



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01020401	Derechos humanos
Proyecto:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	308	Área de Orientación Familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar pláticas informativas en temas relacionados a la diversidad sexual y educación sexual	Plática	110	20	18%	30	27%	30	27%	30	27%
2	Realizar actividades incluyentes	Actividad	6	2	33%	1	17%	1	17%	2	33%
3	Realizar periódico mural en temas de diversidad sexual y educación sexual	Periódico mural	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
4	Realizar capacitaciones a las y los servidores públicos para la prevención de la discriminación	Capacitación	12	2	17%	4	33%	3	25%	3	25%
5	Realizar campañas de difusión para prevención de la discriminación hacia la población de la diversidad sexual	Campaña	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
6	Realizar sesiones de grupo de apoyo para personas LGTBTTIQ+ y sus familiares	Sesión	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
7	Realizar alianzas estratégicas para trabajo en conjunto con instituciones públicas y privadas, asociaciones civiles y activistas con objetivos afines	Alianza	15	3	20%	5	33%	5	33%	2	13%
8	Brindar consultas psicológicas a personas de la diversidad sexual y a sus familiares	Consulta	300	75	25%	75	25%	75	25%	75	25%
9	Gestionar la realización de pruebas rápidas de detección de VIH	Gestión	3	1	33%	1	33%	0	0%	1	33%
10	Realizar mesas informativas en relación a educación y diversidad sexual	Actividad	23	5	22%	6	26%	6	26%	6	26%

ELABORÓ	
LIC. JAZMÍN PATLÁN MARCELO JEFE DE DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN E INCLUSIÓN A LA DIVERSIDAD SEXUAL	
Firma	Cargo

REVISÓ		
LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA DIF		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01020401	(Clave) (Denominación) Derechos humanos
Proyecto:	010204010102	Protección y defensa de los derechos humanos
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	312	Área de Servicios Jurídicos

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Reintegrar a niñas, niños y adolescentes a un núcleo familiar	Reintegración	6	1	17%	1	17%	2	33%	2	33%
2	Gestionar la celebración de convenios y/o alianzas que promuevan y favorezcan el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes	Gestión	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
3	Participar en los programas y acciones emanadas del Sistema Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (SIMUPINNA)	Sesión	3	1	33%	1	33%	1	33%	0	0%
4	Gestionar el mantenimiento y reparación de los diferentes centros que integran la procuraduría	Gestión	6	1	17%	2	33%	2	33%	1	17%
5	Representar a niñas, niños y adolescentes en procedimientos jurídicos y/o administrativos	Representación	200	50	25%	60	30%	60	30%	30	15%
6	Solicitar a la autoridad competente medidas urgentes de protección a favor de niñas, niños y adolescentes	Solicitud	20	4	20%	6	30%	6	30%	4	20%
7	Recibir niñas, niños y adolescentes para el cuidado y protección del Sistema Municipal DIF y resguardarlos en Centros de Asistencia Social	Expediente	6	1	17%	1	17%	2	33%	2	33%
8	Proporcionar terapias psicológicas a niñas, niños y adolescentes	Bitácora de seguimiento	1,200	300	25%	300	25%	300	25%	300	25%

ELABORÓ		
LIC. VIANEY MENDEZ NIETO PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
LIC. VIANEY MENDEZ NIETO PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

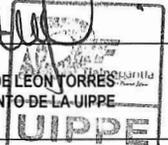
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	300	Secretaría particular

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Presidir las sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno	Oficio convocatoria	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
2	Participar en reuniones de trabajo, reuniones de gabinete, cabildos abiertos y mesas de trabajo con instituciones públicas y privadas	Informe trimestral	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
3	Realizar recorridos para identificar demandas institucionales y sociales en los centros periféricos	Informe trimestral	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ  
  
PSIC. MARÍA TERESA BAUTISTA CEBADA  
SECRETARÍA PARTICULAR  
Nombre Firma Cargo

REVISÓ  
  
C. MARÍA GÓMEZ MARTÍNEZ  
PRESIDENTA HONORARIA  
Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ  
  
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE  
Nombre Firma Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

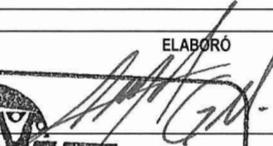
Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	304	Planeación

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar las convocatorias de las sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno	Convocatoria	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
2	Integrar las actas de las sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno	Acta	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
3	Dar seguimiento a los acuerdos de la Junta de Gobierno	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
4	Integrar resguardo digital de las actas de Junta de Gobierno	Resguardo	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
5	Brindar asistencia y apoyo técnico para el desarrollo de los Comités Internos, Municipales y Comisiones de los que es parte el SMDIF	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
6	Elaborar el informe de certificaciones publicadas en la Gaceta Municipal	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ



JUAN PABLO GRIMALDO MONJARAZ  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ACTAS Y ACUERDOS

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno, Nuevos Acuerdos

Cargo

**DEPARTAMENTO DE ACTAS Y ACUERDOS**

REVISÓ



L.C. FERNANDO GRANADOS RIVERA  
SECRETARIO TÉCNICO

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno, Nuevos Acuerdos

Nombre Firma Cargo

**SECRETARÍA TÉCNICA**

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno, Nuevos Acuerdos

Nombre Firma Cargo

**UIPPE**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto:	010301010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	B00	Dirección General
Dependencia Auxiliar:	300	Secretaría Particular

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Convocar a las sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno	Oficio	6	1	17%	1	17%	2	33%	2	33%
2	Realizar giras de trabajo en unidades periféricas del SMDIF	Gira	29	7	24%	0	0%	12	41%	10	34%
3	Coordinar la realización de la junta de gabinete con las unidades administrativas del SMDIF	Junta	20	5	25%	3	15%	6	30%	6	30%
4	Integrar el informe mensual sobre correspondencia	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
5	Validar y supervisar los eventos a realizar por las unidades administrativas	Evento	6	1	17%	0	0%	2	33%	3	50%
6	Brindar atención a la ciudadanía que solicita audiencia con la persona titular de la Dirección General del SMDIF y en las giras de trabajo	Formato de Atención	9	3	33%	0	0%	3	33%	3	33%
7	Informar las peticiones y solicitudes que realiza la ciudadanía	Informe	9	3	33%	0	0%	3	33%	3	33%

ELABORÓ		
C. JESÚS ANTONIO PALACIOS MARTÍNEZ SECRETARIO PARTICULAR		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. MA. DE LOURDES MONTIEL PAREDES DIRECTORA GENERAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Proyecto:	010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	G00	Contraloría Interna
Dependencia Auxiliar:	303	Contraloría Interna

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Dar seguimiento a las observaciones del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México	Informe	9	2	22%	2	22%	3	33%	2	22%
2	Realizar inspecciones preventivas al manejo, uso y destino de los recursos humanos, financieros y materiales, así como evaluar y reforzar los controles internos	Informe	10	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
3	Realizar auditorías para constatar que los recursos humanos, financieros y materiales se ejerzan conforme a los programas sociales y disposiciones jurídicas aplicables	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
4	Realizar arqueos de caja y fondo fijo	Arqueo	100	30	30%	30	30%	30	30%	10	10%
5	Testificar los inventarios y suministros del Almacén General	Acta	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
6	Testificar los inventarios de bienes muebles e inmuebles	Acta	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
7	Implementar programas de difusión de las facultades y atribuciones del Órgano Interno de Control	Folleto	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
8	Dar seguimiento a la debida aplicación del Control Interno en cada una de las Unidades Administrativas	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ

L. C. NORMA TELLEZ ARAGÓN  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA  
NUEVO GOBIERNO, NUEVAS MEDIDAS

Nombre Firma Cargo

**DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA**

REVISÓ

LIC. RAFAEL PERALTA ZAYAS  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

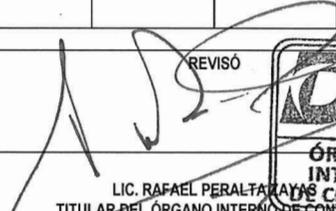
Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

		(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios	
Proyecto:	010304020201	Responsabilidades Administrativas	
Dependencia General:	G00	Contraloría Interna	
Dependencia Auxiliar:	303	Contraloría Interna	

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Substanciar los procedimientos administrativos que sean remitidos por el Departamento de Investigación	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
2	Emitir las resoluciones que pongan fin a los procedimientos administrativos	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Difusión de normatividad en cuanto a sanciones por incumplimiento a las obligaciones previstas en materia de responsabilidad administrativa	Campaña Informativa	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%



 <b>DEPARTAMENTO DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN</b>		
LIC. JUANA GUADALUPE YADIRA MONTERO SUÁREZ JEFA DE DEPARTAMENTO DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ   <b>ÓRGANO INTERNO DE CONTROL</b>		
LIC. RAFAEL PERALTA AYALA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ   <b>UIPPE</b>		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	010304020204	Investigación de Faltas Administrativas
Dependencia General:	G00	Contraloría Interna
Dependencia Auxiliar:	303	Contraloría Interna

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Radicar expedientes por denuncia, de oficio o auditoría y realizar la investigación correspondiente	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
2	Emitir acuerdos de conclusión y archivo	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Emitir acuerdos de calificación de falta administrativa	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
4	Emitir Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
5	Solicitar al Departamento de Substanciación y Resolución la aplicación de medidas cautelares necesarias	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
6	Difundir normatividad en materia de responsabilidades administrativas	Campaña	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
7	Realizar formularios de dominio de conocimiento de los servidores públicos en sus ámbitos de competencia	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
8	Realizar la verificación de controles internos	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ



JESÚS FERNÁNDEZ CABALLERO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN

**Tlalnepantla**  
NUEVO GOBIERNO, NUEVOS IDEAS

Cargo

**DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN**

REVISÓ

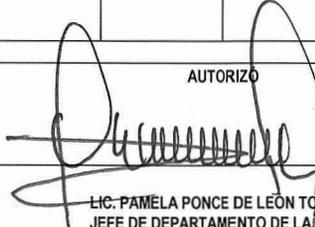


LIC. RAFAEL PERALTA  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

**UNIDAD DE PLANEACIÓN**

Nombre Firma Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

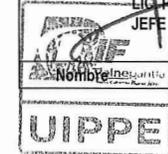
	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría jurídica al Ayuntamiento
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	312	Área de Servicios Jurídicos

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar convenios, contratos y otros en los que sea parte el SMDIF	Contratos y Convenios	200	80	40%	30	15%	80	40%	10	5%
2	Gestionar la entrega de testamentos a bajo costo	Gestión	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
3	Asesorar a las unidades administrativas del SMDIF en la elaboración de contratos, convenios entre otros instrumentos jurídicos para su correcto funcionamiento	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
4	Asesorar a las unidades administrativas del SMDIF en las solicitudes realizadas por autoridades administrativas, investigadoras o judiciales	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ		
LIC. MIRIAM GUADALUPE SALDAÑA MENESES JEFE DE DEPARTAMENTO CONSULTIVO, CONTRATOS, CONVENIOS, TESTAMENTOS Y VINCULACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DR. EN D. BENJAMIN GONZALEZ POZOS DIRECTOR JURÍDICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto:	010305010105	Asesoría jurídica al Ayuntamiento
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	312	Área de Servicios Jurídicos

