



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	100	Secretaría Particular (Secretaría Particular de la Presidencia)

PRINCIPALES ACCIONES				1ER TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender a los ciudadanos que soliciten cita con el Presidente Municipal a efecto de conocer su asunto a tratar.	Atención	600	180	30.00%	223	37.17%	43	7.17%	180	30.00%	223	37.17%	43	7.17%
2	Coordinar el seguimiento de la agenda del Presidente Municipal.	Registro	200	45	22.50%	126	63.00%	81	40.50%	45	22.50%	126	63.00%	81	40.50%
3	Supervisar los eventos en los que interviene el Presidente Municipal.	Evento	340	120	35.29%	131	38.53%	11	3.24%	120	35.29%	131	38.53%	11	3.24%
4	Remitir los asuntos que gire el Ejecutivo Municipal a los titulares de las dependencias y entidades municipales, para su atención y seguimiento.	Documento	7,800	1,950	25.00%	2,069	26.53%	119	1.53%	1,950	25.00%	2,069	26.53%	119	1.53%
5	Elaborar y distribuir las cartas de felicitación, agradecimiento y reconocimiento.	Documento	2,000	480	24.00%	739	36.95%	259	12.95%	480	24.00%	739	36.95%	259	12.95%
6	Atender los asuntos de trascendente resolución encomendados por el Presidente Municipal.	Atención	100	25	25.00%	27	27.00%	2	2.00%	25	25.00%	27	27.00%	2	2.00%
7	Canalizar las peticiones ciudadanas recibidas vía telefónica.	Petición	13,200	3,300	25.00%	2,552	19.33%	-748	-5.67%	3,300	25.00%	2,552	19.33%	-748	-5.67%
8	Canalizar las peticiones ciudadanas recibidas vía electrónica (WhatsApp, correo).	Petición	5,400	1,350	25.00%	1,183	21.91%	-167	-3.09%	1,350	25.00%	1,183	21.91%	-167	-3.09%
9	Canalizar las peticiones ciudadanas recibidas en las giras y los eventos del Presidente.	Petición	120	30	25.00%	38	31.67%	8	6.67%	30	25.00%	38	31.67%	8	6.67%
10	Orientar, asistir y canalizar al ciudadano de acuerdo a su solicitud.	Atención	36,000	9,000	25.00%	12,867	35.74%	3,867	10.74%	9,000	25.00%	12,867	35.74%	3,867	10.74%
11	Evaluar a las dependencias respecto a la atención oportuna, congruente y eficaz que brindan a las peticiones turnadas.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
12	Atender llamadas de solicitud de información (ITS).	Llamada	12,000	3,000	25.00%	2,675	22.29%	-325	-2.71%	3,000	25.00%	2,675	22.29%	-325	-2.71%
13	Realizar llamadas de salida para confirmar la atención que se brindó a los servicios solicitados.	Llamada de salida	18,000	4,500	25.00%	2,645	14.69%	-1,855	-10.31%	4,500	25.00%	2,645	14.69%	-1,855	-10.31%
14	Hacer campañas de difusión vía telefónica de los eventos artísticos, culturales, jornadas, etc.	Campaña	10	3	30.00%	3	30.00%	0	0.00%	3	30.00%	3	30.00%	0	0.00%
15	Realizar encuestas de calidad en el servicio atendido.	Encuesta	1,800	450	25.00%	310	17.22%	-140	-7.78%	450	25.00%	310	17.22%	-140	-7.78%

TOTAL	\$14,183,063.20
-------	-----------------

ELABORÓ

Lic. Angel Morales Salinas
Secretario Particular de la Presidencia Municipal

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Firma Cargo



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	144	Gobernación (Presidencia Municipal)

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Verificar trimestralmente en coordinación con la Tesorería Municipal, que la recaudación de los ingresos propios y el ejercicio del gasto se realice conforme a las disposiciones legales aplicables.	Documento	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
2	Revisar trimestralmente en coordinación con la Secretaría Técnica, el avance de indicadores de eficiencia en la planeación y ejercicio del gasto público municipal.	Revisión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Rendir de forma mensual ante el cabildo, los informes correspondientes a los litigios laborales, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 48 fracción IV Ter de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Rendir al Ayuntamiento el Tercer Informe de Gobierno, para dar cuenta del estado que guarda la administración pública municipal y de las labores realizadas durante el ejercicio.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Presidir las sesiones ordinarias y extraordinarias del Ayuntamiento.	Sesión	44	10	22.73%	9	20.45%	-1	-2.27%	10	22.73%	9	20.45%	-1	-2.27%
6	Realizar giras y recorridos que permitan detectar necesidades sociales y comunitarias.	Recorrido	80	36	45.00%	39	48.75%	3	3.75%	36	45.00%	39	48.75%	3	3.75%
7	Asistir a los eventos de inicio o inauguración de las obras públicas	Evento	122	10	8.20%	21	17.21%	11	9.02%	10	8.20%	21	17.21%	11	9.02%

TOTAL	\$2,423,008.60
-------	----------------

ELABORÓ

Lic. Yesica Araceli Rojas Ponce
Enlace Administrativo
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Firma Cargo



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	101	Secretaria Tecnica (Coordinación de Asesores)

PRINCIPALES ACCIONES				1ER TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Apoyar a las dependencias de la Administración Pública Municipal en la realización de diagnósticos sobre proyectos de impacto.	Documento	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%
2	Aportar datos para la toma de decisiones en la detección de áreas de oportunidad en la Administración Pública Municipal	Documento	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	1	16.67%	1	16.37%	0	0.00%
3	Elaborar los documentos técnicos respecto del análisis especializado que requieran las políticas y proyectos prioritarios del Gobierno Municipal	Documento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	¡8,374,075.40
-------	---------------

ELABORÓ		
 Lic. José Rodrigo Zenteno Gaeta Coordinador de Asesores		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
 Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz
--------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 01030101	Denominación: Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	111	Coordinación de Delegaciones (Coordinación Tlalnepantla Zona Oriente)

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reuniones de trabajo con representantes sociales (COPACI's, ONG's y empresas)	Minuta	54	13	24.07%	13	24.07%	0	0.00%	13	24.07%	13	24.07%	0	0.00%
2	Supervisar las audiencias individuales y grupales en comunidades y/o instituciones para atender la problemática y demanda social.	Audiencia	1,100	275	25.00%	273	24.82%	-2	-0.18%	275	25.00%	273	24.82%	-2	-0.18%
3	Realizar recorridos de trabajo para revisar, supervisar y evaluar temas propuestos por vecinos y representantes sociales en las comunidades de Tlalnepantla Oriente.	Recorrido	76	15	19.74%	15	19.74%	0	0.00%	15	19.74%	15	19.74%	0	0.00%
4	Llevar a cabo reuniones individuales y grupales en las comunidades para atender la problemática y demanda relacionada a temas de desarrollo social y promoción económica en Tlalnepantla Oriente.	Minuta	470	112	23.83%	112	23.83%	0	0.00%	112	23.83%	112	23.83%	0	0.00%
5	Realizar recorridos de trabajo para revisar, supervisar y evaluar temas propuestos por vecinos y representantes sociales en las comunidades de Tlalnepantla Oriente, en materia de infraestructura urbana y promoción cultural.	Recorrido	60	14	23.33%	14	23.33%	0	0.00%	14	23.33%	14	23.33%	0	0.00%

TOTAL	\$2,569,985.93
-------	----------------

ELABORÓ		
C. Victor Manuel Roa Botello Coordinador Tlalnepantla Zona Oriente		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01040101	Relaciones exteriores
Proyecto:	010401010103	Cooperación internacional para el desarrollo del municipio
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Departamento de Asuntos Internacionales y Pasaportes)

ID	Nombre de la meta de actividad	PRINCIPALES ACCIONES		1ER TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
		Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo el fortalecimiento y expansión de vínculos interinstitucionales y diplomáticos con ciudades extranjeras.	Mecanismo de Vinculación	10	1	10.00%	1	10.00%	0	0.00%	1	10.00%	1	10.00%	0	0.00%
2	Realizar campañas de información para migrantes sobre sus derechos y obligaciones.	Campaña	4	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%
3	Certificar al personal adscrito conforme al programa establecido por la Secretaría de relaciones Exteriores (S.R.E.).	Persona	20	6	30.00%	0	0.00%	-6	-30.00%	6	30.00%	0	0.00%	-6	-30.00%
4	Realizar el trámite para la obtención del pasaporte ordinario, conforme a las solicitudes de usuarios del Municipio de Tlalnepantla de Baz, así como de alcaldías y municipios colindantes.	Pasaporte	9,000	2,250	25.00%	3,250	36.11%	1,000	11.11%	2,250	25.00%	3,250	36.11%	1,000	11.11%
5	Recaudar los ingresos correspondientes a los derechos municipales por la expedición del Pasaporte Ordinario Mexicano.	Pesos	2,250,000	562,500	25.00%	812,500	36.11%	250,000	11.11%	562,500	25.00%	812,500	36.11%	250,000	11.11%

TOTAL	\$1,230,179.00
-------	----------------

ELABORÓ
Mtra. Ilse Sánchez Manríquez
Titular del Departamento de Asuntos Internacionales y Pasaportes

Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
Eduardo Pérez Menroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Firma Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050108	Operación y seguimiento del COPLADEMUN
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (COPLADEMUN)

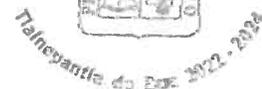
PRINCIPALES ACCIONES		1ER TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Participar en las sesiones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN)	Sesión	3	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%

TOTAL	\$152,514.60
-------	--------------

ELABORÓ		
Lic. Andrea Estefanía Álvarez Hernández Secretaría de Acuerdos de la COPLADEMUN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLANNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401
	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	A00
	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137
	Simplificación Administrativa (Coordinación General de Mejora Regulatoria)

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

PRINCIPALES ACCIONES				1ER TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Programa Anual de Mejora Regulatoria en coordinación con los Comités Internos de Mejora Regulatoria de las Dependencias Municipales	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Coordinar el cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Acción	9	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Actualizar el Catálogo del Registro Municipal de Trámites y Servicios en coordinación con los Comités Internos de Mejora Regulatoria de las Dependencias Municipales.	Cédula actualizada	310	310	100.00%	325	104.84%	15	4.84%	310	100.00%	325	104.84%	15	4.84%
4	Realizar las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
5	Revisar las propuestas de nueva creación, modificación y/o actualización al marco regulatorio municipal aplicable al Catálogo del Registro Municipal de Trámites y Servicios.	Propuesta	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$9,023,139.50
-------	----------------

ELABORÓ		
Lic. Karla Patricia Ceja Mendoza Coordinadora General de Mejora Regulatoria		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Manroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Dependencia General:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia Auxiliar:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
	137	Simplificación Administrativa (Coordinación General de Mejora Regulatoria)

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
6	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Presidencia Municipal.	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
7	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Presidencia Municipal	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%
8	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Presidencia Municipal.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
9	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Presidencia Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
10	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Presidencia Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$9,023,139.50
-------	----------------

ELABORÓ
Lic. Yessiel Araceli Rojas Ponce
Enlace Administrativo

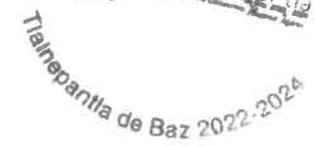
Nombre Firma Cargo

REVISÓ
C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ
Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Firma Cargo





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01070401	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto: 010704010101	Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General: A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar: 159	Secretaría Técnica de Seguridad Pública (Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública)

ID	Nombre de la meta de actividad	PRINCIPALES ACCIONES		1ER TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
		Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar las sesiones ordinarias del Consejo Municipal de Seguridad Pública.	Sesión	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%
2	Generar acuerdos gestionados durante el Consejo Municipal de Seguridad Pública.	Acuerdo	20	5	25.00%	6	30.00%	1	5.00%	5	25.00%	6	30.00%	1	5.00%
3	Remitir acta original de las sesiones del Consejo Municipal de Seguridad Pública al Secretario Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.	Acta	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.30%	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%
4	Integrar el reporte de los expedientes revisados y entregados al Secretario Ejecutivo del Sistema Estatal de los servidores públicos sujetos a evaluación de control de confianza.	Reporte	20	2	10.00%	1	5.00%	-1	-5.00%	2	10.00%	1	5.00%	-1	-5.00%
5	Gestionar la firma de convenios de colaboración para nuevos ingresos, promociones y permanencias de elementos de la Comisaría General, entre el Municipio y el Centro de Control de Confianza.	Convenio	2	2	100.00%	0	0.00%	-2	-100.00%	2	100.00%	0	0.00%	-2	-100.00%
6	Realizar las sesiones ordinarias del Consejo Intermunicipal de Seguridad Pública.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
7	Generar acuerdos gestionados durante el Consejo Intermunicipal de Seguridad Pública.	Acuerdo	15	4	26.67%	3	20.00%	-1	-6.67%	4	26.67%	3	20.00%	-1	-6.67%
8	Remitir acta original de las sesiones del Consejo Intermunicipal de Seguridad Pública al Secretario Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.	Acta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
9	Integrar el reporte del seguimiento de las Evaluaciones de Control de Confianza del personal adscrito a la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
				TOTAL		\$1,159,016.60									

TOTAL	\$1,159,016.60
-------	----------------

ELABORO

[Firma]

L.C.P. Susana Sánchez Mendoza
Secretaria Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

[Firma]

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

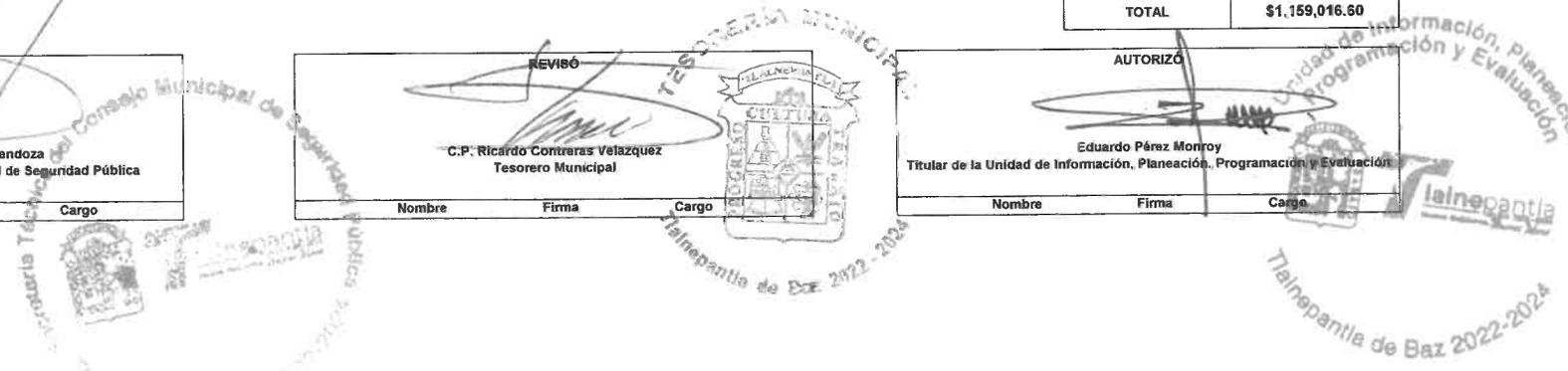
Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

[Firma]

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Firma Cargo





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	01080301	Denominación	Comunicación Pública y Fortalecimiento Informativo
	Proyecto:	010803010103		Difusión y Comunicación Institucional
	Dependencia General:	A00		Presidencia
	Dependencia Auxiliar:	103		Comunicación Social

PRINCIPALES ACCIONES				IER TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar informes sobre problemáticas públicas identificadas a través de las redes sociales del Gobierno Municipal.	Informe	95	55	57.89%	55	57.89%	0	0.00%	55	57.89%	55	57.89%	0	0.00%
2	Elaborar informes sobre las campañas informativas de interés general para la ciudadanía.	Informe	9	3	33.33%	3	33.33%	0	0.00%	3	33.33%	3	33.33%	0	0.00%
3	Realizar reportes mensuales sobre la actualización de los portales, redes sociales y sitios oficiales del Gobierno Municipal.	Reporte	32	9	28.13%	9	28.13%	0	0.00%	9	28.13%	9	28.13%	0	0.00%
4	Realizar la cobertura mediática de giras y eventos del Gobierno y la Administración Pública Municipal	Cobertura de evento	340	120	35.29%	229	67.35%	109	32.06%	120	35.29%	229	67.35%	109	32.06%
5	Elaborar reporte de los diseños institucionales de la documentación oficial del Gobierno Municipal.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Diseñar mensajes impresos y digitales de acciones de impacto del Gobierno Municipal.	Diseño	690	390	56.52%	390	56.52%	0	0.00%	390	56.52%	390	56.52%	0	0.00%
7	Realizar informes trimestrales sobre el alcance obtenido en publicaciones oficiales de Redes Sociales del Gobierno Municipal.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
8	Generar información en medios de comunicación digitales y redes.	Acción de difusión	90	30	33.33%	30	33.33%	0	0.00%	30	33.33%	30	33.33%	0	0.00%
9	Hacer uso de espacios publicitarios a través de medios masivos de comunicación municipales, estatales, nacionales e internacionales.	Espacio Publicitario	60	10	16.67%	21	35.00%	11	18.33%	10	16.67%	21	35.00%	11	18.33%
10	Distribuir boletines informativos acerca de las actividades destacadas y logros obtenidos por el Gobierno Municipal.	Boletín Informativo	180	60	33.33%	60	33.33%	0	0.00%	60	33.33%	60	33.33%	0	0.00%
11	Organizar conferencias de prensa para difundir acciones relevantes del Gobierno Municipal	Conferencias de Prensa	18	6	33.33%	6	33.33%	0	0.00%	6	33.33%	6	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$5,633,755.00
-------	----------------

ELABORÓ		
Lic. Diana Cristina Tovar Perales Subdirectora de Comunicación y Gobierno Digital		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Montroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01080401	Transparencia
Proyecto:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	122	Unidad de Transparencia

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir y gestionar solicitudes de acceso a la información pública a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX).	Solicitud	1,150	287	24.96%	291	25.30%	4	0.35%	287	24.96%	291	25.30%	4	0.35%
2	Revisar y validar la información pública de oficio contenida en el portal IPOMEX del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.	Actualización	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Gestionar y atender recursos de revisión presentados	Recurso de revisión	80	20	25.00%	38	47.50%	18	22.50%	20	25.00%	38	47.50%	18	22.50%
4	Capacitar y actualizar a los servidores publicos en materia de transparencia y protección de datos personal.	Capacitación	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
5	Difundir la Transparencia Proactiva en el Municipio de Tlalnepantla de Baz	Campaña	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$657,967.99
-------	--------------

ELABORO		
 D.A.P. Salvador Alejandro Saldivar Vélez Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
 C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
 Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbrM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz
--------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	04020101	Transferencias
Proyecto:	040201010104	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales
Dependencia General:	A00	Presidencia (Presidencia Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Presidencia Municipal)

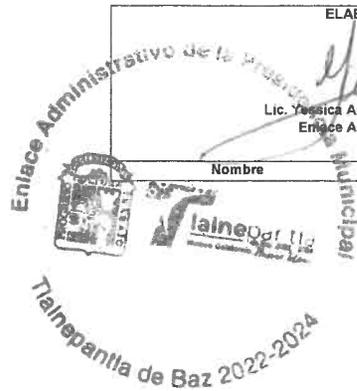
PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar que se otorgue el subsidio al Sistema DIF Municipal de Tlalnepantla de Baz	Subsidio	310,000,000	77,499,999.99	25.00%	73,100,001.00	23.58%	-4,399,998.99	-1.42%	77,499,999.99	25.00%	73,100,001.00	23.58%	-4,399,998.99	-1.42%

TOTAL	\$73,100,001.00
-------	-----------------

ELABORÓ		
Lic. Jessica Araceli Rojas Ponce Enlace Administrativo		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01020401	Denominación	Derechos Humanos
Proyecto:	010204010101		Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los Derechos Humanos
Dependencia General:	A02		Derechos Humanos (Defensoría Municipal de los Derechos Humanos)
Dependencia Auxiliar:	102		Derechos Humanos (Defensoría Municipal de los Derechos Humanos)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar propuesta para mejorar la difusión y la promoción de los Derechos Humanos dentro del municipio.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Realizar campañas de difusión de los Derechos Humanos, a través de materiales impresos, artículos promocionales, materiales audiovisuales interactivos y redes sociales del ayuntamiento.	Campaña	3	3	100.00%	3	100.00%	0	0.00%	3	100.00%	3	100.00%	0	0.00%
3	Llevar a cabo capacitaciones dirigidas a servidores públicos municipales, personal de asociaciones civiles y organizaciones no gubernamentales en materia de derechos humanos de manera presencial y/o virtual.	Capacitación	5	5	100.00%	9	180.00%	4	80.00%	5	100.00%	9	180.00%	4	80.00%
4	Capacitar en materia de Derechos Humanos a la población por medio de pláticas, talleres, campañas y/o cursos en escuelas, casas de descanso, centros recreativos, comunidades, presencial y/o virtual.	Capacitación	30	30	100.00%	30	100.00%	0	0.00%	30	100.00%	30	100.00%	0	0.00%
5	Realizar evento conmemorativo del Día Internacional de los Derechos Humanos.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	801,361.74
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. Gertrudis Gómez Sánchez	Defensora Municipal de los Derechos Humanos	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01020401	Denominación	Derechos Humanos
Proyecto:	010204010102		Protección y Defensa de los Derechos Humanos
Dependencia General:	A02		Derechos Humanos (Defensoría Municipal de los Derechos Humanos)
Dependencia Auxiliar:	102		Derechos Humanos (Defensoría Municipal de los Derechos Humanos)

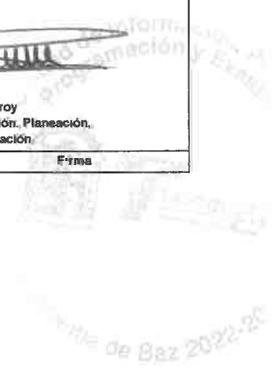
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorar y orientar jurídicamente a los habitantes del municipio en materia de derechos humanos.	Asesoría	855	240	28.07%	217	25.38%	-23	-2.69%	240	28.07%	217	25.38%	-23	-2.69%
2	Atender quejas por presuntas violaciones a los Derechos Humanos y remitirlas a la CODHEM o a la CNDH.	Atención	30	7	23.33%	6	20.00%	-1	-3.33%	7	23.33%	6	20.00%	-1	-3.33%
3	Brindar acompañamientos a la población vulnerable que lo requiera y apoyar en las gestiones institucionales.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Realizar visitas a comandancias y cárceles municipales para verificar las condiciones físicas y el respeto a los Derechos Humanos a personas privadas de su libertad.	Visita	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%

TOTAL	
-------	--

Elaboró		
Lic. Verónica Gómez Sánchez	Defensora Municipal de los Derechos Humanos	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Títulos de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 02	Fortalecimiento de los Ingresos
Proyecto:	01 05 02 02 01 01	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	B01	Sindicatura I
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir la Comisión de Hacienda.	Sesión	6	2	33.33%	3	50.00%	1	16.67%	2	33.33%	3	50.00%	1	16.67%
3	Presidir la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de asuntos Internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a Ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Servicios Públicos	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
7	Vigilar que las multas administrativas ingresen a Tesorería.	Informe	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Emitir resoluciones de recursos administrativos que promuevan los ciudadanos contra actos de autoridad.	Resolución	15	5	33.33%	5	33.33%	0	0.00%	5	33.33%	5	33.33%	0	0.00%
9	Atender y resolver procedimientos arbitrales entre condóminos.	Procedimiento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
10	Representar los intereses municipales en los incidentes que involucren a la propiedad municipal.	Incidente	11	3	27.27%	3	27.27%	0	0.00%	3	27.27%	3	27.27%	0	0.00%

TOTAL	\$1,034,892.10
-------	----------------

Elaboró		
	Primera Sindicatura	
Mtra. Ivette Yadira Campos Padilla	Primera Sindica Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
	TESORERÍA MUNICIPAL	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
	Unidad de Información, Planeación y Evaluación	
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	B02	Sindicatura II
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa

ID	Nombre de la meta de actividad	PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
		Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión Preservación y Restauración del Medio Ambiente.	Sesión	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Gobernación.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
4	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Hacienda.	Sesión	6	2	33.33%	1	16.67%	-1	-16.67%	2	33.33%	1	16.67%	-1	-16.67%
5	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	2	25.00%	0	0.00%	-2	-25.00%	2	25.00%	0	0.00%	-2	-25.00%
6	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%
7	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%
8	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	5	2	40.00%	0	0.00%	-2	-40.00%	2	40.00%	0	0.00%	-2	-40.00%
9	Revisar y firmar los cortes de caja de la Tesorería Municipal.	Documento	11	2	18.18%	2	18.18%	0	0.00%	2	18.18%	2	18.18%	0	0.00%
10	Vigilar que se remita oportunamente la Cuenta Pública Anual al OSFEM.	Oficio	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
11	Vigilar que se entreguen los Informes Trimestrales de Egresos al OSFEM.	Oficio	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
12	Intervenir en el Inventario de bienes muebles.	Inventario	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
13	Intervenir en el Inventario de bienes inmuebles.	Inventario	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$1,117,708.40
-------	----------------

Elaboró

C. Arieth Stephanie Grimaldo Chorio
Segunda Sindico Municipal
Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C01	Regiduría I
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	2	25.00%	4	50.00%	2	25.00%	2	25.00%	4	50.00%	2	25.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Gobernación.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Servicios Públicos.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$930,450.30
-------	--------------

Elaboró		
Lic. Samuel Ugalde Chávez	Primer Regidor	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C02	Regidurías II
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Gobernación.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
5	Asistir como Integrante de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Servicios Públicos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Mercados, Centrales de Abasto y Rastros.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
8	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%
9	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$1,053,031.70
--------------	-----------------------

Elaboró		
Mtra. Teresa Garduño Suárez Segunda Regidora		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Yáñez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbrM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Denominación	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01		Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C03		Regidurías III
Dependencia Auxiliar:	112		Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Protección e inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Transparencia Acceso a la Información Pública y Datos Personales.	Sesión	3	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Preservación y Restauración del Medio Ambiente.	Sesión	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$950,157.10
-------	--------------

Elaboró		
C. Rafael Johnny Rivera López		
Tercer Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto: 01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General: C04	Regidurías IV
Dependencia Auxiliar: 112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Mercados Centrales de Abasto y Rastro.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Asistir como Integrante de la Comisión de Transparencia Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales.	Sesión	3	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	2	25.00%	3	37.50%	1	12.50%	2	25.00%	3	37.50%	1	12.50%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$1,218,079.80
-------	----------------

Elaboró		
Mtra. Nadya de Jesús Cruz Serrano	Cuarta Regidora	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz, 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C05	Regidurías V
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Hacienda.	Sesión	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%
4	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Mercados, Centrales de Abasto y Rastro.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	2	25.00%	4	50.00%	2	25.00%	2	25.00%	4	50.00%	2	25.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a Ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
8	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$971,985.10
-------	--------------

Elaboró		
C. Víctor Manuel Pérez Ramírez		
Quinto Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Mosroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C06	Regidurías VI
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión Planeación para el Desarrollo.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Sesión	3	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%	2	66.37%	0	0.00%	-2	-66.67%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Protección e Inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
6	Asistir como integrante a las Sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura.	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
8	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

0.00

TOTAL	\$1,056,805.45
-------	----------------

Elaboró		
Lic. Verónica Lilliana Rocha Vález	Sexta Regidora	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C07	Regidurías VII
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Servicios Públicos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Protección e Inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$967,513.30
--------------	---------------------

Elaboró		
Mtro. Christian Alejandro Quintana Muñoz Séptimo Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó	
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto: 01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General: C08	Regidurías VIII
Dependencia Auxiliar: 112	Participación Ciudadana

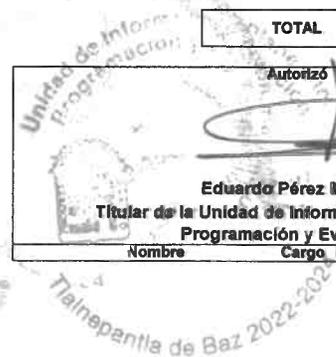
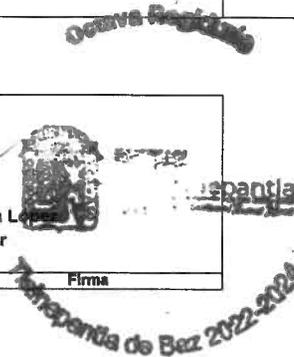
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Mercados, Centrales de Abasto y Rastro.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Salud Pública.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%

TOTAL	\$1,048,613.60
-------	----------------

Elaboró		
C. Iván Moisés Gatica López	Octavo Regidor	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C. P. Ricardo Contreras Velázquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C09	Regidurías IX
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD ter. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Asuntos internacionales, Apoyo al Migrante y Atención a Ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Gobernación.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Servicios Públicos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Mercados, Centrales de Abasto y Rastro.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Equidad de Género.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
8	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Salud Pública	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$998,599.30
--------------	---------------------

Elaboró:		
Lic. María de Lourdes Curiel Rocha	Novena Regidora	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó:	
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal
Nombre	Cargo

Autorizó:		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbrM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C10	Regidurías X
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Hacienda.	Sesión	6	2	33.33%	0	0.00%	-2	-33.33%	2	33.33%	0	0.00%	-2	-33.33%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Transparencia Acceso a la Información Pública y protección de Datos Personales.	Sesión	3	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Internacionales, Apoyo al migrante y Atención a Ciudades Hermanas.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$927,331.98
--------------	---------------------

Elaboró		
Mtro. Mauricio Ontiveros Salgado Décimo Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
Dependencia General:	C11	Regidurías XI
Dependencia Auxiliar:	112	Participación Ciudadana

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Turismo y Empleo.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Protección e Inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.	Sesión	8	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Educación Pública y Cultura.	Sesión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
7	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Preservación y Restauración del Medio Ambiente.	Sesión	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Juventud.	Sesión	3	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%	1	33.33%	2	66.67%	1	33.33%

TOTAL	\$949,846.54
-------	--------------

Elaboró		
C. Marisela Blanquet Torres Décima Primera Regidora		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Programa Presupuestario:

Identificador	Denominación
01 03 01 01	Conducción de las políticas generales de gobierno
01 03 01 01 02 01	Audiencia Pública y Consulta Popular
C12	Regidurías XII
112	Participación Ciudadana

Proyecto:

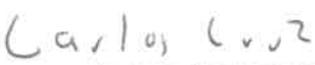
Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asistir y participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias, solemnes y abiertas de cabildo.	Sesión	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Presidir y llevar a cabo las Sesiones de la Comisión de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales.	Sesión	3	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%	2	66.67%	0	0.00%	-2	-66.67%
3	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
4	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
5	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Protección e Inclusión a Personas con Discapacidad y Grupos Vulnerables.	Sesión	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
6	Asistir como Integrante a las Sesiones de la Comisión de Preservación y Restauración del Medio Ambiente.	Sesión	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$1,084,163.50
--------------	-----------------------

Elaboró		
 Lic. Carlos Alberto Cruz Jiménez Décimo Segundo Regidor		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
 C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
 Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030902	Denominación	Reglamentación Municipal
Proyecto:	010309020101		Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal
Dependencia General:	D00		Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	100		Secretaría Particular

