Departamento de Fortalecimiento a Instituciones Educativas		
Nombre	Cargo	Firma

C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02050301	Educación Superior
Dependencia General:	020503010105	Apoyo Municipal a la educación superior
Dependencia Auxiliar:	000	Educación Cultura y Bienestar Social
	141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2023	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Superior.	Programa	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0%	1	100.00%	1	100%	0	0.00%
2	Realizar la Convocatoria del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Superior.	Convocatoria	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%	0	0%	0	0.00%
3	Realizar la entrega de recursos económicos a los beneficiarios del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Superior.	Entrega	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0%	3	60.00%	3	60%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de la liberación de servicio social y practicas profesional a nivel superior.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0%	6	50.00%	6	50%	0	0.00%

TOTAL	\$	560,700.00
-------	----	------------

Elaboro		
Nayeli Guerrero García		
Jefa de Departamento de Becas		
Nombre	Cargo	Firma

Reviso		
C.P. Ricardo Contreras Vázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Montoy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

02050501

Educación para Adultos

020505010101

Alfabetización y educación básica para adultos

000

Educación Cultura y Bienestar Social

141

Educación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2023	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difusión de actividades para la Educación de los Adultos por parte de instancias Federales y Estatales	Difusión	100	20	20.00%	20	20.00%	0	0.00%	50	50.00%	50	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	54,594.00
-------	----	-----------

Elaboró	
Lic. Mónica Contreras Álvarez	
Jefa de Departamento de Fortalecimiento a Instituciones Educativas	
Nombre	Cargo
Firma	

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo
Firma	

Autorizó	
Eduardo Pérez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
Firma	



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01050206	Consolidación de la Administración pública para resultados
Dependencia General:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia Auxiliar:	000	Educación Cultura y Bienestar Social
	141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2023	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar reporte de las incidencias del personal del Instituto Municipal de Educación.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
2	Elaborar reporte de los recursos materiales y de servicios de las unidades administrativas solicitados del Instituto Municipal de Educación	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Realizar el levantamiento del inventario de bienes muebles adscritos a las unidades administrativas del Instituto Municipal de Educación.	Inventario	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	61,225.17
-------	----	-----------

Elaboro		
Lic. Uriel Mijael Oropeza Olalde		
Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizo		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02 06 08 06	Oportunidades para los Jóvenes
Proyecto:	02 06 08 06 01 02	Bienestar y Orientación Juvenil
Dependencia General:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Juventud)
Dependencia Auxiliar:	143	Atención a la Juventud (Instituto Municipal de la Juventud)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Acordar y programar con las áreas administrativas del Instituto Municipal de la Juventud las actividades a realizar de forma mensual.	Acuerdo	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Supervisar las actividades programadas de los departamentos del instituto y generar un reporte en conjunto con el jefe de departamento.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Presidir eventos relacionados con la juventud	Evento	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Otorgar un apoyo económico bimestral por medio de una tarjeta a los jóvenes tlalnepantlenses.	Apoyo	10,000	2,000	20.00%	2,000	20.00%	0	0.00%	6,000	60.00%	6,000	60.00%	0	0.00%
5	Otorgar tarjeta de descuento en adquisición de bienes y servicios a los jóvenes del municipio.	Tarjeta	500	50	10.00%	50	10.00%	0	0.00%	200	40.00%	200	40.00%	0	0.00%
6	Realizar convenios de coordinación con instituciones públicas y privadas en beneficio de la juventud.	Convenio	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	3	100.00%	3	100.00%	0	0.00%
7	Otorgar asesorías jurídicas a jóvenes del municipio de Tlalnepantla de Baz.	Asesoría	80	30	37.50%	30	37.50%	0	0.00%	50	62.50%	50	62.50%	0	0.00%
8	Fomentar entre las y los jóvenes actividades culturales de identidades recreativas y lúdicas.	Joven	50	4	8.00%	4	8.00%	0	0.00%	26	52.00%	27	54.00%	1	2.00%
9	Realizar rally deportivo universitario.	Rally	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2023-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02 06 08 06	Oportunidades para los Jóvenes
Dependencia General:	02 06 08 06 01 02	Bienestar y Orientación Juvenil
Dependencia Auxiliar:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Juventud)
	143	Atención a la Juventud (Instituto Municipal de la Juventud)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
10	Realizar capacitaciones de autoempleo para las juventudes del Municipio.	Capacitación	8	1	12.50%	1	12.50%	0	0.00%	4	50.00%	4	50.00%	0	0.00%
11	Realizar concurso al Premio Municipal al Joven Emprendedor.	Concurso	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
12	Llevar a cabo pláticas en temas de interés para las juventudes de forma presencial y/o virtual.	Plática	47	15	31.91%	15	31.91%	0	0.00%	24	51.06%	24	51.06%	0	0.00%
13	Llevar a cabo Feria de Servicios y oferta educativa dirigida a estudiantes de nivel medio superior y superior.	Feria	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	3	75.00%	3	75.00%	0	0.00%
14	Realizar actividades tendientes a fomentar la ciencia y tecnología entre la población juvenil.	Actividad	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
15	Ejecutar la rehabilitación de espacios públicos por jóvenes tlalnepantlenses.	Rehabilitación	24	5	20.83%	5	20.83%	0	0.00%	13	54.17%	13	54.17%	0	0.00%
16	Llevar a cabo el evento denominado Semana de la Juventud.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
17	Realizar actividades recreativas fomentando la expresión e integración juvenil.	Actividad	24	5	20.83%	5	20.83%	0	0.00%	12	50.00%	12	50.00%	0	0.00%
18	Realizar visitas guiadas con jóvenes tlalnepantlenses a sitios emblemáticos del Municipio, Estado de México y Ciudad de México.	Visita	10	2	20.00%	2	20.00%	0	0.00%	5	50.00%	5	50.00%	0	0.00%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02 06 08 06	Oportunidades para los Jóvenes
Dependencia General:	02 06 08 06 01 02	Bienestar y Orientación Juvenil
Dependencia Auxiliar:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Juventud)
	143	Atención a la Juventud (Instituto Municipal de la Juventud)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
19	Realizar actividades en vinculación con organizaciones juveniles.	Actividad	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
20	Realizar evento para fomentar el empleo juvenil.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 10,699,122.99
-------	------------------

Elaboró		
Lic. José Alberto Contreras García		
Titular del Instituto Municipal de la Juventud		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2003-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados.
Dependencia General:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia Auxiliar:	000	Educación cultural y Bienestar social (Instituto Municipal de la Juventud)
	143	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programas Anual del Instituto Municipal de la Juventud.	Proyecto	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforma el Instituto Municipal de la Juventud.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados en el Instituto Municipal de la Juventud.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en el Instituto Municipal de la Juventud.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas que conforma el Instituto Municipal de la Juventud.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 409,431.93
-------	---------------