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
5	Llevar a cabo la representación jurídica ante las autoridades del Trabajo y del Poder Judicial de la Federación	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
6	Celebrar convenios con los ex trabajadores del SMDIF ante la Sala Auxiliar y Junta Local de Conciliación y Arbitraje	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
7	Proyectar las contestaciones y escritos para la defensa legal del SMDIF	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ		
LIC. CARLOS EDUARDO FLORES JUÁREZ		
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS LABORALES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DR. EN D. BENJAMÍN GONZÁLEZ POZOS		
DIRECTOR JURÍDICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONÇE DE LEÓN TORRES		
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	010502020101	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	C00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	306	Área de Finanzas

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar arqueos de caja de forma periódica a centros recaudadores del SMDIF	Arqueo	180	45	25%	45	25%	45	25%	45	25%
2	Realizar el análisis mensual de la recaudación conforme a la Ley de Ingresos	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Informar a las unidades administrativas el avance en la recaudación de ingresos propios del SMDIF	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
4	Presentar el proyecto de presupuesto definitivo de la Ley de Ingresos, ante el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México	Informe	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
5	Elaborar el anteproyecto del Presupuesto de Ingresos 2024	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ		
LIC. ROBERTO GONZÁLEZ TÉLLEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INGRESOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
L.C. LEOBARDO SINUHÉ ALANÍS URBÁN DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050102	Planeación y evaluación para el desarrollo social
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	304	Planeación

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Dar seguimiento a los Proyectos de alto impacto del SMDIF	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
2	Integrar el Programa Interno Anual de Mejora Regulatoria 2023	Acta	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
3	Integrar las actas de las sesiones ordinarias del Comité Interno de Mejora Regulatoria	Acta	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
4	Actualizar el catálogo de trámites y servicios en materia de asistencia social	Acta	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
5	Vigilar el seguimiento y atención a los proyectos estratégicos en materia de asistencia social	Informe	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
6	Dar seguimiento a las metas del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ

ELIDIA KASEN ARRIOLA HERNÁNDEZ MÉRQUEZ  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE ASISTENCIA SOCIAL

DEPARTAMENTO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE ASISTENCIA SOCIAL

Firma Cargo

REVISÓ

L.C. FERNANDO GRANADOS RIVERA  
SECRETARIO TÉCNICO

Nombre Firma Cargo

SECRETARÍA TÉCNICA

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE

Nombre Firma Cargo

UIPE



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

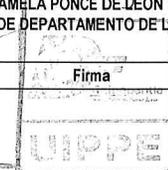
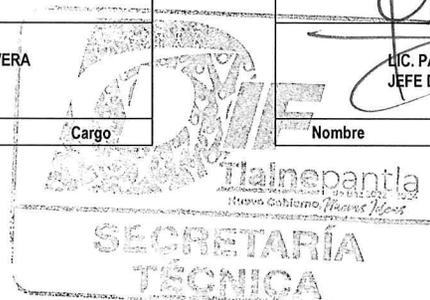
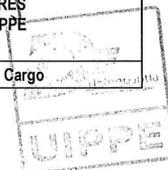
	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	304	Planeación

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Coordinar la integración del Programa Operativo Anual (POA) 2023	Programa Operativo Anual	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Coordinar la integración de los informes mensuales del POA 2023	Informe mensual	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Revisar y validar el Programa Anual del Presupuesto basado en Resultados Municipal 2023	Documento	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
4	Revisar y validar los informes mensuales del avance programático del Presupuesto basado en Resultados Municipal 2023	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
5	Integrar los informes trimestrales en materia programática que se remiten al OSFEM	Informe trimestral	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
6	Dar seguimiento al cumplimiento de las metas a través del informe de evaluación de desempeño	Informe trimestral	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
7	Brindar asesorías y orientaciones en materia programática-presupuestal y evaluación	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
8	Integrar y ejecutar el Programa Anual de Evaluación (PAE) 2023	Documento	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
9	Celebrar el Convenio para la Mejora del Desempeño y Resultados Gubernamentales	Convenio	0	0	# DIV 0!	0	# DIV 0!	0	# DIV 0!	0	# DIV 0!
10	Coordinar la integración del Programa Anual del PbRM 2024 por Dependencia y unidad administrativa	Documento	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
L.C. FERNANDO GRANADOS RIVERA SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	304	Planeación

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
11	Coadyuvar en la integración del Segundo Informe de Gobierno de la Presidencia Municipal	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
12	Integrar el Segundo Informe de Actividades de la Presidencia Honoraria	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
13	Realizar la integración de los formatos programáticos de la Cuenta Pública 2022	Documento	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
14	Integrar el Informe Anual de Ejecución del PDM 2022 - 2024	Informe	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
L.C. FERNANDO GRANADOS RIVERA SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbrM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	010502050203	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
Dependencia General:	C00	Tesorería
Dependencia Auxiliar:	306	Área de Finanzas

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Entregar el Presupuesto Definitivo de Egresos 2023 al OSFEM	Documento	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Entregar el Informe de la Cuenta Pública Anual 2022 al OSFEM	Documento	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
3	Entregar los Informes Trimestrales para su presentación al OSFEM	Informe	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%
4	Realizar el análisis y seguimiento mensual de la ejecución contable-presupuestal	Análisis	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
5	Elaborar el Dictamen de Estados Financieros requerido por el OSFEM	Dictamen	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
6	Elaborar el Dictamen de Impuesto sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo personal requerido por el OSFEM	Dictamen	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
7	Elaborar el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos Municipal 2024	Anteproyecto	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ		
C. JESUS MACIAS SALAS JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTROL PRESUPUESTARIO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
L.C. LEOBARDO SINUHÉ ALANÍS URBÁN DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
L.C. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
01050206		Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060101	Administración de personal
Dependencia General:	D00	Administración
Dependencia Auxiliar:	307	Área de Administración

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar y entregar el reporte de incidencias del personal del Sistema Municipal DIF de Tlalnepantla de Baz	Reporte de incidencias	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
2	Capacitar al personal para su profesionalización y desarrollo	Capacitación	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
3	Generar la nómina del sistema DIF Municipal de Tlalnepantla de Baz	Reporte de nómina	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
4	Elaborar el reporte de altas, bajas y movimientos de personal	Reporte	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
5	Elaborar el tabulador de sueldos y salarios para el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos Municipal 2024	Documento	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ		
LIC. IVÁN GARCÍA MENDÉZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE CAPITAL HUMANO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
L.C. LEOBARDO SINUHÉ ALANÍS URBÁN DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
01050206		Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060201	Adquisiciones y servicios
Dependencia General:	D00	Administración
Dependencia Auxiliar:	307	Área de Administración

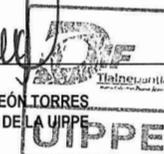
Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar informes mensuales de adjudicaciones directas al Órgano Interno de Control del Sistema Municipal DIF	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
2	Convocar a sesión del Comité Interno de Adquisiciones y Servicios del Sistema Municipal DIF	Oficio convocatoria	23	6	26%	6	26%	6	26%	5	22%
3	Realizar inventario de almacén conforme a la normatividad aplicable	Inventario	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
4	Integrar el Programa Anual de Adquisiciones y Servicios	Programa Anual	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
5	Consolidar los requerimientos de insumos solicitados por las áreas del SMDIF	Informe	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
C. FELIPE MENDOZA PÁEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
L.C. LEOBARDO SINUHE ALANÍS URBAN DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060201	Adquisiciones y servicios
Dependencia General:	D00	Administración
Dependencia Auxiliar:	307	Área de Administración

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
6	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones y centros periféricos	Orden de Trabajo	700	140	20%	210	30%	170	24%	180	26%
7	Brindar insumos para eventos o uso del auditorio por las unidades administrativas	Orden de Trabajo	110	30	27%	40	36%	15	14%	25	23%
8	Realizar el servicio de limpieza en las unidades administrativas	Servicio	2,800	720	26%	680	24%	720	26%	680	24%
9	Proporcionar el servicio de comedor a los servidores publicos	Reporte de boletaje	10,170	2,385	23%	2,655	26%	2,655	26%	2,475	24%
10	Gestionar servicios de rehabilitación a centros periféricos del SMDIF	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
11	Gestionar la operatividad y mejora de la planta de luz del SMDIF	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ

*Cesareo Monjaras Baeza*

CESAREO MONJARAS BAEZA  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Firma

Cargo

REVISÓ

*L.C. Leobardo Sinueh Alanis Urban*

L.C. LEOBARDO SINUEH ALANIS URBAN  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Nombre

Firma

AUTORIZÓ

*L.C. Pamela Ponce de León Torres*

L.C. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre

Firma

Cargo



DEPARTAMENTO DE  
SERVICIOS GENERALES



DIRECCION DE  
ADMINISTRACION  
Y FINANZAS



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060201	Adquisiciones y servicios
Dependencia General:	D00	Administración
Dependencia Auxiliar:	307	Área de Administración

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
6	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular	Orden de Servicio	180	40	22%	45	25%	55	31%	40	22%
7	Realizar el pago de tenencias vehiculares del parque vehicular	Comprobante de pago	39	0	0%	39	100%	0	0%	0	0%
8	Realizar el pago de verificaciones por dos periodos del parque vehicular	Calcomania	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
9	Brindar traslados terrestres mediante solicitud de las unidades administrativas	Servicio	6,800	2,000	29%	2,000	29%	900	13%	1,900	28%
10	Gestionar la suficiencia de pago por el consumo de combustible, lubricantes y aditivos	Suficiencia	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
11	Realizar la gestión para aseguramiento de las unidades vehiculares	Póliza	52	9	17%	17	33%	9	17%	17	33%

ELABORÓ

*[Firma]*

PABLO ALEJANDRO CASTILLO MONROY  
ENCARGADO DE DESPACHO DE DEPARTAMENTO DE CONTROL VEHICULAR

Nombre Firma Cargo

**Tlalnepantla**  
NUEVO GOBIERNO. NUEVAS LEYES  
DEPARTAMENTO DE CONTROL VEHICULAR

REVISÓ

*[Firma]*

L.C. LEOBARDO SINUEH ALANIS URBAN  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

*[Firma]*

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	010502060301	Control del patrimonio y normatividad
Dependencia General:	D00	Administración
Dependencia Auxiliar:	307	Área de Administración

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el levantamiento físico de Bienes Muebles e Inmuebles del SMDIF	Informe	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
2	Realizar el informe de diagnostico integral del archivo en concentración del SMDIF	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
3	Actualizar el Sistema de Resgistro y Control de los Bienes Muebles e Inmuebles del SMDIF	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
4	Entregar resguardos actualizados a los servidores públicos que tienes bajo su uso, custodia y responsabilidad, bienes muebles propiedad del SMDIF	Resguardo	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
5	Capacitar al personal del SMDIF en materia archivística	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ			
C. ERICK IVAN VARGAS UGALDE JEFE DE DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO			
Nombre	Firma	Cargo	

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

REVISÓ			
L.C. LEOBARDO SINUHÉ ALANÍS URBAN DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			
Nombre	Firma	Cargo	

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

AUTORIZÓ			
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE			
Nombre	Firma	Cargo	

UIPE



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Proyecto:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	302	Comunicación Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el informe mensual de difusión de información en medios impresos y electrónicos	Informe de difusión	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
2	Supervisar la difusión de la imagen institucional	Reporte de Seguimiento	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
3	Integrar el programa Institucional de Comunicación Social	Programa	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
4	Integrar el informe mensual de cobertura y difusión de los eventos	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
5	Elaborar y publicar los comunicados de prensa	Comunicado	60	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%
6	Elaborar y publicar los boletines informativos	Boletín	170	45	26%	35	21%	45	26%	45	26%
7	Realizar el informe mensual de difusión de documentos y comunicados para personas con discapacidad visual	Informe de difusión inclusiva	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
8	Difundir información institucional de los medios impresos, en sus páginas WEB	Publicación WEB	170	45	26%	35	21%	45	26%	45	26%

