



FORMATO PARA EL ANÁLISIS DE IMPACTO  
REGULATORIO MUNICIPAL DE EXENCIÓN

<b>Dependencia u Organismo Descentralizado:</b> <u>Tesorería Municipal de Tlalnepantla de Baz</u>		<b>Título de la Regulación:</b> Manual de Procedimientos de La Tesorería Municipal de Tlalnepantla	
<b>Enlace de Mejora Regulatoria:</b> Lic. Sandra Rebeca García Arenas		<b>Fecha de aprobación por el Comité Interno:</b> 15 de octubre del año 2021	
<b>Punto de Contacto:</b> Teléfono: 53663800 ext. 2418 Correo: sandra.garcia@tlalnepantla.gob.mx	<b>Fecha de recepción:</b> 15 de octubre del año 2021	<b>Fecha de envío:</b> 15 de octubre del año 2021	
<b>Anexe el archivo que contiene la regulación</b>  Manual del Procedimientos de la Tesorería Municipal de Tlalnepantla de Baz.			
<b>I.- DEFINICIÓN DEL PROBLEMA Y OBJETIVOS GENERALES DE LA REGULACIÓN</b>			
<p>1. Explique brevemente en qué consiste la regulación propuesta así como sus objetivos generales.</p> <p>El Manual de Procedimientos de la <u>TESORERÍA MUNICIPAL DE TLALNEPANTLA DE BAZ</u>, es un instrumento de control interno, con información detallada, ordenada, sistemática e integral, el cual agrupa las instrucciones, responsabilidades y descripción de los procedimientos que deben ejecutar las distintas unidades administrativas que integran la Tesorería Municipal, con ello se formaliza y controla el cumplimiento de las funciones sustantivas, se delimitan responsabilidades y se evita la duplicidad de esfuerzos.</p> <p>La finalidad del Manual de Procedimientos de la Tesorería Municipal de Tlalnepantla de Baz es señalar que en cualquier momento y bajo cualquier circunstancia, todos los Servidores Públicos adscritos a la Tesorería Municipal conozca de forma clara y sencilla las directrices para llevar a cabo un procedimiento específico, en apego al marco jurídico que lo fundamenta, así como el flujo de información y la secuencia lógica de los pasos de cada procedimiento.</p> <p>Asimismo, registra de forma ordenada, secuencial y detallada las operaciones que efectúan las unidades administrativas que integran la Tesorería Municipal, a través de procedimientos que otorgan mayor certeza y calidad a los ejecutantes de los mismos, evitando que estos se sujeten a interpretaciones distintas o sufran alteraciones arbitrarias.</p>			
<b>II.- IMPACTO DE LA REGULACIÓN</b>			
<p>2. Justifique las razones por las que considera que la regulación propuesta no genera costos de cumplimiento para los particulares, independientemente de los beneficios que ésta genera.</p> <p>El Manual de Procedimientos de la <u>TESORERÍA MUNICIPAL DE TLALNEPANTLA DE BAZ</u>, precisa las actividades que lleva a cabo cada una de las Unidades Administrativa que integra la Tesorería Municipal, evitando de esta manera duplicidades y detectar omisiones, Así mismo coadyuva en la ejecución correcta de las labores encomendadas, propiciando la uniformidad del trabajo,</p>			



**FORMATO PARA EL ANÁLISIS DE IMPACTO  
REGULATORIO MUNICIPAL DE EXENCIÓN**

orienta al personal de nuevo ingreso para facilitar su incorporación a las distintas Unidades Administrativas; además guía el desempeño de las actividades cotidianas de los servidores públicos basadas en un marco de orden y ser un instrumento de consulta, el cual describe las tareas específicas, responsabilidades y la autoridad asignada a cada área.

La Modificación del Manual de Procedimientos de la Tesorería Municipal se genera ante la necesidad de actualizar la fundamentación jurídica que sustenta los procesos, además de constituir las modificaciones derivadas del cumplimiento de las metas integradas al Programa Anual Municipal para el Ejercicio Fiscal 2021.

Asimismo, la actualización del Manual de Procedimientos de la Tesorería Municipal no genera costos de cumplimiento a los particulares, ya que las modificaciones a los procedimientos que este contiene con respecto a los anteriores, versan sobre la simplificación de procesos y procedimientos, y a su vez, estos no crean nuevas obligaciones o sanciones a los particulares, ni modifica definiciones o clasificaciones, y por lo tanto no reduce o restringe prestaciones o derechos a los particulares.

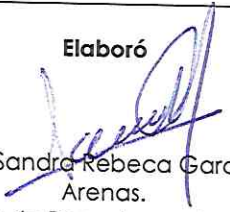


Es por lo anterior que la modificación y actualización de los procesos contenidos en el manual, no implican mayores costos de oportunidad para las y los tlalnepantlenses.

3. Indique cuál(es) de las siguientes acciones corresponde(n) a la regulación propuesta.	Sí	No
Crea nuevas obligaciones y/o sanciones para los particulares o hace más estrictas las existentes.		X
Modifica o crea trámites que signifiquen mayores cargas administrativas o costos de cumplimiento para los particulares.		X
Reduce o restringe prestaciones o derechos para los particulares.		X
Establece o modifica definiciones, clasificaciones, metodologías, criterios, caracterizaciones o cualquier otro término de referencia, afectando derechos, obligaciones, prestaciones o trámites de los particulares.		X

**III.- ANEXOS**

4. Anexe las versiones electrónicas de los documentos consultados o elaborados para diseñar la regulación.

- Manual de Procedimientos de la Tesorería Municipal de Tlalnepantla de Baz del Ejercicio Fiscal 2021.
- Lineamientos para la Elaboración y Actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos de la Administración Pública Municipal 2019-2021.

<p><b>Elaboró</b></p>  <p>Lic. Sandra Rebeca García Arenas. Jefa de Departamento de Atención al Contribuyente y Enlace de Mejora Regulatoria</p>	<p><b>Visto Bueno</b></p>  <p>Lic. Francisco Javier Dorantes Pérez Titular del Área Jurídica o Normativa de la Dependencia</p>	<p><b>Autorizó</b></p>  <p>Mtro. Ricardo Santos Arreola Tesorero Municipal. Titular de la Dependencia</p>
---	---	--