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar las Actas de Cabildo	Acta	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
2	Publicar la Gaceta Municipal	Gaceta	46	11	23.91%	12	26.09%	1	2.17%	11	23.91%	12	26.09%	1	2.17%
3	Informar de las actividades del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes	Informe	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Expedir las constancias de domicilio, dependencias económicas y de no propiedad municipal, mismas que son solicitadas por la ciudadanía Tlalnepantense.	Constancias	950	250	26.32%	336	35.37%	86	9.05%	250	26.32%	336	35.37%	86	9.05%
5	Expedir las certificaciones solicitadas por particulares, y/o las áreas del Ayuntamiento, para ser presentadas ante diversas autoridades.	Certificación	4,000	1,000	25.00%	1,204	30.10%	204	5.10%	1,000	25.00%	1,204	30.10%	204	5.10%
6	Expedir permisos para eventos sociales, asistenciales o fiestas patronales, solicitados por la ciudadanía Tlalnepantense.	Permisos	350	70	20.00%	72	20.57%	2	0.57%	70	20.00%	72	20.57%	2	0.57%
7	Llevar el control, registro y seguimiento de los expedientes formados conforme a los trámites y servicios realizados.	Expedientes	5,300	1,320	24.91%	1,612	30.42%	292	5.51%	1,320	24.91%	1,612	30.42%	292	5.51%

TOTAL	\$9,552,040.48
--------------	-----------------------

Elaboró		
Mtro. Edmundo Rafael Ranero Barrera		
Secretario del Ayuntamiento		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Programa Presupuestario:	Identificador: 01030902	Denominación: Reglamentación Municipal
Proyecto:	010309020101	Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	101	Secretaría Técnica

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar cartillas del Servicio Militar Nacional	Cartilla	3,200	800	25.00%	837	26.16%	37	1.16%	800	25.00%	837	26.16%	37	1.16%
2	Elaborar los libros de registro, sorteo y balance del servicio militar nacional	Libro	15	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.30%	0	0.00%
3	Llevar a cabo el trámite de la Clave Única de Registro de Población (CURP) de la población solicitante	Trámite	40,500	9,500	23.46%	10,126	25.00%	626	1.55%	9,500	23.46%	10,126	25.00%	626	1.55%
4	Realizar los trámites por concepto de actas de nacimiento, defunción, matrimonio, divorcio, reconocimiento, copias certificadas, anotaciones marginales, búsquedas, correcciones de vicios y defectos así como las constancias de no registro	Acto registral	145,000	36,500	25.17%	43,398	29.93%	6,898	4.76%	36,500	25.17%	43,398	29.93%	6,898	4.76%
5	Realizar jornadas de regularización del estado civil de las personas	Jornadas	18	6	33.33%	0	0.00%	-6	-33.33%	6	33.33%	0	0.00%	-6	-33.33%
6	Instalar oficina del Registro Civil	Oficialía	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Elaborar el reporte de recepción y turno de la documentación recibida en Oficialía de Partes.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
8	Generar reporte de respuestas a particulares e instancias oficiales que se encuentren dentro y fuera del territorio Municipal	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$497,002.70
-------	--------------

Elaboró		
	Mtro. Edmundo Rafael Ranero Barrera	Secretario del Ayuntamiento
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
	C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
	Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030902	Denominación	Reglamentación Municipal
Proyecto:	010309020101		Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal
Dependencia General:	D00		Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	137		Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar la Gaceta Municipal, donde deberán asentarse los extractos de los acuerdos, asuntos tratados en las sesiones de cabildo y otros temas de observancia general.	Gaceta	46	11	23.91%	12	26.09%	1	2.17%	11	23.91%	12	26.09%	1	2.17%
2	Llevar a cabo reuniones de planeación para las sesiones de las Comisiones Edilicias y Sesiones de Cabildo, (proyectos de convocatorias y logística necesaria)	Reunión	88	20	22.73%	20	22.73%	0	0.00%	20	22.73%	20	22.73%	0	0.00%
3	Levantar con oportunidad y estricto apego a los asuntos tratados, las actas de las Sesiones del Ayuntamiento	Acta	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%
4	Elaborar las certificaciones de los acuerdos, anexos y actas aprobadas por el Ayuntamiento	Certificación	900	220	24.44%	220	24.44%	0	0.00%	220	24.44%	220	24.44%	0	0.00%
5	Realizar informe mensual de Comisiones Edilicias	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$1,887,181.87
--------------	-----------------------

Elaboró		
C. Arturo Saavedra Cruz Subsecretario del Ayuntamiento		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación Municipal
Proyecto:	010309020101	Revisión y Emisión de la Reglamentación Municipal
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	155	Área Jurídica

PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar, revisar, adecuar y validar jurídicamente todos los proyectos de acuerdos	Acuerdo	154	36	23.38%	36	23.38%	0	0.00%	36	23.38%	36	23.38%	0	0.00%

TOTAL	\$164,169.80
-------	--------------

Elaboró		
Lic. José Barrón Serna Subdirector de Asuntos Edilicios		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.

Programa Presupuestario:	C1030903	Denominación	Mediación y conciliación municipal
Proyecto:	010309030101		Mediación, conciliación y función calificadora municipal
Dependencia General:	D00		Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	108		Oficialía Mediadora - Conciliadora (Coordinación de Justicia Cívica)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Acondicionamiento de instalaciones y unidades móviles.	Acondicionamiento	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Coordinar las capacitaciones en materia de mediación y justicia cívica, de manera presencial o a distancia, a ciudadanos, grupos, instituciones y personal de la administración pública que lo requiera.	Capacitación	71	19	26.76%	23	32.39%	4	5.63%	19	26.76%	23	32.39%	4	5.63%
3	Llevar a cabo las campañas de difusión en materia de justicia cívica en comunidades o a distancia	Campaña	155	35	22.58%	31	20.00%	-4	-2.58%	35	22.58%	31	20.00%	-4	-2.58%
4	Realizar el Foro de Justicia Cívica	Foro	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Promover, realizar y coordinar los operativos del Programa Conduce sin alcohol	Operativo	24	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Expedir constancias informativas a petición de los ciudadanos.	Constancia	780	205	26.28%	198	25.38%	-7	-0.90%	205	26.28%	198	25.38%	-7	-0.90%
7	Calificar con acciones administrativas las infracciones al Reglamento, emitiendo boletas de libertad.	Calificar	1,200	300	25.00%	244	20.33%	-56	-4.67%	300	25.00%	244	20.33%	-56	-4.67%
8	Expedir recibos por concepto de pago de multa.	Recibo	560	130	23.21%	85	15.18%	-45	-8.04%	130	23.21%	85	15.18%	-45	-8.04%
9	Visitar las comunidades con el Juzgado Cívico Itinerante, para llevar los servicios y promoción de la justicia cívica.	Visita	155	35	22.58%	0	0.00%	-35	-22.58%	35	22.58%	0	0.00%	-35	-22.58%
10	Asesorar a ciudadanos solicitantes de servicios, en materia de mediación y conciliación, de manera presencial.	Asesoría	2,590	710	27.41%	525	20.27%	-185	-7.14%	710	27.41%	525	20.27%	-185	-7.14%
11	Atender los conflictos presentados a través de los procedimientos de mediación y conciliación cuando sea procedente.	Procedimiento	1,350	315	23.33%	234	17.33%	-81	-6.00%	315	23.33%	234	17.33%	-81	-6.00%
12	Visitar las comunidades con la Unidad Móvil de Mediación, para llevar los servicios de solución de conflictos.	Visita	155	35	22.58%	31	20.00%	-4	-2.58%	35	22.58%	31	20.00%	-4	-2.58%
13	Invitar a la parte complementaria para las sesiones de mediación (citatorio).	Invitación	1,355	335	24.72%	247	18.23%	-88	-6.49%	335	24.72%	247	18.23%	-88	-6.49%
14	Realizar sesiones de mediación.	Sesión	685	185	27.01%	171	24.96%	-14	-2.04%	185	27.01%	171	24.96%	-14	-2.04%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ.
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030903	Mediación y conciliación municipal
Proyecto:	010309030101	Mediación, conciliación y función calificadora municipal
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	108	Oficialía Mediadora - Conciliadora (Coordinación de Justicia Cívica)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
15	Elaborar convenios y acuerdos preliminares a través del procedimiento de mediación y conciliación	Convenio	208	69	33.17%	125	60.10%	56	26.92%	69	33.17%	125	60.10%	56	26.92%
16	Elaborar constancia (acta) de entrega de menores.	Constancia	590	150	25.42%	235	39.83%	85	14.41%	150	25.42%	235	39.83%	85	14.41%
17	Atender a través de la mediación y conciliación los accidentes ocasionados con motivo de tránsito vehicular, presentados en el Juzgado, cuando exista conflicto de intereses.	Atención	435	125	28.74%	68	15.63%	-57	-13.10%	125	28.74%	68	15.63%	-57	-13.10%
18	Elaborar constancia de conocimiento del mecanismo alternativo de solución (convenio), en los accidentes ocasionados con motivo del tránsito vehicular, presentados en el Juzgado.	Convenio	269	73	27.14%	43	15.99%	-30	-11.15%	73	27.14%	43	15.39%	-30	-11.15%
19	Brindar asesorías en materia condominal.	Asesoría	974	264	27.10%	268	27.52%	4	0.41%	264	27.10%	268	27.52%	4	0.41%
20	Observar y moderar las asambleas de condóminos, así como la elección de sus comités de administración.	Asamblea	197	45	22.84%	41	20.81%	-4	-2.03%	45	22.84%	41	20.81%	-4	-2.03%
21	Iniciar procedimientos de mediación y conciliación condominal.	Procedimiento	281	75	26.89%	76	27.05%	1	0.36%	75	26.69%	76	27.05%	1	0.36%
22	Proporcionar capacitación en materia condominal.	Capacitación	166	41	24.70%	50	30.12%	9	5.42%	41	24.70%	50	30.12%	9	5.42%

TOTAL	\$12,049,515.47
--------------	------------------------

Elaboró

Lic. Juan Miguel Ramirez González
Coordinador de Justicia Cívica

Nombre Cargo Firma

Revisó

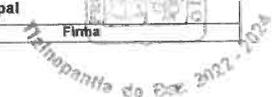
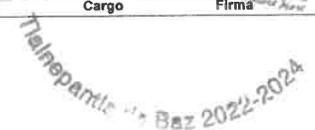
C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022- 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 01 05 02 06	Denominación: Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto:	01 05 02 06 03 01	Control de Patrimonio y Normatividad
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	114	Control Patrimonial

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
13	Brindar asesoría y actualización a las dependencias de la Administración Pública respecto a la implementación del sistema Control Interno Integral Digital.	Asesoría	80	20	25.00%	23	28.75%	3	3.75%	20	25.00%	23	28.75%	3	3.75%
14	Elaborar el Reporte de los archivos de trámite que se encuentren cargados en el sistema Control Interno Integral Digital.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
15	Elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico.	Documento	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
16	Elaborar actas de sesiones del Grupo Interdisciplinario de archivos de Tlalnepantla de Baz.	Acta	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$4,326,572.90
--------------	-----------------------

Elaboró



Mtro. Victor Hugo Arredondo Juárez
Subdirector de Patrimonio Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó



C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó



Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Denominación	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 C1		Simplificación y Modernización de la Administración Pública
Dependencia General:	D00		Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	137		Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Secretaría del Ayuntamiento	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los Informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforma la Secretaría del Ayuntamiento	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Secretaría del Ayuntamiento	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos del personal generados en la Secretaría del Ayuntamiento	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de unidades administrativas de la Secretaría del Ayuntamiento	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$22,674.00
--------------	--------------------

Elaboró

[Firma]

Mtro. Mauricio Morel Aguilar
Enlace Administrativo de Secretaría del Ayuntamiento

Nombre Cargo Firma

Revisó

[Firma]

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

[Firma]

Eduardo Pérez Menroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 02040401	Denominación: Nuevas Organizaciones de la Sociedad
Proyecto:	020404010102	Participación Ciudadana
Dependencia General:	D00	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	144	Gobernación

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Tomar las demandas ciudadanas ingresadas ante la dependencia competente.	Gestión	783	201	25.67%	205	26.18%	4	0.51%	201	25.67%	205	26.18%	4	0.51%
2	Promover mesas de diálogo con agrupaciones, organizaciones y liderazgos ciudadanos.	Mesa de diálogo	380	97	25.53%	97	25.53%	0	0.00%	97	25.53%	97	25.53%	0	0.00%
3	Dirigir recorridos por las comunidades del municipio, a fin de identificar demandas, peticiones y expresiones de inconformidad social.	Recorrido	614	153	24.92%	153	24.92%	0	0.00%	153	24.92%	153	24.92%	0	0.00%
4	Realizar recorridos en las comunidades donde se solicita determinar el riesgo derivado de eventos sociales.	Recorrido	240	62	25.83%	62	25.83%	0	0.00%	62	25.83%	62	25.83%	0	0.00%
5	Brindar atención a conflictos emanados de grupos políticos formales e informales en el ámbito municipal.	Conflicto	60	17	28.33%	17	28.33%	0	0.00%	17	28.33%	17	28.33%	0	0.00%
6	Gestionar demandas o solicitudes promovidas por las organizaciones de la Sociedad Civil.	Gestión	120	32	26.67%	32	26.67%	0	0.00%	32	26.67%	32	26.67%	0	0.00%
7	Llevar a cabo mesas de diálogo con organizaciones de la Sociedad Civil para mediar y conciliar los conflictos presentados.	Mesa de diálogo	84	21	25.00%	21	25.00%	0	0.00%	21	25.00%	21	25.00%	0	0.00%
8	Ejecutar recorridos por las diferentes comunidades, para vigilar y dar seguimiento al impacto que las Organizaciones de la Sociedad Civil tienen en la región de su competencia.	Recorrido	60	15	25.00%	15	25.00%	0	0.00%	15	25.00%	15	25.00%	0	0.00%
9	Gestionar las peticiones promovidas por Asociaciones Religiosas.	Gestión	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%
10	Proponer mesas de diálogo para mediar y conciliar intereses en conflicto de las Asociaciones Religiosas.	Mesa de diálogo	72	18	25.00%	18	25.00%	0	0.00%	18	25.00%	18	25.00%	0	0.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02040401	Denominación	Nuevas Organizaciones de la Sociedad
Proyecto:	020404010102		Participación Ciudadana
Dependencia General:	D00		Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	144		Gobernación

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Ejecutar recorridos por las diferentes Parroquias, para atender y dar seguimiento a las quejas, denuncias y suplencias de las diversas Asociaciones Religiosas.	Recorrido	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%
12	Auxiliar a los Organismos Representativos de acuerdo a sus demandas gestionándolas con la instancia adecuada.	Gestión	120	27	22.50%	27	22.50%	0	0.00%	27	22.50%	27	22.50%	0	0.00%
13	Llevar a cabo mesas de diálogo con los Organismos Representativos.	Mesa de diálogo	84	20	23.81%	20	23.81%	0	0.00%	20	23.81%	20	23.81%	0	0.00%
14	Ejecutar recorridos por las diferentes comunidades, para atender el reporte de los Organismos Representativos por cualquier acción u omisión que implique una infracción a los reglamentos municipales.	Recorridos	96	25	26.04%	25	26.04%	0	0.00%	25	26.04%	25	26.04%	0	0.00%
15	Gestionar las solicitudes o demandas de los Consejos de Participación Ciudadana.	Gestión	240	60	25.00%	65	27.08%	5	2.08%	60	25.00%	65	27.08%	5	2.08%
16	Proponer mesas de diálogo para mediar y conciliar intereses en conflicto respecto de los Consejos de Participación Ciudadana.	Mesa de diálogo	180	45	25.00%	45	25.00%	0	0.00%	45	25.00%	45	25.00%	0	0.00%
17	Ejecutar recorridos por las diferentes comunidades, para atender y dar seguimiento a las quejas, renuncias y suplencias de los miembros de los Consejos de Participación Ciudadana.	Recorrido	180	47	26.11%	51	28.33%	4	2.22%	47	26.11%	51	28.33%	4	2.22%

TOTAL	\$10,663,666.66
-------	-----------------

Elaboró

C. Ramiro Martínez Ortega
Subsecretario de Gobierno

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma

Nombre Cargo Firma

Nombre Cargo Firma

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tialnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	01050206	Denominación	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Programa Presupuestario:	010502060401		Simplificación y modernización de la administración pública
Proyecto:	E00		Administración (Dirección de Administración)
Dependencia General:	137		Simplificación administrativa
Dependencia Auxiliar:			

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reportes trimestrales de la supervisión que se realiza al trabajo operativo y administrativo de la dirección y sus unidades administrativas	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
2	Elaborar el presupuesto de Egresos de la Dirección Administración.	Documento	1	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%
3	Generar reportes sobre la administración los bienes y servicios irreductibles que requieran las dependencias, institutos y organismos especializados en el Municipio.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
4	Efectuar reuniones periódicas con los enlaces administrativos de las dependencias de la administración pública municipal	Minutas de trabajo	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
5	Integrar informes trimestrales respecto del suministro de insumos para la realización de eventos de la administración pública municipal.	Informe	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
6	Generar reportes sobre los servicios otorgados de limpieza a oficinas e inmuebles de la Administración Municipal.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
7	Proporcionar el mantenimiento preventivo a oficinas y mobiliario municipal, y generar un informe mensual.	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
8	Informar del apoyo otorgado en los actos oficiales, ceremonias cívicas y eventos de la Administración Municipal.	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
9	Elaborar informes trimestrales sobre la verificación del suministro de combustibles mediante estándares de consumo	Informe	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
10	Proporcionar el mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular asignado a las áreas de la administración municipal	Mantenimiento	2 205	415	18,82%	404	18,32%	-11	-0,50%	415	18,82%	404	18,32%	-11	-0,50%

TOTAL \$ 16 383,049,54

Dirección de Administración

Elaboró
Mtro. José Cruz Segura
Director de Administración
Nombre Cargo Firma

TESORERÍA MUNICIPAL

Revisó
C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Unidad de Información, Planeación y Evaluación

Autorizó
Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma

Tialnepantla de Baz 2022-2024

Tialnepantla de Baz 2022-2024

Tialnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Denominación	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
		Proyecto:	01 05 02 06 04 01		Simplificación y modernización de la administración pública
		Dependencia General:	E00	Administración (Dirección de Administración)	
		Dependencia Auxiliar:	100	Secretaria Particular (Secretaria Particular Dirección de Administración)	
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Establecer un mecanismo de comunicación entre la Dirección de Administración y su áreas operativas	Documento	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%

TOTAL \$ 6.678,00

Elaboró

Mtro. José Cruz Segura
Director de Administración

Nombre Cargo Firma

Dirección de Administración

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalneantla de Baz
---------------	------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto: 01 05 02 06 01 01	Administración de personal
Dependencia General: E00	Administración (Dirección de Administración)
Dependencia Auxiliar: 120	Administración y desarrollo de personal (Subdirección de Capital Humano)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir circulares normativas-administrativas para la administración del capital humano de la Administración Pública Municipal.	Circular	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
2	Verificar y dar seguimiento mediante reportes el desempeño de las unidades administrativas de la Dirección.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
3	Actualizar el catálogo de perfiles de puestos del personal de la Administración Pública Municipal.	Documento	2	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
4	Realizar reportes trimestrales del reclutamiento y selección del personal que soliciten las dependencias municipales acorde al catálogo de puestos.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
5	Registrar quincenalmente las incidencias del personal y generar reportes mensuales	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
6	Actualizar el tabulador de sueldos de la Administración Pública Municipal	Tabulador	1	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%
7	Elaborar la nómina quincenal del personal en funciones de la administración municipal	Nómina	24	6	25,00%	6	25,00%	0	0,00%	6	25,00%	6	25,00%	0	0,00%
8	Generar reportes de los movimientos de altas y bajas de personal.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	7.364.757,58
-------	----	--------------

Elaboró
Mtro. José Cruz Segura
Director de Administración
Nombre Cargo Firma

Revisó
C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó
Eduardo Pérez Manroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	01 05 02 06 01 02	Selección, capacitación y desarrollo de personal
Dependencia General:	E00	Administración (Dirección de Administración)
Dependencia Auxiliar:	120	Administración y Desarrollo de Personal (Coordinación de Capacitación y Desarrollo de Personal)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Formular el Programa Anual de Capacitación de la Administración Pública Municipal.	Programa	1	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%
2	Organizar cursos de capacitación para los servidores públicos municipales.	Cursos	31	10	32,26%	14	45,16%	4	*2,90%	10	32,26%	14	45,16%	4	12,90%
3	Generar informes mensuales sobre la capacitación a servidores públicos municipales.	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	51.156,00
-------	----	-----------

Coordinación de Capacitación y Desarrollo de Personal
 Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Elaboró

 Mtro. Benito Alejandro Baños Márquez
 Coordinador de Capacitación y Desarrollo de Personal
 Nombre Cargo Firma

Revisó

 C.P. Ricardo Contreras Velazquez
 Tesorero Municipal
 Nombre Cargo Firma

Autorizó

 Eduardo Pérez Monroy
 Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
 Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Denominación	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060201		Adquisiciones y servicios
Dependencia General:	E00		Administración (Dirección de Administración)
Dependencia Auxiliar:	121		Recursos Materiales (Subdirección de Recursos Materiales)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Formular y operar el Programa Anual de Adquisiciones y Servicios de la Administración Pública Municipal.	Programa	1	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%
2	Generar reportes ejecutivos de contratos pedidos.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
3	Actualizar el registro de proveedores en línea.	Actualización	2	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
4	Generar reportes de seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones y Servicios.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
5	Realizar reportes del seguimiento a las sesiones del Comité de Adquisiciones y Servicios	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
6	Generar reportes sobre la emisión de dictámenes de procedencia y/o adjudicación.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
7	Elaborar reportes sobre los contratos derivados de los procedimientos de adquisiciones de bienes o servicios (Adjudicación Directa, Invitación Restringida y Licitación Pública)	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
8	Reportar el ingreso por concepto de venta de bases que deriva de los procedimientos de adquisiciones de bienes o servicios (Adjudicación Directa, Invitación restringida, Licitación Pública)	Pesos	400.000	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

TOTAL	\$ 28.189.153,28
-------	------------------

Elaboró

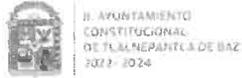
Lic. María Luisa Godino Aguilar
Subdirectora de Recursos Materiales
Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monreal
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma



**SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024**



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Denominación	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060301		Control del patrimonio y nomatividad
Dependencia General:	E00		Administración (Dirección de Administración)
Dependencia Auxiliar:	121		Recursos Materiales (Departamento de Almacén e inventarios)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar inventarios de bienes muebles y materiales en existencia en almacenes.	Inventario	2	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
2	reportar de manera trimestral la recepción, registro, conservación y entrega de bienes, materiales y suministros, adquiridos para las Dependencias solicitantes de la Administración Pública Municipal	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	3,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	81.580,00
--------------	-----------	------------------

Elaboró

[Firma]

Mariana Rivas Ibarra
Jefa del Departamento De Almacén e Inventarios

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

[Firma]

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

[Firma]

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01080501	Gobierno Electrónico
Proyecto: 010805010103	Innovación Gubernamental con Tecnologías de la Información
Dependencia General: E00	Administración (Dirección de Administración)
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación administrativa (Subdirección de Informática)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar mediante reportes el cumplimiento de las metas asignadas a los Departamentos Adscritos a la Subdirección de Informática.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
2	Brindar mantenimiento a los Sistemas, Equipos y Redes informáticas.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
3	Mantener, ejecutar y mejorar los programas computacionales que operan actualmente en la Administración Pública.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
4	Realizar reportes trimestrales de los dictámenes técnicos de equipos de cómputo y servidores de datos.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
5	Realizar reportes de la administración operación y protección de la infraestructura de voz y datos.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
6	Realizar reportes de la implementación de nuevas tecnologías dentro de la infraestructura de voz de datos.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
7	Supervisar, reportar e informar del correcto funcionamiento de las comunicaciones de voz.	Reporte	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	81.590,00
-------	----	-----------

Elaboró

Mtro. José Cruz Segura
Director de Administración

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma





PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020101	Desarrollo Urbano.
Proyecto:	020201010502	Proyectos para obras públicas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Planeación y Proyectos)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Proponer ante el Comité Interno de Obra Pública y ante el H. Ayuntamiento, el Programa de Obra Anual (POA).	Programa	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%
2	Coordinar la ejecución del Programa Anual de Obra Pública.	Programa	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%
3	Informar y coordinar la ejecución del Programa Anual de Obra Pública, así como llevar su seguimiento físico-financiero.	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
4	Autorizar la contratación de las obras públicas municipales.	Contrato	59	2	3,39%	0	0,00%	-2	-3,39%	2	3,39%	0	0,00%	-2	-3,39%
5	Avalar y remitir la contratación de las obras públicas municipales, de acuerdo con los requisitos que para dichos actos señale la normatividad respectiva.	Contrato	59	2	3,39%	0	0,00%	-2	-3,39%	2	3,39%	0	0,00%	-2	-3,39%
6	Revisar la cartera de proyectos vigilando las cuestiones técnicas y normativas aplicables a los recursos de origen federal y estatal.	Proyecto	58	10	17,24%	10	17,24%	0	0,00%	10	17,24%	10	17,24%	0	0,00%
7	Revisar los informes en apego al programa de obra pública vigente.	Informe	12	3	25,00%	0	0,00%	-3	-25,00%	3	25,00%	0	0,00%	-3	-25,00%
8	Controlar la realización de los procedimientos para la planeación y los proyectos de las obras a cargo de la Dirección de Obras Públicas.	Procedimiento	59	2	3,39%	0	0,00%	-2	-3,39%	2	3,39%	0	0,00%	-2	-3,39%

9	Elaborar proyectos de apoyo a la infraestructura educativa.	Proyecto	28	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
10	Elaborar proyectos de vías de comunicación terrestre (vialidades) y su infraestructura urbana.	Proyecto	22	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
11	Elaborar proyectos de construcción y rehabilitación de infraestructura urbana.	Proyecto	9	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
12	Elaborar el Programa Anual de Obra Pública (POA).	Programa	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%
13	Elaborar los informes en apego al programa de obra pública vigente.	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
14	Tramitar la cartera de proyectos vigilando las cuestiones técnicas y normativas aplicables a los recursos de origen federal y estatal.	Trámite	58	10	17,24%	10	17,24%	0	0,00%	10	17,24%	10	17,24%	0	0,00%
15	Coadyuvar para la Integración de documentación necesaria para la formación de los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVI) en cada una de las obras	Comité	53	10	18,87%	3	5,66%	-7	-13,21%	10	18,87%	3	5,66%	-7	-13,21%
16	Coadyuvar para la integración de Comités de Participación Social (COPASO) en las acciones de obra con recurso federal.	Comité	35	5	14,29%	0	0,00%	-5	-14,29%	5	14,29%	0	0,00%	-5	-14,29%
17	Coadyuvar en las Asambleas Comunitarias en las que se informen las obras y acciones autorizadas brindando asesoría y apoyo técnico.	Asamblea	88	10	11,36%	3	3,41%	-7	-7,95%	10	11,36%	3	3,41%	-7	-7,95%

Total: \$ 17.646.950,35

ELABORÓ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



ING. LUIS ARMANO DORADO DE HORTA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

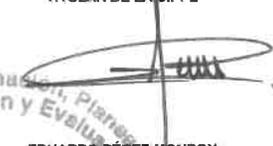
REVISÓ
TESORERO MUNICIPAL



CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ
TITULAR DE LA UJPE



EDUARDO PÉREZ MONROY

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



Tlalnequahuitlan de Baz 2022-2024



Tlalnequahuitlan de Baz 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02050101	Educación básica
Proyecto:	020501010106	Apoyo a la educación básica.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción).

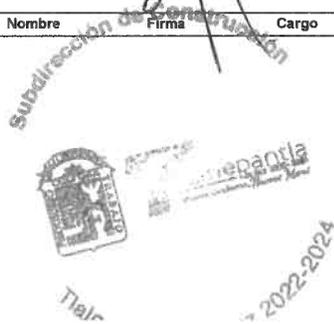
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir y rehabilitar infraestructura escolar de educación básica.	Escuela	22	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ -

ELABORÓ SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MIJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ TESORERO MUNICIPAL		
C.P. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado.
Proyecto:	020103010101	Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Cbras Públicas.
Dependencia Auxiliar:	157	Drenaje y Saneamiento. (Subdirección de Construcción)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir y rehabilitar infraestructura de drenaje y alcantarillado.	Obra	18	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ -

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MIJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
C.P RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo

Subdirección de Construcción



Tlalnepantla de Baz 2022-2024

TESORERÍA MUNICIPAL



Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Unidad de Información, Programación y Evaluación



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020101	Desarrollo Urbano
Proyecto:	020201010204	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas)
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción)

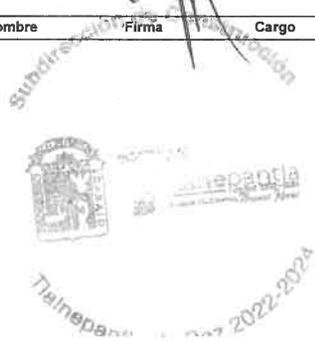
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD IER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir plaza cívica.	Plaza	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ -

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
C.P RICARDO CONTRERAS VELÁZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022- 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	02020101	Desarrollo Urbano
Proyecto:	020201010301	Construcción de vialidades urbanas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas)
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir vialidades de rodamiento con concreto hidráulico.	Vialidades	9	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ -

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAÍ MILLARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo



Tlalnepantla

2022-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020101	Desarrollo Urbano.
Proyecto:	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción).

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitar y construir vialidades de rodamiento con concreto asfáltico.	Vialidades	10	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ 81.347.152,36

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MUJARES DIAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 02020101	Denominación: Desarrollo Urbano.
Proyecto:	020201010401	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas.
Dependencia General:	=00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Cbras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción).

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir edificios públicos para la atención ciudadana.	Edificios	6	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ -

ELABORÓ SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAÍ MIJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ TESORERO MUNICIPAL		
CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 02020101	Denominación: Desarrollo Urbano.
Proyecto:	020201010402	Rehabilitación de edificaciones urbanas.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción).

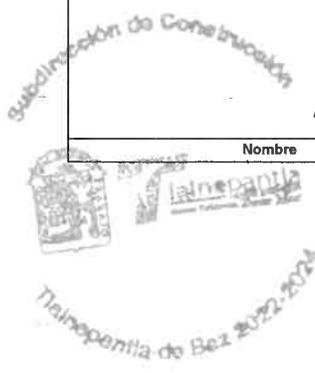
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad			Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Rehabilitar	edificaciones	urbanas	Edificios	12	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ -

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo
ARQ. ISAÍ MIJARES DÍAZ		

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
Nombre	Firma	Cargo
CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo
EDUARDO PÉREZ MONROY		





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022- 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua.
Dependencia General:	020203010201	Construcción de infraestructura para agua potable.
Dependencia Auxiliar:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
	157	Drenaje y Saneamiento. (Subdirección de Construcción)

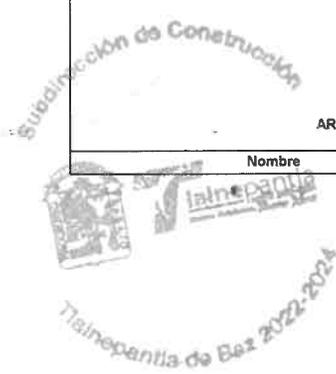
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir y rehabilitar infraestructura para el suministro de agua potable mediante tomas domiciliarias.	Infraestructura	20	0	0,00%	0	0,00%	0	0,30%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ 14.896.785,12

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
		
ARQ. ISAI MIJARES DÍAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
		
C.P. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPPE		
		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAINEPANTLA DE BAZ.
2022- 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
	03050103	Ciudades y comunidades sostenibles.
Proyecto:	030501030403	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas)
Dependencia Auxiliar:	124	Obras Públicas. (Subdirección de Construcción)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Construir puente en vialidad primaria.	Puente	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Total: \$ -

ELABORÓ		
SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
ARQ. ISAI MIJARES DIAZ		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
TESORERO MUNICIPAL		
CP. RICARDO CONTRERAS VELAZQUEZ		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UIPE		
EDUARDO PÉREZ MONROY		
Nombre	Firma	Cargo





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública.
Dependencia General:	F00	Desarrollo Urbano y Obras Públicas. (Dirección de Obras Públicas).
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa. (Enlace Administrativo).