ELABORÓ		
C. MARÍA GÓMEZ MARTÍNEZ	PRESIDENTA HONORARIA	
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. MARÍA GÓMEZ MARTÍNEZ	PRESIDENTA HONORARIA	
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE	
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Proyecto:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	302	Comunicación Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
9	Elaborar informe mensual de los diseños gráficos institucionales para difundir servicios, programas y campañas específicas	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
10	Integrar el informe mensual de las publicaciones en redes sociales sobre las diversas actividades y eventos realizados	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
11	Medir la presencia institucional y el posicionamiento estratégico del SMDIF, mediante métricas de redes e impacto en la población	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
12	Elaborar cápsulas informativas de audio y video	Cápsulas	42	7	17%	5	12%	15	36%	15	36%
13	Realizar cobertura para levantar contenido digital de los eventos	Nota Informativa	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
14	Gestionar la adquisición de insumos gráficos para el Informe de Actividades	Gestión	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
15	Realizar los respaldos y el mantenimiento de servidor del portal web	Respaldo	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
16	Realizar el reporte de las actualizaciones de información en el portal web	Reporte	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ		
C. DIEGO FRANCISCO PÉREZ MARTÍNEZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN DIGITAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. MARÍA GÓMEZ MARTÍNEZ PRESIDENTA HONORARIA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONQUE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Proyecto:	010803010103	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	302	Comunicación Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
17	Coadyuvar en la logística para el desarrollo de los eventos y actividades de la Presidencia del SMDIF	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
18	Coadyuvar en la logística para el desarrollo de los eventos y actividades del SMDIF	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
19	Coadyuvar en la logística con la unidad homóloga del Municipio para la realización de eventos conjuntos	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ		
C. GERARDO TERÁN VÁZQUEZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE GIRAS Y EVENTOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
C. MARÍA GÓMEZ MARTÍNEZ PRESIDENTA HONORARIA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

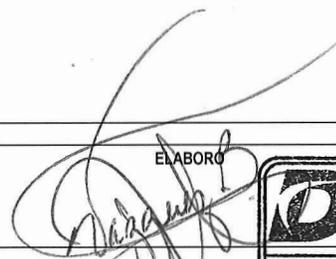
Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	01080401	Transparencia
Proyecto:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General:	B00	Dirección General
Dependencia Auxiliar:	304	Planeación

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Capacitar a servidores públicos habilitados en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	Capacitación	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
2	Integrar las actas de las sesiones ordinarias del Comité Interno de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del SMDIF	Acta	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Integrar el informe de la actualización de la Información Pública de Oficio Mexiquense IPOMEX	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
4	Integrar el informe de atención de solicitudes de acceso a la información pública, derechos ARCO, SAIMEX y SARCOEM	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
5	Elaborar el informe anual de las actividades sustantivas	Informe	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
6	Evaluar el cumplimiento de obligaciones de los servidores públicos habilitados en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ



MTRO. UBALDO VÁZQUEZ  
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA



COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA

Nombre Firma Cargo

REVISÓ



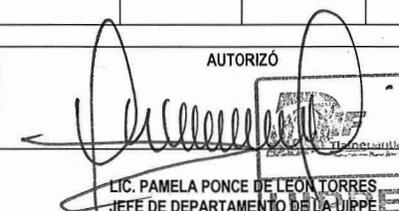
C. MA. DE LOURDES MONTIEL PAREDES  
DIRECTORA GENERAL



DIRECCIÓN GENERAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE



Nombre Firma Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	01080501	Gobierno electrónico
Proyecto:	010805010103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
Dependencia General:	A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar:	315	Area de informatica

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar el censo de hardware para validación de bienes informáticos	Informe Anual	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
2	Gestionar la póliza de mantenimiento para equipo de cómputo	Mantenimiento	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%
3	Brindar soporte técnico a las unidades administrativas	Orden de trabajo	1,550	400	26%	400	26%	400	26%	350	23%
4	Realizar la renovación de prestaciones de servicios tecnológicos y ofimáticos	Licencias software	140	1	1%	0	0%	139	99%	0	0%
5	Realizar la renovación de servicios informáticos y de impresión	Contrato	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
6	Dar seguimiento y respaldo de información en servidores	Informe anual	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
7	Gestionar la adquisición de bienes informáticos administrativos y operativos	Equipo de cómputo	17	17	100%	0	0%	0	0%	0	0%
8	Gestionar la adquisición de infraestructura tecnológica para enlace, comunicación y procesamiento	Servidores	2	0	0%	0	0%	2	100%	0	0%
9	Gestionar la adquisición de infraestructura tecnológica para resguardo y almacenamiento de información	Servidor NAS	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%

ELABORÓ

C. FREDDY MENDOZA FLORES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE SISTEMAS

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

C. MARÍA GÓMEZ MARTÍNEZ  
CARGO DE LA DEPENDENCIA GENERAL

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIRPE

Nombre Firma Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo Comunitario
Proyecto:	020202010101	Promoción a la participación comunitaria
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	301	Unidad de Asistencia Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Gestionar apoyos en especie con instituciones públicas, privadas y organizaciones civiles y personas físicas.	Gestión	300	84	28%	66	22%	84	28%	66	22%
2	Gestionar convocatorias en medios digitales para la gestión de donaciones.	Gestión	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Gestionar salidas y/o eventos recreativos gratuitos para grupos vulnerables	Gestión	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
4	Coadyuvar en la gestión de donaciones para los eventos de distintas áreas del SMDIF	Gestión	5	1	20%	3	60%	0	0%	1	20%
5	Entregar Carta de Agradecimiento a empresas y personas físicas que otorguen donaciones al SMDIF.	Carta de Agradecimiento	110	30	27%	25	23%	31	28%	24	22%
6	Emitir informe de las donaciones en especie y económicas otorgadas al SMDIF	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ		
C. MAYRA PATRICIA MONTIEL MEMBRILA COORDINADORA DE PROCURACIÓN DE FONDOS Y ASISTENCIA SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
C. MAYRA PATRICIA MONTIEL MEMBRILA COORDINADORA DE PROCURACIÓN DE FONDOS Y ASISTENCIA SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02020201	Desarrollo Comunitario
Proyecto:	020202010102	Apoyo a la Comunidad
Dependencia General:	F00	Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	301	Unidad de Asistencia Social

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar el informe mensual de estudios socioeconómicos y visitas domiciliarias para la entrega de aparatos funcionales	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
2	Integrar el informe mensual de donaciones de aparatos funcionales y apoyos sociales	Informe	11	2	18%	3	27%	3	27%	3	27%
3	Asistir a mini jornadas, jornadas asistenciales y de comercialización	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ		
LIC. MONICA NIELSEN MAYÉN ROBLEDO JEFA DE DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
C. MAYRA PATRICIA MONTEL MEMBRILLA COORDINADORA DE PROCURACIÓN DE FONDOS Y ASISTENCIA SOCIAL	
Nombre	Firma

AUTORIZÓ	
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE	
Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02030101	Prevenición médica para la comunidad
Proyecto:	020301010101	Medicina preventiva
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Distribuir utilitarios en temas de salud en general	Utilitario	5,000	1,100	22%	1,300	26%	1,300	26%	1,300	26%
2	Impartir pláticas sobre estimulación temprana	Plática	4,000	1,000	25%	1,000	25%	1,000	25%	1,000	25%
3	Impartir pláticas sobre exploración de mama	Plática	4,000	900	23%	1,100	28%	1,000	25%	1,000	25%
4	Brindar pláticas y orientaciones individuales y de pareja sobre planificación familiar	Plática	4,000	1,000	25%	1,000	25%	1,000	25%	1,000	25%
5	Realizar examen de detección de cáncer cervicouterino a través de citología vaginal	Citología	1,000	250	25%	250	25%	250	25%	250	25%
6	Entrega de métodos anticonceptivos	Método	5,000	1,100	22%	1,300	26%	1,300	26%	1,300	26%
7	Aplicar dosis de biológico del programa de vacunación universal	Vacuna	5,000	1,250	25%	1,250	25%	1,250	25%	1,250	25%
8	Realizar pruebas de glucosa capilar para la prevención de diabetes	Prueba	3,000	750	25%	750	25%	750	25%	750	25%
9	Realizar la toma de tensión arterial para la prevención y detección de la hipertensión	Toma	3,000	750	25%	750	25%	750	25%	750	25%
10	Gestionar el mantenimiento de los refrigeradores para conservación de vacuna	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ

L.E. MA. GUADALUPE TORRES GONZALEZ  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA

REVISÓ

DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECCIÓN DE SALUD

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN DE SALUD

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

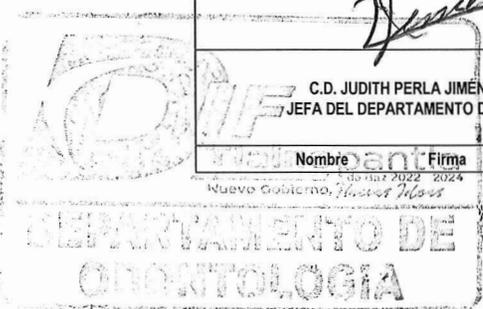
Programa presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Proyecto:	020301010201	Promoción de la salud
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Otorgar consultas odontológicas a la población de escasos recursos en consultorios del SMDIF	Consulta	5,000	1,300	26%	1,300	26%	1,200	24%	1,200	24%
2	Otorgar tratamientos en consultorio fijo a la población de escasos recursos del municipio	Tratamiento	5,600	1,450	26%	1,450	26%	1,350	24%	1,350	24%
3	Aplicar flúor a menores escolares y en consultorio fijo	Enjuagatorio de Fluor	30,000	8,000	27%	9,000	30%	5,000	17%	8,000	27%
4	Impartir pláticas de odontología preventiva	Plática	181	49	27%	51	28%	32	18%	49	27%
5	Otorgar consultas odontológicas a la población de escasos recursos en jornadas	Consulta	4,000	1,500	38%	500	13%	1,000	25%	1,000	25%
6	Proporcionar orientaciones individuales a los pacientes odontológicos	Orientación	204	51	25%	51	25%	51	25%	51	25%
7	Otorgar tratamientos en jornadas	Tratamiento	5,150	1,950	38%	650	13%	1,300	25%	1,250	24%
8	Participar en jornadas de salud en instituciones educativas del municipio	Jornada	16	6	38%	2	13%	4	25%	4	25%
9	Impartir pláticas de higiene bucal	Plática	400	150	38%	50	13%	100	25%	100	25%
10	Realizar campañas de salud bucal	Periódico mural	30	0	0%	15	50%	0	0%	15	50%

ELABORÓ		
C.D. JUDITH PERLA JIMÉNEZ ZAVALETA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGÍA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES DIRECTORA DE SALUD		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