Elaboró		
Lic. Ruth Noemi Navarro Mendoza		
Enlace Administrativo del Instituto Municipal de la Juventud		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01 07 01 01	Seguridad pública
		Proyecto:	01 07 01 01 01 01	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
		Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Ente Público:	092 Tlaxcala de Baz.	Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Ayudantía Especializada, Subdirección de Seguridad Pública, Departamento Operativo Región 1, Departamento Operativo Región 2, Departamento Operativo Región 3, Departamento Operativo Región 4 Departamento Técnico Operativo Poniente, Departamento Técnico Operativo Oriente, Departamento de Control de Equipamiento y Departamento de Servicios Generales)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer y llevar a cabo reuniones ejecutivas de planeación y evaluación de resultados con las Subdirecciones y Coordinaciones integrantes de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.	Reporte	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	12	50.00%	12	50.00%	0	0.00%
2	Realizar informes de resultados y análisis, evaluaciones del estado que guarda el control del tránsito y vialidad municipales.	Informe	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	3	50.00%	3	50.00%	0	0.00%
3	Informar sobre la atención dada a los ciudadanos de forma adecuada y correcta que soliciten audiencia con el Comisario.	Informe	96	24	25.00%	24	25.00%	0	0.00%	48	50.00%	48	50.00%	0	0.00%
4	Integrar el reporte diario de los servicios atendidos, aseguramiento de presuntos responsables, vehículos, armas y estupefacientes (Parte de Novedades).	Reporte	360	90	25.00%	224	62.22%	134	37.22%	180	50.00%	282	78.33%	102	28.33%
5	Realizar operativos de seguridad que cumplan funciones en el territorio y en zonas asignadas con horarios y formas previamente establecidas (Región 1).	Operativo	2,520	630	25.00%	610	24.21%	-20	-0.79%	1,260	50.00%	1,210	48.02%	-50	-1.98%
6	Presentar a presuntos inculcados ante el Ministerio Público (Región 1).	Persona	100	25	25.00%	23	23.00%	-2	-2.00%	50	50.00%	40	40.00%	-10	-10.00%
7	Presentar a personas por faltas administrativas ante el juez cívico (Región 1).	Persona	300	75	25.00%	33	11.00%	-42	-14.00%	150	50.00%	59	19.67%	-91	-30.33%
8	Realizar y coordinar operativos en conjunto con algunos municipios colindantes (Región 1).	Operativo	262	65	24.81%	65	24.81%	0	0.00%	130	49.62%	131	50.00%	1	0.38%
9	Realizar operativos de seguridad que cumplan funciones en el territorio y en zonas asignadas con horarios y formas previamente establecidas (Región 2).	Operativo	2,520	630	25.00%	621	24.64%	-9	-0.36%	1,260	50.00%	1,244	49.37%	-16	-0.63%
10	Presentar a presuntos inculcados ante el Ministerio Público (Región 2).	Persona	100	25	25.00%	29	29.00%	4	4.00%	50	50.00%	51	51.00%	1	1.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Denominación
Proyecto:	01 07 01 01 01 01	Seguridad pública
Dependencia General:	Q00	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
		Seguridad pública (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Ayudantía Especializada, Subdirección de Seguridad Pública, Departamento Operativo Región 1, Departamento Operativo Región 2, Departamento Operativo Región 3, Departamento Operativo Región 4 Departamento Técnico Operativo Poniente, Departamento Técnico Operativo Oriente, Departamento de Control de Equipamiento y Departamento de Servicios Generales)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Presentar a personas por faltas administrativas ante el juez cívico (Región 2).	Persona	300	75	25.00%	22	7.33%	-53	-17.67%	150	50.00%	46	15.33%	-104	-34.67%
12	Realizar y coordinar operativos en conjunto con algunos municipios colindantes (Región 2).	Operativo	155	39	25.16%	39	25.16%	0	0.00%	77	49.68%	76	49.03%	-1	-0.65%
13	Realizar operativos de seguridad que cumplan funciones en el territorio y en zonas asignadas con horarios y formas previamente establecidas (Región 3).	Operativo	2,520	630	25.00%	613	24.33%	-17	-0.67%	1,260	50.00%	1,231	48.85%	-29	-1.15%
14	Presentar a presuntos inculcados ante el Ministerio Público (Región 3).	Persona	100	25	25.00%	39	39.00%	14	14.00%	50	50.00%	77	77.00%	27	27.00%
15	Presentar a personas por faltas administrativas ante el juez cívico (Región 3).	Persona	300	75	25.00%	5	1.67%	-70	-23.33%	150	50.00%	9	3.00%	-141	-47.00%
16	Realizar operativos de seguridad que cumplan funciones en el territorio y en zonas asignadas con horarios y formas previamente establecidas (Región 4).	Operativo	2,520	630	25.00%	613	24.33%	-17	-0.67%	1,260	50.00%	1,229	48.77%	-31	-1.23%
17	Presentar a presuntos inculcados ante el Ministerio Público (Región 4).	Persona	100	25	25.00%	23	23.00%	-2	-2.00%	50	50.00%	42	42.00%	-8	-8.00%
18	Presentar a personas por faltas administrativas ante el juez cívico (Región 4).	Persona	300	75	25.00%	10	3.33%	-65	-21.67%	150	50.00%	30	10.00%	-120	-40.00%
19	Coordinar operativos en conjunto con instancias federales y estatales (Técnico Operativo Poniente)	Operativo	263	65	24.71%	91	34.60%	26	9.89%	130	49.43%	182	69.20%	52	19.77%
20	Realizar la supervisión del personal perteneciente a las regiones y sectores de la zona de correspondencia (Técnico Operativo Poniente).	Reporte	263	65	24.71%	65	24.71%	0	0.00%	130	49.43%	130	49.43%	0	0.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 07 01 01

Seguridad pública

01 07 01 01 01 01

Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito

Q00

Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)

104

Seguridad pública (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Ayudantía Especializada, Subdirección de Seguridad Pública, Departamento Operativo Región 1, Departamento Operativo Región 2, Departamento Operativo Región 3, Departamento Operativo Región 4 Departamento Técnico Operativo Poniente, Departamento Técnico Operativo Oriente, Departamento de Control de Equipamiento y Departamento de Servicios Generales)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Participar en las mesas de coordinación para la construcción de la Paz (Zona Poniente).	Reporte	51	13	25.49%	13	25.49%	0	0.00%	26	50.98%	27	52.94%	1	1.96%
22	Coordinar operativos en conjunto con instancias federales y estatales (Técnico Operativo Oriente).	Operativo	263	65	24.71%	91	34.60%	26	9.89%	130	49.43%	182	69.20%	52	19.77%
23	Realizar la supervisión del personal perteneciente a las regiones y sectores de la zona de correspondencia (Técnico Operativo Oriente).	Reporte	263	65	24.71%	65	24.71%	0	0.00%	130	49.43%	130	49.43%	0	0.00%
24	Participar en las mesas de coordinación para la construcción de la Paz (Zona Oriente)	Reporte	51	13	25.49%	13	25.49%	0	0.00%	26	50.98%	27	52.94%	1	1.96%
25	Realizar mantenimiento preventivo del armamento de la Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.	Limpieza	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
26	Fortalecer el equipo policial (Uniformes).	Uniformes	1,600	0	0.00%	1,600	100.00%	1,600	100.00%	0	0.00%	1,600	100.00%	1,600	100.00%
27	Fortalecer el equipo policial (Armamento).	Armas	160	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
28	Fortalecer el equipo policial (Cartuchos).	Cartuchos	10,000	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
29	Fortalecer el equipo policial (Radios Portátiles).	Radios	50	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
30	Fortalecer el equipo policial (Chalecos Balísticos).	Chalecos	300	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01 07 01 01	Seguridad pública
01 07 01 01 01 01	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
104	Seguridad pública (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Ayudantía Especializada, Subdirección de Seguridad Pública, Departamento Operativo Región 1, Departamento Operativo Región 2, Departamento Operativo Región 3, Departamento Operativo Región 4, Departamento Técnico Operativo Poniente, Departamento Técnico Operativo Oriente, Departamento de Control de Equipamiento y Departamento de Servicios Generales)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Realizar el mantenimiento mensual del edificio de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (Zona Poniente).	Mantenimiento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
32	Realizar el mantenimiento mensual del edificio de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (Zona Oriente).	Mantenimiento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 230,282,071.86
-------	-------------------

Elaboró		
Mtro. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 07 01 01

Seguridad pública

01 07 01 01 01 02

Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)

Q00

104

Seguridad pública (Subdirección de Estado Mayor, Departamento Mapas Georreferenciales, Información y Análisis Estadístico, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Poniente, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Oriente, Departamento de Análisis Táctico y Operativo, Unidad de Protección Animal)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar y fomentar reuniones de coordinación y vinculación con instituciones del sistema nacional de seguridad pública, federales, estatales y municipales.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Realizar reporte de las adquisiciones de tecnología policial para fortalecer los sistemas informáticos tecnológicos y de comunicación entre el municipio y los ciudadanos.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Realizar reporte de la torre móvil de video vigilancia.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Realizar la instalación de alarmas vecinales.	Reporte	700	210	30.00%	404	57.71%	194	27.71%	390	55.71%	584	83.43%	194	27.71%
5	Realizar la instalación de 50 PMI (Puntos de Monitoreo Inteligente).	Reporte	50	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Canalizar los servicios de emergencia que se reciben a través de la central de emergencia C4, así como en los teléfonos móviles a las dependencias correspondientes (Zona Oriente).	Servicio	10,500	2,650	25.24%	3,075	29.29%	425	4.05%	5,170	49.24%	6,169	58.75%	999	9.51%
7	Canalizar los servicios de emergencia que se reciben a través de central de emergencias C4 de la Unidad de Protección Animal (UPA) (Zona Oriente).	Servicio	200	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%
8	Monitorear los eventos captados a través de los sistemas de video vigilancia activos (Zona Oriente).	Evento	3,000	810	27.00%	1,010	33.67%	200	6.67%	1,590	53.00%	1,929	64.30%	339	11.30%
9	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de video vigilancia urbana municipales, almacenamiento digital, servidores y antenas repetidoras (Zona Oriente).	Mantenimiento	24	6	25.00%	31	129.17%	25	104.17%	12	50.00%	41	170.83%	29	120.83%
10	Monitorear en las zonas de mayor afluencia de mujeres (Zona Oriente).	Monitoreo	3,600	850	23.61%	953	26.47%	103	2.86%	1,650	45.83%	1,702	47.28%	52	1.44%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 07 01 01