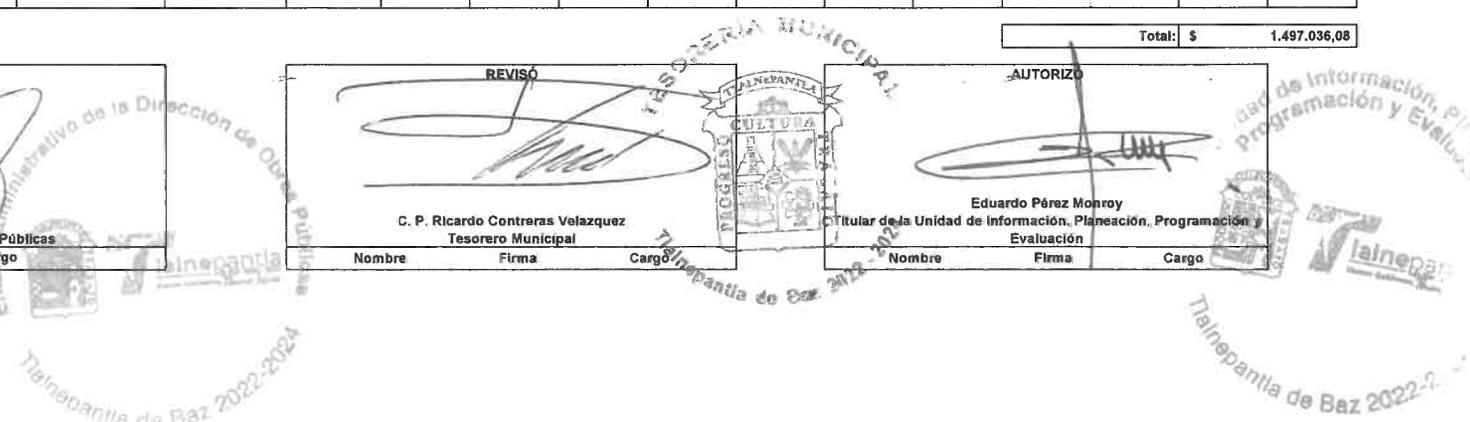
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Presupuesto de egresos detallado para el ejercicio fiscal 2024 de la Dirección de Obras Públicas.	Presupuesto	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%
2	Gestionar la adquisición de los bienes y suministros de las distintas áreas de la Dirección de Obras Públicas.	Adquisición	1	1	100%	0	0%	-1	-100%	1	100%	0	0,00%	-1	-100%
3	Integrar la base de datos de los servidores públicos que conforman la plantilla de la Dirección de Obras Públicas.	Base de Datos	1	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100,00%	0	0%
4	Colaborar en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Obras Públicas.	Levantamiento	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50,00%	0	0%
5	Efectuar revista vehicular a las unidades adscritas al padrón vehicular de la Dirección de Obras Públicas	Revista vehicular	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%

Total: \$ 1.497.036,08

ELABORÓ		
C. Karla Daniela Hernández Pérez		
Enlace Administrativo de la Dirección de Obras Públicas		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Firma	Cargo





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 03 08 01	Denominación	Política territorial
Proyecto:	01 03 08 01 02 02		Instrumentación Urbana
Dependencia General:	F01		Desarrollo Urbano y Servicios Públicos (Dirección de Desarrollo Urbano)
Dependencia Auxiliar:	123		Desarrollo Urbano (Dirección de Desarrollo Urbano, Subdirección de Autorizaciones y Verificaciones Urbanas, Departamento de Licencias y Autorizaciones Urbanas, Departamento de Verificación Urbana)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Autorizar la expedición de licencias de uso de suelo.	Licencia	372	93	25.00%	65	17.47%	-28	-7.53%	93	25.00%	65	-7.47%	-28	-7.53%
2	Registrar y atender directamente a fraccionadores, representantes legales de los desarrolladores, gestores y a la ciudadanía en general, para el seguimiento de trámites competentes a la Dirección de Desarrollo Urbano.	Registro	1,220	320	26.23%	985	80.74%	665	54.51%	320	26.23%	985	80.74%	665	54.51%
3	Autorizar la expedición de constancias de alineamiento y número oficial.	Constancia	720	180	25.00%	172	23.89%	-8	-1.11%	180	25.00%	172	23.89%	-8	-1.11%
4	Realizar y gestionar cursos de actualización en materia de Desarrollo Urbano a los servidores públicos adscritos a esta Dirección.	Capacitación	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
5	Autorizar la emisión de licencias y autorizaciones urbanas de la Dirección de Desarrollo Urbano.	Licencia	3,384	846	25.00%	791	23.37%	-55	-1.63%	846	25.00%	791	23.37%	-55	-1.63%
6	Analizar, dictaminar y resolver solicitudes de licencias de construcción para obra nueva, ampliación, modificación y/o extemporáneas.	Solicitud	600	150	25.00%	141	23.50%	-9	-1.50%	150	25.00%	141	23.50%	-9	-1.50%
7	Recaudar ingresos diversos por parte del Departamento de Licencias y Autorizaciones Urbanas a la Tesorería Municipal.	Reporte de ingresos	\$37,824,467.25	\$9,801,290.19	25.91%	\$13,038,584.00	34.47%	\$3,237,293.81	8.56%	\$9,801,290.19	25.91%	\$13,038,584.00	34.47%	\$3,237,293.81	8.56%
8	Expedir cédulas informativas de zonificación.	Cédula	1,692	423	25.00%	413	24.41%	-10	-0.59%	423	25.00%	413	24.41%	-10	-0.59%
9	Realizar diligencias, inspecciones y notificaciones en materia de desarrollo urbano y abatimiento de rezago.	Inspección	1,200	300	25.00%	381	31.75%	81	6.75%	300	25.00%	381	31.75%	81	6.75%
10	Recaudar ingresos por concepto de multa por parte del Departamento Verificación Urbana.	Reporte de ingresos	\$323,967.41	\$102,430.40	31.62%	\$0.00	0.00%	-\$102,430.40	-31.62%	\$102,430.40	31.62%	\$0.00	0.00%	-\$102,430.40	-31.62%

TOTAL	\$	7,846,467.17
-------	----	--------------

Elaboró
Lic. Eduardo Isaac Ambaraz Nicolás
Enlace Administrativo
Nombre Cargo Firma

Revisó
C.P. Ricardo Contreras Vefazquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó
Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	01 03 08 01	Denominación:	Política territorial
Proyecto:	01 03 08 01 02 01		Planeación integral y concertada
Dependencia General:	F01		Desarrollo Urbano y Servicios Públicos (Dirección de Desarrollo Urbano)
Dependencia Auxiliar:	123		Desarrollo Urbano (Departamento de Planeación Urbana y Política Territorial, Departamento de Enlace Intermunicipal, Metropolitano y de Ciudad)

PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar visitas de inspección respecto a la viabilidad para la instalación de mobiliario urbano, permanencias e instalación de servicios vía subterránea o aérea.	Inspección	230	60	26.09%	115	50.00%	55	23.91%	60	26.09%	115	50.00%	55	23.91%
2	Analizar y resolver las solicitudes referentes a modificación, rotura o corte de pavimento, obras o instalaciones subterráneas, mobiliario urbano, ocupación en la vía pública, señalizaciones, tendido, permanencias anual de cables y/o tuberías subterráneas.	Resolución de solicitud	230	60	26.09%	63	27.39%	3	1.30%	60	26.09%	63	27.39%	3	1.30%
3	Recibir y analizar expedientes relacionados a cambios de uso de suelo.	Expediente	36	9	25.00%	23	63.89%	14	38.89%	9	25.00%	23	63.89%	14	38.89%
4	Realizar visitas de verificación, análisis y comprobación de información respecto al avance de construcción de las obras de equipamiento urbano e infraestructura urbana derivado de los conjuntos urbanos, fraccionamientos y condominios.	Visita	15	1	6.67%	6	40.00%	5	33.33%	1	6.67%	6	40.00%	5	33.33%
5	Emitir documentos respecto a la ubicación, destino y aprovechamiento óptimo de las áreas de donación respecto a las autorizaciones emitidas para conjuntos urbanos, fraccionamientos y condominios.	Documento	15	1	6.67%	6	40.00%	5	33.33%	1	6.67%	6	40.00%	5	33.33%
6	Recaudar ingresos diversos por parte del Departamento de Planeación Urbana y Política Territorial a la Tesorería Municipal.	Reporte de ingresos	\$3,485,816.95	\$777,507.98	22.30%	\$838,069.67	24.04%	\$60,561.69	1.74%	\$777,507.38	22.30%	\$838,069.67	24.04%	\$60,561.69	1.74%
7	Realizar y acudir a reuniones para fomentar las políticas en asuntos intermunicipales y metropolitanos.	Minuta de trabajo	10	2	20.00%	3	30.00%	1	10.00%	2	20.00%	3	30.00%	1	10.00%
8	Realizar sesiones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Metropolitano.	Sesión	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%

TOTAL	\$	61,149.50
-------	----	-----------

Elaboró		
Lic. Eduardo Isaac Almaraz Nicotas		
Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesoroero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Menroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Programa Presupuestario:

01 03 08 01

Proyecto:

01 03 08 01 03 02

Dependencia General:

F01

Dependencia Auxiliar:

123

Denominación

Política territorial

Regularización de Predios

Desarrollo Urbano y Servicios Públicos (Dirección de Desarrollo Urbano)

Desarrollo Urbano (Subdirección de Tenencia de la Tierra y Asuntos Metropolitanos, Departamento de Tenencia de la Tierra y Control del Crecimiento Urbano)

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Tramitar y dar seguimiento a las solicitudes con las instancias municipales, estatales y federales en materia de regularización de bienes inmuebles.	Solicitud	300	75	25.00%	75	25.00%	0	0.00%	75	25.00%	75	25.00%	0	0.00%
2	Coordinar reuniones con las diferentes dependencias municipales, estatales y federales para la regularización de la tenencia de la tierra.	Minuta de trabajo	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%
3	Coordinar y supervisar la regularización de asentamientos humanos.	Expediente	200	60	30.00%	60	30.00%	0	0.00%	60	30.00%	60	30.00%	0	0.00%
4	Gestionar jornadas de regularización de predios en coordinación con las diferentes dependencias estatales y federales.	Gestión	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
5	Recibir e integrar solicitudes en materia de regularización de bienes inmuebles regulares e irregulares con diferentes instancias estatales y federales.	Solicitud	600	180	30.00%	180	30.00%	0	0.00%	180	30.00%	180	30.00%	0	0.00%
6	Realizar sesiones del Comité Municipal para la Prevención y Control del Crecimiento Urbano	Minuta de trabajo	9	2	22.22%	2	22.22%	0	0.00%	2	22.22%	2	22.22%	0	0.00%
7	Realizar seguimiento y evaluación de convenios celebrados con las diferentes instancias estatales y federales.	Documento	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%

TOTAL	\$ 51,342.00
-------	--------------

Elaboró		
Lic. Eduardo Isaac Almaraz Nicolás		
Ente Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Denominación	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01		Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	F01		Desarrollo Urbano y Servicios Públicos (Dirección de Desarrollo Urbano)
Dependencia Auxiliar:	123		Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el proyecto de presupuesto y programa anual de la Dirección de Desarrollo Urbano.	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Desarrollo Urbano.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventario físico de bienes muebles asignados a la Dirección de Desarrollo Urbano.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Desarrollo Urbano.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Desarrollo Urbano.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 885,504.80
--------------	----------------------

Elaboró		
Lic. Eduardo Isaac Almaraz Nicolas	Enlace Administrativo	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 01050206	Denominación: Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	G00	Ecología (Dirección de sustentabilidad Ambiental)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

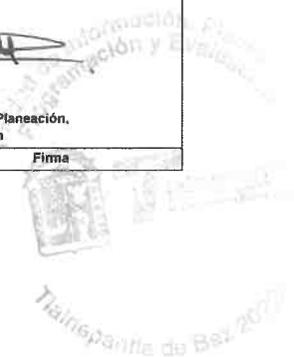
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Sustentabilidad Ambiental	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Sustentabilidad Ambiental	Informe	5	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Sustentabilidad Ambiental	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	4,047.00
-------	----	----------

Elaboró		
Tania Ivonne Fernández Martínez Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02010401	Protección al Ambiente
Proyecto:	020104010301	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
Dependencia General:	G00	Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)
Dependencia Auxiliar:	160	Prevención y control ambiental (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Autorizar las solicitudes de la ciudadanía en materia ecológica.	Oficio de Autorización	1,700	425	25.00%	318	18.71%	-107	-6.29%	425	25.00%	318	18.71%	-107	-6.29%
2	Realizar convenios en materia ambiental relacionados con la Agenda 2030.	Convenio	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Llevar a cabo las Sesiones del Consejo Municipal de Protección a la Biodiversidad y Desarrollo Sostenible (COMPROBIDES).	Minuta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Realizar aportaciones al Fidelcomiso para la Preservación de la Sierra de Guadalupe.	Comprobante	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Efectuar el análisis de emisiones de los edificios del Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Realizar acciones de Eficiencia Energética y Energías Renovables.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
7	Elaborar Proyecto de Captura de Carbono para el Parque Estatal Sierra de Guadalupe en Tlalnepantla.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Realizar informe de evaluación de adaptación, mitigación y vulnerabilidad del cambio climático de Tlalnepantla de Baz.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
9	Promover las sesiones del Consejo Municipal de Cambio Climático.	Minuta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02010401	Denominación	Protección al Ambiente
Proyecto:	020104010301		Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
Dependencia General:	G00		Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)
Dependencia Auxiliar:	160		Prevención y control ambiental (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
10	Realizar foros de bienestar y maltrato animal.	Foro	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
11	Realizar capacitación en materia de bienestar y maltrato animal.	Capacitación	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
12	Promover y realizar pláticas en materia de bienestar y maltrato animal.	Plática	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
9	Efectuar las sesiones del Consejo Municipal de Protección a la Biodiversidad y Desarrollo Sostenible (COMPROBIDES).	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
10	Realizar las sesiones del Fidelcomiso para la Preservación de la Sierra de Guadalupe.	Sesión	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
11	Generar la realización de proyectos en materia ambiental para el beneficio del municipio.	Proyecto	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
12	Organizar y llevar a cabo un Congreso Ambiental en el municipio.	Congreso	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	
-------	--

Elaboró		
 Fidel R. Velázquez Escalera Director de Sustentabilidad Ambiental		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
 C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
 Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

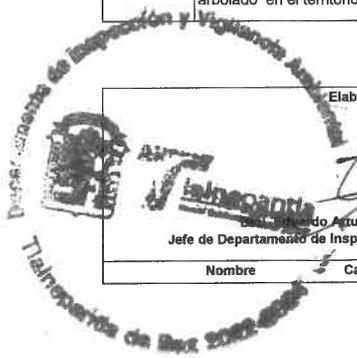
PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02010401	Protección al Ambiente
Proyecto:	020104010301	Concertación y Participación ciudadana para la protección del ambiente
Dependencia General:	G00	Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Departamento de Inspección y Vigilancia Ambiental)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recepción, atención, verificación e inspección a quejas y denuncias ciudadanas por daño ambiental.	Acta Circunstanciada	200	50	25.00%	43	21.50%	-7	-3.50%	50	25.00%	43	21.50%	-7	-3.50%
2	Atender las solicitudes para valorar la poda y derribo del arbolado en el territorio municipal.	Oficio de Autorización	1,700	425	25.00%	318	18.71%	-107	-6.29%	425	25.00%	318	18.71%	-107	-6.29%

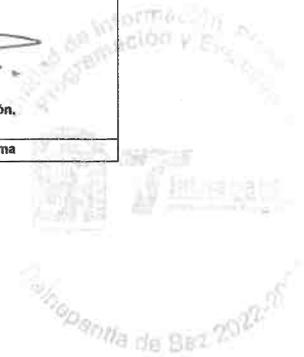
TOTAL	\$	2,218,537.15
--------------	-----------	---------------------



Elaboró		
Ricardo Arturo Cruz Becerra Jefe de Departamento de Inspección y Vigilancia Ambiental		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2034

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	02010401	Denominación	Protección al Ambiente
Proyecto:	020104010302		Promoción de la cultura ambiental
Dependencia General:	G00		Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)
Dependencia Auxiliar:	160		Prevención y Control Ambiental (Departamento de Educación y Cultura Climática)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo la organización y ejecución de la feria ambiental en el municipio.	Feria	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Realizar el Reciclaje de Tlalnepantla de Baz.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Elaborar cursos, talleres, capacitaciones y/o conferencias en materia de educación ambiental y protección de los recursos naturales en el Municipio.	Curso/ Taller	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%
4	Realizar visitas guiadas al Centro de Educación Ambiental Integral Sierra de Guadalupe.	Visita	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
5	Llevar a cabo jornadas de Reforestación en el Municipio.	Jornada	20	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Desarrollo e implementación de ecotecnias.	Informe	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$	12,917.00
-------	----	-----------

 Ing. Pablo Patiño Ramírez Jefe de Departamento de Educación y Cultura Climática		
Nombre	Cargo	Firma

 C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

 Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLANEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02010401	Protección al Ambiente
Proyecto:	020104010202	Prevención y control de la Contaminación Atmosférica
Dependencia General:	G00	Ecología (Dirección de Sustentabilidad Ambiental)
Dependencia Auxiliar:	155	Area Jurídica (Departamento de Verificación Normativa y Gestión Ambiental)

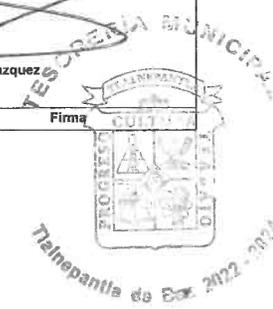
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar oficio de evaluación en materia ambiental.	Oficio	695	172	24.75%	238	34.24%	66	9.50%	172	24.75%	238	34.24%	66	9.50%
2	Atender las solicitudes de licencias de funcionamiento en materia de emisiones a la atmósfera	Licencia	145	36	24.83%	23	15.86%	-13	-8.97%	36	24.83%	23	15.86%	-13	-8.97%
3	Realizar procedimientos administrativos por violación a la normatividad ambiental.	Procedimiento	180	45	25.00%	45	25.00%	0	0.00%	45	25.00%	45	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	879,612.10
-------	----	------------



Elaboró		
Lic. Jorge Armando Reyes Jiménez Jefe de Departamento de Verificación Normativa y Gestión Ambiental		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma



Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	A A	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	02010401	Protección al ambiente
Dependencia General:	020104010501	Prevención y control de la contaminación del suelo
Dependencia Auxiliar:	G00	Ecología (Dirección de sustentabilidad Ambiental)
	155	Área Jurídica

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Solicitud de informe del funcionamiento del Relleno Sanitario.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	1,208,886.90
-------	----	--------------

Elaboró		
Lic. Carlos Quiroz Salas Subdirector de Regulación Ambiental		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02010401	Protección al ambiente
Proyecto:	020104010502	Prevención y control de la contaminación del agua
Dependencia General:	G00	Ecología (Dirección de sustentabilidad Ambiental)
Dependencia Auxiliar:	155	Área Jurídica

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las solicitudes de registro de descargas de aguas residuales.	Solicitud	1,310	328	25.04%	328	25.04%	0	0.00%	328	25.04%	-328	-25.04%	-656	-50.08%

TOTAL	\$	5,292.38
-------	----	----------

Elaboró

Lic. Jorge Armando Reyes Jiménez
Jefe de Departamento de Verificación Normativa y Gestión Ambiental

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Departamento de Verificación Normativa y Gestión Ambiental
Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

TESORERÍA MUNICIPAL
TLALNEPANTLA
PROGRESO CULTURAL
Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Autorizó

Eduardo Pérez Morroy
Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020101	Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Proyecto:	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	123	Desarrollo Urbano (Departamento de Bacheo y Señalización Vial)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Efectuar la atención de reportes ciudadanos de bacheo y balizado (Zona Poniente).	Reporte	300	75	25,00%	144	48,00%	69	23,00%	75	25,00%	144	48,00%	69	23,00%
2	Realizar el mantenimiento a la carpeta asfáltica en vialidades principales (bacheo) (Zona Poniente).	m2	3.420	880	25,73%	1.948	56,96%	1.068	31,23%	880	25,73%	1.948	56,96%	1.068	31,23%
3	Realizar el mantenimiento a la carpeta asfáltica en vialidades secundarias y comunidades (Zona Poniente).	m2	10.637	2.700	25,38%	12.640	118,83%	9.940	93,45%	2.700	25,38%	12.640	118,83%	9.940	93,45%
4	Ejecutar el mantenimiento de topes (revestimiento) (Zona Poniente).	Tope	16	4	25,00%	5	31,25%	1	6,25%	4	25,00%	5	31,25%	1	6,25%
5	Realizar la instalación de topes (Zona Poniente).	Tope	12	3	25,00%	13	108,33%	10	83,33%	3	25,00%	13	108,33%	10	83,33%
6	Brindar mantenimiento a guarcimientos (pintura) (Zona Poniente).	ml	472.500	312.000	66,03%	722.339	152,88%	410.339	86,84%	312.000	66,03%	722.339	152,88%	410.339	86,84%
7	Efectuar la señalización horizontal (balizamiento de pasos peatonales) (Zona Poniente)	Pieza	690	249	36,09%	397	57,54%	148	21,45%	249	36,09%	397	57,54%	148	21,45%
8	Realizar la señalización horizontal (guiones-línea continua) (Zona Poniente).	ml	199.500	79.800	40,00%	171.840	86,14%	92.040	46,14%	79.800	40,00%	171.840	86,14%	92.040	46,14%
9	Ejecutar la señalización horizontal (reductores de velocidad, topes) (Zona Poniente).	Pieza	700	243	34,71%	1.453	207,57%	1.210	172,86%	243	34,71%	1.453	207,57%	1.210	172,86%
10	Realizar la instalación de señalamiento tipo vertical (Zona Poniente).	Pieza	40	16	40,00%	0	0,00%	-16	-40,00%	16	40,00%	0	0,00%	-16	-40,00%
11	Ejecutar el enlacedo de bardas (Zona Poniente).	m2	24.000	9.600	40,00%	28.300	117,92%	18.700	77,92%	9.600	40,00%	28.300	117,92%	18.700	77,92%
12	Efectuar la atención de reportes ciudadanos de bacheo y balizado (Zona Oriente).	Reporte	115	27	23,48%	2	1,74%	-25	-21,74%	27	23,48%	2	1,74%	-25	-21,74%
13	Realizar el mantenimiento a la carpeta asfáltica en vialidades principales (bacheo) (Zona Oriente).	m2	2.175	510	23,45%	88	4,05%	-422	-19,40%	510	23,45%	88	4,05%	-422	-19,40%
14	Realizar el mantenimiento a la carpeta asfáltica en vialidades secundarias y comunidades (Zona Oriente).	m2	4.710	1.090	23,14%	1.871	39,72%	781	16,58%	1.090	23,14%	1.871	39,72%	781	16,58%
15	Ejecutar el mantenimiento de topes (revestimiento) (Zona Oriente).	Tope	7	2	28,57%	0	0,00%	-2	-28,57%	2	28,57%	0	0,00%	-2	-28,57%
16	Realizar la instalación de topes (Zona Oriente).	Tope	6	1	16,67%	0	0,00%	-1	-16,67%	1	16,67%	0	0,00%	-1	-16,67%
17	Brindar mantenimiento a guarcimientos (pintura) (Zona Oriente).	ml	289.800	171.000	59,01%	131.921	45,52%	-39.079	-13,48%	171.000	59,01%	131.921	45,52%	-39.079	-13,48%
18	Efectuar la señalización horizontal (balizamiento de pasos peatonales) (Zona Oriente).	Pieza	280	99	38,08%	43	16,54%	-56	-21,54%	99	38,08%	43	16,54%	-56	-21,54%



AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TIALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020101	Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Proyecto:	020201010302	Rehabilitación de vialidades urbanas
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	123	Desarrollo Urbano (Departamento de Bacheo y Señalización Vial)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
19	Realizar la señalización horizontal (guiones-línea continua) (Zona Oriente).	ml	142.500	63.000	44,21%	21.520	15,10%	-41.480	-29,11%	63.000	44,21%	21.520	15,10%	-41.480	-29,11%
20	Ejecutar la señalización horizontal (reductores de velocidad, topes) (Zona Oriente).	Pieza	250	71	28,40%	46	18,40%	-25	-10,00%	71	28,40%	46	18,40%	-25	-10,00%
21	Realizar la instalación de señalamiento tipo vertical (Zona Oriente).	Pieza	10	1	10,00%	0	0,00%	-1	-10,00%	1	10,00%	0	0,00%	-1	-10,00%
22	Ejecutar el encalado de bardas (Zona Oriente).	m2	9 000	2.400	26,67%	4.200	46,67%	1.800	20,00%	2 400	26,67%	4.200	46,67%	1.800	20,00%

TOTAL	\$ 79.577.158,37
-------	------------------

Elaboró	
C. Rigoberto Osorio Ortiz Jefe del Departamento de Bacheo y Señalización Vial	
Nombre	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	02010101	Denominación	Gestión integral de residuos sólidos
			Proyecto:	0201010102	Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos	
			Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)	
			Dependencia Auxiliar:	126	Limpia	

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el barrido manual en los diversos espacios públicos (Zona Poniente).	km	192.480	48.120	25,00%	48.120	25,00%	0	0,00%	48.120	25,00%	48.120	25,00%	0	0,00%
2	Efectuar el papeleo en comunidades y vialidades principales (Zona Poniente).	km	192.000	48.000	25,00%	48.000	25,00%	0	0,00%	48.000	25,00%	48.000	25,00%	0	0,00%
3	Realizar la limpieza de puentes peatonales (Zona Poniente).	Servicio	11.340	2.835	25,00%	2.835	25,00%	0	0,00%	2.835	25,00%	2.835	25,00%	0	0,00%
4	Realizar jornadas de limpieza en las comunidades (Zona Poniente).	Jornada	420	105	25,00%	105	25,00%	0	0,00%	105	25,00%	105	25,00%	0	0,00%
5	Efectuar la limpieza de puentes vehiculares (Zona Poniente).	Servicio	1.620	405	25,00%	405	25,00%	0	0,00%	405	25,00%	405	25,00%	0	0,00%
6	Realizar el barrido manual en los diversos espacios públicos (Zona Oriente)	km	57.500	14.370	24,99%	5.288	9,20%	-9.082	-15,79%	14.370	24,99%	5.288	9,20%	-9.082	-15,79%
7	Efectuar el papeleo en comunidades y vialidades principales (Zona Oriente)	km	48.000	12.000	25,00%	4.857	10,12%	-7.143	-14,88%	12.000	25,00%	4.857	10,12%	-7.143	-14,88%
8	Realizar la limpieza de puentes peatonales. (Zona Oriente)	Servicio	2.660	660	24,81%	272	10,23%	-388	-14,59%	660	24,81%	272	10,23%	-388	-14,59%
9	Realizar jornadas de limpieza en las comunidades (Zona Oriente)	Jornada	100	25	25,00%	25	25,00%	0	0,00%	25	25,00%	25	25,00%	0	0,00%
10	Efectuar la limpieza de puentes vehiculares. (Zona Oriente)	Servicio	380	95	25,00%	57	15,00%	-38	-10,00%	95	25,00%	57	15,00%	-38	-10,00%
11	Efectuar jornada de recolección de triques. (Zona Poniente)	Jornada	702	170	24,22%	170	24,22%	0	0,00%	170	24,22%	170	24,22%	0	0,00%
12	Prestar el servicio de recolección domiciliaria (Zona Poniente)	Tonelada	163.760	38.660	23,61%	38.660	23,61%	0	0,00%	38.660	23,61%	38.660	23,61%	0	0,00%
13	Ejecutar la recolección de escombros (Zona Poniente).	Tonelada	2.055	705	34,31%	705	34,31%	0	0,00%	705	34,31%	705	34,31%	0	0,00%
14	Prestar servicios facultativos de recolección de desechos en las empresas (Zona Poniente).	Servicio	14.270	4.200	29,43%	3.435	24,07%	-765	-5,36%	4.200	29,43%	3.435	24,07%	-765	-5,36%
15	Efectuar jornada de recolección de triques (Zona Oriente).	Jornada	228	56	24,56%	85	37,28%	29	12,72%	56	24,56%	85	37,28%	29	12,72%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TALAEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02010101	Gestión Integral de residuos sólidos
Proyecto:	020101010102	Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	126	Limpia

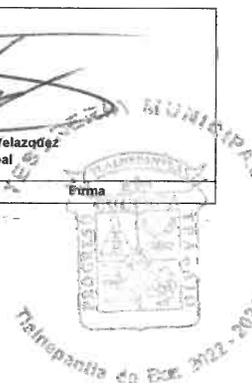
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
16	Prestar el servicio de recolección domiciliaria (Zona Oriente).	Tonelada	42.397	11.227	26,48%	14.170	33,42%	2.943	8,94%	11.227	26,48%	14.170	33,42%	2.943	6,94%
17	Ejecutar la recolección de escombros (Zona Oriente).	Tonelada	2.000	500	25,00%	800	40,00%	300	15,00%	500	25,00%	800	40,00%	300	15,00%
18	Prestar servicios facultativos de recolección de desechos en las empresas (Zona Oriente).	Servicio	1.359	228	16,78%	300	22,08%	72	5,30%	228	16,78%	300	22,08%	72	5,30%

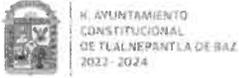
TOTAL	\$	12.301.767,75
-------	----	---------------

Elaboró		
 C. Alfonso Hernández Morales Subdirector de Limpia y Recolección de Residuos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
 C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
 Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02010101	Gestión Integral de residuos sólidos
Proyecto:	020101010101	Manejo integral de residuos sólidos.
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	126	Limpia

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Ingresar residuos sólidos urbanos al relleno sanitario.	Tonelada	270.000	67.500	25,00%	70.530	26,12%	3.030	1,12%	67.500	25,00%	70.530	26,12%	3.030	1,12%
2	Realizar reporte de los servicios de limpieza de puentes peatonales y vehiculares en zona poniente.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
3	Realizar reporte de jornadas de limpieza en comunidades y de recolección de triques en zona poniente	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
4	Recaudar por concepto de facultativos de recolección de residuos	Pesos	3 348 959	1 223.576	36,54%	1.932.498	57,70%	708.922	21,17%	1 223.576	36,54%	1 932.498	57,70%	708.322	21,17%