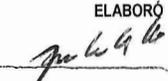
Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02030101	Prevenición Médica para la Comunidad
Proyecto:	020301010202	Prevenición de las Adicciones
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar pláticas presenciales y/o digitales para la prevención de las adicciones en escuelas y con población en general	Plática	180	54	30%	30	17%	54	30%	42	23%
2	Otorgar orientaciones para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas	Orientación	500	130	26%	120	24%	140	28%	110	22%
3	Impartir talleres preventivos presenciales y/o digitales a escuelas y población en general	Taller Preventivo	50	15	30%	15	30%	10	20%	10	20%
4	Brindar consultas psicológicas especializadas en adicciones a personas con consumo de sustancias psicoactivas y/o familiares	Consulta	600	120	20%	180	30%	160	27%	140	23%
5	Realizar eventos culturales, artísticos y/o deportivos para la prevención de adicciones	Evento	3	1	33%	0	0%	0	0%	2	67%
6	Elaborar material digital para la difusión de la prevención de adicciones	Material digital	50	13	26%	13	26%	12	24%	12	24%
7	Realizar talleres psicoeducativos presenciales y/o digitales enfocados al Programa Nueva Vida	Taller Psicoeducativo	30	8	27%	6	20%	8	27%	8	27%
8	Realizar campañas para la prevención de las adicciones en redes sociales	Campaña	4	1	25%	2	50%	0	0%	1	25%
9	Canalizar a las y los usuarios a Centros Especializados en Adicciones y/o Salud Mental	Canalización	50	11	22%	12	24%	14	28%	13	26%
10	Realizar periódicos murales con información sobre el Departamento de Atención a las Adicciones	Periódico Mural	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ



ELICZ ROBERTO JOAO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A LAS ADICCIONES

**DIF Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno. Nuevas Ideas

Nombre: Lic. Roberto Joao Hernández Hernández  
Firma: [Firma]  
Cargo: Jefe de Departamento de Atención a las Adicciones

**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A LAS ADICCIONES**

REVISÓ



DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECTORA DE SALUD

**DIF Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno. Nuevas Ideas

Nombre: Dra. Linda Mercedes Herrera Fuentes  
Firma: [Firma]  
Cargo: Directora de Salud

**DIRECCIÓN DE SALUD**

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

**DIF Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno. Nuevas Ideas

Nombre: Lic. Pamela Ponce de León Torres  
Firma: [Firma]  
Cargo: Jefe de Departamento de la UIPPE



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

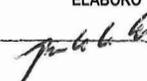
Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02030101	Prevención Médica para la Comunidad
Proyecto:	020301010202	Prevención de las Adicciones
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
11	Realizar grupos de apoyo dirigido a las y los usuarios del programa y a sus familiares.	Grupo de apoyo	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
12	Promocionar de manera presencial los servicios del Departamento de Atención a las Adicciones en las comunidades	Visita	24	9	38%	2	8%	7	29%	6	25%
13	Capacitar a personal estratégico en materia de prevención de adicciones	Capacitación	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
14	Elaborar un protocolo de intervención y atención a personas víctimas de sumisión química	Protocolo	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
15	Asistir a cursos de capacitación presenciales y/o digitales en materia de adicciones y salud mental	Capacitación	6	1	17%	2	33%	1	17%	2	33%
16	Realizar un foro metropolitano de adicciones y salud mental	Foro	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ




**LIC. ROBERTO JOAO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ**  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A LAS ADICCIONES  
 Tlalnepantla  
 de Baz 2022-2024  
 Nombre: Roberto Joao Hernández Hernández  
 Firma: [Firma]  
 Cargo: JEFE DE DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A LAS ADICCIONES

**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A LAS ADICCIONES**

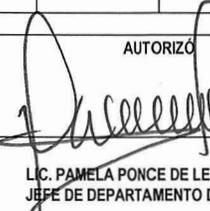
REVISÓ

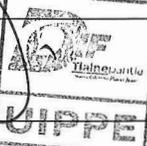



**DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES**  
 DIRECTORA DE SALUD  
 Tlalnepantla  
 de Baz 2022-2024  
 Nombre: Linda Mercedes Herrera Fuentes  
 Firma: [Firma]  
 Cargo: DIRECTORA DE SALUD

**DIRECCIÓN DE SALUD**

AUTORIZÓ




**LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES**  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE  
 Tlalnepantla  
 de Baz 2022-2024  
 Nombre: Pamela Ponce de León Torres  
 Firma: [Firma]  
 Cargo: JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02030101	Prevenición Médica para la Comunidad
Proyecto:	020301010203	Entornos y Comunidades saludables
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar la difusión del servicio de laboratorio	Volante	2,250	600	27%	600	27%	600	27%	450	20%
2	Contratar el servicio de control de calidad externo (Química Clínica, Hematología, Uroanálisis, Parasitología)	Muestra	11	2	18%	3	27%	3	27%	3	27%
3	Orientar al usuario en la realización de exámenes de laboratorio	Orientación	1,325	375	28%	350	26%	350	26%	250	19%
4	Realizar exámenes de laboratorio	Examen	16,000	3,150	20%	3,950	25%	5,150	32%	3,750	23%
5	Asistir a cursos de capacitación presenciales y/o virtuales relacionados al área de laboratorio clínico	Constancia	22	6	27%	6	27%	6	27%	4	18%
6	Gestionar la realización de mantenimiento preventivo y/o correctivo de los aparatos de laboratorio	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
7	Realizar pruebas de Papanicolaou a bajo costo	Prueba	240	45	19%	75	31%	75	31%	45	19%

ELABORÓ

Q.B.P. MA. DE LOURDES CAMACHO MORALES  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE LABORATORIO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECTORA DE SALUD

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

DEPARTAMENTO DE LABORATORIO

DIRECCIÓN DE SALUD



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

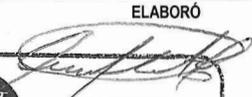
Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02030101	Prevenición médica para la comunidad
Proyecto:	020301010203	Entornos y comunidades saludables
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
8	Brindar consulta veterinaria de primer nivel de atención para el cuidado de perros y gatos	Consulta	1,100	250	23%	300	27%	300	27%	250	23%
9	Aplicar vacuna antirrábica y desparasitación a perros y gatos	Servicio	6,100	1,600	26%	1,500	25%	1,500	25%	1,500	25%
10	Atender los reportes por mordedura de perros y gatos	Reporte	50	10	20%	15	30%	15	30%	10	20%
11	Realizar eutanasia humanitaria para animales en donde su enfermedad limite su calidad de vida o en su caso se encuentren en fase terminal o con lesiones graves	Animal	290	50	17%	90	31%	90	31%	60	21%
12	Monitorear a perros y gatos para el análisis de virus rábico	Monitoreo	40	5	13%	15	38%	12	30%	8	20%
13	Realizar esterilización quirúrgica para la disminución en la sobrepoblación de perros y gatos	Animal	5,000	1,000	20%	1,500	30%	1,500	30%	1,000	20%
14	Impartir pláticas de tenencia responsable de mascotas, en comunidades y en instituciones públicas	Plática	160	35	22%	45	28%	45	28%	35	22%
15	Incinerar residuos biológicos de animales para su disposición final	Animal	290	50	17%	90	31%	90	31%	60	21%
16	Referir ante las instancias pertinentes a las personas del municipio que deseen realizar denuncias por probables casos de maltrato animal ante las instituciones	Reporte	10	1	10%	3	30%	3	30%	3	30%
17	Capturar bajo previo reporte a perros y gatos en situación de vulnerabilidad	Reporte	10	1	10%	3	30%	3	30%	3	30%

ELABORÓ



DR. MVZ. DAVID LUNA CRISANTO  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL, ATENCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno. Nuevas Ideas

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

**DEPARTAMENTO DE CONTROL, ATENCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL**

REVISÓ



DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECTORA DE SALUD

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno. Nuevas Ideas

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

**DIRECCIÓN DE SALUD**

AUTORIZO



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno. Nuevas Ideas

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

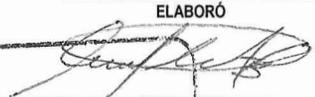
Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Proyecto:	020301010203	Entornos y comunidades saludables
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
18	Gestionar la implementación del proyecto "Clínica para atención médica veterinaria en zona oriente"	Gestión	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ



M.V.Z. DAVID LUNA CRISANTO  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL, ATENCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL



Firma Cargo

DEPARTAMENTO DE CONTROL, ATENCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

REVISÓ



DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECTORA DE SALUD



Firma Cargo

DIRECCIÓN DE

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE



Firma Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02030201	(Clave) (Denominación)
Proyecto:	020302010101	Atención médica
Dependencia General:	F00	Apoyo municipal a la prestación de servicios de salud para las personas
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Gestión Social
		Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar jornadas médicas y caravanas en las comunidades del municipio	Jornada	35	10	29%	4	11%	11	31%	10	29%
2	Brindar orientaciones en materia de salud a la población en general	Plática	140	30	21%	20	14%	40	29%	50	36%
3	Realizar valoración dental durante el desarrollo de jornadas médicas	Consulta	250	85	34%	30	12%	80	32%	55	22%
4	Realizar detecciones para la prevención de diabetes	Detecciones	690	150	22%	90	13%	240	35%	210	30%
5	Otorgar consultas médicas en consultorio fijo a la población de escasos recursos del municipio	Consulta	15,500	2,500	16%	4,500	29%	4,000	26%	4,500	29%
6	Realizar campañas de prevención y promoción de la salud integral para mujeres	Jornada	5	1	20%	1	20%	1	20%	2	40%
7	Realizar campañas de prevención y promoción de la salud integral para hombres	Jornada	3	1	33%	0	0%	1	33%	1	33%
8	Realizar valoración médica durante el desarrollo de jornadas médicas	Consulta	720	180	25%	75	10%	240	33%	225	31%
9	Brindar orientaciones para la difusión de normas y reglas para la prevención de enfermedades gastrointestinales	Pláticas	140	30	21%	20	14%	40	29%	50	36%
10	Expedir certificados médicos	Certificado	2,250	700	31%	500	22%	550	24%	500	22%

ELABORÓ		
DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES	DIRECTORA DE SALUD	
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES	DIRECTORA DE SALUD	
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE	
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02030201	Atención médica
Proyecto:	020302010101	Apoyo municipal a la prestación de servicios de salud para las personas
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de Salud y Deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
11	Realizar detecciones oportunas de cáncer mamario (exploraciones)	Examen	3,000	750	25%	750	25%	750	25%	750	25%
12	Realizar jornadas de salud en instituciones educativas del municipio	Jornada	16	6	38%	2	13%	4	25%	4	25%

ELABORÓ		
DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES DIRECTORA DE SALUD		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES DIRECTORA DE SALUD		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

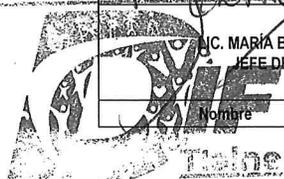
Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Proyecto:	020402010101	Servicios culturales
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	313	Área de desarrollo comunitario

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar pláticas para el sistema abierto de reparatoria	Plática	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
2	Brindar el servicio a usuarios del sistema de reparatoria abierta	Usuario	1,670	430	26%	410	25%	430	26%	400	24%
3	Realizar exposiciones para la difusión de las actividades de CDC	Exposición	32	0	0%	17	53%	0	0%	15	47%
4	Inscribir a los usuarios a las diversas actividades impartidas en los CDC	Colegiatura mensual	19,500	4,100	21%	5,100	26%	5,600	29%	4,700	24%
5	Realizar cursos de verano	Curso	22	0	0%	0	0%	22	100%	0	0%
6	Gestionar mejoras en los inmuebles de los diversos CDC	Gestión	20	4	20%	4	20%	6	30%	6	30%
7	Realizar la expo bazar navideña	Exposición	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
8	Gestionar la capacitación y el desarrollo del personal de CDC	Gestión	3	1	33%	1	33%	0	0%	1	33%