Seguridad pública

01 07 01 01 01 02

Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)

Q00

104

Seguridad pública (Subdirección de Estado Mayor, Departamento Mapas Georreferenciales, Información y Análisis Estadístico, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Poniente, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Oriente, Departamento de Análisis Táctico y Operativo, Unidad de Protección Animal)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Monitorear las zonas con alto riesgo geográfico para la población y sus bienes, por desastres naturales y/o provocados (Zona Oriente).	Reporte	3,900	920	23.59%	765	19.62%	-155	-3.97%	1,900	48.72%	1,687	43.26%	-213	-5.46%
12	Canalizar los servicios de emergencia que se reciben a través de la central de emergencia C4, así como en los teléfonos móviles a las dependencias correspondientes (Zona Poniente).	Servicio	36,600	9,400	25.68%	9,319	25.46%	-81	-0.22%	18,400	50.27%	18,696	51.08%	296	0.81%
13	Canalizar los servicios de emergencia que se reciben a través de central de emergencias C4 de la Unidad de Protección Animal (UPA) (Zona Poniente).	Servicio	200	15	7.50%	22	11.00%	7	3.50%	65	32.50%	22	11.00%	-43	-21.50%
14	Monitorear los eventos captados a través de los sistemas de video vigilancia activos (Zona Poniente).	Evento	3,180	750	23.58%	750	23.58%	0	0.00%	1,470	46.23%	1,460	45.91%	-10	-0.31%
15	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de video vigilancia urbana municipales, almacenamiento digital, servidores y antenas repetidoras (Zona Poniente).	Mantenimiento	181	50	27.62%	68	37.57%	18	9.94%	88	48.62%	100	55.25%	12	6.63%
16	Monitorear en las zonas de mayor afluencia de mujeres (Zona Poniente).	Monitoreo	3,460	910	26.30%	910	26.30%	0	0.00%	1,630	47.11%	1,630	47.11%	0	0.00%
17	Reportar el mantenimiento preventivo, correctivo, soporte técnico y actualización de los 30 equipos de cómputo y 12 de telefonía (Zona Poniente).	Reporte	12	3	25.00%	0	0.00%	-3	-25.00%	6	50.00%	0	0.00%	-6	-50.00%
18	Monitorear las zonas con alto riesgo geográfico para la población y sus bienes, por desastres naturales y/o provocados (Zona Poniente).	Reporte	3,780	1,000	26.46%	1,000	26.46%	0	0.00%	1,790	47.35%	1,790	47.35%	0	0.00%
19	Reportar el mantenimiento preventivo y correctivo de 390 cámaras de video vigilancia, instaladas en 130 módulos (postes) con un botón de pánico (Zona Poniente).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
20	Mantener y evaluar la información dirigida a la identificación de riesgo para la seguridad pública, así como de los grupos delictivos y organizaciones criminales de alto impacto que operen en el territorio municipal (Táctico Operativo).	Informe	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	60	50.00%	0	0.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01 07 01 01	Seguridad pública
01 07 01 01 01 02	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
104	Seguridad pública (Subdirección de Estado Mayor, Departamento Mapas Georreferenciales, Información y Análisis Estadístico, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Poniente, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Oriente, Departamento de Análisis Táctico y Operativo, Unidad de Protección Animal)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Realizar la investigación a través de una célula para recopilar información orientada a la identificación de los grupos delictivos, vehículos y organizaciones criminales que operen en el territorio municipal (Táctico Operativo).	Reporte	36	9	25.00%	9	25.00%	0	0.00%	18	50.00%	18	50.00%	0	0.00%
22	Realizar el reporte de la célula de investigación cibernética tendiente a la recopilación de información a través de la red (Táctico Operativo).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
23	Actualizar el atlas de la incidencia delictiva (Mapas).	Actualización	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	60	50.00%	0	0.00%
24	Ingresar a plataforma México los informes policiales homologados Informe Policial Homologado (IPH) referente a infractores por delito (Mapas).	Informe	3,000	750	25.00%	348	11.60%	-402	-13.40%	1,500	50.00%	770	25.67%	-730	-24.33%
25	Actualizar un sistema de medición de Incidencia Delictiva Municipal y Georreferenciación (Mapas).	Informe	1,440	360	25.00%	249	17.29%	-111	-7.71%	720	50.00%	934	64.86%	214	14.86%
26	Fortalecer la operatividad de la unidad canina K9 (veterinario especialista, alimento y equipamiento).	Reporte	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	12	50.00%	6	25.00%	-6	-25.00%
27	Llevar a cabo pláticas en cultura cívica de protección, responsabilidad, respeto y trato digno de los animales (UPA) Unidad de Protección Animal.	Plática	600	15	2.50%	43	7.17%	28	4.67%	165	27.50%	43	7.17%	-122	-20.33%
28	Atender situaciones de peligro para las personas o su entorno por agresión animal (UPA) Unidad de Protección Animal.	Persona	300	20	6.67%	22	7.33%	2	0.67%	95	31.67%	22	7.33%	-73	-24.33%
29	Realizar operativos para mitigar el maltrato en contra de animales (UPA) Unidad de Protección Animal.	Operativo	200	50	25.00%	47	23.50%	-3	-1.50%	100	50.00%	47	23.50%	-53	-26.50%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 07 01 01

Seguridad pública

01 07 01 01 01 02

Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)

Q00

104

Seguridad pública (Subdirección de Estado Mayor, Departamento Mapas Georreferenciales, Información y Análisis Estadístico, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Poniente, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Oriente, Departamento de Análisis Táctico y Operativo, Unidad de Protección Animal)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
30	Presentar a los posibles infractores o probables responsables, generadores de maltrato contra los animales (UPA) Unidad de Protección Animal.	Persona	200	20	10.00%	1	0.50%	-19	-9.50%	70	35.00%	1	0.50%	-69	-34.50%
31	Coordinar con las áreas de la Administración Pública Municipal para la habilitación del espacio y equipamiento de la Unidad de Protección Animal (UPA) y la unidad canina K9.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 28,940,667.48
-------	------------------

Elaboró

Mtro. Alejandro López Morelos
Subdirector de Administración

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 07 01 01

Seguridad pública

01 07 01 01 01 03

Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)

Q00

104

Seguridad pública (Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Profesionalización y Carrera Policial)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Credencializar a los elementos operativos de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal incluidos en la Licencia Oficial Colectiva No. 139 para portación de arma de fuego (RH).	Elemento	600	400	66.67%	509	84.83%	109	18.17%	400	66.67%	509	84.83%	109	18.17%
2	Realizar el reporte mensual del personal adscrito a la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal en los procesos administrativos de nuestra competencia, estado de fuerza (RH).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Realizar la dispersión bimestral en seguimiento a los estímulos (Despensas) del personal de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (RH).	Dispersión	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	3	50.00%	2	33.33%	-1	-16.67%
4	Expedir la convocatoria para personal de nuevo ingreso, para fortalecer el estado de fuerza a través de la incorporación elementos policiales en el 2024 Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Convocatoria	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
5	Capacitar a los aspirantes en el curso de "Formación inicial" Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	100	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Llevar a cabo el reingreso a la función policial Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	100	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Llevar a cabo la dispersión de becas institucionales, para el personal de nuevo ingreso Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Beca	50	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Capacitar con el curso "Competencias básicas de la función policial" y "Evaluación de competencias básicas" a los elementos policiales para fortalecer la Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	300	300	100.00%	287	95.67%	-13	-4.33%	300	100.00%	287	95.67%	-13	-4.33%
9	Capacitar a elementos en activo en el curso "Formación inicial equivalente" Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	80	80	100.00%	0	0.00%	-80	-100.00%	80	100.00%	0	0.00%	-80	-100.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:		Identificador	Denominación
		Proyecto:		01 07 01 01	Seguridad pública
		Dependencia General:		01 07 01 01 01 03	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
		Dependencia Auxiliar:		Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
		Ente Público:		104	Seguridad pública (Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Profesionalización y Carrera Policial)
092 Tlalnepantla de Baz.					