TOTAL	\$	32 758.159,15
-------	----	---------------

Elaboró

C. Alfonso Hernández Morales
Subdirector de Limpia y Recolección de Residuos

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

(Circular stamp: Dirección de Recolección de Residuos, Tlalnepantla de Baz 2022-2024)

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

(Circular stamp: Ayuntamiento Municipal, Tlalnepantla de Baz 2022-2024)

Autorizó

Eduardo Pérez Montoya
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

(Circular stamp: Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, Tlalnepantla de Baz 2022-2024)



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública para resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Servicios Públicos.	Proyecto	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Servicios Públicos.	Informe	5	1	20,00%	1	20,00%	0	0,00%	1	20,00%	1	20,00%	0	0,00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Servicios Públicos.	Levantamiento	2	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Servicios Públicos.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Servicios Públicos.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%

TOTAL	276.437,30
-------	------------

Elaboró		
C. Sergio Gomez Martinez Enlace Administrativo de la Dirección de Servicios Públicos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Proyecto:	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines.
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	145	Panteones (Departamento de Panteones)

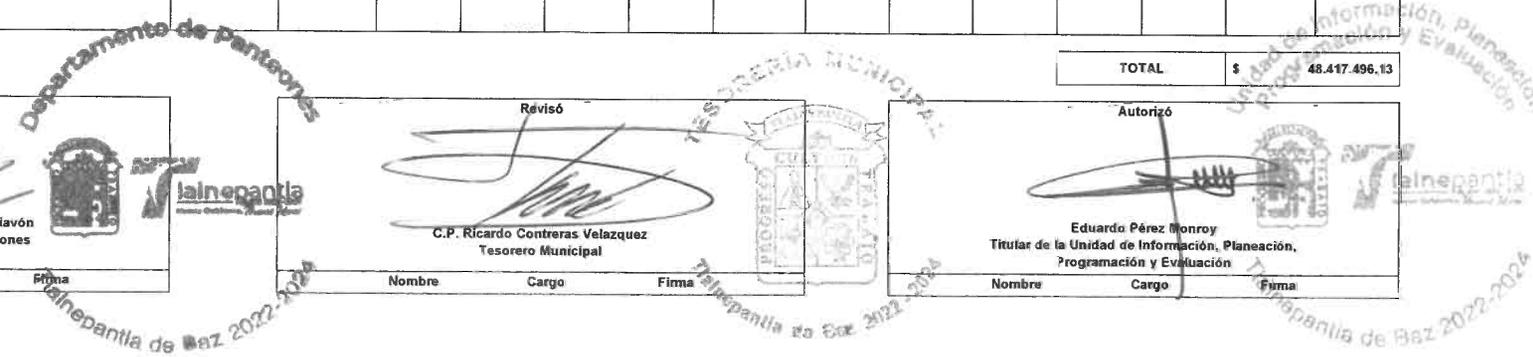
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender los trámites del servicio de panteones solicitados por la ciudadanía. (Zona Poniente).	Trámite	7.952	2.283	28,71%	1.929	24,26%	-354	-4,46%	2.283	28,71%	1.929	24,26%	-354	-4,46%
2	Realizar el mantenimiento integral a panteones. (Zona Poniente).	Mantenimiento	36	9	25,00%	9	25,00%	0	0,00%	9	25,00%	9	25,00%	0	0,00%
3	Atender los trámites del servicio de panteones solicitados por la ciudadanía. (Zona Oriente).	Trámite	5.433	1.655	30,46%	1.350	24,85%	-305	-5,61%	1.655	30,46%	1.350	24,85%	-305	-5,61%
4	Realizar el mantenimiento integral a panteones. (Zona Oriente).	Mantenimiento	24	6	25,00%	6	25,00%	0	0,00%	6	25,00%	6	25,00%	0	0,00%
5	Recaudar por concepto de trámites y servicios del departamento de panteones	Pesos	8.729.833	2.741.874	31,41%	2.148.635	24,51%	-593.239	-6,80%	2.741.874	31,41%	2.148.635	24,61%	-593.239	-6,80%

TOTAL	\$ 48.417.496,13
-------	------------------

Elaboró		
C. Horacio Benjamín Reyes Schiavón	Jefe de Departamento de Panteones	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales.
Proyecto:	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines.
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	128	Parques y Jardines (Departamento de Parques y Jardines)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender solicitudes de mantenimiento y conservación de áreas verdes y arboladas en espacios públicos.	Solicitud	800	205	25,63%	91	11,38%	-114	-14,25%	205	25,63%	91	11,38%	-114	-14,25%
2	Efectuar el mantenimiento en áreas verdes públicas de camellones, parques y jardines del municipio.	m2	1.700.000	497.000	29,24%	308.930	18,17%	-188.070	-11,06%	497.000	29,24%	308.930	18,17%	-188.070	-11,06%
3	Llevar a cabo el derribo de árboles secos.	Pieza	400	126	31,50%	115	28,75%	-11	-2,75%	126	31,50%	115	28,75%	-11	-2,75%
4	Realizar el mantenimiento y cultivo de montículos.	Pieza	655	125	19,08%	76	11,60%	-49	-7,48%	125	19,08%	76	11,60%	-49	-7,48%
5	Efectuar poda de setos	ml	10 000	2.350	23,50%	1.258	12,58%	-1 092	-10,92%	2.350	23,50%	1.258	12,58%	-1 092	-10,92%
6	Realizar el encalado de árboles	Pieza	30.000	6.900	23,00%	7.381	24,60%	481	1,60%	6.900	23,00%	7.381	24,60%	481	1,60%
7	Realizar la poda de árboles.	Pieza	13.000	2.250	17,31%	1 754	13,49%	-496	-3,82%	2.250	17,31%	1 754	13,49%	-496	-3,82%
8	Llevar a cabo la reforestación urbana (planta y árbol de ornato).	Pieza	35.000	1.400	4,00%	2.036	5,82%	636	1,82%	1.400	4,00%	2.036	5,82%	636	1,82%
9	Realizar riego con camión cisterna	m3	10.300	2.400	24,00%	2 700	27,00%	300	3,00%	2.400	24,00%	2.700	27,00%	300	3,00%
10	Realizar el mantenimiento de juegos infantiles, aparatos de gimnasia	Pieza	700	165	23,57%	56	8,00%	-109	-15,57%	165	23,57%	56	8,00%	-109	-15,57%
11	Efectuar el mantenimiento del mobiliario urbano.	Pieza	700	165	23,57%	177	25,29%	12	1,71%	165	23,57%	177	25,29%	12	1,71%
12	Brndar mantenimiento a fuentes ornamentales	Pieza	145	22	15,17%	61	42,07%	39	26,90%	22	15,17%	61	42,07%	39	26,90%
13	Reparación de superficies de tránsito peatonal: banquetas, andadores, pasillos y escalones de puentes peatonales, planchas de canchas deportivas.	m2	100	20	20,00%	39	39,00%	19	19,00%	20	20,00%	39	39,00%	19	19,00%
14	Efectuar el mantenimiento de rampas para personas con capacidades diferentes.	Mantenimiento	100	21	21,00%	0	0,00%	-21	-21,00%	21	21,00%	0	0,00%	-21	-21,00%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022- 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales.
Proyecto:	020206010301	Coordinación para la conservación de parques y jardines.
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	128	Parques y Jardines (Departamento de Parques y Jardines)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
15	Realizar la instalación de placas de nomenclatura.	Pieza	150	45	30,00%	0	0,00%	-45	-30,00%	45	30,00%	0	0,00%	-45	-30,00%
16	Efectuar el mantenimiento a monumentos históricos.	Pieza	160	70	43,75%	27	16,88%	-43	-26,88%	70	43,75%	27	16,88%	-43	-26,88%
17	Realizar reporte de las acciones de mantenimiento de los espacios públicos.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
18	Realizar reporte de las acciones de mantenimiento a escuelas.	Mantenimiento	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%

TOTAL	\$ 48.417.496,13
-------	------------------

Elaboró		
C. Hipólito Guadalupe Hernández González Subdirector de Servicios Comunitarios		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velásquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02010101	Gestion Integral de residuos sólidos
Proyecto: 020101010102	Coordinacion para servicios de limpia y recoleccion de desechos sólidos
Dependencia General: H00	Servicios Publicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar: 126	Limpia

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el barrido manual en los diversos espacios públicos (Zona Poniente).	km	192.480	48.120	25,00%	48.120	25,00%	0	0,00%	48.120	25,00%	48.120	25,00%	0	0,00%
2	Efectuar el papeleo en comunidades y vialidades principales (Zona Poniente).	km	192.000	48.300	25,00%	48.300	25,00%	0	0,00%	48.000	25,00%	48.000	25,00%	0	0,00%
3	Realizar la limpieza de puentes peatonales (Zona Poniente).	Servicio	11 340	2 835	25,00%	2.835	25,00%	0	0,00%	2.835	25,00%	2.835	25,00%	0	0,00%
4	Realizar jornadas de limpieza en las comunidades (Zona Poniente)	Jornada	420	105	25,00%	105	25,00%	0	0,00%	105	25,00%	105	25,00%	0	0,00%
5	Efectuar la limpieza de puentes vehiculares (Zona Poniente)	Servicio	1.620	405	25,00%	405	25,00%	0	0,00%	405	25,00%	405	25,00%	0	0,00%
6	Realizar el barrido manual en los diversos espacios públicos. (Zona Oriente)	km	57.500	14.370	24,99%	5.288	9,20%	-9.082	-15,79%	14.370	24,99%	5.288	9,20%	-9.082	-15,79%
7	Efectuar el papeleo en comunidades y vialidades principales. (Zona Oriente)	km	48.000	12.000	25,00%	4.857	10,12%	-7.143	-14,88%	12.000	25,00%	4.857	10,12%	-7.143	-14,88%
8	Realizar la limpieza de puentes peatonales. (Zona Oriente)	Servicio	2.660	660	24,81%	272	10,23%	-388	-14,59%	660	24,81%	272	10,23%	-388	-14,59%
9	Realizar jornadas de limpieza en las comunidades. (Zona Oriente)	Jornada	100	25	25,00%	25	25,00%	0	0,00%	25	25,00%	25	25,00%	0	0,00%
10	Efectuar la limpieza de puentes vehiculares. (Zona Oriente)	Servicio	380	95	25,00%	57	15,00%	-38	-10,00%	95	25,00%	57	15,00%	-38	-10,00%
11	Efectuar jornada de recolección de triques (Zona Poniente)	Jornada	702	170	24,22%	170	24,22%	0	0,00%	170	24,22%	170	24,22%	0	0,00%
12	Prestar el servicio de recolección domiciliar (Zona Poniente)	Tonelada	163.760	38.660	23,61%	38.660	23,61%	0	0,00%	38.660	23,61%	38.660	23,61%	0	0,00%
13	Ejecutar la recolección de escombros (Zona Poniente)	Tonelada	2.055	705	34,31%	705	34,31%	0	0,00%	705	34,31%	705	34,31%	0	0,00%
14	Prestar servicios facultativos de recolección de desechos en las empresas (Zona Poniente).	Servicio	14 270	4 200	29,43%	3.435	24,07%	-765	-5,36%	4.200	29,43%	3.435	24,07%	-765	-5,36%
15	Efectuar jornada de recolección de triques (Zona Oriente).	Jornada	228	56	24,56%	85	37,28%	29	12,72%	56	24,56%	85	37,28%	29	12,72%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02010101	Gestión Integral de residuos sólidos
Proyecto:	020101010102	Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	126	Limpia

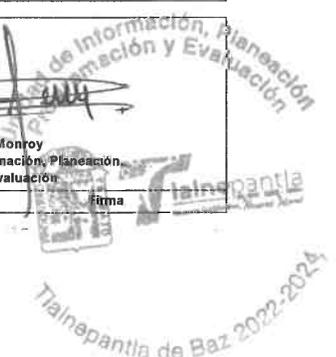
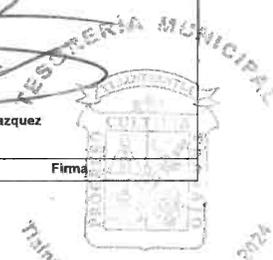
PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
16	Prestar el servicio de recolección domiciliar (Zona Oriente)	Tonelada	42.397	11 227	26,48%	14 170	33,42%	2.943	6,94%	11.227	26,48%	14 170	33,42%	2.943	6,94%
17	Ejecutar la recolección de escombros (Zona Oriente)	Tonelada	2.000	500	25,00%	800	40,00%	300	15,00%	500	25,00%	800	40,00%	300	15,00%
18	Prestar servicios facultativos de recolección de desechos en las empresas (Zona Oriente)	Servicio	1.359	228	16,78%	300	22,08%	72	5,30%	228	16,78%	300	22,08%	72	5,30%

TOTAL	\$	12.301.767,75
--------------	----	---------------

Elaboró		
C. Alfonso Hernández Morales Subdirector de Limpia y Recolección de Residuos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020401	Alumbrado Público
Proyecto:	020204010201	Alumbrado Público
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	127	Alumbrado Público (Departamento de Alumbrado Público)

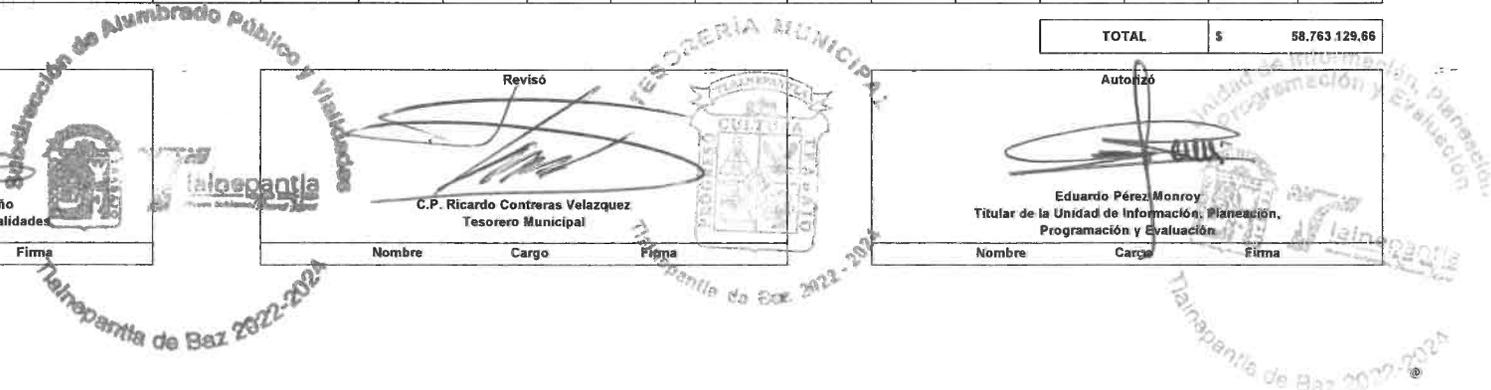
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender reportes de alumbrado público solicitados por la ciudadanía.	Reporte	7.100	1.635	23,03%	3.043	42,86%	1.408	19,83%	1.635	23,03%	3.043	42,86%	1.408	19,83%
2	Restablecer el servicio de alumbrado público en colonia.	Reparación	6.300	1.340	21,27%	2.100	33,33%	760	12,06%	1.340	21,27%	2.100	33,33%	760	12,06%
3	Restablecer el servicio de alumbrado público en pueblos	Reparación	3.000	775	25,83%	1.021	34,03%	246	8,20%	775	25,33%	1.021	34,03%	246	8,20%
4	Restablecer el servicio de alumbrado público en unidades habitacionales.	Reparación	4.100	936	22,83%	1.176	28,68%	240	5,85%	936	22,83%	1.176	28,68%	240	5,85%
5	Restablecer el servicio de alumbrado público en fraccionamientos.	Reparación	5.300	1.223	23,08%	2.306	43,51%	1.083	20,43%	1.223	23,08%	2.306	43,51%	1.083	20,43%
6	Llevar a cabo la instalación de luminarias en zonas oscuras.	Pieza	1.000	225	22,50%	285	28,50%	60	6,00%	225	22,50%	285	28,50%	60	6,00%
7	Brindar mantenimiento a postería del alumbrado público.	Pieza	700	157	22,43%	184	26,29%	27	3,86%	157	22,43%	184	26,29%	27	3,86%
8	Supervisar la atención de reportes de alumbrado público solicitados por la ciudadanía.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
9	Realizar reporte de las atención de reportes ciudadanos de bacheo y balizado en zona poniente	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	58.763.129,66
--------------	----	----------------------

Elaboró		
C. Celestino Ramón Pantoja Muciño Subdirector de Alumbrado Público y Vialidades		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020401	Alumbrado Público
Proyecto:	020204010201	Alumbrado Público
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	125	Servicios Públicos (Director de Servicios Públicos)

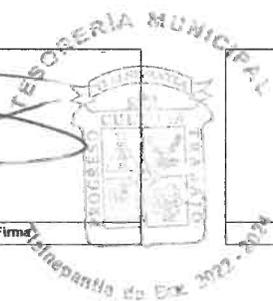
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reporte de las atención de reportes ciudadanos de bacheo y balizado en zona oriente	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
2	Realizar reporte de los servicios de limpieza de puentes peatonales y vehiculares en zona oriente.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
3	Realizar reporte de jornadas de limpieza en comunidades y de recolección de triques en zona oriente.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
4	Atender de manera oportuna los reportes que se presenten por medio de la Oficialia de Partes Común (OP's).	Reporte	1 105	263	23,80%	287	25,97%	24	2,17%	263	23,80%	287	25,97%	24	2,17%
5	Inspección de control realizadas al relleno sanitario de residuos sólidos urbanos.	Inspección	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
6	Ejecutar el programa para pinta de edificios públicos (exterior e interior) y fachadas (imagen urbana)	Reporte	6	3	50,00%	3	50,00%	0	0,00%	3	50,00%	3	50,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	58.763.129,66
-------	----	---------------

Elaboró		
Lic. Jorge Cervantes Muñoz	Director de Servicios Públicos	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02050101	Educación básica
Proyecto:	020501010106	Apoyo municipal a la educación básica
Dependencia General:	H00	Servicios Públicos (Dirección de Servicios Públicos)
Dependencia Auxiliar:	125	Servicios Públicos (Departamento de Mantenimiento a Escuelas)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender solicitudes de mantenimiento menor a la infraestructura y equipamiento a centros educativos oficiales.	Solicitud	390	100	26,64%	32	8,21%	-68	-17,44%	100	25,64%	32	8,21%	-68	-17,44%
2	Efectuar las reparaciones de las instalaciones eléctricas.	Reparación	234	60	25,64%	288	123,08%	228	97,44%	60	25,64%	288	123,08%	228	97,44%
3	Ejecutar el mantenimiento de las áreas verdes de los centros educativos.	m2	97.500	25.000	25,64%	16.964	17,40%	-8.036	-8,24%	25.000	25,64%	16.964	17,40%	-8.036	-8,24%
4	Llevar a cabo las reparaciones a las instalaciones hidrosanitarias.	Reparación	285	72	25,26%	99	34,74%	27	9,47%	72	25,26%	99	34,74%	27	9,47%
5	Realizar reparaciones menores a centros educativos oficiales.	Plantel	390	100	25,64%	70	17,95%	-30	-7,69%	100	25,64%	70	17,95%	-30	-7,69%
6	Aplicar impermeabilizante en aulas de centros educativos.	m2	18.200	4.600	25,27%	520	2,86%	-4.080	-22,42%	4.600	25,27%	520	2,86%	-4.080	-22,42%

TOTAL	\$	242.140,92
-------	----	------------

Elaboró

C. Javier Godínez Cruz
Jefe del Departamento de Mantenimiento a Escuelas

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 02020201	Desarrollo Comunitario
Proyecto: 020202010102	Apoyo a la Comunidad
Dependencia General: 101	Desarrollo Social (Dirección de Desarrollo Social)
Dependencia Auxiliar: 139	Control Social (Dirección de Desarrollo Social)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Participar en sesiones de comisiones edilicias que traten temas referentes al Desarrollo Social y atención a grupos vulnerables.	Sesión	10	2	20,00%	0	0,00%	2	20,00%	2	20,00%	0	0,00%	10	100,00%
2	Llevar a cabo la gestión de estímulos financieros, fiscales y administrativos en beneficio de la población de escasos recursos.	Minuta	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	3	75,00%
3	Realizar eventos con motivo del Día de Reyes	Evento	14	14	100,00%	14	100,00%	0	0,00%	14	100,00%	14	100,00%	0	0,00%
4	Coadyuvar con los distintos niveles de gobierno para la correcta implementación de programas federales, estatales y municipales	Jomada	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	3	75,00%
5	Generar propuestas para el desarrollo de programas sociales	Proyecto	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	3	75,00%
6	Asesorar y canalizar a la población sobre los programas federales y estatales que se otorgan en el municipio	Asesoría	480	120	25,00%	120	25,00%	0	0,00%	120	25,00%	120	25,00%	360	75,00%
7	Coadyuvar con la ejecución del programa federal de abasto de leche "Liconsa" a través del subsidio de 2 inmuebles que fungen como lecherías	Arrendamiento	2	2	100,00%	1	50,00%	1	50,00%	2	100,00%	1	50,00%	1	50,00%
8	Coordinar la implementación de programas sociales con Organizaciones de la Sociedad Civil	Proyecto	2	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	2	100,00%	0	0,00%	2	100,00%
9	Creación de Programas Sociales Municipales para la atención de las necesidades de la población	Proyecto	2	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	2	100,00%	0	0,00%	2	100,00%
10	Coordinar reuniones con las dependencias y entidades municipales, así como instancias federales e instituciones académicas para proponer la implementación de programas y proyectos sociales en el municipio.	Minuta	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	4	100,00%	1	25,00%	3	75,00%
11	Realizar una campaña de difusión para el fomento de los buenos hábitos alimentarios en la población infantil	Campaña	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	100,00%	0	0,00%	1	100,00%
12	Visitar escuelas, comedores comunitarios, casas de descanso y comunidades para fomentar los buenos hábitos nutricionales y de salud, así como impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez.	Visita	100	30	30,00%	30	30,00%	0	0,00%	100	100,00%	30	30,00%	70	70,00%
13	Elaborar la Guía Alimentaria Personalizada	Guía	1	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%
14	Asistir a escuelas de nivel básico para entregar la Guía Alimentaria Personalizada a los escolares	Informe	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	3	75,00%
15	Supervisar el buen funcionamiento de los Comedores Comunitarios	Visita	400	120	30,00%	120	30,00%	0	0,00%	400	100,00%	120	30,00%	280	70,00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02020201	Desarrollo Comunitario
Proyecto:	020202010102	Apoyo a la Comunidad
Dependencia General:	I01	Desarrollo Social (Dirección de Desarrollo Social)
Dependencia Auxiliar:	139	Control Social (Dirección de Desarrollo Social)

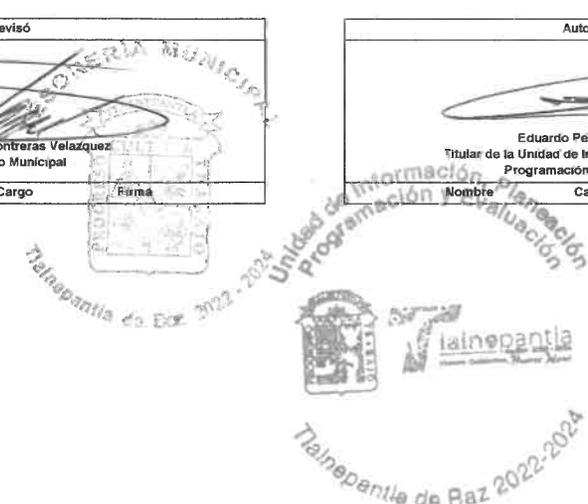
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
16	Elaborar un diagnóstico focalizado respecto de las carencias alimentarias de las zonas de atención prioritaria del Municipio de Tlalnepantla de Baz	Informe	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,30%	1	100,00%	0	0,00%	1	100,00%
14	Reunión con diversos municipios de la entidad para acordar acciones en materia de seguridad alimentaria	Minuta	6	3	50,00%	3	50,00%	0	0,00%	6	100,00%	3	50,00%	3	50,00%
15	Difundir socialmente las principales acciones en materia de seguridad alimentaria, que realice la subdirección de asistencia social	Reporte	9	3	33,33%	3	33,33%	0	0,00%	9	100,00%	3	33,33%	6	66,67%

TOTAL	\$	20.518.645,61
-------	----	---------------

Elaboró		
 Lic. Alejandro Monroy Sánchez Director de Desarrollo social		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
 C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
 Eduardo Perez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	101	Desarrollo Social (Dirección de Desarrollo Social)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo de Desarrollo Social)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Desarrollo Social	Proyecto	2	1	50,00%	1	100,00%	0	0%	1	50,00%	1	50,00%	1	50,00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Desarrollo Social	Informe	5	1	20,00%	1	100,00%	0	100%	5	100,00%	1	20,00%	4	80,00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Desarrollo Social	Levantamiento	2	0	0,00%	0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	2	100,00%	0	0,00%	2	100,00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Desarrollo Social	Reporte	12	3	25,00%	3	100,00%	0	100%	12	100,00%	3	25,00%	9	75,00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Desarrollo Social	Reporte	12	3	25,00%	3	100,00%	0	100%	12	100,00%	3	25,00%	9	75,00%

TOTAL	\$	143.722,80
-------	----	------------

Elaboró

Lic. Karen Denisse Moreno Rojas
Enlace Administrativo de la Dirección de Desarrollo Social

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

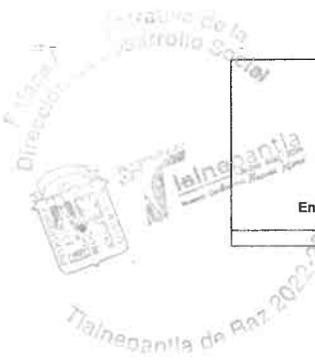
Lic. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Contraloría Interna Municipal.	Proyecto	1	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Contraloría Interna Municipal.	Informe	5	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Contraloría Interna Municipal.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar reportes de los movimientos de personal generados en la Contraloría Interna Municipal.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los tramites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Contraloría Interna Municipal.	Reporte	12	3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%	3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	4,101.00
-------	----	----------

Elaboró		
Angélica Cabello Resendiz Enlace Administrativo de la Contraloría Interna Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022- 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030401	Denominación	Desarrollo de la Función Pública y Ética en el Servicio Público
Proyecto:	010304010101		Fiscalización, Control y Evaluación Interna de la Gestión Pública
Dependencia General:	K00		Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar:	137		Simplificación Administrativa (Contraloría Interna Municipal)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Autorizar el programa de auditoria financiera, administrativa, operacional, legal y de obra.	Programa	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Participar e intervenir en el Comité Municipal de Adquisiciones y Servicios para dictaminar los procesos adquisitivos de bienes y la contratación de servicios.	Actas de Comité	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
3	Validar las actas circunstanciadas derivadas del Levantamiento Físico de Bienes Muebles.	Acta	46	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Informar al Ayuntamiento a través del Presidente Municipal de los resultados de las auditorías practicadas a las dependencias de la administración pública municipal.	Informe de Resultados	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%

TOTAL	\$ 1,096,838.20
-------	-----------------

Elaboró		
Muriel Jiménez Villanueva	Jefe del Departamento de Auditoría de Cumplimiento Financiero	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			01030401	Desarrollo de la función Pública y Ética en el Servicio Publico
		Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control evaluación interna de la gestión publica
		Dependencia General:	K00	Contraloría (Cntraloría Interna Municipal)
		Dependencia Auxiliari:	135	Auditoría de Obra (Departamento de Auditoría de Inversión Física)
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Fiscalización de obra pública y servicios relacionados con la misma.	Auditoría	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
2	Participar en el acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas para la adjudicación de obra pública y servicios relacionados con la misma.	Acta	70	0	0.00%	7	10.00%	7	10.00%	0	0.00%	7	10.00%	7	10.00%
3	Realizar inspecciones técnicas a la obra pública y servicios relacionados con la misma.	Inspección	60	10	16.67%	10	16.67%	0	0.00%	10	16.67%	10	16.67%	0	0.00%
4	Verificar expedientes únicos de obra pública y servicios relacionados con la mis	Expediente	15	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Participar en entrega-recepción de la obra pública del programa FISMDF	Acta	25	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Participar en entrega-recepción de la obra pública del programa FEFOM.	Acta	15	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.	Programa Presupuestario:	01030401	Identificador	Denominación								
							Desarrollo de la función Pública y Ética en el Servicio Público Fiscalización, control evaluación interna de la gestión pública Contraloría (Contraloría Interna Municipal) Auditoría de Obra (Departamento de Auditoría de Inversión Física)								
				Proyecto:	010304010101										
				Dependencia General:	X00										
				Dependencia Auxiliar:	135										
7	Participar en entrega-recepción de la obra pública del programa PIM.	Acta	30	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Constitución de Comité Ciudadanos de control y Vigilancia (COCICOVI) de obra.	Acta	75	10	13.33%	3	4.00%	-7	-9.33%	10	13.33%	3	4.00%	-7	-9.33%
9	Atender denuncias y sugerencias del Comité Ciudadanos de control y Vigilancia (COCICOVI).	Acta	2	0	0.00%	2	100.00%	2	100.00%	0	0.00%	2	100.00%	2	100.00%
10	Realizar asambleas comunitarias para informar sobre obras.	Informe	75	10	13.33%	3	4.00%	-7	-9.33%	10	13.33%	3	4.00%	-7	-9.33%
11	Realizar asesorías para Comité Ciudadanos de control y Vigilancia (COCICOVI), para la correcta supervisión de obras.	Asamblea	75	10	13.33%	3	4.00%	-7	-9.33%	10	13.33%	3	4.00%	-7	-9.33%

TOTAL \$ 224,091.80

Elaboró

C. Jazmín García Bautista
Jefe del Departamento de Auditoría de Inversión Física

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Mohroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar:	136	Auditoría Administrativa (Departamento de Control Interno y Evaluación de Riesgos)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Desarrollar el Programa Anual para el Sistema de Control Municipal.	Programa	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Evaluar los riesgos institucionales en las Dependencias de la Administración Pública Municipal.	Evaluación	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Emitir el informe anual sobre el seguimiento a riesgos procedimentales en las Dependencias de la Administración Pública Municipal.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Llevar acabo sesiones de Consejo de Comité de Ética.	Asesoría	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
5	Realizar cursos relacionados con la Ética en el Servicio Público y emitir las actas correspondientes	Acta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Dictaminar los Estados Financieros de la Tesorería Municipal.	Dictamen	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Realizar arqueos de caja para revisar y supervisar que los ingresos municipales se enteren de manera correcta y oportuna a la Tesorería Municipal.	Arqueos de Caja	50	10	20.00%	16	32.00%	6	12.00%	10	20.00%	16	32.00%	6	12.00%
8	Formular conjuntamente con sus departamentos el programa anual de auditorías	Programa	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
9	Revisar, evaluar y notificar al Contralor interno del contenido de los informes de auditoría	Informe	6	1	16.67%	0	0.00%	-1	-16.67%	1	16.67%	0	0.00%	-1	-16.67%
10	Colaborar e intervenir en el Comité de Obra, para los procesos de adjudicación de la obra pública municipal	Acta de sesión de Comité	5	3	60.00%	2	40.00%	-1	-20.00%	3	60.00%	2	40.00%	-1	-20.00%
11	Realizar auditorías administrativas a las dependencias de la administración pública municipal	Auditoría	2	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%
12	Emitir Informe de hallazgos derivado de la participación y testificación del Levantamiento Físico de Bienes Muebles de Propiedad Municipal.	Informe	46	0	0.00%	12	26.09%	12	26.09%	0	0.00%	12	26.09%	12	26.09%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030401	Identificador		Denominación
Proyecto:	010304010101			Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Dependencia General:	K00			Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia Auxiliar:	136			Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
				Auditoría Administrativa (Departamento de Control Interno y Evaluación de Riesgos)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
13	Emitir Informe de hallazgos derivado de la participación y testificación del Levantamiento Físico de Bienes Inmuebles de Propiedad Municipal.	Informe	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
14	Emitir recomendaciones para la elaboración y/o actualización del manual de organización de las dependencias de la administración pública municipal.	Documento	21	0	0.00%	10	47.62%	10	47.62%	0	0.00%	10	47.62%	10	47.62%
15	Emitir recomendaciones para la elaboración y/o actualización del manual de procedimientos de las dependencias de la administración pública municipal.	Documento	22	0	0.00%	15	68.18%	15	68.18%	0	0.00%	15	68.18%	15	68.18%
16	Realizar el informe de hallazgos referente a la inspección de evidencia documental y metas reportadas a la UIPE de forma trimestral.	Informe	1	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%
17	Realizar el reporte de verificación y depuración del archivo en trámite de las dependencias de la administración pública municipal.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
18	Realizar informe de las actas administrativas realizadas por hechos diversos, a solicitud de las Dependencias de la Administración Pública Municipal.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
19	Realizar Actas de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles	Acta	8	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%
20	Capacitar al personal de las dependencias para la elaboración del Manual de Organización y del Manual de Procedimientos.	Curso-taller	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	1,151,377.00
-------	----	--------------

Elaboró		
L. Cynthia Viridiana Villegas Franco. Jefa del Departamento de Control Interno y Evaluación de Riesgos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Montoy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.