ELABORÓ

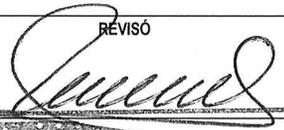


	Nombre	Firma	Cargo
	Nombre	Firma	Cargo

Nombre: LIC. MARÍA BERENICE ARREDONDO JUÁREZ  
Cargo: JEFE DE DEPARTAMENTO DE CDC

**DEPARTAMENTO DE CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO (CDC)**

REVISÓ

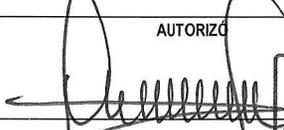


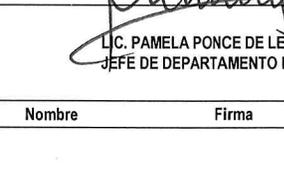
	Nombre	Firma	Cargo
	Nombre	Firma	Cargo

Nombre: C. MERCEDES ALVAREZ MARTÍNEZ  
Cargo: COORDINADORA DE SUBSISTEMAS

**COORDINACIÓN DE SUBSISTEMAS**

AUTORIZÓ



	Nombre	Firma	Cargo
	Nombre	Firma	Cargo

Nombre: LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
Cargo: JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA DIF



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02050603	Alimentación para la población infantil
Proyecto:	020506030101	Desayunos escolares
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	311	Área de servicios nutricionales

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Distribuir desayunos escolares fríos	Desayuno Escolar	2,452,520	697,032	28%	567,952	23%	542,136	22%	645,400	26%
2	Supervisar el cumplimiento de las Reglas de Operación en los planteles escolares beneficiados	Supervisión	156	37	24%	46	29%	50	32%	23	15%
3	Elaborar informe al DIFEM	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%



ELABORÓ

**LIC. GABRIELA BERNANDO ÁVILA**  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN

Nombre: Lic. Gabriela Bernando Ávila      Firma: [Firma]      Cargo: Jefa de Departamento de Nutrición

AUTORIZÓ

**LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA**  
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR

Nombre: Lic. Erika Natalia Sánchez Barquera      Firma: [Firma]      Cargo: Encargada de Despacho de la Dirección de Prevención y Desarrollo Familiar

AUTORIZÓ

**LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES**  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre: Lic. Pamela Ponce de León Torres      Firma: [Firma]      Cargo: Jefe de Departamento de la UIPPE



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02050603	Alimentación para la población infantil
Proyecto:	020506030102	Desayuno escolar comunitario
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	311	Área de servicios nutricionales

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Supervisar el cumplimiento de las Reglas de Operación en los planteles escolares beneficiados	Supervisión	27	9	33%	4	15%	6	22%	8	30%
2	Integrar Actas de Apertura y Cierre del desayuno escolar, dentro de los planteles escolares	Acta	161	53	33%	27	17%	54	34%	27	17%
3	Elaborar informe mensual a DIFEM	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ

LIC. GABRIELA BERNANDO ÁVILA  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN

Nombre: Firma: Cargo:

30 Mar 2023 - 2:32K  
Nuevo Gobierno, Nuevas Ideas

**DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN**

REVISÓ

LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA  
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre: Firma: Cargo:

**UIPPE**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060501	Alimentación y nutrición familiar
Proyecto:	020605010103	Cultura alimentaria
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	311	Área de servicios nutricionales

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Capacitar a la población en materia de orientación alimentaria	Capacitación	5	2	40%	3	60%	0	0%	0	0%
2	Realizar talleres de preparación de alimentos saludables	Taller	4	1	25%	2	50%	1	25%	0	0%
3	Conmemorar el Día Mundial de la Alimentación	Conmemoración	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ

*B. Gabriela A.*

**LIC. GABRIELA BERNARDO ÁVILA**  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN

Nombre: Gabriela Bernado Ávila      Firma: *[Firma]*      Cargo: Jefe de Departamento de Nutrición

**DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN**

**DIF Tlalnepantla**  
de Baz 2022 - 2024  
Nuevo Gobierno, Nuevas Ideas

REVISÓ

*[Firma]*

**LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA**  
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR

Nombre: Erika Natalia Sánchez Barquera      Firma: *[Firma]*      Cargo: Encargada de Despacho de la Dirección de Prevención y Desarrollo Familiar

AUTORIZÓ

*[Firma]*

**LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES**  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre: Pamela Ponce de León Torres      Firma: *[Firma]*      Cargo: Jefe de Departamento de la UIPPE

**UIPPE**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060501	Alimentación y nutrición familiar
Proyecto:	020605010105	Huertos familiares
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	311	Área de servicios nutricionales

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Distribuir paquetes de semilla	Paquete	100	0	0%	0	0%	50	50%	50	50%
2	Implementar huertos familiares y/o demostrativos	Huerto	3	1	33%	2	67%	0	0%	0	0%
3	Supervisión de huertos familiares y/o demostrativos	Supervisión	9	3	33%	6	67%	0	0%	0	0%
4	Integrar padrón de beneficiarios	Padrón	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
5	Participar en las capacitaciones de huertos coordinadas por DIFEM	Participación	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

ELABORÓ

**DIF Tlalnepantla**  
LIC. GABRIELA BERNANDO ÁVILA  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN

Nombre de Baz 2022 Firma  
Cargo

**DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN**

REVISÓ

LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA  
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo

**UIPPE**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060801	Protección a la población infantil y adolescente
Proyecto:	020608010103	Detección y prevención de niños en situación de calle
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	308	Área de Orientación Familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar recorridos para la detección y/o protección de niñas, niños y adolescentes en situación de calle	Informe	10	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
2	Realizar recorridos para la detección y/o protección de niñas, niños y adolescentes en situación en trabajo infantil	Informe	10	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
3	Integrar el informe mensual de la gestión para servicios asistenciales a niñas, niños y adolescentes en situación de calle y trabajo infantil	Informe	10	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
4	Recibir reportes de probable vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes	Formato de reporte	200	60	30%	60	30%	40	20%	40	20%
5	Brindar orientación y/o asesoría jurídica a personas en situación de vulnerabilidad	Formato de asesoría	170	51	30%	51	30%	36	21%	32	19%
6	Gestionar apoyos realizados a los Centros de Asistencia Social que albergan Niñas, Niños y Adolescentes bajo el cuidado del Sistema Municipal DIF	Oficio de Gestión	11	3	27%	3	27%	3	27%	2	18%
7	Dar seguimiento de trabajo social a los reportes de probable vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes	Bitácora de seguimiento	500	150	30%	150	30%	100	20%	100	20%
8	Dar seguimiento psicológico a los reportes de vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes	Bitácora de seguimiento	500	150	30%	150	30%	100	20%	100	20%
9	Dar seguimiento de trabajo social a niñas, niños y adolescentes que se encuentran bajo protección y cuidado de la procuraduría municipal	Bitácora de seguimiento	100	25	25%	25	25%	25	25%	25	25%
10	Dar seguimiento psicológico a niñas, niños y adolescentes que se encuentren bajo protección y cuidado de la procuraduría municipal	Bitácora de seguimiento	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%

ELABORÓ			REVISÓ		
LIC. VIANEY MÉNDEZ NIETO PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN A LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES			LIC. VIANEY MÉNDEZ NIETO PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN A LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo

PROCURADURÍA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbrM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060801	Protección a la población infantil y adolescente
Proyecto:	020608010104	Niñas, niños y adolescentes repatriados y en riesgo de migración
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	308	Área de Orientación Familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar recorridos para la detección de niñas, niños y adolescentes en situación de migración o migración no acompañada	Informe	10	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
2	Gestionar servicios asistenciales a niñas, niños y adolescentes migrantes y repatriados detectados en los recorridos	Informe	10	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%

ELABORÓ			REVISÓ		
LIC. VIANEY MENDEZ NIETO PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN A LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES			LIC. VIANEY MENDEZ NIETO PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN A LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	0206080101	Proteccion a la poblacion infantil y adolescente
Proyecto:	020608010105	Promocion de la participacion infantil y adolescentes
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	308	Área de Orientación Familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Promover los derechos de niñas, niños y adolescentes	Publicación en redes	60	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%
2	Integrar grupos en escuelas y centros para promover los derechos de niñas, niños y adolescentes	Grupo	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Promover y realizar pláticas del taller de los derechos de la niñez a través de difusores municipales y población abierta	Sesión	16	4	25%	5	31%	4	25%	3	19%
4	Impartir pláticas de los derechos de niños, niñas y adolescentes a padres y maestros	Plática	17	4	24%	5	29%	4	24%	4	24%
5	Realizar eventos infantiles y de conmemoración de los derechos infantiles	Evento	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
6	Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de derechos de niñas, niños y adolescentes y el protocolo de atención en caso de vulneración de sus derechos	Capacitación	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
7	Realizar actividades en los centros de habilidades para la vida	Actividad	144	36	25%	36	25%	36	25%	36	25%



**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

ELABORÓ

LIC. GUADALUPE VICTORIA OCAMPO OCAMPO  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

Nombre Firma Cargo



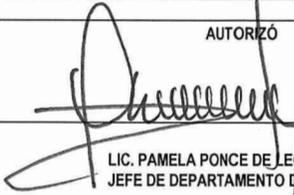
**PROCURADURÍA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

REVISÓ

LIC. VIANEY MÉNDEZ NIETO  
PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UJPE

Nombre Firma Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

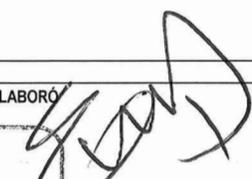
Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Proyecto:	020608020102	Orientación e información sobre discapacidad
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	314	Área de Asistencia a Discapacidad

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir pláticas sobre prevención de la discapacidad por parte del programa PREVI-DIF	Plática	138	34	25%	36	26%	34	25%	34	25%
2	Elaborar material de difusión para la prevención de la discapacidad	Unitario	46	12	26%	12	26%	12	26%	10	22%
3	Canalizar o referir a personas con discapacidad	Registro	74	19	26%	19	26%	17	23%	19	26%
4	Realizar visitas domiciliarias a personas con discapacidad	Visita domiciliaria	24	7	29%	7	29%	5	21%	5	21%
5	Apoyar con transporte a personas con discapacidad	Traslado	27	7	26%	6	22%	8	30%	6	22%
6	Impartir talleres de la prevención de la discapacidad en escuelas y población en general	Taller	66	16	24%	22	33%	8	12%	20	30%
7	Brindar terapias de estimulación temprana a niños sin discapacidad	Terapia	1,430	420	29%	400	28%	290	20%	320	22%
8	Realizar actividades culturales y recreativas para niños y niñas con y sin discapacidad por parte del programa PREVI-DIF	Evento	10	4	40%	0	0%	2	20%	4	40%

ELABORÓ



C. ESMERALDA ITZEL DELGADO LANDA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

**Tlaxcala**  
Nueva Gobierno, Nuevas Ideas

Nombre: C. Esmeralda Itzel Delgado Landa  
Cargo: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

**DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

REVISÓ



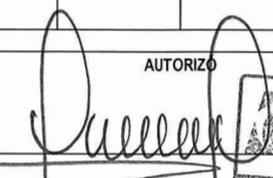
DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECTORA DE SALUD

**Tlaxcala**  
Nueva Gobierno, Nuevas Ideas

Nombre: Dra. Linda Mercedes Herrera Fuentes  
Cargo: DIRECTORA DE SALUD

**DIRECCIÓN DE SALUD**

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIRPE

**Tlaxcala**  
Nueva Gobierno, Nuevas Ideas

Nombre: Lic. Pamela Ponce de León Torres  
Cargo: JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIRPE