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
10	Profesionalizar a elementos en el curso denominado IPH y Registro Nacional de Denuncias (RND), promoviendo la mejora de sus capacidades como primer respondiente Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	60	50.00%	0	0.00%
11	Profesionalizar a elementos en materia del sistema penal, promoviendo la mejora de sus capacidades como primer respondiente Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	60	50.00%	0	0.00%
12	Llevar a cabo el programa de capacitación de acondicionamiento físico y evaluación a los elementos que participaron en la misma, para promover la mejora de las capacidades de las policías como primer respondiente Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	200	50	25.00%	50	25.00%	0	0.00%	100	50.00%	100	50.00%	0	0.00%
13	Realizar conferencias en materia de "Derechos Humanos" para los elementos policiales del grupo de reacción inmediata y policías de proximidad Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Conferencia	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
14	Promover capacitación en materia de género a los elementos integrantes de esta Comisaría de Seguridad Pública Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	30	30	100.00%	0	0.00%	-30	-100.00%	30	100.00%	0	0.00%	-30	-100.00%
15	Capacitar a 60 elementos en materia de robo a vehículos.	Elemento	60	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
16	Capacitar a elementos de seguridad en materia de protección animal.	Elemento	100	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	1,399,681.00
--------------	-----------	---------------------

Elaboró

Mtro. Alejandro López Morelos
Subdirector de Administración

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Menroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 07 01 01

Seguridad pública

01 07 01 01 01 07

Vinculación, participación, prevención y denuncia social

Q00

Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)

112

Participación ciudadana (Dirección de Prevención de la Violencia y Atención a Víctimas, Departamento de Atención a Víctimas del Delito y Ciudadanía, Subdirección de Prevención del Delito y Participación Ciudadana, Departamento de Atención a la Violencia Familiar y de Género)

PRINCIPALES ACCIONES

AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD
2DO. TRIMESTRE 2024

AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar las acciones de atención a víctimas por la comisión de un delito (Dirección).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Organizar actividades de carácter social, cultural o académico en materia de prevención social de la violencia y delincuencia, vinculando la participación ciudadana (Dirección).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Fomentar reuniones con expertos, líderes, para desarrollar e implementar modelos de prevención social de la violencia a través del fomento de la cultura de la paz, con perspectiva de género (Dirección).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Realizar el reporte del programa operativo anual de las actividades realizadas con la prevención social de la violencia y delincuencia con participación ciudadana (Subpd).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Llevar acabo pláticas de prevención del delito, favoreciendo la cultura de la denuncia, dentro del territorio municipal (Violencia de género).	Pláticas	2,650	662	24.98%	407	15.36%	-255	-9.62%	1,322	49.89%	977	36.87%	-345	-13.02%
6	Actualizar diagnóstico participativo de prevención social de la violencia y la delincuencia (Víctimas).	Diagnostico	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
7	Realizar jornadas de prevención social contra la delincuencia.	Jornada	10	3	30.00%	3	30.00%	0	0.00%	5	50.00%	6	60.00%	1	10.00%
8	Brindar atención y canalizar a las víctimas del delito de alto impacto a instituciones públicas.	Atención	350	87	24.86%	99	28.29%	12	3.43%	175	50.00%	190	54.29%	15	4.29%
9	Implementar foro de atención a víctimas del delito.	Foro	10	3	30.00%	3	30.00%	0	0.00%	5	50.00%	6	60.00%	1	10.00%
10	Vincular redes vecinales de seguridad por cuadrante con la policía de proximidad.	Red	300	75	25.00%	75	25.00%	0	0.00%	150	50.00%	152	50.67%	2	0.67%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Denominación	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 07		Vinculación, participación, prevención y denuncia social
Dependencia General:	Q00		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	112		Participación ciudadana (Dirección de Prevención de la Violencia y Atención a Víctimas, Departamento de Atención a Víctimas del Delito y Ciudadanía, Subdirección de Prevención del Delito y Participación Ciudadana, Departamento de Atención a la Violencia Familiar y de Género)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Brindar atención a víctimas de violencia familiar y de género.	Atención	300	75	25.00%	75	25.00%	0	0.00%	150	50.00%	150	50.00%	0	0.00%
12	Operar la búsqueda y localización de las mujeres.	Búsqueda	100	25	25.00%	25	25.00%	0	0.00%	50	50.00%	50	50.00%	0	0.00%
13	Brindar atención por la célula especializada para la búsqueda y localización de personas desaparecidas o ausentes.	Atención	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	60	50.00%	0	0.00%
14	Realizar patrullajes preventivos con perspectiva de género en las colonias con mayor incidencia delictiva.	Patrullaje	480	120	25.00%	120	25.00%	0	0.00%	240	50.00%	240	50.00%	0	0.00%
15	Capacitar a redes de mujeres para la atención de la declaratoria de alerta de violencia contra las mujeres.	Capacitación	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%
16	Realizar operativos a transporte público con perspectiva de género.	Operativo	365	91	24.93%	91	24.93%	0	0.00%	182	49.86%	182	49.86%	0	0.00%
17	Canalizar a víctimas de violencia a efecto que reciban atención psicológica.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
18	Canalizar a asesorías jurídicas a víctimas de la violencia, así como a familiares directos de estas para conocimiento de sus derechos.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 3,829,044.21
--------------	-----------------

Elaboró	
Mtro. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración	
Nombre	Cargo
	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo
	Firma

Autorizó	
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto: 01 07 01 01 01 01	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Dependencia General: Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar: 155	Área Jurídica (Coordinación Jurídica, Departamento de Litigios Penales, Amparos y Derechos Humanos, Departamento de Oficinas de Partes, Documentación y Archivo, Coordinación de Asuntos Internos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo asesorías y representación del personal de la Comisaría en procedimientos judiciales.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Realizar informe de gestiones para atender en tiempo y forma requerimientos de autoridades judiciales y fiscalía (fiscalía de fuero común y federal y juzgados fuero común y federal).	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
3	Elaborar proyectos de respuesta de los Informes previos y justificados que solicite la autoridad jurisdiccional.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el proyecto de respuesta de los requerimientos de derechos humanos de los tres órdenes de gobierno.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Atender cualquier solicitud en materia de transparencia.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
6	Registrar, organizar y distribuir los documentos recibidos para su atención oficial.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
7	Realizar labores de difusión para promover la denuncia en contra de elementos de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal; generando un entorno de confianza y seguridad para los ciudadanos (buzón de queja, difusión mediante redes sociales, vinculación ciudadana).	Reporte	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	60	50.00%	60	50.00%	0	0.00%
8	Iniciar y dar seguimiento a las quejas y denuncias; anomalías, con motivo de faltas administrativas o infracciones disciplinarias cometidas por los elementos de seguridad pública.	Procedimiento	300	60	20.00%	60	20.00%	0	0.00%	130	43.33%	154	51.33%	24	8.00%
9	Inspeccionar para detectar deficiencias, irregularidades o faltas dentro de las distintas áreas de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (Formatos de Inspección).	Inspección	1,095	273	24.93%	273	24.93%	0	0.00%	543	49.59%	543	49.59%	0	0.00%

TOTAL	\$ 1,635,363.60
-------	-----------------

Elaboró

Mtro. Alejandro López Morelos
Subdirector de Administración

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 02 03	Educación vial
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	158	Tránsito (Subdirección de Tránsito y Vialidad, Departamento de Percances Vehiculares, Departamento de Ingeniería Vial, Departamento de Semaforización, Departamento de Auxilio y Cultura Vial, Departamento Técnico Operativo Poniente y Oriente)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Plasmar publicaciones electrónicas mediante las redes sociales, en materia de seguridad vial.	Publicación	4,500	927	20.60%	945	21.00%	18	0.40%	2,118	47.07%	2,172	48.27%	54	1.20%
2	Atender operativo escuela segura en horario de entrada-salida.	Servicio	2,000	520	26.00%	600	30.00%	80	4.00%	1,040	52.00%	1,200	60.00%	160	8.00%
3	Vigilar la adecuada administración del sistema de infracciones.	Reporte de ingresos	\$12,000,000.00	\$1,740,000.00	14.50%	\$1,807,491.00	15.06%	\$67,491.00	0.56%	\$5,160,000.00	43.00%	\$5,671,666.00	47.26%	\$511,666.00	4.26%
4	Implementar operativos de tránsito, que garanticen la eficacia de la vialidad vehicular (Técnico Operativo).	Operativo	25,000	6,250	25.00%	6,251	25.00%	1	0.00%	12,500	50.00%	12,500	50.00%	0	0.00%
5	Imponer sanciones por infracciones a los conductores de vehículos que infringen el reglamento de tránsito vigente en el Estado de México (Técnico Operativo).	Infracción	30,000	5,700	19.00%	3,852	12.84%	-1,848	-6.16%	13,800	46.00%	11,151	37.17%	-2,649	-8.83%
6	Atender los accidentes automovilísticos que se registren dentro del Territorio Municipal (Percances).	Servicio	1,200	300	25.00%	300	25.00%	0	0.00%	600	50.00%	628	52.33%	28	2.33%
7	Presentar ante la instancia correspondiente los responsables en caso de no acordar reparación del daño (Percances).	Persona	420	105	25.00%	135	32.14%	30	7.14%	210	50.00%	270	64.29%	60	14.29%
8	Proporcionar servicios de auxilio vial que permitan liberar las vialidades afectadas y asistir a las personas que tengan problemas con sus unidades vehiculares (Cultura vial).	Servicio	3,000	750	25.00%	750	25.00%	0	0.00%	1,500	50.00%	1,500	50.00%	0	0.00%
9	Retirar vehículos que obstruyan vialidades (Cultura vial).	Servicio	1,200	300	25.00%	301	25.08%	1	0.08%	600	50.00%	603	50.25%	3	0.25%
10	Gestionar y canalizar peticiones ciudadanas en materia de movilidad (Ing.-vial).	Gestión	60	15	25.00%	15	25.00%	0	0.00%	30	50.00%	31	51.67%	1	1.67%
11	Actualizar el atlas de riesgo por accidentes viales que permita identificar las zonas de riesgo, tipo accidentes, edades de los conductores (Ing.-vial).	Actualización	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 26,851,214.14
-------	------------------