Programa Presupuestario:	01030401	Denominación	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101		Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	K00		Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar:	134		Auditoría Financiera (Departamento de Auditoría de Cumplimiento Financiero)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Auditorías Financieras.	Auditoría	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Verificar que la Tesorería Municipal remita los informes trimestrales financieros al OSFEM.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Realizar informes respecto de la fiscalización a rubros específicos en materia de ingresos y egresos	Informe	6	2	33.33%	0	0.00%	-2	-33.33%	2	33.33%	0	0.00%	-2	-33.33%
4	Realizar reporte de seguimiento a los hallazgos emitidos por el OSFEM, derivados de la revisión del Presupuesto de Egresos 2024.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Realizar realizar reporte de seguimiento a los hallazgos emitidos por el OSFEM, denvados de la revisión de la Cuenta Pública.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 303,781.10
-------	---------------

Elaboró

Wulfrido Jiménez Villanueva
Jefe del Departamento de Auditoría de Cumplimiento Financiero

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030402	Denominación	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020201		Responsabilidades administrativas
Dependencia General:	K00		Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Dependencia Auxiliar:	138		Responsabilidad y Situación Patrimonial (Subcontraloría de Control de Procedimientos)

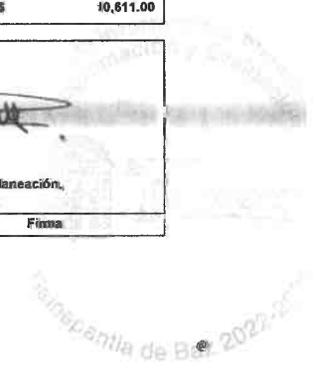
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Habilitar a los servidores públicos a su cargo, para que realicen las notificaciones	Programa	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
2	Realizar la campaña para realizar el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial.	Campaña	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Validar el informe de presuntas faltas administrativas para su revisión a la Subcontraloría de Resolución y Responsabilidad	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Emitir Informe de los procedimientos administrativos, disciplinarios y procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Realizar informe de las notificaciones a los procedimientos administrativos disciplinarios y procedimientos de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
6	Informe de las audiencias celebradas dentro de los procedimientos administrativos disciplinarios y procedimientos de responsabilidad administrativa	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
7	Emitir informe de los acuerdos de cuenta en los procedimientos administrativos disciplinarios y procedimientos de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	10,611.00
-------	----	-----------

Elaboró		
Mufreido Jiménez Villanueva	Jefe del Departamento de Auditoría de Cumplimiento Financiero	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Moroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	identificador	Denominación
Proyecto:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Dependencia General:	010304020204	Investigación de Falta Administrativas
Dependencia Auxiliar:	K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
	162	Unidad Investigadora (Departamento de Investigación y Calificación de Falta Administrativas)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Informe de las investigaciones por presuntas responsabilidades administrativas iniciadas.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
2	Informe de las investigaciones de presuntas responsabilidades administrativas cerradas por falta de elementos o incompetencia.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
3	Remitir el informe de presunta responsabilidad administrativa a la Subcontraloría de Resolución y Responsabilidades.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Informe de los alegatos realizados y presentados dentro del procedimiento de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	INFORME de las notificaciones realizadas en el curso de la investigación.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
6	informe de las comparecencias desahogadas que en el curso de la investigación.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
7	Informe de los acuerdos emitidos dentro de los expedientes de investigación.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 572,944.30
-------	---------------

Elaboró		
Lic. Eileen Villamil Ramos.	Jefe de Investigación y Calificación de Falta Administrativas	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



GOBIERNO
ESTADAL
CONSTITUCIONAL
DE TLAXCALA
2021-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxtepec de Baz.
---------------	-----------------------

Programa Presupuestario:	01030402	Identificador	Denominación
Proyecto:	010304020202		Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Dependencia General:	K00		Declaración de situación patrimonial, de intereses y constancia de la declaración fiscal de los servidores públicos.
Dependencia Auxiliar:	138		Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
			Responsabilidad y Situación Patrimonial (Departamento de Control Patrimonial)

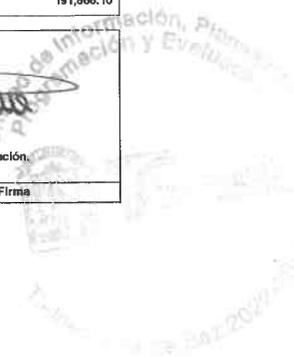
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir informe de las asesorías al servidor público para presentar su declaración de situación patrimonial y de intereses en la plataforma Declaranet	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
2	Realizar campañas para el cumplimiento de los servidores públicos en su obligación de presentar su declaración de situación patrimonial.FEM.	Capacitación	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Capacitar en materia de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses.	Capacitación	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	191,866.10
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. David Muñoz Ramirez Jefe del Departamento de Control Patrimonial		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2017- 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
			Proyecto:	Denominación
Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.		Dependencia General:	K00	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
		Dependencia Auxiliar:	138	Investigación de faltas administrativas
				Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
				Responsabilidad y Situación Patrimonial (Subcontraloría de Resolución y Responsabilidades)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar el informe mensual que da cuenta de la supervisión y vigilancia de audiencia inicial, admisión preparación y desahogo de pruebas, así como el periodo de alegatos, notificaciones que se realicen en el curso de la sustanciación y resolución, y del sistema integral de responsabilidades (SIR).	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL \$ 1,648,019.62

Elaboró



Mtro. Felipe Aaron Torres Vargas
Subcontralor de Resolución y Responsabilidades

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó



C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

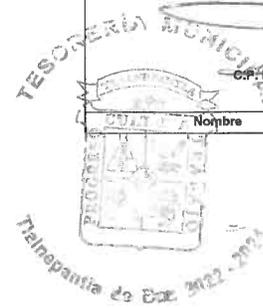
Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó



Eduardo Pérez Moray
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------





II AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAXCALA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
		Proyecto:	010304020201	
		Dependencia General:	K00	Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
Ente Público: 092 Tlaxpantla de Baz.		Dependencia Auxiliar:	161	Unidad sustanciadora y resolutoria (Departamento de Sanción y Ejecución)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir informe de las resoluciones en los procedimientos administrativos disciplinarios y procedimiento de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
2	Emitir informe de los acuerdos mediante los cuales se de cumplimiento a la resolución en los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	396,771.20
-------	----	------------

Elaboró

Lic. Román Martínez Martínez
Jefe de Departamento de Sanción y Ejecución

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxtepec de Baz
---------------	----------------------

Programa Presupuestario:	01030402	Identificador		Denominación
Proyecto:	010304020101			Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Dependencia General:	K00			Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupción
Dependencia Auxiliar:	138			Contraloría (Contraloría Interna Municipal)
				Responsabilidad y Situación Patrimonial (Coordinación de Seguimiento del Sistema Municipal Anticorrupción)

ID	Nombre de la meta de actividad	PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
		Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar el programa anual de trabajo del Comité Coordinador Municipal.	Programa	1	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%
2	Realizar cursos dirigidos a los servidores públicos en temas de fortalecimiento a la prevención de la corrupción y fortalecimiento ético.	Curso	4	1	0.00%	0	0.00%	-1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	-1	0.00%
3	Llevar a cabo campañas para fomentar los valores éticos de los servidores públicos municipales y el combate a la corrupción.	Campaña	3	1	0.00%	0	0.00%	-1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	-1	0.00%
4	Levantar encuestas dirigidas a la ciudadanía para la evaluación de conductas éticas de los servidores públicos.	Encuesta	90	23	0.00%	23	0.00%	0	0.00%	23	0.00%	23	0.00%	0	0.00%
5	Verificar que los servidores públicos cumplan con el marco normativo de su actuación y con el código de ética publicado.MDF	Reporte de incidencias	38	22	0.00%	22	0.00%	0	0.00%	22	0.00%	22	0.00%	0	0.00%
6	Elaborar el Informe anual de resultados del Comité Coordinador Municipal.M.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Realizar la semana anticorrupción conmemorando el día internacional contra la corrupción.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Llevar a cabo el seguimiento de los acuerdos emitidos en el seno de las sesiones del Comité Coordinador Municipal, para su total cumplimiento.	Acuerdo	4	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	10,982.00
-------	----	-----------

Elaboró

Lic. Cecilia Saratí Ram6n Barrera
Coordinadora de Seguimiento del Sistema Municipal Anticorrupción
Nombre Cargo Firma

Revisó

G.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo P6rez Monroy
Titular de la Unidad de Informaci3n, Planeaci3n, Programaci3n y Evaluaci3n
Nombre Cargo Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020401	Registro y control de caja y Tesorería
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación administrativa

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Verificar el cumplimiento del presupuesto de ingresos.	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
2	Orientar las finanzas municipales para cumplir con los programas de gobierno.	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
3	Dar conducción a las finanzas municipales a través de la elaboración de un calendario de pagos.	Reporte	7	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
4	Elaborar el informe diario de la posición bancaria de la hacienda municipal	Informe	251	63	25,10%	60	23,90%	-3	-1,20%	63	25,10%	60	23,90%	-3	-1,20%
5	Realizar los pagos por concepto de retenciones de impuestos federales, cuotas de seguridad social, productos, servicios, subsidios, etc.	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
6	Coordinar el flujo de caja para calendarizar los pagos de acuerdo a los programas y presupuestos aprobados	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
7	Elaboración del corte de caja diario de los ingresos municipales.	Corte	319	78	24,45%	73	22,88%	-5	-1,57%	78	24,45%	73	22,88%	-5	-1,57%
8	Revisar los documentos para firma del Tesorero Municipal	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
9	Dar seguimiento y atención a la agenda del Tesorero Municipal	Agenda	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%

ELABORÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación		
Nombre	Firma	Cargo



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020101	captacion y recaudación de ingresos
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	115	ingresos

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recaudar los ingresos provenientes de contribuciones municipales conforme al presupuesto de ingresos 2022	Peso	1,512,352,763	907,187,052	59,99%	855,092,850	56,54%	-52,094,202	-3,44%	907,187,052	59,99%	855,092,850	56,54%	-52,094,202	-3,44%
2	Integrar el reporte de cumplimiento de las unidades generadoras de ingresos	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
3	Realizar campañas de recaudación por el Impuesto de Predial	Campaña	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%
4	Atender las solicitudes de Certificación de Pago de Impuesto Predial	Certificado	500	125	25,00%	47	9,40%	-78	-15,60%	125	25,00%	47	9,40%	-78	-15,60%
5	Atender las solicitudes de Certificación de no adeudo de Aportaciones de Mejoras	Certificado	500	125	25,00%	23	4,60%	-102	-20,40%	125	25,00%	23	4,60%	-102	-20,40%
6	Atender las solicitudes de expedición de certificados múltiples a través del sistema informático.	Certificación	3,060	765	25,00%	1,000	32,68%	235	7,68%	765	25,00%	1,000	32,68%	235	7,68%
7	Entregar en los domicilios de los contribuyentes las manifestaciones de valor catastral y determinación del impuesto predial, con sus datos y los de su inmueble, como un instrumento de asistencia y así facilitar el pago.	Manifestación	110,000	110,000	100,00%	125,000	113,64%	15,000	13,64%	110,000	100,00%	125,000	113,64%	15,000	13,64%
8	Entregar los requerimientos por rezago a todos los contribuyentes morosos	Requerimiento	2,700	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

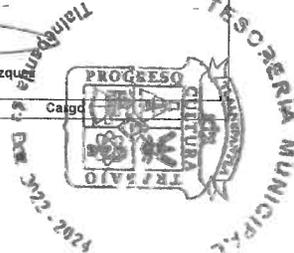
ELABORÓ

M. A.P. Miguel Ángel Quijano Valdez
Subtesorero de Ingresos



REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal



AUTORIZÓ

Eduardo Perez Monroy
Titular de la Unidad de Información y Planeación





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz
--------------	-------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	04020101	Transferencias
Proyecto:	040201010103	convenios de coordinación
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	116	ingresos

ID	PRINCIPALES ACCIONES Nombre de la meta de actividad	1ER TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
		Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Cobro de impuestos sobre juegos por la explotación de máquinas de entretenimiento	Peso	\$2.970 240.00	852080	28.69%	780603	26.281%	-71477	-2.41%	852080	28.69%	780603	26.281%	-71477	-2.41%

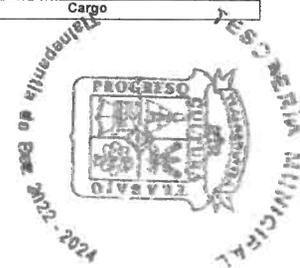
ELABORÓ

LIC. Rodrigo Santiago Paredes Cruz
Jefe del Departamento de Ingresos Diversos
Nombre Firma Cargo



REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ

Eduardo Perez Manroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación
Nombre Firma Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
-----------------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	04010101	Deuda pública
Proyecto:	040201010103	Amortización de la deuda
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	116	Egresos

PRINCIPALES ACCIONES				1ER TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Reflejar el informe mensual, la aplicación de los pagos por concepto de amortización de capital de acuerdo a lo calendarizado.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.30%	0	0.00%

ELABORÓ

MTRO. Alejandro Mendez Gutierrez
Subtesorero de Egresos
Nombre Firma Cargo



REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Firma Cargo



AUTORIZÓ

Eduardo Perez Mohroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación
Nombre Firma Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
-----------------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050109	Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	117	Presupuesto

PRINCIPALES ACCIONES		1ER TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Presupuesto de Egresos	Documento	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
2	Coadyuvar a la información de los reportes mensuales en materia de presupuesto.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
3	Generar informe trimestral de las reducciones presupuestales solicitadas por las áreas de la administración pública municipal	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte mensual de suficiencias presupuestales otorgados	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Realizar la integración de Informes trimestrales en materia presupuestal y cuenta pública que es enviada al OSFEM	Documento	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%

ELABORÓ		
MTRA. Norma Judith Guzmán Velázquez Jefa del Departamento de Registro y Control Presupuestal		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01050205	Gasto social e inversión pública
Proyecto:	010502050103	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	116	Egresos

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar reporte del ejercicio presupuestal en materia de gasto de inversión, mediante revisiones a los expedientes de obras y acciones autorizadas	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
2	Elaborar los reportes concentrados respecto al ejercicio de los recursos destinados a inversión pública, y según sea el caso, entregarlos a las Entidades Fiscalizadoras	Reporte	20	5	25,00%	5	25,00%	0	0,00%	5	25,00%	5	25,00%	0	0,00%
3	Coordinar las reuniones de trabajo del comité de depuración de la cuenta de construcciones en proceso.	Reunión	6	1	16,67%	2	33,33%	1	16,67%	1	16,67%	2	33,33%	1	16,67%
	Generar informes de atención a las auditorías de programas federales, estatales y municipales realizadas por los entes fiscalizadores	Informe	6	1	16,67%	1	16,67%	0	0,00%	1	16,67%	1	16,67%	0	0,00%

ELABORÓ

LIC. Laura Ibarra Murrieta
Jefa del Departamento de Programas Federales y Estatales
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Eduardo Perez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación
Nombre Firma Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050103	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	119	Contabilidad

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar la información para la entrega oportuna de los informes trimestrales al OSFEM	Informe	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
2	Integrar la información para la entrega oportuna de la cuenta pública anual al OSFEM	Informe	1	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%	0	0,00%
3	Generar el reporte mensual del Diario General de Polizas	Documento	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%

ELABORÓ		
L.C.P. María Nuviá Velazquez Amador		
Jefe de Departamento de Cuenta Pública y Solventaciones		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
Proyecto:	010801020201	Información catastral municipal
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	118	Catastro Municipal

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Actualizar los valores catastrales al registro alfanumérico de los predios de acuerdo a sus características técnico administrativas	Predial	12.500	3.600	28,80%	3.121	24,97%	-479	-3,83%	3.600	28,80%	3.121	24,97%	-479	-3,83%
2	Verificación de predios para actualización de los valores unitarios de suelo y construcción, los valores catastrales y así coadyuvar en la recaudación de los impuestos inmobiliarios.	Predial	1.500	700	46,67%	700	46,67%	0	0,00%	700	46,67%	700	46,37%	0	0,00%
3	Elaborar e integrar oportunamente el proyecto técnico de actualización de valores unitarios de suelo y construcciones.	Proyecto	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
4	Celebrar reuniones con personal de la Dirección de Desarrollo Urbano para la facilitar la actualización del padrón catastral.	Reunión	9	2	22,22%	2	22,22%	0	0,00%	2	22,22%	2	22,22%	0	0,00%

ELABORÓ		
L.A.E. Andres Bolaños López Coordinador de Catastro		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
G.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Perez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

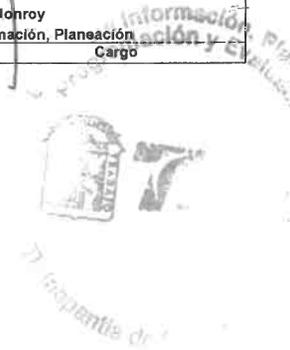
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2023							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar el reporte en materia de gasto mediante el trámite de solicitudes de pago de la Tesorería Municipal.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
2	Realizar el reporte respecto a la elaboración de las requisiciones de bienes y servicios de la Tesorería Municipal.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
3	Realizar el inventario de bienes físicos de los bienes muebles en coordinación con la Subdirección de Patrimonio.	Levantamiento	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%
4	Llevar a cabo la revista física, del parque vehicular de la Tesorería Municipal en coordinación con la Dirección de Administración.	Revista Vehicular	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%

ELABORÓ		
LIC. Mireya Villanueva Pérez		
Enlace Administrativo		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación		
Nombre	Firma	Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2019 - 2021

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
----------	---

Ente Público	092 Tlalnepantla de Baz.
--------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría Jurídica al Ayuntamiento
Dependencia General:	L00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	155	Coordinación Jurídica (Área Jurídica de la Tesorería Municipal)

PRINCIPALES ACCIONES			1ER TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Brindar asesoría y asistencia jurídica en las actuaciones y atribuciones legales que ejercen las distintas áreas de la Tesorería Municipal, así como quien la represente	Asesoría	240	61	25,42%	56	23,33%	-5	-2,08%	61	25,42%	56	23,33%	-5	-2,08%
2	Atención, supervisión, dirección y verificación del trámite y seguimiento de todo aquel juicio de índole legal en que sea parte Tesorero Municipal o cualquiera de las Áreas que integran la Tesorería	Procedimiento	400	104	26,00%	107	26,75%	3	0,75%	104	26,00%	107	26,75%	3	0,75%
3	Dirección y supervisión de la emisión de informes solicitados al Tesorero Municipal, por las Autoridades y Dependencias, en cumplimiento a sus facultades y atribuciones.	Contestación	120	30	25,00%	27	22,50%	-3	-2,50%	30	25,00%	27	22,50%	-3	-2,50%

ELABORÓ

MTRA. María Magdalena Recendis Sandoval
Coordinadora Jurídica
Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

Eduardo Perez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación
Nombre Firma Cargo





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAINEPANITLA DE BAZ.
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepanitla de Baz.
---------------	---------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría Jurídica al Ayuntamiento
Dependencia General:	M00	Consejería Jurídica (Dirección Jurídica)
Dependencia Auxiliar:	155	Área Jurídica (Dirección Jurídica)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar funcionalmente al personal jurídico de otras unidades administrativas del Municipio, para determinar las estrategias relativas a la adecuada atención o resolución de los asuntos jurídicos de su competencia.	Reunión	46	10	21.74%	12	26.09%	2	4.35%	10	21.74%	12	26.09%	2	4.35%
2	Atender y dar seguimiento oportuno a todos aquellos asuntos que deriven de los Comités, Subcomités, Grupos de Trabajo y Órganos Colegiados en los que la Dirección Jurídica forme parte	Informe	180	40	22.22%	25	13.89%	-15	-8.33%	40	22.22%	25	13.89%	-15	-8.33%
3	Supervisar el estatus de las labores realizadas por cada una de las unidades administrativas que integran la Dirección Jurídica, dentro del ámbito de su competencia	Informe	46	10	21.74%	12	26.09%	2	4.35%	10	21.74%	12	26.09%	2	4.35%
4	Rendir a la Dirección Jurídica, semanalmente un informe desglosado respecto del estatus de las labores realizadas dentro del ámbito de	Informe	46	10	21.74%	12	26.09%	2	4.35%	10	21.74%	12	26.09%	2	4.35%
5	Revisar de las leyes Federales y Estatales de aplicación municipal	Revisión	300	85	28.33%	150	50.00%	65	21.67%	85	28.33%	150	50.00%	65	21.67%
6	Revisar Contratos y Convenios que celebre el municipio.	Contrato/Convenio	160	55	34.38%	49	30.63%	-6	-3.75%	55	34.38%	49	30.63%	-6	-3.75%
7	Brindar asesoría y asistencia jurídica a la ciudadanía.	Asesoría	2,700	800	29.63%	956	35.41%	156	5.78%	800	29.63%	956	35.41%	156	5.78%
8	Participar en Jornadas para brindar asesoría y asistencia jurídica a la ciudadanía en las diferentes comunidades de Tlalnepanitla.	Jornada	52	17	32.69%	34	65.38%	17	32.69%	17	32.69%	34	65.38%	17	32.69%
9	Gestionar el otorgamiento de testamentos a bajo costo	Gestión	720	180	25.00%	184	25.56%	4	0.56%	180	25.00%	184	25.56%	4	0.56%
10	Asistir al Director Jurídico a coordinar funcionalmente al personal jurídico de otras unidades administrativas del Municipio, para determinar las estrategias relativas a la adecuada atención o resolución de los asuntos jurídicos de su competencia	Reunión	46	10	21.74%	11	23.91%	1	2.17%	10	21.74%	11	23.91%	1	2.17%



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
7027-7024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría Jurídica al Ayuntamiento
Dependencia General:	M00	Consejería Jurídica (Dirección Jurídica)
Dependencia Auxiliar:	155	Área Jurídica (Dirección Jurídica)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Rendir a la Dirección Jurídica, semanalmente un informe desglosado respecto del estatus de las labores realizadas dentro del ámbito de su competen	Informe	46	10	21.74%	6	13.04%	-4	-8.70%	10	21.74%	6	13.04%	-4	-8.70%
12	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter conciliatorio y procesal en materia Penal los que sea parte o intervenga el municipio.	Procedimiento	120	30	25.00%	62	51.67%	32	26.67%	30	25.00%	62	51.67%	32	26.67%
13	Dar Asesoría y orientación jurídica al Municipio y dependencia auxiliares en materia Penal.	Asesoría	240	55	22.92%	45	18.75%	-10	-4.17%	55	22.92%	45	18.75%	-10	-4.17%
14	Concentrar y coordinar funcionalmente los informes semanales de los Enlaces Jurídicos asignados a las distintas unidades administrativas del Municipio a través del seguimiento oportuno a las actividades global de cada uno de ellos	Informe	1120	250	22.32%	0	0.00%	-250	-22.32%	250	22.32%	0	0.00%	-250	-22.32%
15	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter conciliatorio y procesal en materia Civil y Mercantil los que sea parte o intervenga el municipio	Procedimiento	200	40	20.00%	80	40.00%	40	20.00%	40	20.00%	80	40.00%	40	20.00%
16	Dar Asesoría y orientación jurídica al Municipio y dependencia auxiliares en materia Civil y Mercantil	Asesoría	120	30	25.00%	60	50.00%	30	25.00%	30	25.00%	60	50.00%	30	25.00%
17	Asistir al Director Jurídico a dar seguimiento oportuno a todos aquellos asuntos que denven de los Comités, Subcomités, Grupos de Trabajo y Organos Colegiados en los que la Dirección Jurídica, forme parte	Informe	180	40	22.22%	25	13.89%	-15	-8.33%	40	22.22%	25	13.89%	-15	-8.33%
18	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter conciliatorio, contencioso y/o procesal en materia Administrativa y de Amparo en los que sea parte o intervenga el municipio	Procedimiento	750	180	24.00%	205	27.33%	25	3.33%	180	24.00%	205	27.33%	25	3.33%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxcala de Baz.
---------------	----------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia Jurídica al Ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría Jurídica al Ayuntamiento
Dependencia General:	M00	Consejería Jurídica (Dirección Jurídica)
Dependencia Auxiliar:	155	Área Jurídica (Dirección Jurídica)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
19	Dar asesoría y orientación jurídica al Municipio y dependencias auxiliares en materia Administrativa y de Amparo	Asesoría	200	40	20.00%	72	36.00%	32	16.00%	40	20.00%	72	36.00%	32	16.00%
20	Asistir al Director Jurídico a coordinar funcionalmente al personal jurídico de otras unidades administrativas del Municipio, para determinar las estrategias relativas a la adecuada atención o resolución de los asuntos jurídicos de su competencia.	Reunión	46	10	21.74%	11	23.91%	1	2.17%	10	21.74%	11	23.91%	1	2.17%
21	Rendir a la Dirección Jurídica, semanalmente un informe desglosado respecto del estatus de las labores realizadas dentro del ámbito de su competencia.	Informe	46	10	21.74%	11	23.91%	1	2.17%	10	21.74%	11	23.91%	1	2.17%
22	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter procesal en materia Laboral en los que sea parte o intervenga el municipio	Procedimiento	340	50	14.71%	46	13.53%	-4	-1.18%	50	14.71%	46	13.53%	-4	-1.18%
23	Atender y dar seguimiento a todos aquellos asuntos de carácter conciliatorio en materia Laboral los que sea parte o intervenga el municipio	Procedimiento	390	80	20.51%	53	13.59%	-27	-6.92%	80	20.51%	53	13.59%	-27	-6.92%
24	Dar Asesoría y orientación jurídica al Municipio y dependencias auxiliares en materia Laboral	Asesoría	420	90	21.43%	5	1.19%	-85	-20.24%	90	21.43%	5	1.19%	-85	-20.24%

TOTAL	\$ 10,408,920.40
-------	------------------

 Mtro. Juan Minuti López Director Jurídico	 C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal	 Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación						
Nombre	Cargo	Firma	Nombre	Cargo	Firma	Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	01050206	Denominación:	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
		Proyecto:	010502060401		Simplificación y modernización de la administración pública
		Dependencia General:	M00		Dirección Jurídica
		Dependencia Auxiliar:	137		Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

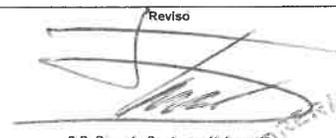
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección Jurídica.	Proyecto	1	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección Jurídica.	Informe	5	2	0.00%	2	0.00%	0	0.00%	2	0.00%	2	0.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección Jurídica.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar reportes de los movimientos de personal generados en la Dirección Jurídica.	Reporte	12	3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%	3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los tramites de recursos materiales y servicios de la unidades administrativas de la Dirección Jurídica..	Reporte	12	3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%	3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	253,543.70
-------	----	------------

Elaboró

Juan Pablo Hernández Cruz
 Enlace Administrativo de la Dirección Jurídica
 Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
 Tesorero Municipal
 Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
 Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
 Nombre Cargo Firma

Tlalnepantla de Baz

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01050206	Denominación	Consolidación de la Administración Pública para resultados
Proyecto:	010502060401		Simplificación y modernización de la administración Pública
Dependencia General:	N00		Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
Dependencia Auxiliar:	137		Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo de la Dirección de Promoción Económica)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Promoción Económica	Vacante	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Promoción Económica	Persona	5	2	40.00%	1	20.00%	-1	-20.00%	2	40.00%	1	20.00%	-1	-20.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Promoción Económica	Postulante Contratada	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Promoción Económica	Feria	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Promoción Económica	Jornada	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	680,408.50
-------	----	------------

Elaboró		
C. Tomás Alejandro Pérez Rodríguez Enlace Administrativo de la Dirección de Promoción Económica		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02020601	Denominación	Comercio tradicional
Proyecto:	020206010201		Abasto social de productos básicos
Dependencia General:	N00		Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
Dependencia Auxiliar:	147		Mercados (Subdirección de Abasto, Comercio y Rastro Municipal)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coadyuvar con la tesorería municipal en la recaudación de pagos derivados de los tramites y servicios de la Subdirección de Abasto Comercio y Rastro Municipal.	Pesos	9,922,520	2,586,340	0.00%	2,369,860	0.00%	-216,480	0.00%	2,586,340	0.00%	2,369,860	0.00%	-216,480	0.00%
2	Realizar operativos para regular el comercio en vía pública.	Operativo	800	200	0.00%	0	0.00%	-200	0.00%	200	0.00%	0	0.00%	-200	0.00%
3	Supervisar el cumplimiento del clausulado del convenio de concesion vigente del rastro municipal I.	Informes	12	3	0.00%	0	0.00%	-3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%	-3	0.00%
4	Revisar los mercados públicos municipales para mantener el ordenado funcionamiento de locales y planchas	Inspección	204	51	0.00%	0	0.00%	-51	0.00%	51	0.00%	0	0.00%	-51	0.00%
5	Supervisar a los mercados públicos municipales para su mantenimiento.	Supervisión	12	3	0.00%	0	0.00%	-3	0.00%	3	0.00%	0	0.00%	-3	0.00%
6	Expedir autorizaciones para anuncios publicitarios en vía pública.	Autorización	1,460	365	25.00%	58	3.97%	-307	-21.03%	365	25.00%	58	3.97%	-307	-21.03%
7	Expedir permisos temporales para la ocupación de vía pública (volanteo, perifoneo o evento publicitario) del comercio en general.	Permiso	492	123	25.00%	42	8.54%	-81	-16.46%	123	25.00%	42	8.54%	-81	-16.46%
8	Coadyuvar con la tesorería municipal en la recaudación de pagos derivados de los tramites y servicios de Anuncios Publicitarios	Pesos	56,384,067	28,969,181	0.00%	4,246,010	0.00%	-24,723,171	0.00%	28,969,181	0.00%	4,246,010	0.00%	-24,723,171	0.00%