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

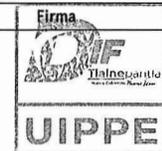
Programa presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Proyecto:	020608020201	Capacitación a personas con discapacidad
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	314	Área de Asistencia a Discapacitados

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir pláticas de sensibilización e integración para personas con discapacidad a diversos sectores de la población	Plática	60	16	27%	16	27%	13	22%	15	25%
2	Integrar a personas con discapacidad a educación especial	Canalización	35	9	26%	10	29%	9	26%	7	20%
3	Integrar a personas con discapacidad a educación regular	Canalización	90	22	24%	23	26%	23	26%	22	24%
4	Brindar capacitación a personas con discapacidad	Módulo de capacitación	112	30	27%	28	25%	30	27%	24	21%
5	Brindar pláticas de sensibilización a empresas e instituciones para la inclusión laboral para personas con discapacidad	Plática	20	5	25%	5	25%	5	25%	5	25%
6	Gestionar la inclusión laboral de personas con discapacidad	Gestión	85	24	28%	24	28%	21	25%	16	19%
7	Brindar curso para el adiestramiento y movilidad de sillas de ruedas	Módulo de capacitación	11	3	27%	3	27%	3	27%	2	18%
8	Realizar actividad para el autocuidado de la vida diaria de personas con discapacidad	Actividad	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
9	Canalizar a personas con discapacidad a pruebas VALPAR	Canalización	40	10	25%	10	25%	10	25%	10	25%
10	Realizar actividad para la inclusión laboral de personas con discapacidad	Actividad	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ  
  
LIC. ALEJANDRA GISELA CORNELIO DELGADO  
JEFA DE DEPARTAMENTO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN E INCLUSIÓN LABORAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD (CECAIN)

REVISÓ  
  
DRA. LINDA MERCEDES FUENTES HERRERA  
DIRECTORA DE SALUD

AUTORIZÓ  
  
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Proyecto:	020608020201	Capacitación a personas con discapacidad
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	314	Área de Asistencia a Discapacitados

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
11	Realizar curso de lengua de señas mexicana	Clase	124	30	24%	30	24%	36	29%	28	23%
12	Realizar actividad de recreativa o cultural para personas con discapacidad	Actividad	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
13	Realizar práctica en jornada de servicios de CECAIN para población en general	Actividad	9	3	33%	0	0%	3	33%	3	33%
14	Brindar transporte a personas con discapacidad	Gestión	42	11	26%	11	26%	12	29%	8	19%
15	Realizar evento para conmemorar el Día de la Discapacidad	Actividad	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%



ELABORÓ

*[Firma]*

LIC. ALEJANDRA GISELA CORNELIO DELGADO  
JEFA DE DEPARTAMENTO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN E  
INCLUSIÓN LABORAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD (CECAIN)

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

*[Firma]*

DR. LINDA MERCEDES FUENTES HERRERA  
DIRECTORA DE SALUD

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

**DIRECCIÓN DE SALUD**

AUTORIZÓ

*[Firma]*

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

**UIPPE**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Proyecto:	020608020302	Atención terapéutica a personas con discapacidad
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	314	Área de Asistencia a Discapacidad

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Brindar servicio terapéutico en las Aulas TEA	Terapia	1,070	270	25%	270	25%	265	25%	265	25%
2	Realizar estudios socioeconómicos a padres de familia/tutores de niños del Departamento de Diagnóstico y Atención a Niños con TEA	Registro	48	12	25%	12	25%	12	25%	12	25%
3	Orientar a padres de familia/tutores sobre temas de interés de TEA	Registro	300	75	25%	75	25%	75	25%	75	25%
4	Otorgar pláticas informativas a padres de familia/tutores y docentes en las aulas TEA	Plática	16	4	25%	4	25%	4	25%	4	25%
5	Elaborar material de difusión referente al Trastorno del Espectro Autista	Unitario	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
6	Realizar actividades recreativas y culturales para concientizar a la población del Trastorno del Espectro Autista	Actividad	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
7	Aplicar el instrumento Diagnóstico para el Trastorno del Espectro Autista	Registro	36	9	25%	9	25%	9	25%	9	25%
8	Capacitar al personal de las aulas TEA	Capacitación	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%

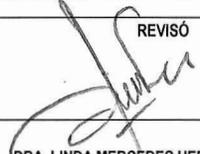


**DEPARTAMENTO DE DIAGNÓSTICO Y ATENCIÓN PARA NIÑOS CON TRASTORNO DEL ESPECTRO AUTISTA (TEA)**

LIC. DIEGO ARTURO VEGA COELLAR  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DIAGNÓSTICO Y ATENCIÓN A NIÑOS CON TRASTORNO DEL ESPECTRO AUTISTA

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ



DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECTORA DE SALUD

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIRPE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Proyecto:	020608020302	Atención terapéutica a personas con discapacidad
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	314	Área de Asistencia a Discapacitados

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
9	Detectar a personas con discapacidad	Registro	102	28	27%	30	29%	24	24%	20	20%
10	Orientar a personas con discapacidad	Orientación	500	140	28%	140	28%	120	24%	100	20%
11	Otorgar pláticas sobre rehabilitación a personas con discapacidad a sus familiares por parte del programa de rehabilitación basada en la comunidad	Plática	57	16	28%	16	28%	13	23%	12	21%
12	Elaborar periódico mural del programa rehabilitación basada en la comunidad	Periódico mural	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
13	Otorgar pláticas sobre rehabilitación a personas con discapacidad a sus familiares en UBRIS	Plática	64	18	28%	16	25%	14	22%	16	25%
14	Otorgar consultas médicas de rehabilitación a personas con discapacidad en UBRIS	Registro	1,420	360	25%	380	27%	380	27%	300	21%
15	Otorgar consultas psicológicas a personas con discapacidad en UBRIS	Consulta	2,220	600	27%	580	26%	500	23%	540	24%
16	Otorgar consultas de trabajo social a personas con discapacidad en UBRIS	Registro	920	230	25%	240	26%	230	25%	220	24%
17	Aplicar terapias físicas a personas con discapacidad en UBRIS	Terapia	6,440	1,760	27%	1,420	22%	1,760	27%	1,500	23%
18	Brindar terapias en programa de intervención temprana a niños con riesgo neurológico en UBRIS	Terapia	405	105	26%	110	27%	90	22%	100	25%

ELABORÓ



C. ESMERALDA ITZEL DELGADO LANDA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS  
CON DISCAPACIDAD

Nombre: C. Esmeralda Itzel Delgado Landa  
Firma: [Firma]  
Cargo: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

**DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

REVISÓ

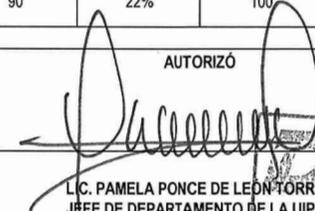


DR. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECTORA DE SALUD

Nombre: Dra. Linda Mercedes Herrera Fuentes  
Firma: [Firma]  
Cargo: DIRECTORA DE SALUD

**DIRECCIÓN DE SALUD**

AUTORIZÓ



L.C. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre: L.C. Pamela Ponce de León Torres  
Firma: [Firma]  
Cargo: JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

**UIPPE**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Proyecto:	020608020302	Atención terapéutica a personas con discapacidad
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	F00	Área de Asistencia a Discapacitados

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
19	Expedir certificados médicos de discapacidad	Certificado	1,980	380	19%	400	20%	860	43%	340	17%
20	Brindar terapias de lenguaje	Sesión	1,950	510	26%	510	26%	420	22%	510	26%
21	Integrar expedientes de personas con discapacidad para la gestión de apoyos funcionales	Registro	28	8	29%	8	29%	8	29%	4	14%
22	Brindar terapias ecuestres a personas con discapacidad	Sesión	3,370	650	19%	1,040	31%	840	25%	840	25%
23	Apoyar a pacientes con discapacidad visual, con movilidad y braille	Clase	63	16	25%	16	25%	16	25%	15	24%
24	Apoyar a pacientes con discapacidad auditiva, con lenguaje de señas mexicanas	Clase	59	16	27%	16	27%	12	20%	15	25%
25	Otorgar credenciales del programa de credencial nacional para personas con discapacidad	Credencial	600	110	18%	130	22%	200	33%	160	27%
26	Brindar terapia psicopedagógica	Registro	1,800	480	27%	490	27%	390	22%	440	24%
27	Gestión el mantenimiento y reparación de las unidades de traslado de pacientes con discapacidad	Gestión	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
28	Gestionar contrato de comodato para otorgar terapia ecuestre	Gestión	2	2	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ

LIC. ESMERALDA ITZEL DELGADO LANDA  
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS  
 CON DISCAPACIDAD  
 Nombre: Lic. Esmeralda Itzel delgado Landa  
 Firma: [Firma] Cargo: Jefe de Departamento

**DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

REVISÓ

DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
 DIRECTORA DE SALUD  
 Nombre: Dra. Linda Mercedes Herrera Fuentes  
 Firma: [Firma] Cargo: Directora de Salud

**DIRECCIÓN DE SALUD**

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIRPE  
 Nombre: Lic. Pamela Ponce de León Torres  
 Firma: [Firma] Cargo: Jefe de Departamento



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Proyecto:	020608020302	Atención terapéutica a personas con discapacidad
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	314	Área de Asistencia a Discapacitados

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
29	Gestionar el mantenimiento de los equipos de rehabilitación	Gestión	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%
30	Gestionar la adquisición de insumos de equipo médico y terapia	Gestión	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%
31	Gestionar el mantenimiento de instalaciones de las UBRIS	Gestión	3	0	0%	1	33%	1	33%	1	33%
32	Realizar actividades culturales y recreativas dirigidas para las personas con discapacidad	Actividad	12	2	17%	2	17%	1	8%	7	58%
33	Capacitar al personal de las UBRIS	Capacitación	2	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%

ELABORÓ



LIC. ESMERALDA ITZEL DELGADO LANDA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS  
CON DISCAPACIDAD

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno, Nuevas Ideas

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

**DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

REVISÓ



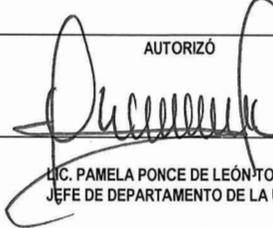
DRA. LINDA MERCEDES HERRERA FUENTES  
DIRECTORA DE SALUD

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno, Nuevas Ideas

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

**DIRECCIÓN DE SALUD**

AUTORIZÓ



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

**Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno, Nuevas Ideas

Nombre: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060803	Apoyo adultos mayores
Proyecto:	020608030102	Asistencia social a los adultos mayores
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	313	Área de Desarrollo Comunitario

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Canalizar a personas adultas mayores a los servicios jurídicos	Informe	8	2	25%	2	25%	2	25%	2	25%
2	Realizar paseos recreativos	Paseos	87	10	11%	10	11%	45	52%	22	25%
3	Realizar actividades recreativas, eventos deportivos y culturales	Actividad	40	0	0%	15	38%	15	38%	10	25%
4	Celebrar el Día del Adulto Mayor	Evento	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
5	Brindar clases de danzón, baile, danza regional, zumba y tabla gimnástica	Clase	500	124	25%	124	25%	126	25%	126	25%
6	Brindar terapias psicológicas a adultos mayores vulnerables	Terapia	1,000	249	25%	249	25%	249	25%	253	25%
7	Brindar clases de activación física	Clase	1,150	285	25%	291	25%	289	25%	285	25%
8	Brindar talleres de manualidades, tejido, bisutería y pintura	Taller	200	49	25%	51	26%	52	26%	48	24%
9	Gestionar apoyos funcionales para adultos mayores en vulnerabilidad	Gestión	2	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%
10	Capacitar al adulto mayor para su autocuidado	Capacitación	150	37	25%	38	25%	38	25%	37	25%