Elaboró

Revisó

Autorizó

Mtro. Alejandro López Morelos
Subdirector de Administración

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

01 07 01 01

Proyecto:

01 07 01 01 02 04

Dependencia General:

Q00

Dependencia Auxiliar:

158

Identificador

Denominación

Seguridad pública

Mantenimiento a los dispositivos para el control del tránsito

Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)

Tránsito (Departamento de Semaforización)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar y autorizar estudios de factibilidad para la instalación de dispositivos para el control de tránsito.	Gestión	150	38	25.33%	38	25.33%	0	0.00%	75	50.00%	74	49.33%	-1	-0.67%
2	Supervisar el funcionamiento adecuado de semaforización con el objeto de ordenar y regular el tránsito de vehículos y peatones.	Reporte	1,200	300	25.00%	307	25.58%	7	0.58%	600	50.00%	609	50.75%	9	0.75%

TOTAL	\$	196,721.09
-------	----	------------

Elaboró		
Mtro. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



N. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 07 04 01	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto:	01 07 04 01 01 01	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Departamento de Grupo de Operaciones Especiales)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar y coordinar operativos en conjunto con instancias federales y estatales.	Operativo	1,500	375	25.00%	364	24.27%	-11	-0.73%	750	50.00%	728	48.53%	-22	-1.47%

TOTAL	\$ 8,226.00
-------	-------------

Elaboró		
Mtro. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022 - 2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	000	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Simplificación Administrativa (Subdirección de Administración de la Comisaría)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO.TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar revista del parque vehicular.	Revista	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Realizar revista al equipamiento policial (Radio comunicación, teléfonos institucionales, cámaras de solapa, equipo de vigilancia).	Reporte	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
3	Realizar las requisiciones, para la adquisición de bienes o servicios necesarios, para cumplir las metas programadas.	Requisición	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	12	50.00%	12	50.00%	0	0.00%
4	Concertar los avances programáticos de cada una de las áreas que integran la Comisaría General de Seguridad Pública.	Circulares	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	18,612,550.42
-------	----	---------------

Elaboró		
Mtro. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01070101	Seguridad pública
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.	Proyecto:	010701010203	Educación Vial
		Dependencia General:	Q00	Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)
		Dependencia Auxiliar:	154	Vialidad y Transporte (Dirección de Movilidad)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar inspecciones a efecto de dictaminar la factibilidad para la instalación del equipamiento urbano referente a señalamientos, reductores de velocidad, rampas para personas con discapacidad y cualquiera otros dispositivos viales necesarios.	Inspección	55	15	27.27%	15	27.27%		0.00%	15	27.27%	15	27.27%		0.00%

TOTAL	\$	10,523.02
-------	----	-----------

Elaboró		
Lic. Pedro Basañez García Director de Movilidad		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

03050101

030501010105

Q00

154

Modernización a la Movilidad y el Transporte Terrestre

Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte

Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)

Validad y Transporte (Dirección de Movilidad)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Sesiones Ordinarias del Comité Municipal de Movilidad y Transporte.	Pática	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Coadyuvar en operativos al transporte público para verificar que los operadores y las unidades vehiculares cumplan con la normatividad en la materia.	Operativo	12	3	25.00%	1	8.33%	-2	-16.67%	3	25.00%	1	8.33%	-2	-16.67%
3	Supervisión de la operación del Sistema Road Zipper carril reversibles.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Integrar y/o actualizar con la información correspondiente a las bases y derroteros del transporte público de pasajeros, así como de organizaciones de transporte en el municipio.	Base de datos	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Elaborar un proyecto de Movilidad no motorizada e incluyente para el desarrollo del Sistema Integral de Movilidad.	Proyecto	1	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%
6	Realizar inspecciones para el uso de la vía pública a efecto de determinar la factibilidad para la instalación de ferias de las celebraciones patronales y/o eventos comunitarios y políticos en diferentes comunidades del municipio.	Inspección	11	2	18.18%	3	27.27%	1	9.09%	2	18.18%	3	27.27%	1	9.09%
7	Llevar a cabo la recaudación por cada cajón de estacionamiento de vehículos en la vía pública.	Pesos	11,677,294	3,998,900	34.25%	2,180,275	18.67%	-1,818,625	-15.57%	3,998,900	34.25%	2,180,275	18.67%	-1,818,625	-15.57%
8	Inspeccionar el adecuado ordenamiento de bases de datos y lanzaderas de transporte público y sitios de taxis, verificando que sólo se ocupen los cajones autorizados por la autoridad competente.	Inspección	96	24	25.00%	1	1.04%	-23	-23.96%	24	25.00%	1	1.04%	-23	-23.96%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
		Proyecto:	03050101	Modernización a la Movilidad y el Transporte Terrestre
			030501010105	Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
		Dependencia General:	Q00	Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)
		Dependencia Auxiliar:	154	Vialidad y Transporte (Dirección de Movilidad)
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.		

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
9	Coadyuvar en las acciones para la mejora de calidad en la prestación del servicio de transporte público de pasajeros.	Reunión	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%
10	Promover el pago de derechos del uso de la vía pública de cajones de estacionamiento para el servicio de transporte público de pasajeros.s.	Orden de pago	60	15	25.00%	18	30.00%	3	5.00%	15	25.00%	18	30.00%	3	5.00%
11	Realizar operativos en conjunto con dependencias municipales para la liberación de la vía pública y mejoramiento de la imagen urbana. pasajeros.	Operativo	20	6	30.00%	6	30.00%	0	0.00%	6	30.00%	6	30.00%	0	0.00%
12	Realizar operativos en las comunidades para liberar la vía pública de obstáculos	Operativo	50	15	30.00%	15	30.00%	0	0.00%	15	30.00%	15	30.00%	0	0.00%
13	Iniciar procedimientos administrativos a los establecimientos comerciales y/o empresas, para el uso de cajón y/o maniobras de carga y descarga sin autorización en la vía pública.	Procedimiento	50	15	30.00%	15	30.00%	0	0.00%	15	30.00%	15	30.00%	0	0.00%
14	Inciar el procedimiento administrativo para el retiro de vehículos en probable estado de abandono, en la vía pública.	Procedimiento	44	15	34.09%	15	34.09%	0	0.00%	15	34.09%	15	34.09%	0	0.00%

TOTAL	\$	9,908,778.61
-------	----	--------------

Elaboró

Dirección de Movilidad

Lic. Pedro Basañez García
Director de Movilidad

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

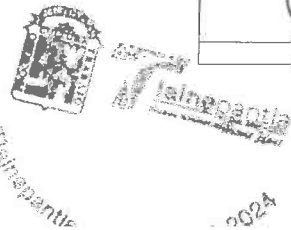
Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Unidad de Información, Planeación y Evaluación

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------





M. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2023-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación	
			01070101	Seguridad pública	
			Proyecto:	010701010204	Mantenimiento a los Dispositivos para el Control del Tránsito.
			Dependencia General:	Q00	Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)
			Dependencia Auxiliar:	154	Vialidad y Transporte (Dirección de Movilidad)
Ente Público:	092 Tlalnepanitla de Baz.				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartir pláticas presenciales o virtuales a alumnos de educación básica sobre Educación Vial.	Plática	50	15	30.00%	15	30.00%	0	0.00%	15	30.00%	15	30.00%	0	0.00%
2	Difundir información sobre Educación y Cultura Vial mediante manuales, en el transporte público y en los diversos centros para el adulto mayor.	Difusión	40	15	37.50%	15	37.50%	0	0.00%	15	37.50%	15	37.50%	0	0.00%