TOTAL	\$	5,392,470.90
-------	----	--------------

Elaboró		
Lic. Juan Fermín González Ramírez	Subdirector de Abasto, Comercio y Rastro Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma





M. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 030*0201	Denominación: Empleo
Proyecto:	030102010202	Colocación de trabajadores desempleados
Dependencia General:	N00	Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
Dependencia Auxiliar:	140	Servicio municipal del empleo (Departamento de Vinculación Empresarial y Promoción al Empleo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar las vacantes ofrecidas por la empresas para generar la Bolsa de Empleo Municipal..	Vacante	18,000	4,500	0.00%	4,500	0.00%	0	0.00%	4,500	0.00%	4,500	0.00%	0	0.00%
2	Vincular a los solicitantes de empleo y dar seguimiento para su posible contratación de la empresas.	Persona	2,796	699	0.00%	699	0.00%	0	0.00%	699	0.00%	699	0.00%	0	0.00%
3	Verificar que la persona vinculada haya sido contratada por la empresa a la que se canalizó.	Postulante Contratada	1,734	325	0.00%	325	0.00%	0	0.00%	325	0.00%	325	0.00%	0	0.00%
4	Realizar Ferias de Empleo con el objetivo de vincular a las personas con las empresas que oferten alguna vacante.	Fena	2	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%	1	0.00%	1	0.00%	0	0.00%
5	Realizar Jornada de difusión de vacantes del Servicio Municipal de Empleo.	Jornada	16	6	0.00%	4	0.00%	-2	0.00%	6	0.00%	4	0.00%	-2	0.00%
6	Incorporar empresas ofertantes al catálogo municipal de la Bolsa de Empleo	Empresa	250	70	0.00%	70	0.00%	0	0.00%	70	0.00%	70	0.00%	0	0.00%
7	Impulsar y organizar las vocaciones productivas municipales y ventajas competitivas para la inversión que ofrece Tlalnepantla de Baz. (fondo o evento publicitario) del comercio en general.	Folleto	10	4	0.00%	4	0.00%	0	0.00%	4	0.00%	4	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	1,288,843.01
-------	----	--------------

Elaboró

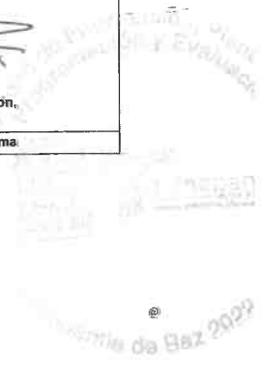
Cristina León Cortés
Departamento de Vinculación Empresarial y Promoción al Empleo
Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal
Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Nombre Cargo Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador	Denominación
Proyecto:	03040201	Modernización Industrial y del Comercio
Dependencia General:	030402010102	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa
Dependencia Auxiliar:	N00	Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
	131	Fomento Industrial (Departamento de Emprendurismo y MIPYMES)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Asesorías para la búsqueda de fuentes de financiamiento que impulsen la inversión pública y privada.	Asesoría	4	1	25.00%	2	50.00%	1	25.00%	1	25.00%	2	50.00%	1	25.00%
2	Otorgar asesoría a la ciudadanía, referente a los programas Federales y Estatales para emprendedores y MIPYMES	Asesoría	150	55	36.67%	30	20.00%	-25	-16.67%	55	36.67%	30	20.00%	-25	-16.67%
3	Vincular a los emprendedores locales con instituciones públicas y privadas que otorguen capacitaciones empresariales, asesorías técnicas y formación empresarial.	Capacitación	6	2	33.33%	1	16.67%	-1	-16.67%	2	33.33%	1	16.67%	-1	-16.67%
4	Realizar conferencias para emprendedores con el objetivo de crear un plan de negocio.	Conferencia	6	3	50.00%	1	16.67%	-2	-33.33%	3	50.00%	1	16.67%	-2	-33.33%
5	Apoyar con la gestión en la constitución de Sociedades de Responsabilidad Limitada microindustria (S. R. L.) para MIPYMES	Gestión	5	2	40.00%	0	0.00%	-2	-40.00%	2	40.00%	0	0.00%	-2	-40.00%
6	Supervisar la integración de anteproyectos de negocio llevados a cabo por emprendedores	Anteproyecto	6	2	33.33%	0	0.00%	-2	-33.33%	2	33.33%	0	0.00%	-2	-33.33%
7	Actualización del padrón municipal de MIPYMES para fortalecer la vinculación comercial.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	18,360.00
-------	----	-----------

Elaboró		
Lic. Rosario Hernández Jiménez	Subdirectora de Promoción Económica	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



II AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	0304020101	Identificador		Denominación
Proyecto:	030402010103			Modernización Industrial y del Comercio
Dependencia General:	N00			Fortalecimiento a la competitividades
Dependencia Auxiliar:	131			Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
				Fomento Industrial (DPE y SPE)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar reuniones de trabajo con los Titulares de las Diferentes areas de la Dirección para dar seguimientos a los proyectos establecidos en los formato PbRMs.	Minuta	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
2	Formalizar un convenio de cooperación intermunicipal en materia de reactivación económica y generación de empleo,	Convenio	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Realizar reuniones con instituciones públicas y/o privadas para la reactivación económica	Reunion	8	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%
4	Realizar eventos para impulsar y apoyar a los emprendedores, artesanos y prestadores de servicios turísticos así como atraer inversiones al municipio.	Evento	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%

TOTAL	\$	10,047,886.13
-------	----	---------------

Elaboró		
Lic. Rosario Hernández Jiménez Subdirectora de Promoción Económica		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 0304020101	Denominación: Modernización Industrial y del Comercio
Proyecto:	030402010101	Promoción y fomento empresarial
Dependencia General:	N00	Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
Dependencia Auxiliar:	131	Fomento Industrial (DPE y SPE)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender las quejas de la ciudadanía con relación a irregularidades en el funcionamiento de establecimientos comerciales	Queja	288	72	25.00%	70	24.31%	-2	-0.69%	72	25.00%	70	24.31%	-2	-0.69%
2	Atención de solicitudes de Inspección del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE)	Inspeccion	780	80	10.26%	190	24.36%	110	14.10%	80	10.26%	190	24.36%	110	14.10%
3	Iniciar el Procedimiento Administrativo correspondiente a los establecimientos comerciales y de prestación de servicios para que cumplan con las normas que regulan su funcionamiento	Verificacion	656	151	23.02%	112	17.07%	-39	-5.95%	151	23.02%	112	17.07%	-39	-5.95%
4	Coadyuvar con la tesorería municipal en la recaudación de pagos derivados de trámites y servicios de la Subdirección de Verificación Comercial	Pesos	3,319,061	959,241	28.90%	350,204	10.55%	-609,037	-18.35%	959,241	28.90%	350,204	10.55%	-609,037	-18.35%
5	Emitir y autorizar licencias de funcionamiento para apertura de nuevas empresas de giros regulados.	Licencia	564	198	35.11%	137	24.29%	-61	-10.82%	198	35.11%	137	24.29%	-61	-10.82%
6	Emitir y autorizar licencias de funcionamiento para apertura de nuevas empresas de giros desregulados.	Licencia	506	167	33.00%	113	22.33%	-54	-10.67%	167	33.00%	113	22.33%	-54	-10.67%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	0304020101	Modernización Industrial y del Comercio
Proyecto:	030402010101	Promoción y fomento empresarial
Dependencia General:	N00	Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
Dependencia Auxiliar:	131	Fomento Industrial (DPE y SPE)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
7	Convocar a sesión a los integrantes del Comité Municipal del Dictamen de Giro	Sesión	5	2	40.00%	1	20.00%	-1	-20.00%	2	40.00%	1	20.00%	-1	-20.00%
8	Dictámenes de Giro Autorizados	Dctámenes	78	20	25.64%	22	28.21%	2	2.56%	20	25.64%	22	28.21%	2	2.56%
9	Coadyuvar con la tesorería municipal en la recaudación de pagos derivados de tramites y servicios del Coordinación de Atención Empresarial de Tlalnepantla de Baz (CAET)	Pesos	19,865,122	13,269,870	66.80%	11,502,308	57.90%	-1,767,562	-8.90%	13,269,370	66.80%	11,502,308	57.90%	-1,767,562	-8.90%

TOTAL	\$	253,077.87
-------	----	------------

Elaboró		
C. Luis Alberto Dávila Ugalde Subdirección de Verificación Comercial		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	03070101	Denominación:	Fomento Turístico.
Proyecto:	030701010101		Abasto social de productos básicos
Dependencia General:	N00		Dirección de Desarrollo Económico (Dirección de Promoción Económica)
Dependencia Auxiliar:	149		Fomento Turístico (Departamento de Fomento al Turismo)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar recorridos para la promoción turística desde y dentro del municipio.	Recorrido	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
2	Organizar eventos turísticos con participación de los sectores social y privado.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Llevar acabo reuniones con las empresas prestadoras de bienes y servicios turísticos del municipio y de la zona metropolitana del valle de Mexico a efecto de posicionar al municipio en esta materia.	Reunion	8	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%	2	25.00%	2	25.00%	0	0.00%
4	Implementar convenios turísticos con el sector público y privado.	Convenio	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%
5	Creacion y difusion del Directorio de prestadores de servicios turísticos en la página oficial del gobierno municipal.	Directorio	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Generar las sesiones del Consejo Consultivo Municipal de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal	Acta	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%
7	Vincular a los prestadores de servicios turísticos con las instituciones de certificación en la materia.	Empresas	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%

TOTAL	\$	253,077.87
--------------	----	------------

Elaboró		
Lic. Hector Mauricio Espinosa Garcia Departamento de Turismo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	02 04 02 01	Cultura y arte	
			Proyecto:	02 04 02 01 01 01	Servicios culturales
			Dependencia General:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)
			Dependencia Auxiliar:	150	Cultura (Departamento de Difusión y Eventos Culturales, Departamento de Casas de Cultura y Bibliotecas y Departamento de Escuelas del INBA)
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar programas permanentes para promover el talento artístico y abrir los foros a los elencos del Municipio.	Evento	26	9	34.62%	9	34.62%	0	0.00%	9	34.62%	9	34.62%	0	0.00%
2	Realizar presentaciones para la promoción del elenco del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes e incluirlo en programas permanentes.	Presentación	23	3	13.04%	3	13.04%	0	0.00%	3	13.04%	3	13.04%	0	0.00%
3	Realizar eventos artísticos en los pueblos y comunidades de tradición de este Municipio conmemorando las fiestas patronales.	Evento	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Generar intercambio cultural mediante estrategias de vinculación institucional del sector público y privado, realizando colaboraciones.	Colaboración	9	2	22.22%	2	22.22%	0	0.00%	2	22.22%	2	22.22%	0	0.00%
5	Realizar eventos culturales a través de festivales representativos a la vez realizar la promoción de eventos desde lo local.	Evento	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
6	Realizar concursos, reuniones y talleres de promoción de las actividades, físicas, culturales, artísticas y de las bellas artes que se imparten en las casas de cultura, para preservar las expresiones de la cultura popular y las tradiciones.	Actividad	14	2	14.29%	2	14.29%	0	0.00%	2	14.29%	2	14.29%	0	0.00%
7	Realizar actividades de promoción y fomento a la lectura dentro y fuera de las bibliotecas, como son: talleres de literatura, obras de teatro, hora del cuento, tardes de bohemia literaria, oratorias, cuenta cuentos, tertulias literarias, círculos de lectura.	Actividad	14	2	14.29%	2	14.29%	0	0.00%	2	14.29%	2	14.29%	0	0.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02 04 02 01	Denominación	Cultura y arte
Proyecto:	02 04 02 01 01 01		Servicios culturales
Dependencia General:	000		Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)
Dependencia Auxiliar:	150		Cultura (Departamento de Difusión y Eventos Culturales, Departamento de Casas de Cultura y Bibliotecas y Departamento de Escuelas del INBA)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
8	Fortalecer el adiestramiento y la formación del personal de casas de cultura y bibliotecas, a través de cursos, capacitaciones, conferencias y seminarios.	Capacitación	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
9	Realizar los talleres de verano en casas de cultura y bibliotecas.	Taller	30	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
10	Llevar a cabo convocatorias para las escuelas de iniciación artística asociadas al I.N.B.A.L.	Convocatoria	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
11	Llevar a cabo actividades artístico-culturales con los alumnos de las escuelas de iniciación artística asociadas al I.N.B.A.L y los talleres del Centro para la Cultura y las Artes José Emilio Pacheco.	Actividad	18	6	33.33%	6	33.33%	0	0.00%	6	33.33%	6	33.33%	0	0.00%

TOTAL	\$ 7,507,273.93
--------------	------------------------

Elaboró		
C. Guadalupe Arianna Azar Figueroa	Jefa de Departamento de Difusión y Eventos Culturales	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avancé trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02 04 02 01	Denominación	Cultura y arte
Proyecto:	02 04 02 01 01 02		Difusión de la cultura
Dependencia General:	000		Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)
Dependencia Auxiliar:	150		Cultura (Departamento de Difusión y Eventos Culturales)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	D	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Gestionar con autoridades federales, estatales, organismos públicos o privados su participación en programas culturales.	Gestión	5	3	60.00%	3	60.00%	0	0.00%	3	60.00%	3	60.00%	0	0.00%
2	Coordinar con las unidades administrativas del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes diversas actividades artísticas y culturales.	Coordinación	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Llevar a cabo conversatorios y narrativa Histórico-Cultural de los sucesos históricos relevantes del Municipio para generar identidad y arraigo en la población.	Diálogo	20	6	30.00%	6	30.00%	0	0.00%	6	30.00%	6	30.00%	0	0.00%
4	Llevar a cabo la difusión en las redes sociales de la agenda de actividades que se realizan en el Instituto Municipal de la Cultura y las Artes como son: eventos artístico-culturales, festivales magnos y las crónicas municipales.	Difusión	10	3	30.00%	3	30.00%	0	0.00%	3	30.00%	3	30.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 15,250,225.76
--------------	-------------------------

Elaboró		
C. Guadalupe Arianna Azar Figueroa	Jefa de Departamento de Difusión y Eventos Culturales	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

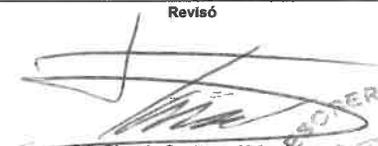
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 03 03 01	Conservación del patrimonio público
Proyecto:	01 03 03 01 01 01	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural
Dependencia General:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)
Dependencia Auxiliar:	150	Cultura (Departamento de Casas de Cultura y Bibliotecas)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Hacer mantenimiento básico en casas de cultura y bibliotecas.	Mantenimiento Básico	20	6	30.00%	6	30.00%	0	0.00%	6	30.00%	6	30.00%	0	0.00%
2	Llevar a cabo supervisiones para verificar y tener un estado actualizado de las condiciones físicas de los inmuebles denominados casas de cultura y bibliotecas.	Supervisión	47	10	21.28%	10	21.28%	0	0.00%	10	21.28%	10	21.28%	0	0.00%

TOTAL	\$	2,224,271.41
--------------	-----------	---------------------

Elaboró		
   Lic. Guadalupe Ruiz Trinidad Jefe de Departamento de Casas de Cultura y Bibliotecas		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
 C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
 Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y Modernización de la Administración Pública
Dependencia General:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Cultura y las Artes)
Dependencia Auxiliar:	150	Cultura (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el proyecto de presupuesto y programa anual del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman el Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados al Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Levantamiento	2	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en el Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	20,496.00
--------------	-----------	------------------

Elaboró		
Lic. Mariel Ramirez Márquez Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02 04 01 01	Denominación	Cultura Física y Deporte
Proyecto:	02 04 01 01 01 01		Promoción y Fomento de la Cultura Física
Dependencia General:	000		Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte)
Dependencia Auxiliar:	142		Deporte (Departamento de Promoción al Deporte, Departamento Cultura Física, Departamento de Infraestructura Deportiva)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar sesiones del Comité Municipal del Deporte.	Sesión	3	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%	1	33.33%	0	0.00%	-1	-33.33%
2	Realizar la entrega de estímulos económicos y apoyos a deportistas, entrenadores, activadores, jueces, árbitros, promotores deportivos y ciudadanía.	Beneficiario	600	150	25.00%	150	25.00%	0	0.00%	150	25.00%	150	25.00%	0	0.00%
3	Apoyar a la comunidad deportiva con artículos deportivos para la promoción, fomento y desarrollo del deporte.	Artículo	720	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Realizar activaciones física diarias, presenciales y/o en línea en deportivos, empresas, parques, módulos deportivos y/o escuelas a través de promotores/as deportivos para incentivar a la población en general a realizar actividades físicas y/o deportivas.	Clases	1,500	375	25.00%	375	25.00%	0	0.00%	375	25.00%	375	25.00%	0	0.00%
5	Fortalecer y mejorar las escuelas municipales de iniciación deportiva, en las diferentes disciplinas (box, ajedrez, atletismo, básquetbol y natación).	Disciplinas	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%
6	Impartir cursos, capacitaciones, pláticas y/o conferencias a la población en general en materia de cultura física y deporte de manera incluyente.	Curso	20	8	40.00%	8	40.00%	0	0.00%	8	40.00%	8	40.00%	0	0.00%
7	Realizar supervisiones para evaluar, mejorar y dar seguimiento a las actividades deportivas impartidas dentro del territorio Municipal para el óptimo desarrollo de las mismas.	Supervisión	44	12	27.27%	12	27.27%	0	0.00%	12	27.27%	12	27.27%	0	0.00%
8	Realizar eventos deportivos de alto y bajo impacto de distintas disciplinas dentro del territorio municipal, en el ámbito estudiantil, federado, empresarial, etc.	Evento	18	11	61.11%	11	61.11%	0	0.00%	11	61.11%	11	61.11%	0	0.00%
9	Realizar capacitaciones y/o conferencias municipales para fomentar el autoempleo deportivo.	Capacitación	14	2	14.29%	2	14.29%	0	0.00%	2	14.29%	2	14.29%	0	0.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02 04 01 01	Denominación	Cultura Física y Deporte
Proyecto:	02 04 01 01 01 01		Promoción y Fomento de la Cultura Física
Dependencia General:	000		Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte)
Dependencia Auxiliar:	142		Deporte (Departamento de Promoción al Deporte, Departamento Cultura Física, Departamento de Infraestructura Deportiva)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
10	Realizar torneos deportivos para promover el deporte en los diferentes ámbitos sociales.	Torneo	12	2	16.67%	2	16.67%	0	0.00%	2	16.67%	2	16.67%	0	0.00%
11	Realizar mantenimientos preventivos y correctivos, rehabilitación en las instalaciones deportivas municipales.	Mantenimiento	265	90	33.96%	90	33.96%	0	0.00%	90	33.96%	90	33.96%	0	0.00%
12	Capacitar al personal administrativo y de mantenimiento de los deportivos para el uso adecuado de las instalaciones.	Capacitación	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
13	Realizar la supervisión de los deportivos.	Supervisión	115	30	26.09%	30	26.09%	0	0.00%	30	26.09%	30	26.09%	0	0.00%

TOTAL	\$ 10,395,835.76
--------------	-------------------------

Elaboró		
Mtro. Joel Sánchez Guerrero Titular del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y Modernización de la Administración Pública
Dependencia General:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte)
Dependencia Auxiliar:	142	Deporte (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el proyecto de presupuesto y programa anual del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman al Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados al Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Levantamiento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en el Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	20,097.00
--------------	----	------------------

Elaboró		
C. Ricardo Flores López Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Identificador	Denominación
02050501	Educación para Adultos
0205805010101	Alfabetización y educación básica para adultos
000	Educación Cultural y Bienestar Social
141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Difusión de actividades para la Educación de los Adultos por parte de instancias Federales y Estatales	Difusión	100	30	30.00%	30	30.00%	0	0.00%	30	30.00%	30	30.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	-
--------------	----	---

Elaboró		
Lic. Mónica Contreras Alvarez		
Jefa de Departamento de Fortalecimiento a Instituciones Educativas		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02050301	Educación Superior
Proyecto:	020503010105	Apoyo Municipal a la educación superior
Dependencia General:	000	Educación Cultura y Bienestar Social
Dependencia Auxiliar:	141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Superior.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Realizar la Convocatoria del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Superior.	Convocatoria	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Realizar la entrega de recursos económicos a los beneficiarios del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Superior.	Entrega	5	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de la liberación de servicio social y practicas profesional a nivel superior.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	368,600.00
-------	----	------------

Elaboró		
Lid. Monica Contreras Álvarez		
Jefa de Departamento de Fortalecimiento a Instituciones Educativas		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la Administración pública para resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	000	Educación Cultura y Bienestar Social
Dependencia Auxiliar:	141	Educación

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar reporte de las incidencias del personal del Instituto Municipal de Educación.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
2	Elaborar reporte de los recursos materiales y de servicios de las unidades administrativas solicitados del Instituto Municipal de Educación	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
3	Realizar el levantamiento del inventario de bienes muebles adscritos a las unidades administrativas del Instituto Municipal de Educación.	Inventario	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	29,721.21
-------	----	-----------

Elaboró		
Lic. Uriel Mijael Oropeza Olalde	Enlace Administrativo	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02050201	denotificador	Denominación
Proyecto:	020502010105		Educación Media superior
Dependencia General:	000		Apoyo Municipal a la Educación Media Superior
Dependencia Auxiliar:	141		Educación Cultura y Bienestar Social
			Educación

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Medio Superior.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%
2	Realizar la convocatoria del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Medio Superior.	Convocatoria	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%
3	Realizar la entrega de recursos económicos a los beneficiarios del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel Medio Superior.	Entrega	5	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de la liberación de servicio social y practicas profesional a estudiantes de nivel medio superior.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de las vinculaciones a preparatoria abierta.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	311.600.00
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. Monica Contreras Alvarez		
Jefa de Departamento de Fortalecimiento a Instituciones Educativas		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02050101	Denominación	Educación Básica
Proyecto:	020501010106		Apoyo Municipal a la Educación Básica
Dependencia General:	000		Educación Cultura y Bienestar Social
Dependencia Auxiliar:	141		Educación

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Programa de Becas Educativas Municipales de nivel básico.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%
2	Realizar la convocatoria del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel básico.	Convocatoria	4	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%
3	Realizar la entrega de recursos económicos a los beneficiarios del Programa de Becas Educativas Municipales de nivel básico.	Entrega	5	2	40.00%	2	40.00%	0	0.00	2	40.00%	2	0.40	0	0.00%
4	Dar mantenimiento preventivo y correctivo a dispositivos de cómputo y red que se ubican dentro de las aulas de cómputo de escuelas oficiales.	Mantenimiento	2,135	560	26.23%	563	26.37%	3	0.00	560	26.23%	563	0.26	3	0.14%
5	Dotar del servicio de internet a escuelas públicas de nivel básico.	Apoyo	2,160	540	25.00%	540	25.00%	0	0.00	540	25.00%	540	0.25	0	0.00%
6	Reforzar la impartición de clases de computación para alumnos de nivel básico.	Hora	17,712	4,556	25.72%	4,432	25.02%	-124	-0.01	4,556	25.72%	4,432	0.25	-124	-0.70%
7	Realizar eventos de competencia académica de nivel básico para exhibir los trabajos de los alumnos con desempeño sobresaliente	Evento	9	2	22.22%	2	22.22%	0	0.00	2	22.22%	2	0.22	0	0.00%
8	Impartir capacitaciones para el mejoramiento de actividades escolares a nivel básico.	Capacitación	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00	3	25.00%	3	0.25	0	0.00%
9	Mantener el programa de inglés en escuelas públicas del municipio.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%
10	Impartir clases de inglés a nivel básico.	Hora	86,930	22,412	25.78%	20,224	23.26%	-2,188	-0.03	22,412	25.78%	20,224	0.23	-2,188	-2.52%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2023.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	02050101	Identificador	02050101	Denominación	Educación Básica
Proyecto:	020501010106				Apoyo Municipal a la Educación Básica
Dependencia General:	000				Educación Cultura y Bienestar Social
Dependencia Auxiliar:	141				Educación

ID	Nombre de la meta de actividad	PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
		Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Impartir clases de actividades artísticas.	Hora	34,092	8,812	25.85%	8,231	24.14%	-581	-0.02	8,812	25.85%	8,231	0.24	-581	-1.70%
12	Elaborar reporte de las solicitudes para la coordinación de acciones de mantenimiento, seguridad, mobiliario, equipamiento y construcción que realicen las instituciones educativas.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00	3	25.00%	3	0.25	0	0.00%
13	Apoyar a sociedades de padres de familia para el aseo en escuelas públicas de nivel básico.	Apoyo	2,640	1,100	41.67%	1,100	41.67%	0	0.00	1,100	41.67%	1,100	0.42	0	0.00%
14	Organizar la entrega de la presea al mérito magisterial.	Evento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%
15	Coordinar, organizar y/o gestionar la participación de escuelas en eventos de la administración pública municipal.	Evento	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00	1	50.00%	1	0.50	0	0.00%
16	Coordinar las sesiones del Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.	Sesión	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-0.50	1	50.00%	0	0.00	-1	-50.00%
17	Realizar el reporte trimestral del actividades de vinculación de la Administración Pública Municipal con el Sector Educativo.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00	1	25.00%	1	0.25	0	0.00%
18	Integrar el Anteproyecto de presupuesto basado en resultados del Instituto Municipal de Educación.	Anteproyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%	0	0.00	0	0.00%
19	Realizar las minutas de las reuniones de trabajo de seguimiento y evaluación con los Jefes de Departamento y el Enlace Administrativo.	Minuta	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00	3	25.00%	3	0.25	0	0.00%
20	Coordinar la elaboración de los informes trimestrales del presupuesto basado en resultados del Instituto Municipal de Educación.	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00	1	25.00%	1	0.25	0	0.00%

TOTAL \$ 23,487,365.98

Elaboró
Aurora María Moguel Trejo
Título del Instituto Municipal de Educación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó
C. P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó
Eduardo Pérez Monroy
Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	
	Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	000	Educación cultural y Bienestar social (Instituto Municipal de la Juventud)
Dependencia Auxiliar:	143	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programas Anual del Instituto Municipal de la Juventud.	Proyecto	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,30%	1	50,00%	0	0,00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforma el Instituto Municipal de la Juventud.	Informe	5	1	20,00%	1	20,00%	0	0,00%	1	20,00%	1	20,00%	0	0,00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados en el Instituto Municipal de la Juventud.	Levantamiento	2	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en el Instituto Municipal de la Juventud.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas que conforma el Instituto Municipal de la Juventud.	Reporte	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	401.553,93
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. Ruth Noemi Navarro Mendoza		
Enlace Administrativo del Instituto Municipal de la Juventud		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
G.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesoroero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02 06 08 06	Oportunidades para los Jóvenes
Proyecto:	02 06 08 06 01 02	Bienestar y Orientación Juvenil
Dependencia General:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Juventud)
Dependencia Auxiliar:	143	Atención a la Juventud (Instituto Municipal de la Juventud)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
10	Realizar capacitaciones de autoempleo para las juventudes del Municipio.	Capacitación	8	3	37,50%	3	37,50%	0	0,00%	3	37,50%	3	37,50%	0	0,00%
11	Realizar concurso al Premio Municipal al Joven Emprendedor.	Concurso	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
12	Llevar a cabo pláticas en temas de interés para las juventudes de forma presencial y/o virtual.	Plática	47	9	19,15%	9	19,15%	0	0,00%	9	19,15%	9	19,15%	0	0,00%
13	Llevar a cabo Feria de Servicios y oferta educativa dirigida a estudiantes de nivel medio superior y superior.	Feria	4	2	50,00%	2	50,00%	0	0,00%	2	50,00%	2	50,00%	0	0,00%
14	Realizar actividades tendientes a fomentar la ciencia y tecnología entre la población juvenil.	Actividad	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
15	Ejecutar la rehabilitación de espacios públicos por jóvenes tlalnepantlenses.	Rehabilitación	24	8	33,33%	8	33,33%	0	0,00%	8	33,33%	8	33,33%	0	0,00%
16	Llevar a cabo el evento denominado Semana de la Juventud.	Evento	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
17	Realizar actividades recreativas fomentando la expresión e integración juvenil.	Actividad	24	7	29,17%	7	29,17%	0	0,00%	7	29,17%	7	29,17%	0	0,00%
18	Realizar visitas guiadas con jóvenes tlalnepantlenses a sitios emblemáticos del Municipio, Estado de México y Ciudad de México.	Visita	10	3	30,00%	3	30,00%	0	0,00%	3	30,00%	3	30,00%	0	0,00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.