ELABORÓ		
C. MINERVA ROA PALOMINO COORDINADORA DEL ADULTO MAYOR		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
C. MINERVA ROA PALOMINO COORDINADORA DEL ADULTO MAYOR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPRE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060803	Apoyo adultos mayores
Proyecto:	020608030102	Asistencia social a los adultos mayores
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	313	Área de Desarrollo Comunitario

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
11	Realizar la celebración de aniversario de las Casas del Adulto Mayor	Aniversario	5	0	0%	1	20%	2	40%	2	40%
12	Renovar las mesas directivas de los clubes de adultos mayores	Cédula	100	0	0%	100	100%	0	0%	0	0%

ELABORÓ			REVISÓ		
C. MINERVA ROA PALOMINO	COORDINADORA DEL ADULTO MAYOR		C. MINERVA ROA PALOMINO	COORDINADORA DEL ADULTO MAYOR	
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIRPE	
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060803	Apoyo adultos mayores
Proyecto:	020608030201	Vida activa para el adulto mayor
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	313	Área de Desarrollo Comunitario

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Gestionar actividades para alumnos	Gestión	14	3	21%	4	29%	5	36%	2	14%
2	Realizar ceremonias con el propósito de mantener los valores cívicos,éticos y patrióticos	Ceremonia cívica	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
3	Realizar la exposición de fin de periodo escolar a través de las Jornadas del saber	Jornada	2	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%
4	Realizar salidas extramuros virtuales y presenciales	Visita	12	4	33%	1	8%	5	42%	2	17%
5	Realizar el evento de graduación de los alumnos	Evento	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
6	Atender con terapias psicológicas a los alumnos	Terapia	60	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%
7	Gestionar becas para los alumnos	Beca	30	15	50%	0	0%	15	50%	0	0%
8	Gestionar apoyos sociales y funcionales para los alumnos	Gestión	10	1	10%	2	20%	5	50%	2	20%
9	Inscribir alumnos a la UNIDE en la modalidad en línea	Inscripción	300	170	57%	0	0%	130	43%	0	0%
10	Inscribir alumnos a la UNIDE en la modalidad presencial	Inscripción	700	550	79%	0	0%	150	21%	0	0%

ELABORÓ

PSIC. ALMA ANGÉLICA AYALA BOBADILLA  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE DESARROLLO Y EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS MAYORES (UNIDE)

Nombre: Alma Angélica Ayala Bobadilla  
Firma:   
Cargo: Jefa del Departamento de la UNIDE

**UNIDE**

REVISÓ

C. MINERVA ROA PALOMINO  
COORDINADORA DEL ADULTO MAYOR

Nombre: Minerva Roa Palomino  
Firma:   
Cargo: Coordinadora del Adulto Mayor

**COORDINACIÓN DEL ADULTO MAYOR**

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UÍPPE

Nombre: Pamela Ponce de León Torres  
Firma:   
Cargo: Jefe de Departamento de la UÍPPE



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

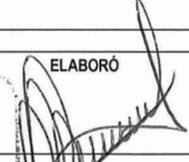
Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060803	Apoyo a adultos mayores
Proyecto:	020608030201	Vida activa para el adulto mayor
Dependencia General:	F00	Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	313	Área de Desarrollo Comunitario

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
11	Participar en paseos recreativos	Paseo	5	1	20%	1	20%	2	40%	1	20%
12	Impartir materias en el programa académico a alumnos	Materia	260	130	50%	0	0%	130	50%	0	0%
13	Realizar la Semana Cultural y de Servicios para los adultos mayores	Evento	1	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%
14	Expedir constancias de término de curso a los alumnos	Entrega de constancias	2	0	0%	0	0%	1	50%	1	50%
15	Brindar el servicio de comedor	Reporte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

**ELABORÓ**



PSIC. ALMA ANGÉLICA AYALA BOBADILLA  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE DESARROLLO Y EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS MAYORES (UNIDE)

**UNIDE**

Nombre Firma Cargo

**REVISÓ**

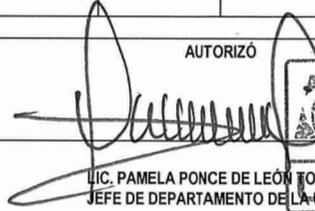


C. MINERVA ROA PALOMINO  
COORDINADORA DEL ADULTO MAYOR

**COORDINACIÓN DEL ADULTO MAYOR**

Nombre Firma Cargo

**AUTORIZÓ**



LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060804	Desarrollo integral de la familia
Proyecto:	020608040101	Fomento a la integración de la familia
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	308	Área de orientación familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir cursos de orientación para padres	Curso	15	6	40%	2	13%	4	27%	3	20%
2	Impartir pláticas para la participación de los miembros de la familia	Plática	120	25	21%	25	21%	30	25%	40	33%
3	Impartir talleres preventivo-educativo para las familias	Taller	32	7	22%	6	19%	9	28%	10	31%
4	Impartir pláticas sobre la temática de buen trato para la integración de sus miembros	Plática	50	15	30%	12	24%	11	22%	12	24%
5	Realizar actividades recreativas y culturales dirigidas a la integración familiar	Actividad	2	1	50%	0	0%	1	50%	0	0%
6	Impartir curso de desarrollo de habilidades para la formación de la pareja y la familia	Taller	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
7	Brindar orientación a personas que lo requieran al terminar una plática	Orientación	210	60	29%	45	21%	45	21%	60	29%
8	Realizar la difusión del programa en diferentes poblaciones	Difusión	2,200	750	34%	0	0%	750	34%	700	32%
9	Impartir talleres para la capacitación en oficios de panadería para beneficio de la población	Taller	32	9	28%	6	19%	9	28%	8	25%
10	Brindar talleres de prevención del embarazo, paternidad y adolescencias	Taller	76	16	21%	28	37%	16	21%	16	21%

<b>DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR</b>		
<i>(Firma)</i>		
LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR		
Nombre	Firma	Cargo

<b>REVISÓ</b>		
<i>(Firma)</i>		
LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR		
Nombre	Firma	Cargo

<b>AUTORIZÓ</b>		
<i>(Firma)</i>		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060804	Desarrollo integral de la familia
Proyecto:	020608040101	Fomento a la integración de la familia
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	313	Área de desarrollo comunitario

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar recorridos para la difusión de los servicios en los Subsistemas (volanteo, perifoneo, redes )	Recorrido	24	6	25%	0	0%	12	50%	6	25%
2	Realizar vinculaciones con instituciones públicas y privadas	Vinculación	10	2	20%	0	0%	6	60%	2	20%
3	Gestionar la capacitación para el personal de la Coordinación de Subsistemas	Capacitación	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
4	Gestionar mantenimiento para la Coordinación de Subsistemas	Gestión	32	8	25%	9	28%	9	28%	6	19%
5	Juntas con personal de la Coordinación de Subsistemas	Juntas	12	2	17%	4	33%	4	33%	2	17%
6	Supervisiones a los Subsistemas/CDC	Supervisión	33	11	33%	3	9%	11	33%	8	24%
7	Coordinar las exposiciones semestrales de los Subsistemas/CDC	Exposición	6	0	0%	0	0%	3	50%	3	50%
8	Realizar la expo bazar navideño	Gestión	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
9	Brindar el servicio de comedor en el Subsistema Cristina Pacheco	Informe	11	2	18%	3	27%	3	27%	3	27%

ELABORÓ

C. MERCEDES ÁLVAREZ MARTÍNEZ  
COORDINADORA DE SUBSISTEMAS

Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE SUBSISTEMAS

REVISÓ

C. MERCEDES ÁLVAREZ MARTÍNEZ  
COORDINADORA DE SUBSISTEMAS

Nombre Firma Cargo

COORDINACIÓN DE SUBSISTEMAS

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060804	Desarrollo integral de la familia
Proyecto:	020608040102	Atención a víctimas por maltrato y abuso
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	312	Área de servicios jurídicos

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Implementar pláticas sobre cuidados del adulto mayor a familiares	Registro de Asistentes	12	1	8%	4	33%	4	33%	3	25%
2	Promover temas de interés para adultos mayores	Campaña en redes sociales	5	2	40%	0	0%	1	20%	2	40%
3	Entregar dispensas a asilos que coadyuven con el Sistema Municipal DIF	Dispensa	30	0	0%	12	40%	9	30%	9	30%
4	Gestionar atención médica para población en asilo, víctima de maltrato	Receta	50	13	26%	12	24%	9	18%	16	32%
5	Investigar los reportes de probable maltrato hacia adultos mayores recibidos	Formato de reporte	90	22	24%	31	34%	22	24%	15	17%
6	Realizar visitas domiciliarias para investigar los reportes de probable maltrato	Nota de trabajo	250	38	15%	79	32%	78	31%	55	22%
7	Atender casos de maltrato confirmados	Formato de reporte	80	16	20%	28	35%	23	29%	13	16%
8	Proporcionar terapia psicológica a receptores y generadores de maltrato familiar hacia adultos mayores	Nota de trabajo	180	25	14%	41	23%	69	38%	45	25%
9	Proporcionar terapia psicológica a adultos mayores en asilo	Nota de trabajo	45	8	18%	11	24%	13	29%	13	29%
10	Realizar visitas institucionales a adultos mayores en asilo	Nota de trabajo	100	21	21%	30	30%	26	26%	23	23%

ELABORÓ		
LIC. MARINA ADRIANA GUTIERREZ ALVAREZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN AL MALTRATO DE PERSONAS ADULTAS Y A LA TERCERA EDAD		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DR. EN D. BENJAMÍN GONZÁLEZ POZOS DIRECTOR JURÍDICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

(Clave) (Denominación)

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060804	Desarrollo integral de la familia
Proyecto:	020608040102	Atención a víctimas por maltrato y abuso
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	312	Área de servicios jurídicos

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
11	Informar la canalización de adultos mayores a asilos para su protección	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
12	Informa la reintegrar a adultos mayores con familiares alternos	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ		
LIC. MARINA ADRIANA GUTIERREZ AL VAREZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN AL MALTRATO DE PERSONAS ADULTAS Y A LA TERCERA EDAD		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
DR. EN D. BENJAMIN GONZALEZ POZOS DIRECTOR JURÍDICO	
Nombre	Firma

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

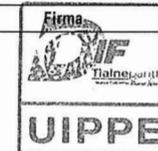
	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060804	Desarrollo integral de la familia
Proyecto:	020608040103	Servicios jurídico asistenciales a la familia
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	312	Área de servicios jurídicos

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Gestionar los convenios generados como medio alternativo de solución de controversias ante las autoridades municipales de Justicia Restaurativa	Convenio	26	6	23%	7	27%	7	27%	6	23%
2	Integrar el informe mensual correspondiente de casos atendidos al Sistema Nacional DIF	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
3	Gestionar la difusión digital de la información sobre los servicios que presta el Módulo Red DIF	Gestión	11	3	27%	2	18%	3	27%	3	27%
4	Impartir pláticas sobre la solución pacífica de conflictos en la familia	Plática	11	3	27%	2	18%	3	27%	3	27%
5	Asesorar a la población en la solución pacífica de conflictos en la familia	Asesoría	600	150	25%	150	25%	150	25%	150	25%