TOTAL	\$	8,094.00
-------	----	----------

Elaboró		
Lic. Pedro Basañez García Director de Movilidad		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Moroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la Administración Pública para Resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la Administración Pública
Dependencia General:	Q00	Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

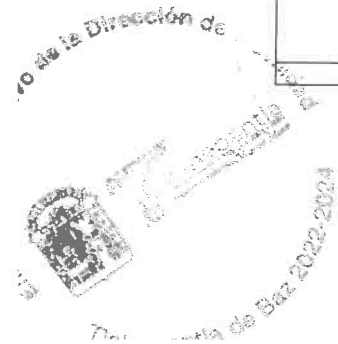
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Movilidad.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Movilidad.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Movilidad.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Movilidad.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Movilidad.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	249,866.30
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. Monica Santiago Cruz Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Montoya Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación	
			01 05 02 05	Planeación y presupuesto basado en resultados	
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.	Proyecto:	01 05 02 05 01 08	Operación y seguimiento del COPLADEMUN	
		Dependencia General:	S00	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)	
		Dependencia Auxiliar:	101	Secretaría Técnica	

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Dirigir y coordinar las sesiones del COMUPO.	Acta	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
2	Dirigir y coordinar las sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030.	Acta	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Dirigir y coordinar las sesiones del COPLADEMUN.	Acta	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Validar el Programa Anual del Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM) del ejercicio fiscal 2024.	Documento Público	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
5	Validar la información programática de la Cuenta Pública que se envía al OSFEM.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
6	Presentar al Presidente Municipal el informe de resultados 2024 del Programa Federal Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Generar un informe mensual sobre la participación de la Secretaría Técnica en las reuniones del Gabinete Municipal.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
8	Revisar y validar los reportes del Sistema Municipal de Información Estadística y Territorial (SMIET).	Oficio	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
9	Validar los reportes sobre la calidad en la prestación de los servicios y trámites de la Administración Pública Municipal.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
10	Validar el Informe de Evaluación del Programa Anual de Evaluación	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
11	Coordinar la integración del Tercer Informe de Gobierno.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
12	Validar la integración del Informe Anual de Ejecución 2023	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
13	Elaborar el reporte ejecutivo de solicitudes de acceso a la información pública atendidas por la Dependencia.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$8,542,458.04
-------	----------------

Elaboró

L. Carlos Javier Alfaro Sánchez
Secretaría Técnica

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01 05 02 05	Planeación y presupuesto basado en resultados
		Proyecto:	01 05 02 05 01 07	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
		Dependencia General:	S00	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
		Dependencia Auxiliar:	101	Secretaría Técnica
Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartir capacitación a los Enlaces Municipales de Planeación en los ámbitos de competencia de la UIPPE.	Capacitación	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Coordinar la integración del Programa Anual por cada dependencia municipal del Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM).	Documento	46	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	23	50.00%	23	50.00%	0	0.00%
3	Coordinar la integración de los Reportes Trimestrales Ejecutivos de Seguimiento Físico-Financiero del PbRM.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Revisar y validar el Informe de Evaluación del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2023.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Revisar y validar el contenido del Informe de Gobierno.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Coordinar las sesiones del COPLADEMUN.	Orden del día	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
7	Coordinar las Sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030.	Orden del día	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Coordinar la Integración del Informe Anual de Ejecución del PDM del Ejercicio Fiscal 2023 y del Ejercicio Fiscal 2024.	Informe	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
9	Coordinar la Verificación Oficial del Programa Federal Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	Acta	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
10	Integrar los Informes Trimestrales de Avance en la Ejecución de líneas de Acción del PDM que se envían al OSFEM	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
11	Integrar el Programa Anual de Evaluación (PAE) y sus instrumentos técnicos.	Programa	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
12	Integrar el Informe de Evaluación del PAE 2024.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
13	Realizar el llenado y publicación de los formatos CONAC para la difusión de los resultados de evaluaciones con recursos federales.	Formato	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
14	Organizar sesiones del COPLADEMUN.	Acta	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
15	Integrar el Tercer Informe de Gobierno.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
16	Integrar el Informe Anual de Ejecución del PDM correspondiente al ejercicio fiscal 2023.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01 05 02 05	Planeación y presupuesto basado en resultados
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.	Proyecto:	01 05 02 05 01 07	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
		Dependencia General:	S00	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
		Dependencia Auxiliar:	101	Secretaría Técnica

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
17	Integrar el Informe Anual de Ejecución del PDM correspondiente al ejercicio fiscal 2024.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
18	Integrar la Estructura Programática para la Administración Pública Municipal por cada ejercicio fiscal.	Estructura	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
19	Asesorar a los Enlaces de Planeación de las dependencias municipales en el llenado de los formatos del Presupuesto basado en Resultados (PbRM).	Asesoría	390	95	24.36%	89	22.82%	-6	-1.54%	215	55.13%	215	55.13%	0	0.00%
20	Impartir cursos de capacitación sobre PbRM.	Curso	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
21	Integrar el Programa Anual del PbRM de cada una de las dependencias municipales.	Dependencia Municipal	44	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	22	50.00%	22	50.00%	0	0.00%
22	Integrar la información programática del PbRM, correspondiente al Informe Trimestral que se debe enviar al OSFEM.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
23	Integrar los Reportes Trimestrales de Avance Físico - Financiero y de Indicadores del PbRM.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
24	Integrar el Reporte Mensual de los Dictámenes de Recondición y Actualización Programática-Presupuestal	Reporte	7	3	42.86%	3	42.86%	0	0.00%	4	57.14%	4	57.14%	0	0.00%
25	Realizar reuniones periódicas de asesoría técnica y acompañamiento con cada Enlace de Planeación, por cada uno de los indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	Minutas	30	30	100.00%	30	100.00%	0	0.00%	30	100.00%	30	100.00%	0	0.00%
26	Capacitar a los Enlaces de Planeación sobre el Programa Federal Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Capacitación	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
27	Integrar el Autodiagnóstico de los Indicadores de Gestión y Desempeño para la Guía Consultiva de Desempeño Municipal en el SI Guía.	Autodiagnóstico	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
28	Integrar los reportes de avances, en el cumplimiento de los indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal que se revisen por el INAFED.	Reporte	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	2	100.00%	0	0.00%
29	Integrar el Reporte Ejecutivo del Cumplimiento de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
30	Efectuar la actualización del Reporte de Avances de la Agenda 2030.	Reporte	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 05 02 05

01 05 02 05 01 07

S00

101

Planeación y presupuesto basado en resultados

Planeación y evaluación para el desarrollo municipal

Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)

Secretaría Técnica

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Efectuar la carga de información requerida por el COPLADEM al Sistema de Monitoreo y Evaluación de Planes de Desarrollo y COPLADEMUN.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL

\$59,286.00

Elaboró		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 05	Denominación	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	01 05 02 05 01 02		Planeación de proyectos para el desarrollo social
Dependencia General:	S00		Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
Dependencia Auxiliar:	101		Secretaría Técnica

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Promover la implementación de proyectos especiales para su aplicación en el ámbito social municipal.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Gestionar la aportación de donaciones y/o recursos extraordinarios para el rescate de espacios públicos en el Municipio.	Reunión de Trabajo	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Coadyuvar con las dependencias para dar seguimiento a la políticas públicas.	Minuta	8	1	12.50%	1	12.50%	0	0.00%	4	50.00%	4	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de las sesiones de los Gabinetes Sectoriales que se llevan a cabo	Reporte	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%

TOTAL	\$46,428.00
-------	-------------

Elaboró		
Ing. Armando Nieto Riovalle		
Subdirección de Proyectos Estratégicos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01 08 02 01

01 08 02 01 02 01

S00

101

Administración del Sistema Estatal de Información Estadística y Geográfica

Información Geográfica Municipal

Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)

Secretaría Técnica (Subdirección de Información)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO).	Acta	3	1	33%	1	33%	0	0%	1	33%	1	33%	0	0%
2	Impulsar la capacitación de servidores públicos municipales en materia de información estadística y geográfica.	Capacitación	6	0	0%	0	0%	0	0%	2	33%	2	33%	0	0%
3	Supervisar y validar la actualización del Sistema Municipal de Información Estadística y Territorial (SMIET).	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
4	Realizar informes sobre la difusión de información relevante entre los diversos sectores del Municipio.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
5	Realizar informes sobre la actualización del Sistema Municipal de Información Geoestadística.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
6	Generar reporte del desarrollo de bases de datos temáticas de conformidad con la estructura establecida por el Plan de Desarrollo Municipal.	Reporte	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
7	Realizar informes sobre las solicitudes de Información Estadística y Cartográfica requerida por las dependencias municipales, estatales y federales, así como los ciudadanos.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
8	Generar el diagnóstico territorial y sociodemográfico en materia de Infraestructura, equipamiento y servicios públicos por cada región.	Diagnóstico	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
9	Generar informes de las acciones estratégicas de las regiones municipales.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
10	Realizar reportes de las tarjetas informativas de cada región para apoyar las giras de trabajo del Ejecutivo Municipal.	Reporte	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%