Programa Presupuestario:	02 06 08 06	Oportunidades para los Jóvenes
Proyecto:	02 06 08 06 01 02	Bienestar y Orientación Juvenil
Dependencia General:	000	Educación Cultural y Bienestar Social (Instituto Municipal de la Juventud)
Dependencia Auxiliar:	143	Atención a la Juventud (Instituto Municipal de la Juventud)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
19	Realizar actividades en vinculación con organizaciones juveniles.	Actividad	3	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
20	Realizar evento para fomentar el empleo juvenil.	Evento	1	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

TOTAL	\$ 6.656.274.99
-------	-----------------

Elaboró		
Lic. José Alberto Contreras García		
Titular del Instituto Municipal de la Juventud		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PBRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Identificador 01 07 01 01 01 07 01 01 01 01 Q00	Denominación Seguridad pública Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
		Programa Presupuestario: Proyecto: Dependencia General: Dependencia Auxiliar:	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal) Seguridad pública (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Ayudantía Especializada, Subdirección de Seguridad Pública, Departamento Operativo Región 1, Departamento Operativo Región 2, Departamento Operativo Región 3, Departamento Operativo Región 4, Departamento Técnico Operativo Poniente, Departamento Técnico Operativo Oriente, Departamento de Control de Equipamiento y Departamento de Servicios Generales)
	Ente Público: 092 Tlalnepantla de Baz.	104	

ID	Nombre de la meta de actividad	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024										AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD			
		Programación Anual Programada 2024		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta
1	Establecer y llevar a cabo reuniones ejecutivas de planeación y evaluación de resultados con las Subdirecciones y Coordinaciones integrantes de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Reporte	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%
2	Realizar informes de resultados y análisis, evaluaciones del estado que guarda el control del tránsito y vialidad municipales	Informe	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%
3	Informar sobre la atención dada a los ciudadanos de forma adecuada y correcta que soliciten audiencia con el Comisario.	Informe	96	24	25.00%	24	25.00%	0	0.00%	24	25.00%	24	25.00%	0	0.00%
4	Integrar el reporte diario de los servicios atendidos, aseguramiento de presuntos responsables, vehículos, armas y estupefacientes (Parte de Novedades).	Reporte	360	90	25.00%	58	16.11%	-32	-8.89%	90	25.00%	58	16.11%	-32	-8.89%
5	Realizar operativos de seguridad que cumplan funciones en el territorio y en zonas asignadas con horarios y formas previamente establecidas (Región 1).	Operativo	2,520	630	25.00%	600	23.81%	-30	-1.19%	630	25.00%	600	23.81%	-30	-1.19%
6	Presentar a presuntos inculcados ante el Ministerio Público (Región 1).	Persona	100	25	25.00%	17	17.00%	-8	-8.00%	25	25.00%	17	17.00%	-8	-8.00%
7	Presentar a personas por faltas administrativas ante el Juez cívico (Región 1).	Persona	300	75	25.00%	26	8.67%	-49	-16.33%	75	25.00%	26	8.67%	-49	-16.33%
8	Realizar y coordinar operativos en conjunto con algunos municipios colindantes (Región 1).	Operativo	262	65	24.81%	66	25.19%	1	0.38%	65	24.81%	66	25.19%	1	0.38%
9	Realizar operativos de seguridad que cumplan funciones en el territorio y en zonas asignadas con horarios y formas previamente establecidas (Región 2).	Operativo	2,520	630	25.00%	623	24.72%	-7	-0.28%	630	25.00%	623	24.72%	-7	-0.28%
10	Presentar a presuntos inculcados ante el Ministerio Público (Región 2).	Persona	100	25	25.00%	22	22.00%	-3	-3.00%	25	25.00%	22	22.00%	-3	-3.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 01	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Ayudantía Especializada, Subdirección de Seguridad Pública, Departamento Operativo Región 1, Departamento Operativo Región 2, Departamento Operativo Región 3, Departamento Operativo Región 4, Departamento Técnico Operativo Poniente, Departamento Técnico Operativo Oriente, Departamento de Control de Equipamiento y Departamento de Servicios Generales)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Presentar a personas por faltas administrativas ante el juez cívico (Región 2).	Persona	300	75	25.00%	24	8.00%	-51	-17.00%	75	25.00%	24	8.00%	-51	-17.00%
12	Realizar y coordinar operativos en conjunto con algunos municipios colindantes (Región 2).	Operativo	155	38	24.52%	37	23.87%	-1	-0.65%	38	24.52%	37	23.87%	-1	-0.65%
13	Realizar operativos de seguridad que cumplan funciones en el territorio y en zonas asignadas con horarios y formas previamente establecidas (Región 3).	Operativo	2,520	630	25.00%	618	24.52%	-12	-0.48%	630	25.00%	618	24.52%	-12	-0.48%
14	Presentar a presuntos inculpados ante el Ministerio Público (Región 3).	Persona	100	25	25.00%	38	38.00%	13	13.00%	25	25.00%	38	38.00%	13	13.00%
15	Presentar a personas por faltas administrativas ante el juez cívico (Región 3).	Persona	300	75	25.00%	4	1.33%	-71	-23.67%	75	25.00%	4	1.33%	-71	-23.67%
16	Realizar operativos de seguridad que cumplan funciones en el territorio y en zonas asignadas con horarios y formas previamente establecidas (Región 4).	Operativo	2,520	630	25.00%	616	24.44%	-14	-0.56%	630	25.00%	616	24.44%	-14	-0.56%
17	Presentar a presuntos inculpados ante el Ministerio Público (Región 4).	Persona	100	25	25.00%	19	19.00%	-8	-6.00%	25	25.00%	19	19.00%	-6	-6.00%
18	Presentar a personas por faltas administrativas ante el juez cívico (Región 4).	Persona	300	75	25.00%	20	6.67%	-55	-18.33%	75	25.00%	20	6.67%	-55	-18.33%
19	Coordinar operativos en conjunto con instancias federales y estatales (Técnico Operativo Poniente)	Operativo	263	65	24.71%	91	34.60%	26	9.89%	65	24.71%	91	34.60%	26	9.89%
20	Realizar la supervisión del personal perteneciente a las regiones y sectores de la zona de correspondencia (Técnico Operativo Poniente).	Reporte	263	65	24.71%	65	24.71%	0	0.00%	65	24.71%	65	24.71%	0	0.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 01	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Ayudantía Especializada, Subdirección de Seguridad Pública, Departamento Operativo Región 1, Departamento Operativo Región 2, Departamento Operativo Región 3, Departamento Operativo Región 4 Departamento Técnico Operativo Poniente, Departamento Técnico Operativo Oriente, Departamento de Control de Equipamiento y Departamento de Servicios Generales)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Participar en las mesas de coordinación para la construcción de la Paz (Zona Poniente).	Reporte	51	13	25.49%	14	27.45%	1	1.96%	13	25.49%	14	27.45%	1	1.96%
22	Coordinar operativos en conjunto con instancias federales y estatales (Técnico Operativo Oriente)	Operativo	263	65	24.71%	91	34.60%	26	9.89%	35	24.71%	91	34.60%	26	9.89%
23	Realizar la supervisión del personal perteneciente a las regiones y sectores de la zona de correspondencia (Técnico Operativo Oriente).	Reporte	263	65	24.71%	65	24.71%	0	0.00%	65	24.71%	65	24.71%	0	0.00%
24	Participar en las mesas de coordinación para la construcción de la Paz (Zona Oriente)	Reporte	51	13	25.49%	14	27.45%	1	1.96%	13	25.49%	14	27.45%	1	1.96%
25	Realizar mantenimiento preventivo del armamento de la Comisaria de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.	Limpieza	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
26	Fortalecer el equipo policial (Uniformes).	Uniformes	1,600	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
27	Fortalecer el equipo policial (Armamento).	Armas	160	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
28	Fortalecer el equipo policial (Cartuchos).	Cartuchos	10,000	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
29	Fortalecer el equipo policial (Radios Portátiles).	Radios	50	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
30	Fortalecer el equipo policial (Chalecos Balísticos).	Chalecos	300	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Denominación	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 01		Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Dependencia General:	Q00		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104		Seguridad pública (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Ayudantía Especializada, Subdirección de Seguridad Pública, Departamento Operativo Región 1, Departamento Operativo Región 2, Departamento Operativo Región 3, Departamento Operativo Región 4 Departamento Técnico Operativo Poniente, Departamento Técnico Operativo Oriente, Departamento de Control de Equipamiento y Departamento de Servicios Generales)

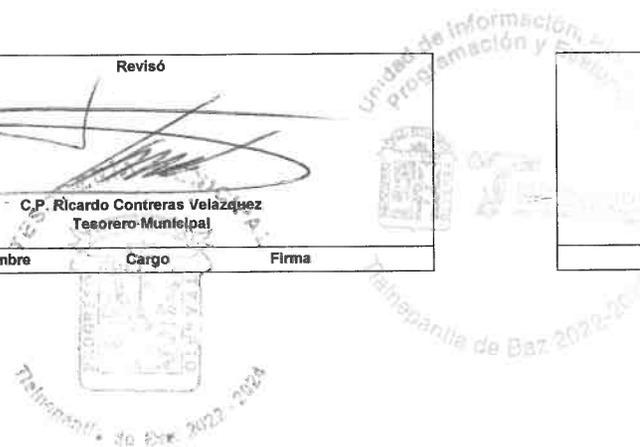
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Realizar el mantenimiento mensual del edificio de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (Zona Poniente).	Mantenimiento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
32	Realizar el mantenimiento mensual del edificio de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (Zona Oriente).	Mantenimiento	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 98,908,464.97
--------------	-------------------------

Elaboró		
Lic. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizo		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 02	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Subdirección de Estado Mayor, Departamento Mapas Georreferenciales, Información y Análisis Estadístico, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Poniente, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Oriente, Departamento de Análisis Táctico y Operativo, Unidad de Protección Animal)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar y fomentar reuniones de coordinación y vinculación con instituciones del sistema nacional de seguridad pública, federales, estatales y municipales.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
2	Realizar reporte de las adquisiciones de tecnología policial para fortalecer los sistemas informáticos tecnológicos y de comunicación entre el municipio y los ciudadanos.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Realizar reporte de la torre móvil de video vigilancia.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Realizar la instalación de alarmas vecinales.	Reporte	700	180	25.71%	180	25.71%	0	0.00%	180	25.71%	180	25.71%	0	0.00%
5	Realizar la instalación de 50 PMI (Puntos de Monitoreo Inteligente).	Reporte	50	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Canalizar los servicios de emergencia que se reciben a través de la central de emergencia C4, así como en los teléfonos móviles a las dependencias correspondientes (Zona Oriente).	Servicio	10,500	2,520	24.00%	3,094	29.47%	574	5.47%	2,520	24.00%	3,094	29.47%	574	5.47%
7	Canalizar los servicios de emergencia que se reciben a través de central de emergencias C4 de la Unidad de Protección Animal (UPA) (Zona Oriente).	Servicio	200	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%
8	Monitorear los eventos captados a través de los sistemas de video vigilancia activos (Zona Oriente).	Evento	3,000	780	26.00%	919	30.63%	139	4.63%	780	26.00%	919	30.63%	139	4.63%
9	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de video vigilancia urbana municipales, almacenamiento digital, servidores y antenas repetidoras (Zona Oriente).	Mantenimiento	24	6	25.00%	10	41.67%	4	16.67%	6	25.00%	10	41.67%	4	16.67%
10	Monitorear en las zonas de mayor afluencia de mujeres (Zona Oriente).	Monitoreo	3,600	800	22.22%	749	20.81%	-51	-1.42%	800	22.22%	749	20.81%	-51	-1.42%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 02	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Subdirección de Estado Mayor, Departamento Vías Georreferenciales, Información y Análisis Estadístico, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Poniente, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Oriente, Departamento de Análisis Táctico y Operativo, Unidad de Protección Animal)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Monitorear las zonas con alto riesgo geográfico para la población y sus bienes, por desastres naturales y/o provocados (Zona Oriente).	Reporte	3,900	980	25.13%	922	23.64%	-58	-1.49%	980	25.13%	922	23.64%	-58	-1.49%
12	Canalizar los servicios de emergencia que se reciben a través de la central de emergencia C4, así como en los teléfonos móviles a las dependencias correspondientes (Zona Poniente).	Servicio	36,600	9,000	24.59%	9,377	25.62%	377	1.03%	9,000	24.59%	9,377	25.62%	377	1.03%
13	Canalizar los servicios de emergencia que se reciben a través de central de emergencias C4 de la Unidad de Protección Animal (UPA) (Zona Poniente).	Servicio	200	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%
14	Monitorear los eventos captados a través de los sistemas de video vigilancia activos (Zona Poniente).	Evento	3,180	720	22.64%	710	22.33%	-10	-0.31%	720	22.64%	710	22.33%	-10	-0.31%
15	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de video vigilancia urbana municipales, almacenamiento digital, servidores y antenas repetidoras (Zona Poniente).	Mantenimiento	181	38	20.99%	32	17.68%	-6	-3.31%	38	20.99%	32	17.68%	-6	-3.31%
16	Monitorear en las zonas de mayor afluencia de mujeres (Zona Poniente).	Monitoreo	3,460	720	20.81%	720	20.81%	0	0.00%	720	20.81%	720	20.81%	0	0.00%
17	Reportar el mantenimiento preventivo, correctivo, soporte técnico y actualización de los 30 equipos de cómputo y 12 de telefonía (Zona Poniente).	Reporte	12	3	25.00%	0	0.00%	-3	-25.00%	3	25.00%	0	0.00%	-3	-25.00%
18	Monitorear las zonas con alto riesgo geográfico para la población y sus bienes, por desastres naturales y/o provocados (Zona Poniente).	Reporte	3,780	790	20.90%	790	20.90%	0	0.00%	790	20.90%	790	20.90%	0	0.00%
19	Reportar el mantenimiento preventivo y correctivo de 390 cámaras de video vigilancia, instaladas en 130 módulos (postes) con un botón de pánico (Zona Poniente).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
20	Mantener y evaluar la información dirigida a la identificación de riesgo para la seguridad pública, así como de los grupos delictivos y organizaciones criminales de alto impacto que operen en el territorio municipal (Táctico Operativo).	Informe	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 02	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Subdirección de Estado Mayor, Departamento Mapas Georreferenciales, Información y Análisis Estadístico, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Poniente, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Oriente, Departamento de Análisis Táctico y Operativo, Unidad de Protección Animal)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Realizar la investigación a través de una célula para recopilar información orientada a la identificación de los grupos delictivos, vehículos y organizaciones criminales que operen en el territorio municipal (Táctico Operativo).	Reporte	36	9	25.00%	9	25.00%	0	0.00%	9	25.00%	9	25.00%	0	0.00%
22	Realizar el reporte de la célula de investigación cibernética tendiente a la recopilación de información a través de la red (Táctico Operativo).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
23	Actualizar el atlas de la incidencia delictiva (Mapas).	Actualización	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%
24	Ingresar a plataforma México los informes policiales homologados Informe Policial Homologado (IPH) referente a infractores por delito (Mapas).	Informe	3,000	750	25.00%	422	14.07%	-328	-10.93%	750	25.00%	422	14.07%	-328	-10.93%
25	Actualizar un sistema de medición de Incidencia Delictiva Municipal y Georreferenciación (Mapas).	Informe	1,440	360	25.00%	685	47.57%	325	22.57%	360	25.00%	685	47.57%	325	22.57%
26	Fortalecer la operatividad de la unidad canina K9 (veterinario especialista, alimento y equipamiento)	Reporte	24	6	25.00%	0	0.00%	-6	-25.00%	6	25.00%	0	0.00%	-6	-25.00%
27	Llevar a cabo pláticas en cultura cívica de protección, responsabilidad, respeto y trato digno de los animales (UPA) Unidad de Protección Animal.	Plática	600	150	25.00%	0	0.00%	-150	-25.00%	150	25.00%	0	0.00%	-150	-25.00%
28	Atender situaciones de peligro para las personas o su entorno por agresión animal (UPA) Unidad de Protección Animal.	Persona	300	75	25.00%	0	0.00%	-75	-25.00%	75	25.00%	0	0.00%	-75	-25.00%
29	Realizar operativos para mitigar el maltrato en contra de animales (UPA) Unidad de Protección Animal.	Operativo	200	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 02	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Subdirección de Estado Mayor, Departamento Mapas Georreferenciales, Información y Análisis Estadístico, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Poniente, Departamento Central de Emergencias C4 Zona Oriente, Departamento de Análisis Táctico y Operativo, Unidad de Protección Animal)

PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
30	Presentar a los posibles infractores o probables responsables, generadores de maltrato contra los animales (UPA) Unidad de Protección Animal .	Persona	200	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%	50	25.00%	0	0.00%	-50	-25.00%
31	Coordinar con las áreas de la Administración Pública Municipal para la habilitación del espacio y equipamiento de la Unidad de Protección Animal (UPA) y la unidad canina K9.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 6,410,534.09
--------------	-----------------

Elaboró		
Lic. Alejandro López Morejós Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 03	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
Dependencia Generat:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Profesionalización y Carrera Policial)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Credencializar a los elementos operativos de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal incluidos en la Licencia Oficial Colectiva No. 139 para portación de arma de fuego (RH).	Elemento	600	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Realizar el reporte mensual del personal adscrito a la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal en los procesos administrativos de nuestra competencia, estado de fuerza (RH).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
3	Realizar la dispersión bimestral en seguimiento a los estímulos (Despensas) del personal de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (RH).	Dispersión	6	1	16.67%	0	0.00%	-1	-16.67%	1	16.67%	0	0.00%	-1	-16.67%
4	Expedir la convocatoria para personal de nuevo ingreso, para fortalecer el estado de fuerza a través de la incorporación elementos policiales en el 2024 Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Convocatoria	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
5	Capacitar a los aspirantes en el curso de "Formación inicial" Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	100	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Llevar a cabo el reingreso a la función policial Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	100	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Llevar a cabo la dispersión de becas institucionales, para el personal de nuevo ingreso Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Beca	50	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Capacitar con el curso "Competencias básicas de la función policial" y "Evaluación de competencias básicas" a los elementos policiales para fortalecer la Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	300	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
9	Capacitar a elementos en activo en el curso "Formación inicial equivalente" Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	80	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-06c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 03	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
Dependencia General:	Q00	Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104	Seguridad pública (Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Profesionalización y Carrera Poicial)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
10	Profesionalizar a elementos en el curso denominado IPH y Registro Nacional de Denuncias (RND), promoviendo la mejora de sus capacidades como primer respondiente Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%
11	Profesionalizar a elementos en materia del sistema penal, promoviendo la mejora de sus capacidades como primer respondiente Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%
12	Llevar a cabo el programa de capacitación de acondicionamiento físico y evaluación a los elementos que participaron en la misma, para promover la mejora de las capacidades de las policías como primer respondiente Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	200	50	25.00%	50	25.00%	0	0.00%	50	25.00%	50	25.00%	0	0.00%
13	Realizar conferencias en materia de "Derechos Humanos" para los elementos policiales del grupo de reacción inmediata y policías de proximidad Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Conferencia	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
14	Promover capacitación en materia de género a los elementos integrantes de esta Comisaría de Seguridad Pública Profesionalización y Carrera Policial (PFC).	Elemento	30	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
15	Capacitar a 60 elementos en materia de robo a vehículos.	Elemento	60	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
16	Capacitar a elementos de seguridad en materia de protección animal.	Elemento	100	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 20,562.00
--------------	---------------------

Elaboró

 Lic. Alejandro López Morelos
 Subdirector de Administración

Nombre Cargo Firma

Revisó

 C.P. Ricardo Contreras Velazquez
 Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

 Eduardo Pérez Marroy
 Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Denominación	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 07		Vinculación, participación, prevención y denuncia social
Dependencia General:	Q00		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	112		Participación ciudadana (Dirección de Prevención de la Violencia y Atención a Víctimas, Departamento de Atención a Víctimas del Delito y Ciudadanía, Subdirección de Prevención del Delito y Participación Ciudadana, Departamento de Atención a la Violencia Familiar y de Género)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar las acciones de atención a víctimas por la comisión de un delito (Dirección).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
2	Organizar actividades de carácter social, cultural o académico en materia de prevención social de la violencia y delincuencia, vinculando la participación ciudadana (Dirección).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
3	Fomentar reuniones con expertos, líderes, para desarrollar e implementar modelos de prevención social de la violencia a través del fomento de la cultura de la paz, con perspectiva de género (Dirección).	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Realizar el reporte del programa operativo anual de las actividades realizadas con la prevención social de la violencia y delincuencia con participación ciudadana (Subpd)	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Llevar acabo pláticas de prevención del delito, favoreciendo la cultura de la denuncia, dentro del territorio municipal (Violencia de género).	Pláticas	2,650	860	24.91%	570	21.51%	-90	-3.40%	660	24.91%	570	21.51%	-90	-3.40%
6	Actualizar diagnóstico participativo de prevención social de la violencia y la delincuencia (Víctimas).	Diagnostico	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
7	Realizar jornadas de prevención social contra la delincuencia.	Jornada	10	2	20.00%	3	30.00%	1	10.00%	2	20.00%	3	30.00%	1	10.00%
8	Brindar atención y canalizar a las víctimas del delito de alto impacto a instituciones públicas.	Atención	350	88	25.14%	91	26.00%	3	0.86%	88	25.14%	91	26.00%	3	0.86%
9	Implementar foro de atención a víctimas del delito.	Foro	10	2	20.00%	3	30.00%	1	10.00%	2	20.00%	3	30.00%	1	10.00%
10	Vincular redes vecinales de seguridad por cuadrante con la policía de proximidad.	Red	300	75	25.00%	77	25.67%	2	0.67%	75	25.00%	77	25.67%	2	0.67%

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

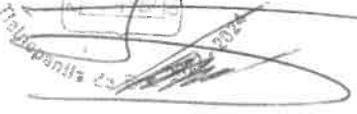
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Denominación	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 07		Vinculación, participación, prevención y denuncia social
Dependencia General:	Q00		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	112		Participación ciudadana (Dirección de Prevención de la Violencia y Atención a Víctimas, Departamento de Atención a Víctimas del Delito y Ciudadanía, Subdirección de Prevención del Delito y Participación Ciudadana, Departamento de Atención a la Violencia Familiar y de Género)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Brindar atención a víctimas de violencia familiar y de género.	Atención	300	75	25.00%	75	25.00%	0	0.00%	75	25.00%	75	25.00%	0	0.00%
12	Operar la búsqueda y localización de las mujeres.	Búsqueda	100	25	25.00%	25	25.00%	0	0.00%	25	25.00%	25	25.00%	0	0.00%
13	Brindar atención por la célula especializada para la búsqueda y localización de personas desaparecidas o ausentes.	Atención	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%
14	Realizar patrullajes preventivos con perspectiva de género en las colonias con mayor incidencia delictiva.	Patrullaje	480	120	25.00%	120	25.00%	0	0.00%	120	25.00%	120	25.00%	0	0.00%
15	Capacitar a redes de mujeres para la atención de la declaratoria de alerta de violencia contra las mujeres.	Capacitación	6	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%	1	16.67%	1	16.67%	0	0.00%
16	Realizar operativos a transporte público con perspectiva de género.	Operativo	365	91	24.93%	91	24.93%	0	0.00%	91	24.93%	91	24.93%	0	0.00%
17	Canalizar a víctimas de violencia a efecto que reciban atención psicológica.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
18	Canalizar a asesorías jurídicas a víctimas de la violencia así como a familiares directos de estas para conocimiento de sus derechos.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 1,075,720.50
--------------	------------------------

Elaboró		
		
Lic. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Denominación	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 01 01		Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
Dependencia General:	Q00		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	155		Área Jurídica (Coordinación Jurídica, Departamento de Litigios Penales, Amparos y Derechos Humanos, Departamento de Oficinas de Partes, Documentación y Archivo, Coordinación de Asuntos Internos)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo asesorías y representación del personal de la Comisaría en procedimientos judiciales.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
2	Realizar informe de gestiones para atender en tiempo y forma requerimientos de autoridades judiciales y fiscalía (fiscalía de fuero común y federal y juzgados fuero común y federal).	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
3	Elaborar proyectos de respuesta de los Informes previos y justificados que solicite la autoridad jurisdiccional.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Elaborar el proyecto de respuesta de los requerimientos de derechos humanos de los tres órdenes de gobierno.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Atender cualquier solicitud en materia de transparencia.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
6	Registrar, organizar y distribuir los documentos recibidos para su atención oficial.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
7	Realizar labores de difusión para promover la denuncia en contra de elementos de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal; generando un entorno de confianza y seguridad para los ciudadanos (buzón de queja, difusión mediante redes sociales, vinculación ciudadana).	Reporte	120	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%	30	25.00%	30	25.00%	0	0.00%
8	Iniciar y dar seguimiento a las quejas y denuncias; anomalías, con motivo de faltas administrativas o infracciones disciplinarias cometidas por los elementos de seguridad pública.	Procedimiento	300	70	23.33%	94	31.33%	24	8.00%	70	23.33%	94	31.33%	24	8.00%
9	Inspeccionar para detectar deficiencias, irregularidades o faltas dentro de las distintas áreas de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (Formatos de Inspección).	Inspección	1,095	270	24.56%	270	24.66%	0	0.00%	270	24.66%	270	24.66%	0	0.00%

TOTAL	\$	880,290.20
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. Alejandro López Morales Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Mcnroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Denominación	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 02 03		Educación vial
Dependencia General:	Q00		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	158		Tránsito (Subdirección de Tránsito y Vialidad, Departamento de Percances Vehiculares, Departamento de Ingeniería Vial, Departamento de Semafonización, Departamento de Auxilio y Cultura Vial, Departamento Técnico Operativo Poniente y Oriente)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Plasmar publicaciones electrónicas mediante las redes sociales, en materia de seguridad vial.	Publicación	4,500	1,191	26.47%	1,227	27.27%	36	0.80%	1,191	26.47%	1,227	27.27%	36	0.80%
2	Atender operativo escuela segura en horario de entrada-salida.	Servicio	2,000	520	26.00%	600	30.00%	80	4.00%	520	26.00%	600	30.00%	80	4.00%
3	Vigilar la adecuada administración del sistema de infracciones.	Reporte de ingresos	\$12,000,000.00	\$3,420,000.00	28.50%	\$3,864,175.00	32.20%	\$444,175.00	3.70%	\$3,420,000.00	28.50%	\$3,864,175.00	32.20%	\$444,175.00	3.70%
4	Implementar operativos de tránsito, que garanticen la eficacia de la vialidad vehicular (Técnico Operativo).	Operativo	25,000	6,250	25.00%	6,249	25.00%	-1	0.00%	6,250	25.00%	6,249	25.00%	-1	0.00%
5	Imponer sanciones por infracciones a los conductores de vehículos que infringen el reglamento de tránsito vigente en el Estado de México (Técnico Operativo).	Infracción	30,000	8,100	27.00%	7,299	24.33%	-801	-2.67%	8,100	27.00%	7,299	24.33%	-801	-2.67%
6	Atender los accidentes automovilísticos que se registren dentro del Territorio Municipal (Percances).	Servicio	1,200	300	25.00%	328	27.33%	28	2.33%	300	25.00%	328	27.33%	28	2.33%
7	Presentar ante la instancia correspondiente los responsables en caso de no acordar reparación del daño (Percances).	Persona	420	105	25.00%	135	32.14%	30	7.14%	105	25.00%	135	32.14%	30	7.14%
8	Proporcionar servicios de auxilio vial que permitan liberar las vialidades afectadas y asistir a las personas que tengan problemas con sus unidades vehiculares (Cultura vial).	Servicio	3,000	750	25.00%	750	25.00%	0	0.00%	750	25.00%	750	25.00%	0	0.00%
9	Retirar vehículos que obstruyan vialidades (Cultura vial).	Servicio	1,200	300	25.00%	302	25.17%	2	0.17%	300	25.00%	302	25.17%	2	0.17%
10	Gestionar y canalizar peticiones ciudadanas en materia de movilidad (Ing.-vial)	Gestión	60	15	25.00%	16	26.67%	1	1.67%	15	25.00%	16	26.67%	1	1.67%
11	Actualizar el atlas de riesgo por accidentes viales que permita identificar las zonas de riesgo, tipo accidentes, edades de los conductores (Ing.-vial).	Actualización	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 12,583,775.44
-------	------------------

Elaboró		
Lic. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 01 01	Denominación	Seguridad pública
Proyecto:	01 07 01 01 02 04		Mantenimiento a los dispositivos para el control del tránsito
Dependencia General:	Q00		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	158		Tránsito (Departamento de Semaforización)

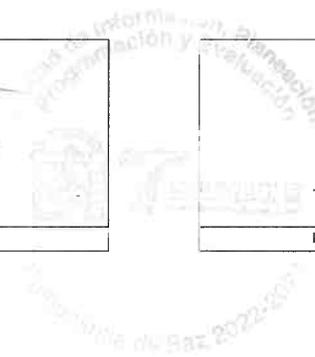
PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar y autorizar estudios de factibilidad para la instalación de dispositivos para el control de tránsito.	Gestión	150	37	24.67%	36	24.00%	-1	-0.67%	37	24.67%	36	24.00%	-1	-0.67%
2	Supervisar el funcionamiento adecuado de semaforización con el objeto de ordenar y regular el tránsito de vehículos y peatones.	Reporte	1,200	300	25.00%	302	25.17%	2	0.17%	300	25.00%	302	25.17%	2	0.17%

TOTAL	\$	188,597.09
-------	----	------------

Elaboró		
Lic. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 07 04 31	Denominación	Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
Proyecto:	01 07 04 01 01 01		Acciones del programa nacional de seguridad pública
Dependencia General:	Q00		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104		Seguridad pública (Departamento de Grupo de Operaciones Especiales)

PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar y coordinar operativos en conjunto con instancias federales y estatales.	Operativo	1,500	375	25.00%	364	24.27%	-11	-0.73%	375	25.00%	364	24.27%	-11	-0.73%

TOTAL	\$	4,113.00
--------------	-----------	-----------------

Elaboró		
Lic. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Cortés Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Título de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Denominación	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01		Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	000		Seguridad pública y tránsito (Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal)
Dependencia Auxiliar:	104		Simplificación Administrativa (Subdirección de Administración de la Comisaría)

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar revista del parque vehicular.	Revista	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Realizar revista al equipamiento policial (Radio comunicación, teléfonos institucionales, cámaras de solapa, equipo de vigilancia).	Reporte	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
3	Realizar las requisiciones, para la adquisición de bienes o servicios necesarios, para cumplir las metas programadas.	Requisición	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%
4	Concertar los avances programáticas de cada una de las áreas que integran la Comisaría General de Seguridad Pública.	Circulares	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	300,575.76
--------------	-----------	-------------------

Elaboró		
Lic. Alejandro López Morelos Subdirector de Administración		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Programa Presupuestario:	01050206	Denominación	Consolidación de la Administración Pública para Resultados
		Proyecto:	010502060401		Simplificación y modernización de la Administración Pública
		Dependencia General:	Q00	Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)	
		Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa (Enlace Administrativo)	
Ente Público:		092 Tlalnepantla de Baz.			