ELABORÓ		
LIC. ROSA ISELA RICO VÁZQUEZ JEFA DE DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Y MEDIACIÓN "MODELO RED DIF"		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DR. BENJAMÍN GONZÁLEZ POZOS DIRECTOR JURÍDICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060804	Desarrollo integral de la familia
Proyecto:	020608040103	Servicios jurídico asistenciales a la familia
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	312	Área de servicios jurídicos

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
6	Integrar informe mensual de asesorías jurídicas a la población	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
7	Integrar informe mensual de asistencia de juicios del orden familiar con cuotas de recuperación	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
8	Impartir pláticas en materia familiar	Plática	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
9	Realizar jornadas jurídicas	Jornada	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
10	Realizar actividades de difusión y promoción de los servicios que brinda el Departamento de Asistencia y Asesoría Jurídica	Difusión	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%

ELABORÓ		
LIC. MIGUEL ÁNGEL SÁNCHEZ MONDRAGÓN JEFE DE DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA Y PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DR. BENJAMÍN GONZÁLEZ POZOS DIRECTOR JURÍDICO		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbrM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060804	Desarrollo integral de la familia
Proyecto:	020608040106	Orientación y atención psicológica y psiquiátrica
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	310	Área de salud y deporte

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar consultas de primera vez	Consulta	1,500	319	21%	423	28%	411	27%	347	23%
2	Realizar consultas subsecuentes	Consulta	14,600	2,385	16%	4,165	29%	4,590	31%	3,460	24%
3	Brindar pláticas a población abierta sobre problemas psicosociales	Plática	170	25	15%	50	29%	45	26%	50	29%
4	Realizar jornada de salud mental en conmemoración del día mundial de la salud mental	Jornada	1	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%
5	Otorgar orientaciones individuales, de pareja y familiares	Orientación	1,800	450	25%	450	25%	450	25%	450	25%
6	Realizar periódico mural	Periódico mural	120	30	25%	30	25%	30	25%	30	25%
7	Realizar intervenciones en grupos vulnerables	Curso	20	4	20%	6	30%	4	20%	6	30%
8	Realizar talleres a población abierta sobre problemas psicosociales	Taller	150	25	17%	45	30%	45	30%	35	23%
9	Gestionar la contratación de psicólogos de comodato	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

ELABORÓ		
MTRA. MARÍA LAURA ANDRADE ALONSO JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

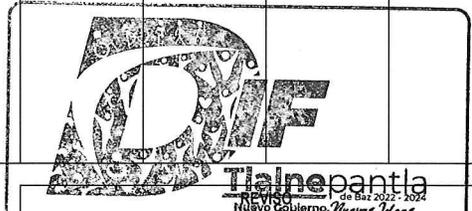
		(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060805		Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050101		Coordinación institucional para la igualdad de género
Dependencia General:	F00		Área de Gestión Social
Dependencia Auxiliar:	308		Área de Orientación Familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir talleres de capacitación para el trabajo (Autoempleo y Autoconsumo)	Taller	16	5	31%	3	19%	5	31%	3	19%
2	Realizar jornadas de dignificación de la mujer	Jornada	2	1	50%	0	0%	0	0%	1	50%
3	Realizar actividades de sensibilización del Día Naranja	Actividad	11	3	27%	3	27%	3	27%	2	18%
4	Impartir pláticas de trastornos emocionales	Plática	70	20	29%	12	17%	20	29%	18	26%
5	Impartir talleres preventivos de depresión	Taller	32	6	19%	6	19%	12	38%	8	25%
6	Impartir taller de género masculino	Taller	16	6	38%	3	19%	4	25%	3	19%
7	Brindar orientación	Orientación	250	75	30%	55	22%	55	22%	65	26%



**DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR**  
  
 LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA  
 ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR

Nombre Firma Cargo



**DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR**  
  
 LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA  
 ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ  
  
 LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre Firma Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050102	Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
Dependencia General:	B00	Dirección General
Dependencia Auxiliar:	308	Área de Orientación Familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Brindar refugio a mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
2	Brindar atención psicológica a mujeres víctimas de violencia	Sesión psicológica	710	162	23%	190	27%	185	26%	173	24%
3	Brindar atención psicológica individual y grupal a las hijas e hijos de usuarias	Sesión psicológica	652	138	21%	170	26%	174	27%	170	26%
4	Otorgar orientación, representación y/o acompañamiento legal a mujeres en situación de violencia	Atención jurídica	615	152	25%	155	25%	155	25%	153	25%
5	Impartir apoyo pedagógico, educativo a las hijas e hijos de usuarias	Sesiones pedagógicas	610	141	23%	157	26%	166	27%	146	24%
6	Realizar gestiones con las instituciones educativas para la continuidad escolar de las hijas e hijos de usuarias	Gestión	62	12	19%	14	23%	19	31%	17	27%
7	Impartir pláticas en materia de salud a las usuarias	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
8	Impartir capacitaciones para la inserción laboral a usuarias	Taller	6	1	17%	1	17%	2	33%	2	33%
9	Capacitar al personal del Centro de Desarrollo Integral para la Mujer	Taller	3	0	0%	0	0%	2	67%	1	33%
10	Coaccionar los recursos federales para el CEDEIM	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

	ELABORÓ	
	MTRA. ROSARIO RAMOS VALDES COORDINADORA DEL CENTRO DE DESARROLLO INTEGRAL PARA LA MUJER	
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
C. MA DE LOURDES MONTIEL PAREDES DIRECTORA GENERAL	
Nombre	Firma

AUTORIZÓ		
LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE		
Nombre	Firma	Cargo





PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Proyecto:	020608050103	Atención social y educativa para hijos de madres y padres trabajadores
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	309	Área de servicios educativos

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Brindar el servicio educativo a la matrícula en las estancias infantiles	Menor por mes	5,300	1,350	25%	1,350	25%	1,250	24%	1,350	25%
2	Supervisar el desempeño de las estancias infantiles	Supervisión	84	21	25%	21	25%	21	25%	21	25%
3	Impartir pláticas a madres y padres de familia, así como a tutores	Plática	16	4	25%	6	38%	6	38%	0	0%
4	Realizar la demostración pedagógica final (ciclo escolar 2022-2023)	Evento	15	0	0%	0	0%	15	100%	0	0%
5	Gestionar la regularización de las Licencias de Funcionamiento de 15 Estancias Infantiles	Gestión	15	15	100%	0	0%	0	0%	0	0%
6	Gestionar la regularización de las Licencias de Uso de Suelo de 15 Estancias Infantiles	Gestión	15	15	100%	0	0%	0	0%	0	0%
7	Gestionar la visita de Protección Civil para la revisión de las 15 Estancias Infantiles	Gestión	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%

**ELABORÓ**



**DIF Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno  
Jefa de Departamento de Estancias Infantiles

Araceli Rivera López  
Jefa de Departamento de Estancias Infantiles

Nombre: Araceli Rivera López  
Firma: [Firma]  
Cargo: Jefa de Departamento de Estancias Infantiles

**DEPARTAMENTO DE ESTANCIAS INFANTILES**

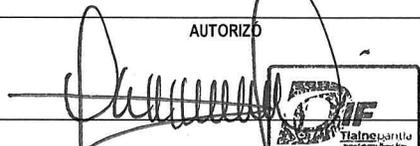
**REVISÓ**



LIC. ERIKA NATALIA SÁNCHEZ BARQUERA  
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR

Nombre: Erika Natalia Sánchez Barquera  
Firma: [Firma]  
Cargo: Encargada de Despacho de la Dirección de Prevención y Desarrollo Familiar

**AUTORIZÓ**



**DIF Tlalnepantla**  
Nuevo Gobierno  
Jefe de Departamento de la UIPPE

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
Jefe de Departamento de la UIPPE

Nombre: Pamela Ponce de León Torres  
Firma: [Firma]  
Cargo: Jefe de Departamento de la UIPPE



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060103	Promoción del desarrollo integral del adolescente
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	308	Área de orientación familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Promover el servicio de orientación psicológica SOS a escuelas y centros de habilidades para la vida	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
2	Impartir pláticas en materia de prevención del embarazo y salud reproductiva	Plática	56	13	23%	15	27%	14	25%	14	25%
3	Impartir pláticas para padres y maestros sobre conductas de riesgo social en el adolescente	Plática	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
4	Canalizar a los adolescentes a diferentes servicios asistenciales	Canalización	60	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%
5	Realizar talleres para adolescentes respecto a la prevención de conductas de riesgo social	Sesión	100	30	30%	30	30%	20	20%	20	20%
6	Realizar actividades culturales enfocadas en la prevención de conductas de riesgo y de prevención del embarazo	Actividad cultural	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
7	Realizar la difusión masiva de información preventiva sobre el embarazo en la adolescencia	Publicación en redes	60	15	25%	15	25%	15	25%	15	25%
8	Realizar pláticas sobre inteligencia emocional y proyecto de vida	Plática	11	3	27%	3	27%	3	27%	2	18%

ELABORÓ

*[Firma]*

Nombre: LIG. GUADALUPE VICTORIA OCAMPO OCAMPO  
Cargo: JEFE DE DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

REVISÓ

*[Firma]*

Nombre: LIG. VIANEY MENDEZ NIETO  
Cargo: PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

AUTORIZÓ

*[Firma]*

Nombre: LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
Cargo: JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

**PROCURADURÍA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	2023
-------------------	------

Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 3092
PbRM- 02a	Calendarización de Metas de actividad por proyecto	

Programa presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Proyecto:	020608060105	Atención integral a la madre adolescente
Dependencia General:	F00	Área de gestión social
Dependencia Auxiliar:	308	Área de orientación familiar

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Cantidad programada anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir pláticas para atención de las necesidades de las adolescentes embarazadas y madres adolescentes	Plática	15	2	13%	5	33%	5	33%	3	20%
2	Canalizar a las madres adolescentes a diferentes servicios asistenciales	Canalización	11	2	18%	3	27%	3	27%	3	27%
3	Sensibilizar a través de pláticas a la pareja, familiares y acompañantes de las adolescentes y madres adolescentes sobre esta nueva experiencia y soporte familiar	Plática	11	2	18%	3	27%	3	27%	3	27%
4	Realizar talleres para las adolescentes embarazadas (Prenatal, postnatal y habilidades para la vida)	Taller	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
5	Impartir pláticas a madres adolescentes y adolescentes embarazadas para prevenir la reincidencia del embarazo	Plática	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%
6	Promover a través de pláticas que la madre adolescente y adolescente embarazada concluya su educación básica	Plática	4	1	25%	1	25%	1	25%	1	25%



ELABORÓ

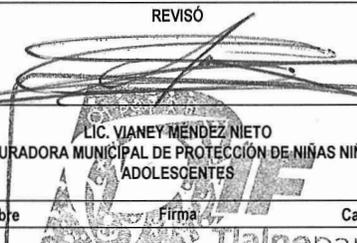
LIC. GUADALUPE VICTORIA OCAMPO OCAMPO  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------

REVISÓ

LIC. VIANEY MÉNDEZ NIETO  
PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



PROCURADURÍA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

AUTORIZÓ

LIC. PAMELA PONCE DE LEÓN TORRES  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UIPPE

Nombre	Firma	Cargo
--------	-------	-------



UIPPE