TOTAL

\$61,254.00

Elaboró

C. Jorge Ivan Ayala Villanueva
Subdirección de Información

Nombre

Cargo

Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre

Cargo

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre

Cargo

Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 08 02 01	Administración del Sistema Estatal de Información Estadística y Geográfica
Proyecto: 01 08 02 01 02 02	Información Estadística Municipal
Dependencia General: S00	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
Dependencia Auxiliar: 101	Secretaría Técnica (Subdirección de Información)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar la integración de los cuadernos de información estadística y geográfica.	Cuaderno	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Realizar informes del seguimiento de los acuerdos, así como de su cumplimiento de los Gabinetes Municipales.	Informe	12	3	25%	3	25%	0	0%	6	50%	6	50%	0	0%
3	Realizar informes sobre la instrumentación del Sistema de Información Sectorial Municipal (SISEM).	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
4	Generar informe sobre la integración de la información generada por los responsables de los sectores del Municipio.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
5	Coordinar la actualización de la plataforma de Información estadística básica del IGECEM.	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
6	Coordinar los trabajos del censo de gobiernos municipales del INEGI.	Informe	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%
7	Realizar informe de encuestas telefónicas.	Informe de encuesta	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
8	Realizar informes sobre el Sistema Único de Programas Sociales.	Informe	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
9	Realizar informes de encuestas cara a cara.	Informe de encuesta	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
10	Elaborar informe de servicio Push-Call implementado.	Informe	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
11	Verificar los servicios que prestan las diversas dependencias municipales mediante diagnósticos.	Diagnóstico	10	1	10%	1	10%	0	0%	4	40%	4	40%	0	0%
12	Implementar Círculos de Calidad para verificar la calidad de los servicios que prestan las dependencias y entidades municipales.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
13	Reportar las visitas en modalidad de usuario simulado para revisión de los trámites y servicios.	Reporte	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
14	Formular reportes sobre la prestación de los servicios y trámites.	Reporte	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
15	Elaborar informe sobre las propuestas para la modernización e innovación de la calidad de los trámites y servicios.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	2	50%	2	50%	0	0%
16	Emitir reconocimientos a las dependencias por la aplicación de las acciones de calidad propuestas por el Departamento de Calidad en el Servicio.	Reconocimiento	5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

TOTAL	\$2,269,021.44
-------	----------------

Elaboró

C. Jorge Ivan Ayala Villanueva
Subdirección de Información

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Autorizó

Eduardo Pérez Menroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación



EL AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2021-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Denominación	Consolidación de la Administración Pública para Resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01		Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	S00		Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Dependencia Auxiliar:	137		Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2o. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Cumplir con el procedimiento y acciones necesarias para la administración de los recursos materiales, financieros y capital humano asignados.	Documento	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar el Proyecto de Presupuesto Anual de Egresos de la Secretaría Técnica.	Proyecto	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
3	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas de cada unidad administrativa que conforman la Secretaría Técnica.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
4	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Secretaría Técnica	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$431,441.35
-------	--------------

Elaboró		
C. Karla Marisol Ávila Mariño		
Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01070201	Protección Civil
Dependencia General:	010702010303	Coordinación de Atención de Emergencias y Desastres
Dependencia Auxiliar:	T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
	106	Cuerpo de Bomberos

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2023						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2023	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Implementar operativos en eventos masivos que pongan en riesgo la seguridad de la población	Operativo	540	135	25.00%	116	21.48%	-19	-3.52%	270	50.00%	280	51.85%	10	1.85%
2	Llevar a cabo la atención de urgencias médicas prehospitales.	Servicio	10,200	2,600	25.49%	2,916	28.59%	316	3.10%	3,650	35.78%	4,337	42.52%	687	6.74%
3	Brindar apoyo alimentario al Grupo Fenix	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
4	Llevar a cabo la atención de emergencias.	Servicio	4,200	1,050	25.00%	1,334	31.76%	284	6.76%	3,650	86.90%	4,252	101.24%	602	14.33%
5	Brindar apoyo alimentario al Cuerpo de Bomberos	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	13,124,047.10
-------	----	---------------

Elaboró		
C. Javier Orozco Arellano		
Subdirector Operativo de Emergencias y Bomberos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó	
Eduardo Perez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
Firma	



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
01070201	Protección Civil
010702010202	Identificación, Sistematización y Atlas de Riesgos
T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
105	Coordinación Municipal de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el mantenimiento a las Torres de alertamiento sísmico del municipio.	Reporte	1	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%	1	100.00%	2	200.00%	1	100.00%
2	Realizar el soporte técnico a las torres de alertamiento.	Reportes	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2	50.00%	0	0.00%	-2	-50.00%
3	Actualizar el protocolo de alertas para mitigar los impactos de los fenómenos perturbadores	Documentos	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	2	100.00%	2	100.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 29,268.00
-------	--------------

Elaboró		
Lic. Raúl García Tavera		
Subdirector de Alertas Tempranas		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01070201

Protección Civil

010702010201

Prevención de Riesgos y Evaluación Técnica de Protección Civil

T00

Protección Civil (Dirección de Protección Civil)

105

Coordinación de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo la actualización del Atlas Municipal de Riesgos.	Atlas	1	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%
2	Participar en el Consejo Municipal de Protección Civil en materia de prevención.	Reportes	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	2	66.67%	2	66.67%	0	0.00%
3	Coordinar la Semana de la Protección Civil.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Actualizar el Plan de Emergencia de temporada de lluvias.	Documento	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
5	Realizar recorridos en zonas de riesgos geológicos determinadas en el Atlas de Riesgo.	Reportes	60	15	25.00%	18	30.00%	3	5.00%	30	50.00%	33	55.00%	3	5.00%
6	Realizar recorridos en zonas de riesgos hidrometeorológicos.	Reportes	30	10	33.33%	9	30.00%	-1	-3.33%	10	33.33%	9	30.00%	-1	-3.33%
7	Realizar recorridos de monitoreo en causas, ríos, cañadas, presas y vasos reguladores.	Reportes	30	10	33.33%	10	33.33%	0	0.00%	10	33.33%	10	33.33%	0	0.00%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

01070201

Protección Civil

010702010201

Prevención de Riesgos y Evaluación Técnica de Protección Civil

T00

Protección Civil (Dirección de Protección Civil)

105

Coordinación de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
8	Brindar apoyo alimentario al Grupo de Prevención de Riesgos	Reportes	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
9	Realizar verificaciones de seguridad a empresas, industrias y comercios.	Reportes	2,900	700	24.14%	638	22.00%	-62	-2.14%	1,400	48.28%	1,276	44.00%	-124	-4.28%
10	Elaborar dictámenes de Protección Civil	Reportes	2,700	700	25.93%	652	24.15%	-48	-1.78%	1,400	51.85%	1,304	48.30%	-96	-3.56%
11	Sustanciar Procedimiento Administrativo a aquellas Unidades Económicas, Industriales, Comerciales y/o de Servicios que no cuenten con las medidas de seguridad en materia de Protección Civil imponiendo sanciones	Pesos	1,400,000	335,830	23.99%	241,931	17.28%	-93,899	-6.71%	685,780	48.98%	483,862	34.56%	-201,918	-14.42%

TOTAL \$ 107,622.00

Elaboró		
Ing. Marco Aurelio Niño Wisman		
Subdirector de Prevención Análisis de Riesgo y Capacitación		
Nombre	Cargo	Firma

TESORERÍA MUNICIPAL		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01070201	Protección Civil
Dependencia General:	010702010103	Difusión y Comunicación para la Protección Civil
Dependencia Auxiliar:	T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
	105	Coordinación Municipal de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Generar reportes de alertamientos de los fenómenos perturbadores en todo el territorio municipal	Reporte	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	2	50.00%	1	25.00%	-1	-25.00%
2	Integrar los Comités Comunitarios en el territorio Municipal	Reporte	20	5	25.00%	3	15.00%	-2	-10.00%	10	50.00%	8	40.00%	-2	-10.00%
3	Implementar el Programa de Capacitación a Servidores Públicos Municipales	Capacitación	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%