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Movilidad.	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de Movilidad.	Informe	5	1	20.00%	1	20.00%	0	0.00%	1	20.00%	1	20.00%	0	0.30%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Movilidad	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de los movimientos de personal generados en la Dirección de Movilidad.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de Movilidad.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	128,823.50
-------	----	------------

Elaboró

Lic. Monica Santiago Cruz
Enlace Administrativo

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velázquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxcala de Baz.
---------------	----------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	03050101	Modernización a la Movilidad y el Transporte Terrestre
Proyecto:	030501010105	Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
Dependencia General:	Q00	Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)
Dependencia Auxiliar:	154	Vialidad y Transporte (Dirección de Movilidad)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Sesiones Ordinarias del Comité Municipal de Movilidad y Transporte	Pática	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Coadyuvar en operativos al transporte público para verificar que los operadores y las unidades vehiculares cumplan con la normatividad en la materia	Operativo	12	3	25.00%	1	8.33%	-2	-16.67%	3	25.00%	1	8.33%	-2	-16.67%
3	Supervisión de la operación del Sistema Road Zipper carril reversibles	Reporte	12	3	25.00%	0	0.00%	-3	-25.00%	3	25.00%	0	0.00%	-3	-25.00%
4	Integrar y/o actualizar con la información correspondiente a las bases y derroteros del transporte público de pasajeros, así como de organizaciones de transporte en el municipio.	Base de datos	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%
5	Elaborar un proyecto de Movilidad no motorizada e incluyente para el desarrollo del Sistema Integral de Movilidad.	Proyecto	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Realizar inspecciones para el uso de la vía pública a efecto de determinar la factibilidad para la instalación de ferias de las celebraciones patronales y/o eventos comunitarios y políticos en diferentes comunidades del municipio	Inspección	11	2	18.18%	2	18.18%	0	0.00%	2	18.18%	2	18.18%	0	0.00%
7	Llevar a cabo la recaudación por cada cajón de estacionamiento de vehículos en la vía pública	Pesos	11,677,294	6,106,549	52.29%	5,308,232	45.46%	-798,317	-6.84%	6,106,549	52.29%	5,308,232	45.46%	-798,317	-6.84%
8	Inspeccionar el adecuado ordenamiento de bases de datos y lanzaderas de transporte público y sitios de taxis, verificando que solo se ocupen los cajones autorizados por la autoridad competente	Inspección	96	24	25.00%	24	25.00%	0	0.00%	24	25.00%	24	25.00%	0	0.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
----------------------	-------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	03050101	Modernización a la Movilidad y el Transporte Terrestre
Proyecto:	030501010105	Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte
Dependencia General:	Q00	Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)
Dependencia Auxiliar:	154	Vialidad y Transporte (Dirección de Movilidad)

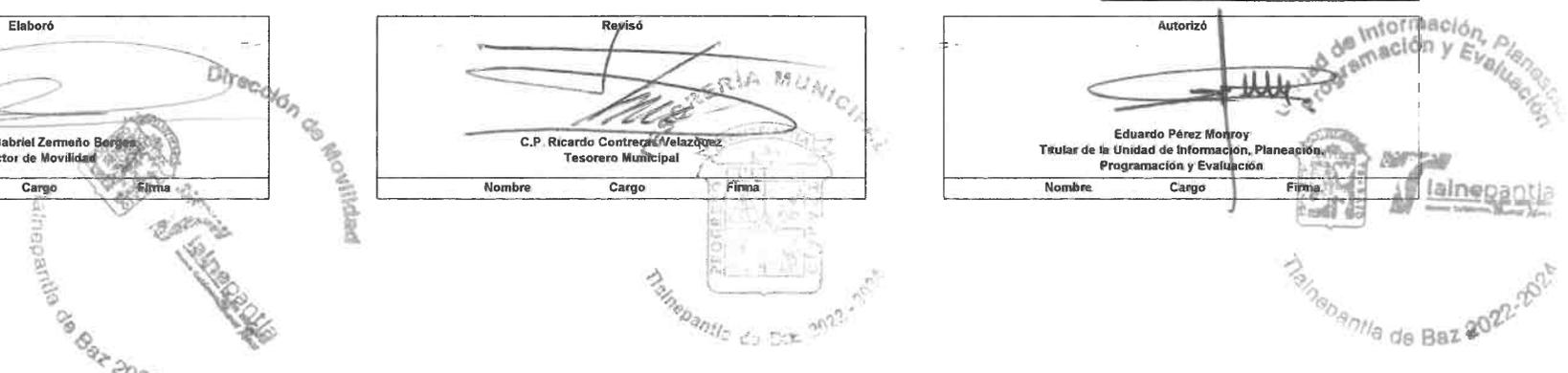
ID	Nombre de la meta de actividad	PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
		Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
9	Coadyuvar en las acciones para la mejora de calidad en la prestación del servicio de transporte público de pasajeros.	Reunión	24	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%	6	25.00%	6	25.00%	0	0.00%
10	Promover el pago de derechos del uso de la vía pública de cajones de estacionamiento para el servicio de transporte público de pasajeros s	Orden de pago	60	15	25.00%	15	25.00%	0	0.00%	15	25.00%	15	25.00%	0	0.00%
11	Realizar operativos en conjunto con dependencias municipales para la liberación de la vía pública y mejoramiento de la imagen urbana. pasajeros	Operativo	20	4	20.00%	4	20.00%	0	0.00%	4	20.00%	4	20.00%	0	0.00%
12	Realizar operativos en las comunidades para liberar la vía pública de obstáculos	Operativo	50	10	20.00%	10	20.00%	0	0.00%	10	20.00%	10	20.00%	0	0.00%
13	Iniciar procedimientos administrativos a los establecimientos comerciales y/o empresas, para el uso de cajón y/o maniobras de carga y descarga sin autorización en la vía pública	Procedimiento	50	10	20.00%	10	20.00%	0	0.00%	10	20.00%	10	20.00%	0	0.00%
14	Inciar el procedimiento administrativo para el retiro de vehículos en probable estado de abandono, en la vía pública	Procedimiento	44	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%	10	22.73%	10	22.73%	0	0.00%

TOTAL	\$	4,111,473.25
--------------	----	--------------

Elaboró		
Guillermo Gabriel Zermeno Bermejo Director de Movilidad		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Montroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01070101	Seguridad pública
Proyecto: 010701010203	Educación Vial
Dependencia General: Q00	Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)
Dependencia Auxiliar: 154	Vialidad y Transporte (Dirección de Movilidad)

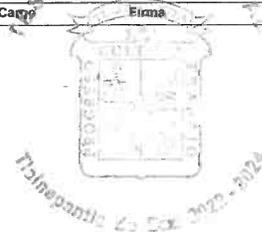
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar inspecciones a efecto de dictaminar la factibilidad para la instalación del equipamiento urbano referente a señalamientos, reductores de velocidad, rampas para personas con discapacidad y cualquiera otros dispositivos viales necesarios.	Inspección	55	10	18.18%	10	18.18%	0	0.00%	10	18.18%	10	18.18%	0	0.00%

TOTAL	\$	6,422.02
--------------	-----------	-----------------

Elaboró		
Guillermo Gabriel Zermeño Borges Director de Movilidad		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022 - 2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01070101	Denominación	Seguridad pública
Proyecto:	010701010204		Mantenimiento a los Dispositivos para el Control del Transito.e
Dependencia General:	Q00		Seguridad Pública y Tránsito (Dirección de Movilidad)
Dependencia Auxiliar:	154		Vialidad y Transporte (Dirección de Movilidad)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartir pláticas presenciales o virtuales a alumnos de educación básica sobre Educación Vial	Plática	50	5	10.00%	5	10.00%	0	0.00%	5	10.00%	5	10.00%	0	0.00%
2	Difundir información sobre Educación y Cultura Vial mediante manuales, en el transporte público y en los diversos centros para el adulto mayor	Difusión	40	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	4,047.00
-------	----	----------

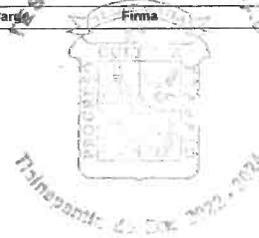
Elaboró		
Guillermo Gabriel Zemeño Borges Director de Movilidad		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



Tlalnepantla de Baz 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
----------------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 05	Denominación	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	01 05 02 05 01 08		Operación y seguimiento del COPLADEMUN
Dependencia General:	S00		Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
Dependencia Auxiliar:	101		Secretaría Técnica

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Dirigir y coordinar las sesiones del COMUPO.	Acta	3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Dirigir y coordinar las sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030.	Acta	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Dirigir y coordinar las sesiones del COPLADEMUN.	Acta	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Validar el Programa Anual del Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM) del ejercicio fiscal 2024.	Documento Público	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
5	Validar la información programática de la Cuenta Pública que se envía al OSFEM.	Documento	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
6	Presentar al Presidente Municipal el informe de resultados 2024 del Programa Federal Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Generar un informe mensual sobre la participación de la Secretaría Técnica en las reuniones del Gabinete Municipal.	Informe	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
8	Revisar y validar los reportes del Sistema Municipal de Información Estadística y Territorial (SMIET).	Oficio	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
9	Validar los reportes sobre la calidad en la prestación de los servicios y trámites de la Administración Pública Municipal.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
10	Validar el Informe de Evaluación del Programa Anual de Evaluación	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
11	Coordinar la integración del Tercer Informe de Gobierno.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
12	Validar la integración del Informe Anual de Ejecución 2023	Reporte	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
13	Elaborar el reporte ejecutivo de solicitudes de acceso a la información pública atendidas por la Dependencia.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$4,693,721.36
--------------	-----------------------

Elaboró		
Lic. Carlos Javier Alfaro Sánchez Secretario Técnico		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
----------------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	01 05 02 05	Denominación	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	01 05 02 05 01 07		Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	S00		Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
Dependencia Auxiliar:	101		Secretaría Técnica

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Impartir capacitación a los Enlaces Municipales de Planeación en los ámbitos de competencia de la UIPPE.	Capacitación	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
2	Coordinar la integración del Programa Anual por cada dependencia municipal del Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM).	Documento	46	23	50.00%	23	50.00%	0	0.00%	23	50.00%	23	50.00%	0	0.00%
3	Coordinar la integración de los Reportes Trimestrales Ejecutivos de Seguimiento Físico-Financiero del PbRM.	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
4	Revisar y validar el Informe de Evaluación del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2023.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
5	Revisar y validar el contenido del Informe de Gobierno.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
6	Coordinar las sesiones del COPLADEMUN.	Orden del día	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	Coordinar las Sesiones del Consejo Municipal de la Agenda 2030.	Orden del día	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
8	Coordinar la Integración del Informe Anual de Ejecución del PDM del Ejercicio Fiscal 2023 y del Ejercicio Fiscal 2024.	Informe	2	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	0	0.00%
9	Coordinar la Verificación Oficial del Programa Federal Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	Acta	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
10	Integrar los Informes Trimestrales de Avance en la Ejecución de líneas de Acción del PDM que se envían al OSFEM	Informe	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
11	Integrar el Programa Anual de Evaluación (PAE) y sus instrumentos técnicos.	Programa	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
12	Integrar el Informe de Evaluación del PAE 2024.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
13	Realizar el llenado y publicación de los formatos CONAC para la difusión de los resultados de evaluaciones con recursos federales.	Formato	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
14	Organizar sesiones del COPLADEMUN.	Acta	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
15	Integrar el Tercer Informe de Gobierno.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
16	Integrar el Informe Anual de Ejecución del PDM correspondiente al ejercicio fiscal 2023.	Informe	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 01 05 02 05	Denominación: Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	01 05 02 05 01 07	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	S00	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
Dependencia Auxiliar:	101	Secretaría Técnica

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
31	Efectuar la carga de información requerida por el COPLADEM al Sistema de Monitoreo y Evaluación de Planes de Desarrollo y COPLADEMUN.	Reporte	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

TOTAL	\$29,643.00
--------------	--------------------

Elaboró		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz

Programa Presupuestario:	01 05 02 05	Denominación	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	01 05 02 05 01 02		Planeación de proyectos para el desarrollo social
Dependencia General:	S00		Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
Dependencia Auxiliar:	101		Secretaría Técnica

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Promover la implementación de proyectos especiales para su aplicación en el ámbito social municipal.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
2	Gestionar la aportación de donaciones y/o recursos extraordinarios para el rescate de espacios públicos en el Municipio.	Reunión de Trabajo	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Coadyuvar con las dependencias para dar seguimiento a la políticas públicas.	Minuta	8	3	37.50%	3	37.50%	0	0.00%	3	37.50%	3	37.50%	0	0.00%
4	Elaborar el reporte de las sesiones de los Gabinetes Sectoriales que se llevan a cabo	Reporte	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$23,214.00
--------------	--------------------

Elaboró		
Ing. Armando Nieto Riovalle Subdirección de Proyectos Estratégicos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01 08 02 01	Administración del Sistema Estatal de Información Estadística y Geográfica
Proyecto: 01 08 02 01 02 01	Información Geográfica Municipal
Dependencia General: 300	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
Dependencia Auxiliar: 101	Secretaría Técnica (Subdirección de Información)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar Sesiones del Consejo Municipal de Población (COMUPO).	Acta	3	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Impulsar la capacitación de servidores públicos municipales en materia de información estadística y geográfica.	Capacitación	6	2	33%	2	33%	0	0%	2	33%	2	33%	0	0%
3	Supervisar y validar la actualización del Sistema Municipal de Información Estadística y Territorial (SMIET).	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
4	Realizar informes sobre la difusión de información relevante entre los diversos sectores del Municipio.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
5	Realizar informes sobre la actualización del Sistema Municipal de Información Geoestadística.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
6	Generar reporte del desarrollo de bases de datos temáticas de conformidad con la estructura establecida por el Plan de Desarrollo Municipal.	Reporte	12	3	25%	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%
7	Realizar informes sobre las solicitudes de Información Estadística y Cartográfica requerida por las dependencias municipales, estatales y federales, así como los ciudadanos.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
8	Generar el diagnóstico territorial y sociodemográfico en materia de Infraestructura, equipamiento y servicios públicos por cada región.	Diagnóstico	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
9	Generar informes de las acciones estratégicas de las regiones municipales.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
10	Realizar reportes de las tarjetas informativas de cada región para apoyar las giras de trabajo del Ejecutivo Municipal.	Reporte	12	3	25%	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%

TOTAL	\$30,627.00
-------	-------------

Elaboró		
C. Jorge Ivan Ayala Villanueva	Subdirección de Información	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Morrey	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
---------------	-------------------------

Programa Presupuestario:	01 08 02 01	Denominación:	Administración del Sistema Estatal de Información Estadística y Geográfica
Proyecto:	01 08 02 01 02 02		Información Estadística Municipal
Dependencia General:	S00		Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (Secretaría Técnica)
Dependencia Auxiliar:	101		Secretaría Técnica (Subdirección de Información)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Coordinar la integración de los cuadernos de información estadística y geográfica.	Cuaderno	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Realizar informes del seguimiento de los acuerdos, así como de su cumplimiento de los Gabinetes Municipales.	Informe	12	3	25%	3	25%	0	0%	3	25%	3	25%	0	0%
3	Realizar informes sobre la instrumentación del Sistema de Información Sectorial Municipal (SISEM).	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
4	Generar informe sobre la integración de la información generada por los responsables de los sectores del Municipio.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
5	Coordinar la actualización de la plataforma de Información estadística básica del IGECEM.	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
6	Coordinar los trabajos del censo de gobiernos municipales del INEGI	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
7	Realizar informe de encuestas telefónicas.	Informe de encuesta	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
8	Realizar informes sobre el Sistema Único de Programas Sociales	Informe	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
9	Realizar informes de encuestas cara a cara	Informe de encuesta	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
10	Elaborar informe de servicio Push-Call implementado.	Informe	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
11	Verificar los servicios que prestan las diversas dependencias municipales mediante diagnósticos	Diagnóstico	10	3	30%	3	30%	0	0%	3	30%	3	30%	0	0%
12	Implementar Círculos de Calidad para verificar la calidad de los servicios que prestan las dependencias y entidades municipales	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
13	Reportar las visitas en modalidad de usuario simulado para revisión de los trámites y servicios.	Reporte	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
14	Formular reportes sobre la prestación de los servicios y trámites.	Reporte	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
15	Elaborar informe sobre las propuestas para la modernización e innovación de la calidad de los trámites y servicios	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
16	Emitir reconocimientos a las dependencias por la aplicación de las acciones de calidad propuestas por el Departamento de Calidad en el Servicio	Reconocimiento	5	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

TOTAL \$700,000.00

Elaboró

C. Jorge Ivan Ayala Villanueva
Subdirección de Información

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Perez Menroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
----------------------	-------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01 05 02 06	Consolidación de la Administración Pública para Resultados
Proyecto:	01 05 02 06 04 01	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	S00	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Dependencia Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa

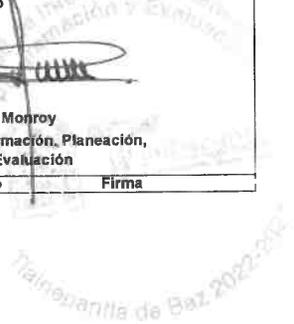
PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Cumplir con el procedimiento y acciones necesarias para la administración de los recursos materiales, financieros y capital humano asignados.	Documento	1	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Integrar el Proyecto de Presupuesto Anual de Egresos de la Secretaría Técnica.	Proyecto	2	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
3	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas de cada unidad administrativa que conforman la Secretaría Técnica.	Informe	4	1	25%	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	0	0%
4	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Secretaría Técnica	Levantamiento	2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

TOTAL	\$226,179.38
--------------	---------------------

Elaboró		
C. Karla Marisol Ávila Marín Enlace Administrativo		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la Administración Pública de Resultados
Proyecto:	010502060401	Simplificación y modernización de la Administración Pública Municipal
Dependencia General:	T00	Dirección de Protección Civil
Dependencia Auxiliar:	105	Coordinación de Protección Civil (Enlace Administrativo)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de Protección Civil	Proyecto	2	1	50%	1	100%	1	50%	2	100%	1	50%	1	25%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada Unidad Administrativa que conforman la Dirección de Protección Civil	Informe	5	1	20%	1	100%	1	20%	5	100%	1	20%	0	4%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de Protección Civil	Levantamiento	2	0	0%	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2	100%	0	0%	0	0%
4	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada Unidad Administrativa que conforman la Dirección de Protección Civil	Informe	12	3	25%	3	100%	1	8%	12	100%	3	25%	0	2%
5	Elaborar el reporte de los trámites de recursos materiales y servicios de las Unidades Administrativas de la Dirección de Protección Civil	Reporte	12	3	25%	3	100%	1	8%	12	100%	3	25%	0	2%

TOTAL	\$	-
--------------	----	---

Elaboró		
Arturo Gómez Martínez	Enlace Administrativo	
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velázquez	Tesorero Municipal	
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Morrey	Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	
Nombre	Cargo	Firma



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLAINEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 01070201	Denominación: Protección Civil
Proyecto:	010702010101	Concertación para la Protección Civil
Dependencia General:	T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
Dependencia Auxiliar:	105	Coordinación de Protección Civil (Dirección de Protección Civil)

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Llevar a cabo sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil	Sesión	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
2	Capacitar al personal de la Dirección de Protección Civil	Curso	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	14.232.777,16
--------------	----	---------------

Elaboró		
C. Fabrizio Montiel Jaramillo Director de Protección Civil		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto	Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.	Programa Presupuestario:	01070201	Denominación:	Protección Civil
				Proyecto:	010702010102	Capacitación integral y actualización para la protección civil	
				Dependencia General:	T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)	
				Dependencia Auxiliar:	105	Coordinación de Protección Civil	

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar a Empresas, Hospitales, Comercios, Asociaciones Civiles, COPACIS del Municipio de Tlalnepantla de Baz en materia de protección civil, a través de distintos medios.	Capacitación	80	20	25.00%	20	25.00%	0	0.00%	20	25.00%	20	25.00%	0	0.00%
2	Evaluar simulacros organizados por Empresas, Comercios, Instituciones Públicas, Hospitales, Asociaciones Civiles y Escuelas.	Simulacro	70	6	8.57%	18	25.71%	12	17.14%	6	8.57%	13	25.71%	12	17.14%
3	Capacitar al personal de la administración pública en materia de protección civil.	Capacitación	60	15	25.00%	6	10.00%	-9	-15.00%	15	25.00%	6	10.00%	-9	-15.00%
4	Impartir pláticas de protección civil en escuelas públicas del municipio a través de distintos medios.	Plática	60	15	25.00%	24	40.00%	9	15.00%	15	25.00%	24	40.00%	9	15.00%

TOTAL \$ 27,177.00

Elaboró

C. Francisco Sixto Sánchez
Jefe de Departamento de Capacitación Ciudadana Empresarial y Comercial

Nombre Cargo Firma

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre Cargo Firma

Autorizó

Eduardo Perez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

Nombre Cargo Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01070201	Proteccion Civil
Proyecto:	010702010103	Difusión y Comunicación para la Protección Civil
Dependencia General:	T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
Dependencia Auxiliar:	105	Coordinación Municipal de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Generar reportes de alertamientos de los fenómenos perturbadores en todo el territorio municipal.	Reportes	4	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%	1	25,00%	1	25,00%	0	0,00%
2	Integrar los Comités Comunitarios en el territorio municipal.	Reportes	20	5	25,00%	5	25,00%	0	0,00%	5	25,00%	5	25,00%	0	0,00%
3	Implementar el programa de Capacitación a Servidores Públicos Municipales.	Capacitación	3	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	4.101,00
-------	----	----------

Elaboró		
C. Carla Elizabeth González Gómez Treje		
Jefe de Departamento de Difusión Notificaciones Alertas Comunitarias		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	Identificador: 01070201	Denominación: Protección Civil
Proyecto:	010702010201	Prevención de Riesgos y Evaluación Técnica de Protección Civil
Dependencia General:	T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
Dependencia Auxiliar:	105	Coordinación de Protección Civil

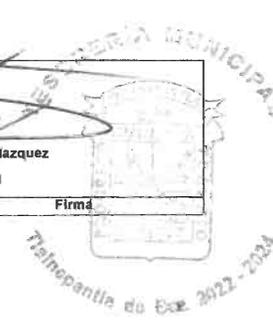
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
8	Brindar apoyo alimentario al Grupo de Prevención de Riesgos	Reportes	12	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%	3	25,00%	3	25,00%	0	0,00%
9	Realizar verificaciones de seguridad a empresas, industrias y comercios.	Reportes	2.900	700	24,14%	638	22,00%	-62	-2,14%	700	24,14%	638	22,00%	-62	-2,14%
10	Elaborar dictámenes de Protección Civil	Reportes	2.700	700	25,93%	652	24,15%	-48	-1,78%	700	25,93%	652	24,15%	-48	-1,78%
11	Sustanciar Procedimiento Administrativo a aquellas Unidades Económicas Industriales, Comerciales y/o de Servicios que no cuenten con las medidas de seguridad en materia de Protección Civil imponiendo sanciones	Pesos	1 400 000	349 950	25,00%	241 931	17,28%	-108.019	-7,72%	349 950	25,00%	241 931	17,28%	-108.019	-7,72%

TOTAL	\$	53.811,00
-------	----	-----------

Elaboró		
Ing. Marco Aurelio Niño Wismann		
Subdirector de Prevención Análisis de Riesgo y Capacitación		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Montroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
----------------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	01070201	Protección Civil
Proyecto:	010702010202	Identificación, Sistematización y Atlas de Riesgos
Dependencia General:	T00	Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
Dependencia Auxiliar:	105	Coordinación Municipal de Protección Civil

PRINCIPALES ACCIONES				AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el mantenimiento a las Torres de alertamiento sísmico del municipio.	Reporte	1	0	0,00%	2	200,00%	2	200,00%	0	0,00%	2	200,00%	2	200,00%
2	Realizar el soporte técnico a las torres de alertamiento.	Reportes	4	2	50,00%	0	0,00%	-2	-50,00%	2	50,00%	0	0,00%	-2	-50,00%
3	Actualizar el protocolo de alertas para mitigar los impactos de los fenómenos perturbadores	Documentos	2	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%	1	50,00%	1	50,00%	0	0,00%

TOTAL	\$	14.634,00
--------------	----	-----------

Elaboró		
Lic. Raúl García Tavera		
Subdirector de Alertas Tempranas		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Wronoy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024.

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Programa Presupuestario:	01070201	Denominación	Protección Civil
Proyecto:	010702010303		Coordinación de Atención de Emergencias y Desastres
Dependencia General:	T00		Protección Civil (Dirección de Protección Civil)
Dependencia Auxiliar:	106		Cuerpo de Bomberos

PRINCIPALES ACCIONES		AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1er. TRIMESTRE 2024								AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2023	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Implementar operativos en eventos masivos que pongan en riesgo la seguridad de la población.	Reportes	540	135	25.00%	164	30.37%	29	5.37%	135	25.00%	164	30.37%	29	5.37%
2	Atender las emergencias reportadas.	Servicio	4,200	1,050	25.00%	1,421	33.83%	371	8.83%	1,050	25.00%	1,421	33.83%	371	8.83%
3	Elaborar el reporte de los apoyos alimentario otorgados al Cuerpo de Bomberos	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
4	Llevar a cabo la atención de urgencias médicas prehospitalarias.	Servicio	10,400	2,600	25.00%	2,918	28.06%	318	3.06%	2,600	25.00%	2,918	28.06%	318	3.06%
5	Elaborar el reporte de los apoyos alimentarios otorgados al Grupo Fenix	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$ 6,810,411.50
-------	-----------------

Elaboró		
C. Javier Orozco Arellano		
Subdirector Operativo de Emergencias y Bomberos		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Perez Montoy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz
----------------------	-------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	03010203	Inclusión económica para la igualdad de género
Proyecto:	030102030102	Proyectos productivos para el desarrollo de la mujer
Dependencia General:	V00	Dirección de la Mujer
Dependencia Auxiliar:	152	Atención a la Mujeres

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar convenios de colaboración con instancias públicas, federales y/o municipales, iniciativa privada y de la sociedad civil organizada, para impulsar la incorporación de mujeres al mercado laboral.	Convenio	4	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%	1	25.00%	1	25.00%	0	0.00%
2	Generar el contenido para crear una plataforma virtual para la capacitación en materia de perspectiva de género y prevención de las violencias dirigido al personal del servicio público municipal.	Documento	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
3	Generar el catálogo para implementar una plataforma virtual que permita a las mujeres promocionar sus productos y servicios.	Catálogo	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar un proyecto para la creación de ludotecas en la administración pública municipal.	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
5	Generar contenido para un podcast en materia de género, empoderamiento y derechos de las mujeres.	Cápsulas	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
6	Brindar capacitación para el fortalecimiento de habilidades que fomenten la autonomía económica de las mujeres.	Capacitación	6	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%	2	33.33%	2	33.33%	0	0.00%
7	Capacitar a mujeres en oficios que fomenten el autoempleo.	Persona	600	600	100.00%	300	50.00%	-300	-50.00%	600	100.00%	300	50.00%	-300	-50.00%
8	Capacitar a las mujeres para insertar a la formalidad sus proyectos de emprendimiento.	Persona	70	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
9	Realizar el Primer Congreso Municipal en materia de género, feminismo y derechos humanos de las mujeres..	Congreso	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
10	Diseñar cápsulas en temas diversos con perspectiva de género.	Capsulas	4	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%	0	0.00%
11	Generar un programa institucional de capacitación en materia de perspectiva de género, derechos humanos, inclusión y feminismos.	Programa	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%

TOTAL \$ 20,343.00

Elaboró

Licenciada Jocelyn Ibarra Mendoza
Subdirectora de los Derechos de la Mujer

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Revisó

C.P. Ricardo Contreras Velazquez
Tesorero Municipal

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------

Autorizó

Eduardo Pérez Monroy
Titular de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Nombre	Cargo	Firma
--------	-------	-------



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlaxiahuacan de Baz.
---------------	--------------------------

	Identificador	Denominación
Programa Presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050102	Cultura de Igualdad y Prevención de la Violencia
Dependencia General:	V00	Dirección de las Mujeres
Dependencia Auxiliar:	152	Atención a la Mujer (Subdirección de Prevención y Atención a la Violencia)s

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Firmar convenios de colaboración con instancias públicas federales, estatales y/o municipales, iniciativa privada y de la sociedad civil organizada para atender y prevenir las violencias contra las mujeres.	Convenio	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%		0.00%
2	Generar el Informe de cumplimiento y seguimiento de las acciones del Sistema Municipal para la Igualdad de Trato y Oportunidades, y para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.	Informe	1	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%		0.00%
3	Brindar atención y seguimiento psicológico especializado a personas en situación de violencia de género.	Atención	960	320	33.33%	324	33.75%	4	0.42%	320	33.33%	324	33.75%		0.00%
4	Brindar asesoría jurídica especializada a personas en situación de violencia de género.	Asesoría	960	320	33.33%	302	31.46%	-18	-1.88%	320	33.33%	302	31.46%		0.00%
5	Actualizar los sistemas estatal y municipal de información de casos de violencia contra las mujeres.	Informe	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%		0.00%
6	Generar informe del seguimiento de las órdenes y medidas de protección por violencia contra las mujeres.	Informe	3	1	33.33%	1	33.33%	0	0.00%	1	33.33%	1	33.33%		0.00%



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
-----------------	--

Ente Público:	092 Tlalnepan de Baz
----------------------	----------------------

Programa Presupuestario:	02060805	Identificador		Denominación
Proyecto:	020608050102			Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Dependencia General:	V00			Cultura de Igualdad y Prevención de la Violencia
Dependencia Auxiliar:	152			Dirección de las Mujeres
				Atención a la Mujer (Subdirección de Prevención y Atención a la Violencia)s

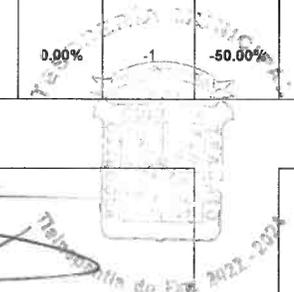
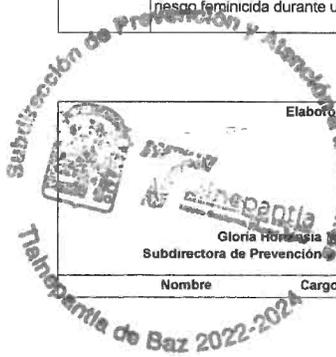
PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
7	Realizar eventos culturales, artísticos y/o deportivos que promuevan una vida libre de violencia y no discriminación para las mujeres.	Evento	1	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%	1	100.00%	0	0.00%		0.00%
8	Elaborar documentos que promuevan el conocimiento de los derechos de las mujeres, así como de los procesos y mecanismos para acceder a la atención y prevención de las violencias y el acceso a la justicia	Documento	4	1	25.00%	0	0.00%	-1	-25.00%	1	25.00%	0	0.00%		0.00%
9	Realizar mesas de trabajo consultivas, integradas por la sociedad civil, sector académico y empresarial, organismos nacionales e internacionales con la finalidad de proponer acciones afirmativas encaminadas a fomentar la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres.	Sesión	6	2	33.33%	1	16.67%	-1	-16.67%	2	33.33%	1	16.67%		0.00%
10	Generar una estrategia municipal de vinculación empresarial con el objetivo de prevenir las violencias contra las mujeres	Proyecto	1	1	100.00%	0	0.00%	-1	-100.00%	1	100.00%	0	0.00%		0.00%
11	Capacitar a líderes comunitarias, autoridades auxiliares y sector empresarial en materia legal y atención de primer contacto.	Capacitación	5	3	60.00%	4	80.00%	1	20.00%	3	60.00%	4	80.00%		0.00%
12	Capacitar a transportistas en atención de primer contacto y prevención de las violencias contra las mujeres en el transporte público.	Capacitación	6	2	33.33%	0	0.00%	-2	-33.33%	2	33.33%	0	0.00%		0.00%
13	Capacitar al personal de emergencia de primer contacto, con la finalidad de que puedan determinar la escala de riesgo feminicida durante una intervención.	Capacitación	2	1	50.00%	0	0.00%	-1	-50.00%	1	50.00%	0	0.00%		0.00%

TOTAL	\$	55,047.00
--------------	----	-----------

Elaboró		
Gloria Román Mata Estevez		
Subdirectora de Prevención y Atención a la Violencia		
Nombre	Cargo	Firma

Revisó		
C.P. Ricardo Contreras Velazquez		
Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

Autorizó		
Eduardo Pérez Monroy		
Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma





K. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2022-2024

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2024



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL 2024

PbRM-08c	Avance trimestral de metas de actividad por proyecto
----------	--

Ente Público:	092 Tlalnepantla de Baz.
---------------	--------------------------

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 01050206	Consolidación de la administración pública
Proyecto: 010502060401	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General: V00	Dirección de la Mujer
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación Administrativa

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD 1ER. TRIMESTRE 2024							AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD					
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2024	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Proyecto de Presupuesto y Programa Anual de la Dirección de la Mujer.	Proyecto	1	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	100.00%	0	0.00%
2	Integrar los informes trimestrales de los avances de metas e indicadores de cada unidad administrativa que conforman la Dirección de la Mujer unicipal.	Informe	5	2	40.00%	1	20.00%	-1	-20.00%	2	40.00%	1	20.00%	-1	-20.00%
3	Colaborar con la Subdirección de Patrimonio en el Levantamiento de inventarios físicos de bienes muebles asignados a la Dirección de la Mujer.	Levantamiento	2	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
4	Elaborar reportes de los movimientos de personal generados en la Dirección de la Mujer	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%
5	Elaborar el reporte de los tramites de recursos materiales y servicios de las unidades administrativas de la Dirección de la Mujer.	Reporte	12	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%	3	25.00%	3	25.00%	0	0.00%

TOTAL	\$	2,688,674.68
-------	----	--------------

 Elaboró Diana Sofía Morales Quintero Encargada Administrativa de la Dirección de la Mujer a Muje		
Nombre	Cargo	Firma

 Revisó C.P. Ricardo Contreras Velázquez Tesorero Municipal		
Nombre	Cargo	Firma

 Autorizó Eduardo Pérez Monroy Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
Nombre	Cargo	Firma

Dirección de la Mujer
Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Tlalnepantla de Baz 2022-2024

Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Tlalnepantla de Baz 2022-2024