TOTAL	\$	8,202.00
-------	----	----------

Elaboró		
C. Caria Elizabeth González Gómez Trejo		
Jefe de Departamento de Difusión Notificaciones Alertas Comunitarias		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01070201	Identificador	Denominación
Proyecto:	010702010102		Protección Civil
Dependencia General:	T00		Capacitación integral y actualización para la protección civil
Dependencia Auxiliar:	105		Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
			Coordinación de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar a los sectores público, privado y social del Municipio de Tlalnepantla de Baz en materia de protección civil, a través de distintos medios	Capacitación	80	20	25.00%	15	18.75%	-5	-6.25%	40	50.00%	35	43.75%	-5	-6.25%
2	Evaluar simulacros organizados por los sectores público, privado y social.	Evaluación	70	13	18.57%	12	17.14%	-1	-1.43%	19	27.14%	30	42.86%	11	15.71%
3	Capacitar al personal de la administración pública en materia de protección civil.	Capacitación	60	15	25.00%	0	0.00%	-15	-25.00%	30	50.00%	6	10.00%	-24	-40.00%
4	Impartir pláticas para la difusión de la protección civil en escuelas públicas del municipio a través de distintos medios.	Plática	60	15	25.00%	10	16.67%	-5	-8.33%	30	50.00%	34	56.67%	4	6.67%

TOTAL	\$	54,354.00
-------	----	-----------

P

Elaboró	
C. Francisco Sixto Sánchez	
Jefe de Departamento de Capacitación Ciudadana Empresarial y Comercial	
Nombre	Cargo
Firma	

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo
Firma	

Autorizó	
Eduardo Perez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo
Firma	



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c Avance trimestral de metas de actividad por proyecto		Programa Presupuestario:	01070201	Protección Civil
		Proyecto:	010702010101	Concertación para la Protección Civil
		Dependencia General:	T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
		Dependencia Auxiliar:	105	Coordinación de Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.				

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil	Sesión	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
2	Capacitar al personal de la Dirección de Protección Civil.	Curso	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 38,615,100.34
--------------	-------------------------

Elaboró

C. Fabrizio Montiel Jaramillo
Director de Protección Civil
Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo

Autorizó

Eduardo Perez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

01050206

010502060401

T00

137

Denominación

Consolidación de la Administración Pública de Resultados

Simplificación y modernización de la Administración Pública Municipal

Dirección de Protección Civil

Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2do. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Protección Civil	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Protección Civil	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Protección Civil	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Protección Civil	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Protección Civil	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	6	50.00%	6	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	561,070.70
-------	----	------------

Elaboró	
C. Arturo Gómez Martínez	
Enlace Administrativo	
Nombre	Cargo

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	
Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó	
Eduardo Pérez Monroy	
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

03010203

Inclusión económica para la igualdad d género

030102030102

Proyectos productivos para el desarrollo de la mujer

V00

Dirección de la Mujer

152

Atención a la Mujeres

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar convenios de colaboración con instancias públicas, federales y/o municipales, iniciativa privada y de la sociedad civil organizada, para impulsar la incorporación de mujeres al mercado laboral.	Convenio	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
2	Generar el contenido para crear una plataforma virtual para la capacitación en materia de perspectiva de género y prevención de las violencias dirigido al personal del servicio público municipal.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Generar el catálogo para implementar una plataforma virtual que permita a las mujeres promocionar sus productos y servicios.	Catálogo	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
4	Elaborar un proyecto para la creación de ludotecas en la administración pública municipal.	Proyecto	1	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%
5	Generar contenido para un podcast en materia de género, empoderamiento y derechos de las mujeres.	Cápsulas	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	03010203	Inclusión económica para la igualdad d género
Dependencia General:	030102030102	Proyectos productivos para el desarrollo de la mujer
Dependencia Auxiliar:	V00	Dirección de la Mujer
	152	Atención a la Mujeres

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
6	Brindar capacitación para el fortalecimiento de habilidades que fomenten la autonomía económica de las mujeres.	Capacitación	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%
7	Capacitar a mujeres en oficios que fomenten el autoempleo.	Persona	600	600	100.00%	300	50.00%	-300	-50.00%	600	100.00%	300	50.00%	-300	-50.00%
8	Capacitar a las mujeres para insertar a la formalidad sus proyectos de emprendimiento.	Persona	70	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
9	Realizar el Primer Congreso Municipal en materia de género, feminismo y derechos humanos de las mujeres..	Congreso	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
10	Diseñar cápsulas en temas diversos con perspectiva de género.	Cápsulas	4	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
11	Generar un programa institucional de capacitación en materia de perspectiva de género, derechos humanos, inclusión y feminismos.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	38,764.00
-------	----	-----------

Elaboró		
Licenciada Jocelyn Ibarra Mendoza		
Subdirectora de los Derechos de la Mujer		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador

Denominación

02060805

020608050102

V00

152

Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre

Cultura de Igualdad y Prevención de la Violencia

Dirección de las Mujeres

Atención a la Mujer (Subdirección de Prevención y Atención a la Violencia)s

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar convenios de colaboración con instancias públicas federales, estatales y/o municipales, iniciativa privada y de la sociedad civil organizada para atender y prevenir las violencias contra las mujeres.	Convenio	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	2	100.00%	0	0.00%	-2	-100.00%
2	Generar el Informe de cumplimiento y seguimiento de las acciones del Sistema Municipal para la Igualdad de Trato y Oportunidades, y para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Brindar atención y seguimiento psicológico especializado a personas en situación de violencia de género.	Atención	960	240	25.00%	235	24.48%	-5	-0.52%	240	25.00%	559	58.23%	319	33.23%
4	Brindar asesoría jurídica especializada a personas en situación de violencia de género.	Asesoría	960	240	25.00%	232	24.17%	-8	-0.83%	240	25.00%	534	55.63%	294	30.63%
5	Actualizar los sistemas estatal y municipal de información de casos de violencia contra las mujeres.	Informe	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%
6	Generar informe del seguimiento de las órdenes y medidas de protección por violencia contra las mujeres.	Informe	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxcala de Baz.
---------------	----------------------

Programa Presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050102	Cultura de Igualdad y Prevención de la Violencia
Dependencia General:	V00	Dirección de las Mujeres
Dependencia Auxiliar:	152	Atención a la Mujer (Subdirección de Prevención y Atención a la Violencia)s

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
7	Realizar eventos culturales, artísticos y/o deportivos que promuevan una vida libre de violencia y no discriminación para las mujeres.	Evento	1	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%
8	Elaborar documentos que promuevan el conocimiento de los derechos de las mujeres, así como de los procesos y mecanismos para acceder a la atención y prevención de las violencias y el acceso a la justicia.	Documento	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
9	Realizar mesas de trabajo consultivas, integradas por la sociedad civil, sector académico y empresarial, organismos nacionales e internacionales con la finalidad de proponer acciones afirmativas encaminadas a fomentar la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres.	Sesión	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%
10	Generar una estrategia municipal de vinculación empresarial con el objetivo de prevenir las violencias contra las mujeres.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
11	Capacitar a lideresas comunitarias, autoridades auxiliares y sector empresarial en materia legal y atención de primer contacto.	Capacitación	5	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	4	80.00%	4	80.00%
12	Capacitar a transportistas en atención de primer contacto y prevención de las violencias contra las mujeres en el transporte público.	Capacitación	6	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%
13	Capacitar al personal de emergencia de primer contacto, con la finalidad de que puedan determinar la escala de riesgo feminicida durante una intervención.	Capacitación	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
14	Realizar intervenciones comunitarias de prevención de la violencia de género, a través de las unidades móviles de atención multidisciplinaria, en conjunto con otras dependencias que tengan competencia en el tema.	Brigada	15	5	33.33%	5.00	33.33%	0	0.00%	5	33.33%	5	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$	110,094.00
-------	----	------------

Tlaxcala de Baz 2022-2024		
Elaboró		
Gloria Hortensia Mata Estevez		
Subdirectora de Prevención y Atención a la Violencia		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Identificador

03010203

Denominación

Inclusión económica para la igualdad d género

Proyecto:

030102030102

Proyectos productivos para el desarrollo de la mujer

Dependencia General:

V00

Dirección de la Mujer

Dependencia Auxiliar:

152

Atención a la Mujer

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 2DO. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de la Mujer.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de la Mujer..unicipal.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el Levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de la Mujer.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar reportes de los movimientos de personal generados en la Dirección de la Mujer.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los tramites de recursos materiales y servicios de la unidades administrativas de la Dirección de la Mujer.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL

\$ 5,111,221.34

Elaboró

Diana Sofía Morales Quintana
Enlace Administrativo de la Dirección de la Mujer a Muje

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Gertrudis Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monrey
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma

